

R E M Y C A R S A U L T



architecte programmiste



BIBLIOTHÈQUE UNIVERSITAIRE DES LANGUES ET CIVILISATIONS



Institut National des Langues et Civilisations Orientales

PROGRAMME MOBILIER POUR LE POLE DES LANGUES ET CIVILISATIONS

2 novembre 2009

SOMMAIRE

1 – Objet de la consultation	p. 3
1.1 – Présentation du bâtiment à équiper	p. 3
1.2 – Principes de regroupement des éléments mobiliers	p. 4
2 – Organisation de la consultation	p. 8
2.1 – Procédure de consultation et planning	p. 6
2.2 – Présentation des offres	p. 9
2.3 – Exposition des éléments mobiliers	p. 9
3 – Exigences particulières	p. 10
3.1 – Gestion et exploitation	p. 10
3.2 – Normes	p. 10
3.3 – Développement durable	p. 11
3.4 – Espaces de traitement du document de la BULAC	p. 12
4 – Conditions de livraison, garantie et réassortiment	p. 14
4.1 – Organisation des livraisons	p. 14
4.2 – Coloris, garanties et réassortiments	p. 15
5 – Tableau inventaire des éléments mobiliers	p. 16
6 – Fiches descriptives	p. 35

1 – OBJET DE LA CONSULTATION

1.1 – PRÉSENTATION DU BÂTIMENT À ÉQUIPER

La consultation de fournisseurs de mobilier porte sur l'équipement d'un bâtiment universitaire destiné à regrouper sur la parcelle M12 de la ZAC Rive Gauche à Paris :

- D'une part, la **Bibliothèque universitaire des langues et civilisations (BULAC)** constituée sur la base des fonds de différents établissements. Cette nouvelle bibliothèque offrira 910 places de consultation accessibles aux étudiants, aux chercheurs, et aux différents publics intéressés.

Environ 66 400 mètres linéaires d'ouvrages seront à la disposition des lecteurs, dont 6 800 ml en accès direct dans les salles de consultation, et 59 600 ml en accès différés, stockés dans les magasins.

- D'autre part, les **locaux administratifs et d'enseignement de l'Institut National des Langues et Civilisations Orientales (INALCO)** actuellement dispersés sur plusieurs sites en région parisienne. Les 10 000 étudiants inscrits trouveront ici l'ensemble des salles d'enseignement réparties et dimensionnées en fonction des effectifs des différents groupes de langue, ainsi que les structures pédagogiques et administratives qui y sont liées.

Les locaux de recherche seront également rassemblés sur une parcelle voisine de la ZAC dans une phase ultérieure qui ne fait pas partie de la présente consultation.

La Bibliothèque et l'Inalco constituent des entités autonomes dans leur gestion administrative et leurs principes de fonctionnement. Cependant plusieurs éléments du programme sont communs aux deux entités :

- le hall d'accueil général qui assurera la liaison avec les espaces publics à l'extérieur de la parcelle,
- le grand amphithéâtre utilisé pour des manifestations culturelles en rapport avec les activités du Pôle,
- la cafétéria ouverte aux lecteurs, étudiants et personnels,
- l'ensemble des espaces liés à la gestion technique et à la maintenance du bâtiment.

Deux locaux commerciaux autonomes, implantés à rez-de-chaussée et directement accessibles depuis la voie publique, viennent compléter cet équipement.

Ce projet représente une surface utile de 20 235 m², soit une surface hors œuvre nette d'environ 30 000 m².

La livraison du bâtiment est prévue en janvier 2011.

1.2 – PRINCIPES DE REGROUPEMENT DES ÉLÉMENTS MOBILIERS

1.21 - Tableau de présentation des éléments mobiliers

Le tableau suivant présente l'ensemble des éléments mobiliers concernés par la consultation de fournisseurs, en les regroupant par lots et ensembles.

Un lot constitue une entité indivisible : un fournisseur peut répondre sur un ou plusieurs lots, mais pas sur une partie du lot.

Cinq lots sont proposés :

- le lot A concerne le mobilier de bureau (plans de travail, rangements, sièges),
- le lot B concerne le mobilier d'enseignement (tables et sièges),
- le lot C concerne les accessoires tels que lampes, corbeilles, casiers-vestiaires, ...
- le lot D concerne les chariots de manutention des ouvrages,
- le lot E concerne le mobilier extérieur qui prendra place sur la terrasse de la cafétéria.

Ce principe de regroupement permet pour les lots A et B, dont les éléments feront l'objet d'une proposition d'implantation en plan de la part des fournisseurs, de dissocier les espaces en fonction des lots : un élément du lot A ne peut pas se trouver dans le même espace qu'un élément du lot B et inversement.

REMARQUES CONCERNANT LE TABLEAU :

- Les éléments "Bureaux" comprennent le plan de travail, les caissons, le voile de fond, les goulottes pour passage des câbles, ...
- Les éléments "Table salle du conseil", "Table salle de réunion" et "Tables d'enseignement" sont quantifiés "à la place assise".
- Les rayonnages sont quantifiés au mètre linéaire d'étagères.

Lot	Ensemble		Élément	
A	1	Plans de travail bureau	111	Bureau de direction
			112	Bureau administratif
			113	Bureau sans retour
			114	Desserte bureau
			116	Bureau voile de fond
			117	Bureau sans retour VDF
			121	Table salle du conseil (pl.)
			122	Table salle de réunion (pl.)
			123	Table réunion bureau direct.
			124	Table réunion bureau
			125	Table basse
			131	Table atelier avec caisson
			132	Desserte atelier
			133	Table atelier
	141	Table détente (4 pl.)		
	2	Rangements bureau	211	Armoire
			212	Meuble bas
			221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)
			223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)
			224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)
			225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)
			231	Rayonnage matériel (ml ét.)
	3	Sièges de bureau	311	Siège de direction
			312	Siège visiteur direction
			313	Siège roulettes accoudoirs
			314	Siège roulettes
			315	Siège visiteur
			321	Siège salle du conseil
			322	Siège salle de réunion
			331	Siège banque accueil
			332	Siège haut atelier
			341	Siège détente
			351	Siège banque Bulac
352			Siège haut consultation	
361	Chauffeuse			
B	4	Mobilier d'enseignement	411	Table salle de cours (pl.)
			412	Table salle informatique (pl.)
			414	Bureau de l'enseignant
			421	Siège salle de cours
			422	Siège laboratoire/formation
			423	Siège enseignant

Lot	Ensemble		Élément	
C	5	Accessoires	511	Lampe bureau
			512	Corbeille de bureau
			513	Portemanteau
			514	Casier vestiaire public
			522	Poubelle
			523	Casier vestiaire personnel
			525	Marchepied
			541	Repose-pieds
551	Horloge			
D	6	Manutention ouvrages	621	Chariot espaces publics
			622	Chariot personnel 1 face
			623	Chariot personnel 2 faces
			624	Chariot plat
E	7	Mobilier extérieur	711	Table extérieure
			712	Table basse extérieure
			721	Siège extérieur
			731	Parasol

1.22 - Éléments non compris dans la consultation

La consultation de fournisseurs ne concerne pas :

- LES ELEMENTS MOBILIERS "DANS L'ENVELOPPE TRAVAUX", en particulier :
 - les sièges intégrés dans les halls d'accueil,
 - les meubles banques des espaces d'accueil et des espaces de consultation de la bibliothèque,
 - les sièges et l'équipement mobilier du grand amphithéâtre,
 - les tables et les sièges du public dans les espaces de consultation de la bibliothèque,
 - les rayonnages de présentation dans les espaces de consultation de la bibliothèque,
 - les sièges avec tablette des amphithéâtres et des salles gradinées de l'INALCO.

- LES RAYONNAGES DE STOCKAGE DES OUVRAGES dans les magasins de la bibliothèque.

- LES ELEMENTS SUIVANTS EN RAISON DE LEUR NATURE PARTICULIERE ET DE LEUR TRES FAIBLE QUANTITE :
 - le lit et la table de chevet du studio de garde,
 - une partie du mobilier de stockage du secteur multimédia et informatique pédagogique qui sera choisie sur catalogue conformément aux demandes précises des utilisateurs,
 - les tables d'examen, armoires à pharmacie, paravents, ... des locaux médicaux,
 - la totalité du mobilier du logement du gardien.

2 – ORGANISATION DE LA CONSULTATION

2.1 – PROCÉDURE DE CONSULTATION ET PLANNING

La consultation de fournisseurs se déroulera de la façon suivante :

- **DÉBUT NOVEMBRE 2009**

L'ensemble de ces documents est mis en ligne sur le site Internet de la BULAC afin d'être directement téléchargeable par les candidats. Un lien sera fait sur le site de l'INALCO.

La consultation se déroulera en un seul tour : chacun des fournisseurs intéressés pourra obtenir un dossier de consultation et remettre une offre pour un ou plusieurs lots.

Pour les lots A et B, il sera demandé aux fournisseurs de remettre, en plus de l'offre de prix et des informations descriptives, une proposition d'implantation du mobilier dessinée sur les fonds de plan du bâtiment.

- **LE 13 NOVEMBRE 2009 À 16H30**

Visite du chantier organisée pour les fournisseurs de mobilier souhaitant remettre une offre et ayant retiré avant cette date un dossier de consultation.

- **LE 16 NOVEMBRE 2009**

Séance de questions-réponses en présence des fournisseurs dans les locaux de la BULAC :

- Lot A : de 14h à 15h20
- Lot B : de 15h20 à 16h40
- Lot C : de 16h40 à 18h.

- **LE 16 DÉCEMBRE 2009 À 16H00**

Date limite pour la remise des offres des fournisseurs.

- **DU 17 DÉCEMBRE 2009 AU 8 JANVIER 2010**

Analyse des offres des fournisseurs.

Pour les lots A et B, une présélection de 2 à 6 fournisseurs par lot est effectuée afin d'organiser une présentation physique des éléments mobiliers dans un lieu à définir.

- **DU 18 JANVIER AU 5 FÉVRIER 2010**

Exposition des éléments mobiliers des fournisseurs pré-sélectionnés.

- **LA MI-FÉVRIER 2010**

Séance de commission d'appel d'offre pour la désignation des fournisseurs lauréats pour chacun des lots.

- **DÉBUT 2011**

Livraison et installation sur site des éléments mobiliers.

2.2 - PRÉSENTATION DES OFFRES

Pour chaque élément, le fournisseur devra remettre avec son offre une fiche technique comprenant :

- le nom et les coordonnées du fabricant et de son contact local,
- le nom du produit et sa référence,
- la photo du produit,
- une description complète du produit, en indiquant sa conformité aux normes,
- le schéma des parties techniques et l'éclaté mettant en évidence l'assemblage du produit.

Le quantitatif des éléments mobiliers est présenté dans le § "5 – Tableau inventaire des éléments mobiliers" de ce présent document.

Les prix seront présentés selon le cadre de décomposition joint dans le dossier de consultation.

L'offre comportera également :

- une note concernant les services après vente avec les prix et modalités,
- un paragraphe incluant les prix et modalités de commandes complémentaires.

Pour les lots A et B, les fournisseurs remettront en complément, pour chaque espace concerné, une proposition d'implantation des éléments mobiliers sur la base du fichier des plans informatisés inclus dans le dossier de consultation.

Pour le lot A, les fournisseurs feront également figurer sur les plans les emprises des chariots de manutention des ouvrages (Lot D) dans les espaces de travail du personnel.

Les plans d'implantation seront remis :

- **en deux exemplaires sous format papier au 1/100 ème,**
- **sur CD rom en format PDF uniquement.**

2.3 - EXPOSITION DES ÉLÉMENTS MOBILIERS

Chaque élément mobilier sera mis en place par les fournisseurs ayant été sélectionnés pour une présentation pendant la période du 18 janvier 2009 au 5 février 2010.

Ils seront retirés par les fournisseurs à leurs frais.

3 – EXIGENCES PARTICULIÈRES

3.1 – GESTION ET EXPLOITATION

Les descriptifs techniques, notices d'utilisation et notices d'entretien en français de tous les produits devront être joints lors de la livraison des éléments.

En particulier pour les sièges des postes de travail du personnel, la notice d'utilisation comportera au minimum les indications suivantes :

- les informations pour une utilisation correcte du siège,
- les instructions pour l'utilisation des divers réglages,
- les instructions pour l'entretien et le nettoyage.

Tous les plans de travail, tables, rangements fixes seront équipés de vérins pour pouvoir s'adapter aux éventuels défauts de planéité du sol.

L'ensemble des éléments offrira des facilités de nettoyage et d'entretien. Les matériaux et la configuration du mobilier limiteront les dépôts de poussière.

Les revêtements seront traités ou aptes à résister aux rayures, chocs et abrasions, pour éliminer les reflets et pour éviter l'imprégnation des matériaux (encre, café, etc....). Ils seront aisément nettoyables avec un chiffon humide.

3.2 - NORMES

De manière générale, tous les produits proposés devront être conformes à l'ensemble des normes homologuées rendues obligatoires par arrêtés ministériels, ainsi qu'aux éventuelles autres normes qui auraient pu être élaborées en la matière et ayant trait notamment à la sécurité et à la santé des personnes et en particulier, sans que la liste ci-après soit exhaustive :

- aux normes AFNOR et CTBA
- aux normes de sécurité, confort et d'ergonomie de la réglementation relevant du Code du Travail et des prescriptions de la Médecine du Travail.
- Aux recommandations INRS, NF Environnement, NFC 15100, CEN 207 et éventuellement DIN

Il appartient aux fournisseurs de vérifier le respect des différentes normes en vigueur par les produits fournis. Il pourra en outre à tout moment être demandé aux fournisseurs les justificatifs du respect des normes pour tout produit fourni.

3.3 – DÉVELOPPEMENT DURABLE

Les éléments mobiliers respecteront l'écolabel NF Environnement Ameublement délivré par le Centre Technique du Bois et de l'Ameublement.

Il sera demandé aux fournisseurs de produire le cas échéant les certifications portant sur le process de fabrication et/ou de transport si ceux-ci ont fait l'objet d'un label environnemental particulier.

Les fournisseurs devront remettre en même temps que leur réponse les résultats des analyses de cycle de vie des produits qu'ils proposent.

Chaque produit prendra en considération un certain nombre de critères environnementaux :

- La séparabilité en fin de vie du produit est exigée pour tout élément de masse supérieure à 50 grammes.
- Les bois et panneaux de bois utilisés ne doivent pas provenir d'arbres dont l'exploitation commerciale et l'exportation sont prohibés, mais de forêts durablement gérées, les bois étant certifiés PEFC ou équivalents.
- Les panneaux (de particules, de fibres, ...) seront classés E1, classement qui répond à l'utilisation de matériaux faiblement émissifs de formol dans un environnement intérieur.
- Les panneaux agglomérés par du pMDI (polymère diphenylméthane-4, 4 diisocyanate) ne doivent pas émettre de monomère MDI détectable.
- Toutes les pièces plastiques de masse supérieure à 50 grammes disposeront d'un marquage permanent en vue de leur revalorisation.
- Les produits de finition (peinture et vernis) ne contiendront pas de métaux lourds (cadmium, plomb, chrome VI, mercure et arsenic).
- Les mousses entrant dans la composition du produit fini et de l'emballage ne seront pas fabriquées avec utilisation de CFC.
- L'énergie spécifique à la fabrication de chaque élément ne doit pas dépasser les seuils suivant (en Mégajoules) :
 - . Bureau (plateau + piétement) : 1 000 MJ (calcul pour un plateau de 160 x 80 cm),
 - . Caisson : 800 MJ (calcul pour un caisson mobile à 2 tiroirs),
 - . Armoire de rangement : 2 000 MJ (calcul pour une armoire de 120 x 200 cm),
 - . Siège de travail : 900 MJ,
 - . Siège visiteur : 500 MJ.
- Pour les emballages, l'utilisation doit être faite de matériaux facilement recyclables (sans polystyrène ou polyuréthane) et/ou d'origine recyclée.

3.4 – ESPACES DE TRAITEMENT DU DOCUMENT DE LA BULAC

• CONTRAINTES GÉNÉRALES

Les espaces de traitement matériel et intellectuel du document (code programme B44 et B45) constituent des zones particulières où la manipulation des documents requiert une parfaite adaptation dans la disposition des éléments mobiliers.

En particulier, les propositions d'implantation en plan respecteront les contraintes suivantes :

- les postes de travail seront systématiquement placés et orientés de telle sorte que le personnel bénéficie de l'éclairage naturel apporté par les baies vitrées,
- les chariots de manutentions des ouvrages seront positionnés sur les plans à proximité de chacun des postes de travail,
- pour chaque poste de travail, les positions relatives du plan de travail, du chariot et des rayonnages seront étudiées de telle sorte que le personnel puisse manipuler les ouvrages en restant assis,
- la circulation des chariots doit être facilitée dans l'ensemble de ces espaces (en particulier le croisement de deux chariots circulant en sens inverse),
- dans les espaces B452 à B457, chaque responsable (1 par espace) doit avoir un espace un peu isolé pour accueillir des visiteurs.

• ESPACE B442 : GESTION DES ENTRÉES

- À l'entrée (côté quai de livraison), à droite, un espace avec 2 postes de travail assis debout pour déballer les cartons + pour garer des chariots + stocker 1 à 2 palettes.
- À la lumière naturelle, un espace dédié aux périodiques avec 4 postes de travail simples sans retour avec à chaque fois l'espace nécessaire à un chariot juste à côté du poste.
- À la lumière naturelle, un espace dédié aux monographies avec 6 postes de travail simples sans retour avec à chaque fois l'espace nécessaire à un chariot juste à côté du poste.
- Ensemble des rayonnages vers la sortie (à côté bureau B 447) avec un espace pour les chariots.

• ESPACE B443 : ÉQUIPEMENT, RELIURE, MAINTENANCE

- À l'entrée le long des murs un espace pour stocker des caisses (trains de reliure en cours de constitution ou retour de caisses pour contrôle) : arrivée / départ de palettes et de cartons.
- À la lumière naturelle, 1 espace pour la préparation et le contrôle des travaux de reliure effectués à l'extérieur comprenant 3 postes de travail avec à chaque fois l'espace nécessaire pour un chariot juste à côté du poste + la possibilité de stocker des caisses pas trop loin + 2 postes de travail pour le contrôle (et chariot à côté).
- À la lumière naturelle, 1 espace pour les petites réparations, gommage, renfort... etc. avec 1 plan de travail assis debout + 2 postes de travail simples sans retour.
- À la lumière naturelle, 1 espace pour le conditionnement et le dépoussiérage avec 2 plans de travail assis debout + 1 poste de travail. Ces postes assis-debout devront être du type

établi, avec caisson de rangement pour du petit matériel, réglables en hauteur, surface plane, robuste, et n'attirant pas la poussière. Ils devront pouvoir recevoir des grands volumes, un aspirateur de conservation et avoir un entourage du plateau sur les côtés et le fond, de façon à protéger les bureaux voisins de la poussière, et éviter la perte de matériel.

- 120 ml de rayonnages, dont 30 ml de grande profondeur pour les grands volumes en cours de traitement.
- Le long du mur parallèle aux fenêtres des rayonnages hauts de 50/60 cm de profondeur pour stocker les fournitures de conservation en cours d'utilisation.

4 – CONDITIONS DE LIVRAISON, GARANTIE ET RÉASSORTIMENT

4.1 – ORGANISATION DES LIVRAISONS

Le mobilier une fois livré, monté, raccordé devra être "prêt à l'emploi", toutes protections enlevées, tous éventuels nettoyages effectués que ce soit sur le mobilier lui-même ou sur le bâtiment.

Tous les produits livrés sur site devront être sans défaut de fabrication et sans dommage causé dans le transport. Dans le cas où de tels accidents surviendraient, il sera à charge du fournisseur de remplacer le mobilier non-conforme.

• LIVRAISONS

Les fournisseurs sont tenus de remettre dans leurs offres le descriptif de la livraison comprenant :

- les accès utilisés,
- les cheminements empruntés,
- les protections choisies ainsi que leur positionnement,
- le calendrier détaillé des éléments livrés,
- le calendrier détaillé de la pose.

La livraison comprend :

- l'acheminement du mobilier sur le site,
- l'acheminement du mobilier dans les étages du bâtiment,
- les protections des sols, murs, cabines d'ascenseur si nécessaire tout au long du cheminement interne au bâtiment ; tous les travaux dus à la remise en état d'éléments détériorés lors de la livraison du mobilier seront à la charge des fournisseurs ; les fournisseurs sont libres de procéder à un état des lieux contradictoire avant livraison s'ils le souhaitent.

Les protections devront être fixées par tout moyen efficace et inapte à dégrader la peinture des murs, les revêtements stratifiés et autres.

Les portes seront bloquées par cales de bois et/ou cales de carton. Aucun autre moyen de blocage ne sera admis.

En aucun cas la livraison ne sera autorisée si les protections nécessaires n'ont pas été correctement mises en place.

L'enlèvement des protections, leur dégagement du site et les éventuelles reprises sur les parties endommagées sont entièrement à la charge de l'entreprise.

• MONTAGE ET POSE

Le montage comprend :

- le déballage des éléments de mobilier,
- le montage des meubles,
- le positionnement des meubles dans chaque espace conformément au tableau inventaire des éléments mobilier et, pour les lots A et B, selon les plans proposés par les fournisseurs,
- le débarrassage des emballages divers,
- le nettoyage des sols si nécessaire.

• RÉCEPTION

Les fournisseurs sont responsables des produits livrés jusqu'à leur réception.

4.2 – COLORIS, GARANTIES ET RÉASSORTIMENTS

Les coloris seront choisis dans la gamme proposée par le fournisseur après notification du marché.

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de panacher jusqu'à trois couleurs par référence de mobilier, si elles existent.

Pour tous les éléments faisant l'objet de tests mécaniques, les fournisseurs produiront les résultats de ces tests et les certifications/garanties qui en découlent.

Tous les éléments du mobilier devront faire l'objet d'une garantie de conception, fabrication et performance d'une durée de 3 ans minimum pour le mobilier, de 5 ans pour les mécanismes des sièges et de 3 ans pour les tissus.

La pérennité de chaque gamme devra être d'au moins 5 ans.

Les fournisseurs remettront dans leurs offres et pour chaque produit le délai de livraison ainsi que le prix en cas de besoin de réassort et suivant la quantité.

5 – TABLEAU INVENTAIRE DES ÉLÉMENTS MOBILIERS

Ce tableau inventaire présente de façon exhaustive la répartition des éléments mobiliers dans chaque espace du bâtiment.

Les espaces apparaissent dans ce tableau tels qu'ils sont codifiés dans les plans remis par le Maître d'Oeuvre.

Ce tableau inventaire des éléments mobiliers sera utilisé par les fournisseurs dans le cadre cette présente consultation pour :

- établir le quantitatif-estimatif des éléments,
- remettre une proposition d'implantation du mobilier dessinée sur la base des plans de l'architecte pour les lots A et B.

Ce tableau sera également utilisé par les fournisseurs lauréats pour livrer et installer les éléments dans chaque espace.

		A - ESPACES D'ACCUEIL ET D'OUVERTURE																
		A11	A12	A13	A14	A15	A16	A21	A22	A23 .1	A23 .2	A24	A25 .1	A25 .2	A26	A31	AX	
Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	Hall d'entrée	Banque d'accueil	PC sécurité	Studio garde	Standard téléphon.	Réception courrier	Salle et scène	Régie vidéo	Cabines traduction	Cabines traduction	Foyer traducteur	Loge	Loge	Stockage matériel	Bureau vente	Terrasse extérieure café.	
111	Bureau de direction																	
112	Bureau administratif																	
113	Bureau sans retour					2												
114	Desserte bureau			1	1													
116	Bureau voile de fond			4														
117	Bureau sans retour VDF																	
121	Table salle du conseil (pl.)																	
122	Table salle de réunion (pl.)																	
123	Table réunion bureau direct.																	
124	Table réunion bureau																	
125	Table basse																	
131	Table atelier avec caisson																	
132	Desserte atelier																	
133	Table atelier						3											
141	Table détente (4 pl.)											2	1	1				
211	Armoire			2		1												
212	Meuble bas					1				1	1							
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)						12											
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)																	
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)															30		
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)																	
231	Rayonnage matériel (ml ét.)														6			
311	Siège de direction																	
312	Siège visiteur direction																	
313	Siège roulettes accoudoirs			4		2			3	2	2							
314	Siège roulettes																	
315	Siège visiteur			2	1													
321	Siège salle du conseil																	
322	Siège salle de réunion																	
331	Siège banque accueil		3													1		
332	Siège haut atelier																	
341	Siège détente											4	4	4				
351	Siège banque Bulac																	
352	Siège haut consultation																	
361	Chauffeuse																	
411	Table salle de cours (pl.)																	
412	Table salle informatique (pl.)																	
414	Bureau de l'enseignant																	
421	Siège salle de cours																	
422	Siège laboratoire/formation																	
423	Siège enseignant																	
511	Lampe bureau			4	1	2												
512	Corbeille de bureau			4	1	2			1	1	1	1						
513	Portemanteau			1	1	1			1	1	1		1	1				
514	Casier vestiaire public																	
522	Poubelle						1						1	1				
523	Casier vestiaire personnel				2							4	4	4				
525	Marchepied																	
541	Repose-pieds																	
551	Horloge																	
621	Chariot espaces publics																	
622	Chariot personnel 1 face																	
623	Chariot personnel 2 faces																	
624	Chariot plat																	
711	Table extérieure																15	
712	Table basse extérieure																5	
721	Siège extérieur																80	
731	Parasol																15	

B1 - ACCUEIL DE LA BIBLIOTHÈQUE
B2 - ESPACES DE CONSULTATION
B3 - MAGASINS

Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	B11	B12	B13	B1X	B211.1	B211.2	B212 B223	B221	B222.1	B222.2	B222.3	B222.4	B222.5	B227	B31	B32
		Poste de contrôle	Banque d'accueil générale du public	Consultation inform. catalogue	Entrée/castiers	Banques inform. et com. RDC	Banques inform. et com. R+1	Présentation de la documentation	Banque d'accueil recherche	Banques spécialisée	Banques spécialisée	Banques spécialisée	Banques spécialisée	Banques spécialisée	Banques spécialisée	Salles de travail en groupe	Stockage dense
111	Bureau de direction																
112	Bureau administratif																
113	Bureau sans retour																
114	Desserte bureau																
116	Bureau voile de fond																
117	Bureau sans retour VDF																
121	Table salle du conseil (pl.)																
122	Table salle de réunion (pl.)																
123	Table réunion bureau direct.																
124	Table réunion bureau																
125	Table basse																
131	Table atelier avec caisson															2	
132	Desserte atelier															2	
133	Table atelier																
141	Table détente (4 pl.)																
211	Armoire																
212	Meuble bas																
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)																
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)																
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)																
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)																
231	Rayonnage matériel (ml ét.)																
311	Siège de direction																
312	Siège visiteur direction																
313	Siège roulettes accoudoirs																
314	Siège roulettes														27	3	
315	Siège visiteur																
321	Siège salle du conseil																
322	Siège salle de réunion																
331	Siège banque accueil																
332	Siège haut atelier																
341	Siège détente																
351	Siège banque Bulac	1	8			2	2		4	1	1	1	1	1			
352	Siège haut consultation			16													
361	Chauffeuse																
411	Table salle de cours (pl.)																
412	Table salle informatique (pl.)																
414	Bureau de l'enseignant																
421	Siège salle de cours																
422	Siège laboratoire/formation																
423	Siège enseignant																
511	Lampe bureau																
512	Corbeille de bureau		4			1	1		2	1	1	1	1	1			
513	Portemanteau																
514	Casier vestiaire public				232												
522	Poubelle																
523	Casier vestiaire personnel																
525	Marchepied																
541	Repose-pieds																
551	Horloge		1			1	1	7	1				1		4	2	
621	Chariot espaces publics							75									
622	Chariot personnel 1 face																
623	Chariot personnel 2 faces		6						6							54	
624	Chariot plat															2	4
711	Table extérieure																
712	Table basse extérieure																
721	Siège extérieur																
731	Parasol																

		B41 - DIRECTION DE LA BIBLIOTHÈQUE B42 - ADMINISTRATION / GESTION B43 - UNITÉ INFORMATIQUE														
		B411	B412	B413	B414	B421	B422 .1	B422 .2	B423 .1	B423 .2	B423 .3	B431	B432	B433	B434	B435
Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	Bureau du directeur	Bureau du directeur adj.	Bureau chargé de com.	Secrétariat de direction	Bureau du responsable	Bureau 1p.	Bureau 1p.	Bureau 2p.	Bureau 2p.	Bureau 2p.	Bureau du responsable	Bureau des informaticiens	Atelier des techniciens	Salle serveur	Stockage informatique
111	Bureau de direction	1	1													
112	Bureau administratif			1	2	1	1	1	2	2	2	1	2			
113	Bureau sans retour													2		
114	Desserte bureau														1	
116	Bureau voile de fond															
117	Bureau sans retour VDF															
121	Table salle du conseil (pl.)															
122	Table salle de réunion (pl.)															
123	Table réunion bureau direct.	1														
124	Table réunion bureau		1													
125	Table basse			1												
131	Table atelier avec caisson													3		
132	Desserte atelier															
133	Table atelier															
141	Table détente (4 pl.)															
211	Armoire	2	2	1	2	1	1	1	2	2	2	1	1	2	1	
212	Meuble bas	1	1	1	2	1			1	1	1	1	1			
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)	3	2													
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)													12		20
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)															
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)															
231	Rayonnage matériel (ml ét.)															25
311	Siège de direction	1	1													
312	Siège visiteur direction	2	2													
313	Siège roulettes accoudoirs			1	2	1			2	2	2	1	2	2		
314	Siège roulettes						1	1							2	
315	Siège visiteur			2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1		
321	Siège salle du conseil															
322	Siège salle de réunion	6	4													
331	Siège banque accueil															
332	Siège haut atelier													2		
341	Siège détente															
351	Siège banque Bulac															
352	Siège haut consultation															
361	Chauffeuse			3												
411	Table salle de cours (pl.)															
412	Table salle informatique (pl.)															
414	Bureau de l'enseignant															
421	Siège salle de cours															
422	Siège laboratoire/formation															
423	Siège enseignant															
511	Lampe bureau	1	1	1	2	1	1	1	2	2	2	1	2	3	1	
512	Corbeille de bureau	1	1	1	2	1	1	1	2	2	2	1	2	2	1	
513	Portemanteau	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
514	Casier vestiaire public															
522	Poubelle															
523	Casier vestiaire personnel															
525	Marchepied															
541	Repose-pieds				1				1							
551	Horloge															
621	Chariot espaces publics															
622	Chariot personnel 1 face															
623	Chariot personnel 2 faces															
624	Chariot plat															
711	Table extérieure															
712	Table basse extérieure															
721	Siège extérieur															
731	Parasol															

B44 - TRAITEMENT MATÉRIEL DU DOCUMENT
B45 - TRAITEMENT INTELLECTUEL DU DOCUMENT

Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	B441	B441 bis	B442	B443	B444	B445	B446	B447	B451	B452	B453	B454	B455	B456	B457
		Bureau du responsable	Circulation face au bureau resp.	Gestion des entrées	Équipement, reliure, maint.	Traitement de l'information	Coordination bibliographique	Stockage arrivée et départ	Salle de quarantaine	Bureau du responsable	Domaines documentaires	Monde slave et Europe centrale	Monde asiatique et océanien	Monde arabe, turc, iranien et hébreu	Monde africain	Monde amérindien
111	Bureau de direction															
112	Bureau administratif	1				3	3			1	8	7	6	8	5	2
113	Bureau sans retour			10	2								7			
114	Desserte bureau										2	2		2	1	
116	Bureau voile de fond															
117	Bureau sans retour VDF															
121	Table salle du conseil (pl.)															
122	Table salle de réunion (pl.)															
123	Table réunion bureau direct.															
124	Table réunion bureau															
125	Table basse		1								1	1	1	1	1	
131	Table atelier avec caisson			2	4			3	1							
132	Desserte atelier				4											
133	Table atelier															
141	Table détente (4 pl.)															
211	Armoire	1		3	4	3	3			1	1			8	5	1
212	Meuble bas	1		4		1	1				2	4		4	3	1
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)			50	30			20		6			80			
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)	10		150	120	15	15	130	60	18	120	105		120	75	30
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)												15			
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)													30	20	
231	Rayonnage matériel (ml ét.)				6											
311	Siège de direction															
312	Siège visiteur direction															
313	Siège roulettes accoudoirs	1				2	1			1	4	3		4	2	2
314	Siège roulettes			10	2	1	2				4	4	13	4	3	
315	Siège visiteur	2		2		2	2			2	2	2	2	2	2	1
321	Siège salle du conseil															
322	Siège salle de réunion															
331	Siège banque accueil															
332	Siège haut atelier			4	4			2								
341	Siège détente															
351	Siège banque Bulac															
352	Siège haut consultation															
361	Chauffeuse		3								4	4	4	4	3	
411	Table salle de cours (pl.)															
412	Table salle informatique (pl.)															
414	Bureau de l'enseignant															
421	Siège salle de cours															
422	Siège laboratoire/formation															
423	Siège enseignant															
511	Lampe bureau	1		10	2	3	3			1	8	7	13	8	5	2
512	Corbeille de bureau	1		4	2	3	3			1	8	7	13	8	5	2
513	Portemanteau	1		2	1	1	1	1			1	1	2	2	2	1
514	Casier vestiaire public															
522	Poubelle			4	4			2								
523	Casier vestiaire personnel															
525	Marchepied												3	3	2	
541	Repose-pieds			10							4	4		4	3	1
551	Horloge			1	1						1	1	1	1	1	
621	Chariot espaces publics															
622	Chariot personnel 1 face			10		3	3				7	8	12	8	5	
623	Chariot personnel 2 faces			10	10			8								
624	Chariot plat			1	2			1			1		1			
711	Table extérieure															
712	Table basse extérieure															
721	Siège extérieur															
731	Parasol															

		B46 - SERVICES AU PUBLIC B47 - ESPACES COMMUNS											
Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	B461	B462	B463	B464	B465	B471	B472	B473	B474	B475 .1	B475 .2	B475 .3
		Bureau du responsable	Gestion des collections	Services sur place	Services à distance	Action culturelle	Salle du conseil	Salle de réunion	Salle de détente	Salle des moniteurs	Local photocopieur R+1	Local photocopieur RDC	Local photocop. RDC bas
111	Bureau de direction												
112	Bureau administratif	1	4	4	3	2							
113	Bureau sans retour		4							4			
114	Desserte bureau										1	1	1
116	Bureau voile de fond												
117	Bureau sans retour VDF												
121	Table salle du conseil (pl.)						50						
122	Table salle de réunion (pl.)							16					
123	Table réunion bureau direct.												
124	Table réunion bureau	1											
125	Table basse		1	1						1			
131	Table atelier avec caisson		3	2									
132	Desserte atelier												
133	Table atelier												
141	Table détente (4 pl.)								3	1			
211	Armoire	1	2										
212	Meuble bas		2	2	1	1	2						
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)										6	6	6
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)	6	180	42	18	12		12		12			
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)												
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)												
231	Rayonnage matériel (ml ét.)		20										
311	Siège de direction												
312	Siège visiteur direction												
313	Siège roulettes accoudoirs	1	8	4	3	2							
314	Siège roulettes									4			
315	Siège visiteur	4	5	4	3	2							
321	Siège salle du conseil						50						
322	Siège salle de réunion							16					
331	Siège banque accueil												
332	Siège haut atelier		2	2									
341	Siège détente								12	4			
351	Siège banque Bulac												
352	Siège haut consultation												
361	Chauffeuse		4	4						4			
411	Table salle de cours (pl.)												
412	Table salle informatique (pl.)												
414	Bureau de l'enseignant												
421	Siège salle de cours												
422	Siège laboratoire/formation												
423	Siège enseignant												
511	Lampe bureau	1	8	4	3	2				4			
512	Corbeille de bureau	1	8	5	3	2		1		4			
513	Portemanteau		2	1	1		4	1	1	1			
514	Casier vestiaire public									50			
522	Poubelle		3	1					1		1	1	1
523	Casier vestiaire personnel												
525	Marchepied		2										
541	Repose-pieds		4	2	2	1							
551	Horloge		1				1	1		1			
621	Chariot espaces publics												
622	Chariot personnel 1 face		20	10	4	2							
623	Chariot personnel 2 faces												
624	Chariot plat		2	1									
711	Table extérieure												
712	Table basse extérieure												
721	Siège extérieur												
731	Parasol												

		C1 - ACCUEIL ET VIE SOCIALE									
Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	C112	C121 .1	C121 .2	C121 .3	C122 .1	C122 .2	C122 .3	C122 .4	C13	C14
		Espace d'information	Salle d'activités associatives	Salle d'activités associatives	Salle d'activités associatives	Bureau des associations	Bureau des associations	Bureau des associations	Bureau des associations	Bureau des anciens élèves	Bureau des stages
111	Bureau de direction										
112	Bureau administratif										3
113	Bureau sans retour		3	1	3	2	2	2	2	2	
114	Desserte bureau	1		2							
116	Bureau voile de fond	2									
117	Bureau sans retour VDF	1									
121	Table salle du conseil (pl.)										
122	Table salle de réunion (pl.)										
123	Table réunion bureau direct.										
124	Table réunion bureau	1									
125	Table basse										
131	Table atelier avec caisson										
132	Desserte atelier										
133	Table atelier				1						
141	Table détente (4 pl.)										
211	Armoire	2	2	2	3	1	1	1	1	3	3
212	Meuble bas	1									1
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)	12								6	
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)										
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)										
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)										
231	Rayonnage matériel (ml ét.)										
311	Siège de direction										
312	Siège visiteur direction										
313	Siège roulettes accoudoirs	3	3	1	3	2	2	2	2	2	3
314	Siège roulettes										
315	Siège visiteur	4	3		3	2	2	2	2	2	3
321	Siège salle du conseil										
322	Siège salle de réunion	4									
331	Siège banque accueil										
332	Siège haut atelier										
341	Siège détente										
351	Siège banque Bulac										
352	Siège haut consultation										
361	Chauffeuse										
411	Table salle de cours (pl.)										
412	Table salle informatique (pl.)										
414	Bureau de l'enseignant										
421	Siège salle de cours										
422	Siège laboratoire/formation										
423	Siège enseignant										
511	Lampe bureau	3								2	3
512	Corbeille de bureau	3	2		3	2	2	2	2	2	3
513	Portemanteau	1	1		1					1	1
514	Casier vestiaire public										
522	Poubelle			1							
523	Casier vestiaire personnel										
525	Marchepied										
541	Repose-pieds	3									2
551	Horloge										
621	Chariot espaces publics										
622	Chariot personnel 1 face										
623	Chariot personnel 2 faces										
624	Chariot plat										
711	Table extérieure										
712	Table basse extérieure										
721	Siège extérieur										
731	Parasol										

C2 - ESPACES D'ENSEIGNEMENT

Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	C223.	C223.	C223.	C223.	C224	C225.	C225.	C225.	C225.	C225.	C225.	C225.	C225.	
		1	2	3	4		1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Salle de 50 pl.	Salle de 50 pl.	Salle de 50 pl.	Laboratoire libre servive 30+12 pl.	7 x Salles de 40 pl.	Salle de 30 pl.	Salle de 30 pl.	Salle de 30 pl.	Salle de 30 pl.	Salle de 30 pl.	Salle de 30 pl.	Salle de 30 pl.	Accueil et tech. laboratoires	Salle de cours polyvalente
111	Bureau de direction														
112	Bureau administratif														
113	Bureau sans retour													1	
114	Desserte bureau													2	
116	Bureau voile de fond														
117	Bureau sans retour VDF														
121	Table salle du conseil (pl.)														
122	Table salle de réunion (pl.)														
123	Table réunion bureau direct.														
124	Table réunion bureau														
125	Table basse														
131	Table atelier avec caisson														
132	Desserte atelier														
133	Table atelier														
141	Table détente (4 pl.)														
211	Armoire													2	
212	Meuble bas													1	
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)														
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)														
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)														
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)														
231	Rayonnage matériel (ml ét.)														
311	Siège de direction														
312	Siège visiteur direction														
313	Siège roulettes accoudoirs													3	
314	Siège roulettes														
315	Siège visiteur													2	
321	Siège salle du conseil														
322	Siège salle de réunion														
331	Siège banque accueil														
332	Siège haut atelier														
341	Siège détente														
351	Siège banque Bulac														
352	Siège haut consultation														
361	Chauffeuse														
411	Table salle de cours (pl.)	50	50	50		280	30	30	30	30	30	30			
412	Table salle informatique (pl.)														
414	Bureau de l'enseignant	1	1	1		7	1	1	1	1	1	1	1		1
421	Siège salle de cours	50	50	50		280	30	30	30	30	30	30			
422	Siège laboratoire/formation				42										
423	Siège enseignant	1	1	1		7	1	1	1	1	1	1	1		1
511	Lampe bureau														3
512	Corbeille de bureau														3
513	Portemanteau													1	
514	Casier vestiaire public														
522	Poubelle														
523	Casier vestiaire personnel														
525	Marchepied														
541	Repose-pieds														3
551	Horloge														
621	Chariot espaces publics														
622	Chariot personnel 1 face														
623	Chariot personnel 2 faces														
624	Chariot plat														
711	Table extérieure														
712	Table basse extérieure														
721	Siège extérieur														
731	Parasol														

C2 - ESPACES D'ENSEIGNEMENT (suite)

Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	C226.	C226.	C226.	C226.	C226.	C226.	C226.	C226.	C226.	C226.	C226.	C227	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Salles de 20 pl.	Salles de 20 pl.	Salles de 20 pl.	Salles de 20 pl.	Salles de 20 pl.	Salles de 20 pl.	Salle informatique de 14 pl.	Salle informatique de 14 pl.	Salle informatique de 14 pl.	Salles de 20 pl.	Salles de 20 pl.	Salles de 20 pl.	28 x Salles de 10 pl.
111	Bureau de direction													
112	Bureau administratif													
113	Bureau sans retour													
114	Desserte bureau													
116	Bureau voile de fond													
117	Bureau sans retour VDF													
121	Table salle du conseil (pl.)													
122	Table salle de réunion (pl.)													
123	Table réunion bureau direct.													
124	Table réunion bureau													
125	Table basse													
131	Table atelier avec caisson													
132	Desserte atelier													
133	Table atelier													
141	Table détente (4 pl.)													
211	Armoire													
212	Meuble bas													
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)													
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)													
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)													
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)													
231	Rayonnage matériel (ml ét.)													
311	Siège de direction													
312	Siège visiteur direction													
313	Siège roulettes accoudoirs													
314	Siège roulettes													
315	Siège visiteur													
321	Siège salle du conseil													
322	Siège salle de réunion													
331	Siège banque accueil													
332	Siège haut atelier													
341	Siège détente													
351	Siège banque Bulac													
352	Siège haut consultation													
361	Chauffeuse													
411	Table salle de cours (pl.)	20	20	20	20	20	20				20	20	20	280
412	Table salle informatique (pl.)							14	14	14				
414	Bureau de l'enseignant	1	1	1	1	1	1				1	1	1	28
421	Siège salle de cours	20	20	20	20	20	20				20	20	20	280
422	Siège laboratoire/formation							14	14	14				
423	Siège enseignant	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	28
511	Lampe bureau													
512	Corbeille de bureau							1	1	1				
513	Portemanteau													
514	Casier vestiaire public													
522	Poubelle													
523	Casier vestiaire personnel													
525	Marchepied													
541	Repose-pieds													
551	Horloge													
621	Chariot espaces publics													
622	Chariot personnel 1 face													
623	Chariot personnel 2 faces													
624	Chariot plat													
711	Table extérieure													
712	Table basse extérieure													
721	Siège extérieur													
731	Parasol													

C2 - ESPACES D'ENSEIGNEMENT (suite)

Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	C231.	C231.	C231.	C231.	C231.	C232.	C232.	C232.	C232.	C233.	C233.	C233.
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3
		Laboratoires de 12 pl.	Laboratoires de 12 pl.	Laboratoires de 12 pl.	Laboratoires de 12 pl.	Laboratoires de 12 pl.	Laboratoires de 18 pl.	Laboratoires de 18 pl.	Laboratoires de 18 pl.	Laboratoires de 18 pl.	Laboratoires de 24 pl.	Laboratoires de 24 pl.	Laboratoires de 24 pl.
111	Bureau de direction												
112	Bureau administratif												
113	Bureau sans retour												
114	Desserte bureau												
116	Bureau voile de fond												
117	Bureau sans retour VDF												
121	Table salle du conseil (pl.)												
122	Table salle de réunion (pl.)												
123	Table réunion bureau direct.												
124	Table réunion bureau												
125	Table basse												
131	Table atelier avec caisson												
132	Desserte atelier												
133	Table atelier												
141	Table détente (4 pl.)												
211	Armoire												
212	Meuble bas												
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)												
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)												
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)												
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)												
231	Rayonnage matériel (ml ét.)												
311	Siège de direction												
312	Siège visiteur direction												
313	Siège roulettes accoudoirs												
314	Siège roulettes												
315	Siège visiteur												
321	Siège salle du conseil												
322	Siège salle de réunion												
331	Siège banque accueil												
332	Siège haut atelier												
341	Siège détente												
351	Siège banque Bulac												
352	Siège haut consultation												
361	Chauffeuse												
411	Table salle de cours (pl.)												
412	Table salle informatique (pl.)												
414	Bureau de l'enseignant												
421	Siège salle de cours												
422	Siège laboratoire/formation	12	12	12	12	12	18	18	18	18	24	24	24
423	Siège enseignant	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
511	Lampe bureau												
512	Corbeille de bureau	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
513	Portemanteau												
514	Casier vestiaire public												
522	Poubelle												
523	Casier vestiaire personnel												
525	Marchepied												
541	Repose-pieds												
551	Horloge												
621	Chariot espaces publics												
622	Chariot personnel 1 face												
623	Chariot personnel 2 faces												
624	Chariot plat												
711	Table extérieure												
712	Table basse extérieure												
721	Siège extérieur												
731	Parasol												

		C2 - ESPACES D'ENSEIGNEMENT (suite)								
Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	C241.	C241.	C241.	C241.	C241.	C242.	C242.	C242.	
		1	2	3	4	5	1	2	3	4
		Bureau des appareilleurs	Bureau des appareilleurs	Bureau des appareilleurs	Bureau des appareilleurs	Bureau des appareilleurs	Stockage matériel pédag.	Stockage matériel pédag.	Stockage matériel pédag.	Stockage matériel pédag.
111	Bureau de direction									
112	Bureau administratif									
113	Bureau sans retour	2	3							
114	Desserte bureau	1	1							
116	Bureau voile de fond									
117	Bureau sans retour VDF									
121	Table salle du conseil (pl.)									
122	Table salle de réunion (pl.)									
123	Table réunion bureau direct.									
124	Table réunion bureau									
125	Table basse									
131	Table atelier avec caisson									
132	Desserte atelier									
133	Table atelier									
141	Table détente (4 pl.)									
211	Armoire	2	3							
212	Meuble bas	1	1							
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)									
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)									
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)									
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)									
231	Rayonnage matériel (ml ét.)							6		6
311	Siège de direction									
312	Siège visiteur direction									
313	Siège roulettes accoudoirs	2	3							
314	Siège roulettes									
315	Siège visiteur	2	2							
321	Siège salle du conseil									
322	Siège salle de réunion									
331	Siège banque accueil									
332	Siège haut atelier									
341	Siège détente									
351	Siège banque Bulac									
352	Siège haut consultation									
361	Chauffeuse									
411	Table salle de cours (pl.)									
412	Table salle informatique (pl.)									
414	Bureau de l'enseignant									
421	Siège salle de cours									
422	Siège laboratoire/formation									
423	Siège enseignant									
511	Lampe bureau	2	3							
512	Corbeille de bureau	2	3							
513	Portemanteau	1	1							
514	Casier vestiaire public									
522	Poubelle									
523	Casier vestiaire personnel									
525	Marchepied									
541	Repose-pieds									
551	Horloge									
621	Chariot espaces publics									
622	Chariot personnel 1 face									
623	Chariot personnel 2 faces									
624	Chariot plat									
711	Table extérieure									
712	Table basse extérieure									
721	Siège extérieur									
731	Parasol									

C3 - ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT

Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	C3 - ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT											
		C311	C312	C313	C314	C315	C316	C317	C321	C322	C323 .1	C323 .2	C324
		Bureau chef de service	Bureau adjoint au chef	Bureau des diplômés	Bureau des inscriptions	Bureau d'acqu. des droits	Bureau étud. étrangers	Secrétariat du service	Bureau directeur FC	Bureau chef de service	Bureau 2p.	Bureau 2p.	Salle de réunion
111	Bureau de direction												
112	Bureau administratif	2		3		3			1		1		
113	Bureau sans retour											2	
114	Desserte bureau												
116	Bureau voile de fond		1		3		1						
117	Bureau sans retour VDF				1					2			
121	Table salle du conseil (pl.)												
122	Table salle de réunion (pl.)												12
123	Table réunion bureau direct.												
124	Table réunion bureau		1		1	1		1					
125	Table basse												
131	Table atelier avec caisson												
132	Desserte atelier												
133	Table atelier												
141	Table détente (4 pl.)												
211	Armoire	2	1		4	4	1		2	2	1	2	
212	Meuble bas	1		1	1	1			1				1
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)												
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)												
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)												
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)												
231	Rayonnage matériel (ml ét.)												
311	Siège de direction												
312	Siège visiteur direction												
313	Siège roulettes accoudoirs	2	1	3	4	3	1		1	2	1	2	
314	Siège roulettes												
315	Siège visiteur	2	1	3	4	3	2		1	4	2	2	
321	Siège salle du conseil												
322	Siège salle de réunion		4		4	4		4					12
331	Siège banque accueil												
332	Siège haut atelier												
341	Siège détente												
351	Siège banque Bulac												
352	Siège haut consultation												
361	Chauffeuse												
411	Table salle de cours (pl.)												
412	Table salle informatique (pl.)												
414	Bureau de l'enseignant												
421	Siège salle de cours												
422	Siège laboratoire/formation												
423	Siège enseignant												
511	Lampe bureau	2	1	3	4	2	1		1	2	1	2	
512	Corbeille de bureau	2	1	3	4	2	1		1	1	1	2	1
513	Portemanteau	1	1	1	1		1		1	1	1	1	1
514	Casier vestiaire public												
522	Poubelle												
523	Casier vestiaire personnel												
525	Marchepied												
541	Repose-pieds			2	4	1	1		1	1	1	2	
551	Horloge												
621	Chariot espaces publics												
622	Chariot personnel 1 face												
623	Chariot personnel 2 faces												
624	Chariot plat												
711	Table extérieure												
712	Table basse extérieure												
721	Siège extérieur												
731	Parasol												

C3 - ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT (suite)

Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	C331	C332.	C332.	C332.	C332.	C332.	C332.	C333.	C333.	C333.	C333.
		Bureau du planning	1	2	3	4	5	6	1	3	5	6
		2p.	2p.	2p.	2p.	2p.	2p.	2p.	xp.	xp.	xp.	xp.
111	Bureau de direction											
112	Bureau administratif	1	2	2	2	2	1	2	4	5	2	2
113	Bureau sans retour	1										
114	Desserte bureau											
116	Bureau voile de fond											
117	Bureau sans retour VDF											
121	Table salle du conseil (pl.)											
122	Table salle de réunion (pl.)											
123	Table réunion bureau direct.											
124	Table réunion bureau											
125	Table basse											
131	Table atelier avec caisson											
132	Desserte atelier											
133	Table atelier											
141	Table détente (4 pl.)											
211	Armoire	1	2	2	2	2	1	2	6	4	2	2
212	Meuble bas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)											
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)											
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)											
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)											
231	Rayonnage matériel (ml ét.)											
311	Siège de direction											
312	Siège visiteur direction											
313	Siège roulettes accoudoirs	2	2	2	2	2	1	2	4	5	2	2
314	Siège roulettes											
315	Siège visiteur	2	2	2	2	2	1	2	4	5	2	2
321	Siège salle du conseil											
322	Siège salle de réunion											
331	Siège banque accueil											
332	Siège haut atelier											
341	Siège détente											
351	Siège banque Bulac											
352	Siège haut consultation											
361	Chauffeuse											
411	Table salle de cours (pl.)											
412	Table salle informatique (pl.)											
414	Bureau de l'enseignant											
421	Siège salle de cours											
422	Siège laboratoire/formation											
423	Siège enseignant											
511	Lampe bureau	2	2	2	2	2	1	2	4	5	2	2
512	Corbeille de bureau	2	2	2	2	2	1	2	4	5	2	2
513	Portemanteau	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
514	Casier vestiaire public											
522	Poubelle											
523	Casier vestiaire personnel											
525	Marchepied											
541	Repose-pieds	1						2	2	3	2	2
551	Horloge											
621	Chariot espaces publics											
622	Chariot personnel 1 face											
623	Chariot personnel 2 faces											
624	Chariot plat											
711	Table extérieure											
712	Table basse extérieure											
721	Siège extérieur											
731	Parasol											

C3 - ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT (suite)

Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	C3 - ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT (suite)								
		C334	C335.1-6	C335.7-12	C336	C337	C341	C342.1	C342.2	C343
		12 x Bureaux resp. département	6 x Salles trav. enseign. 9 p.	6 x Salles trav. enseign. 6 p.	6 x Réceptions étudiants	Vestiaire dépôt enseignants	Salle de réunion 20p.	Photocopie, stockage	Photocopie, stockage	Salle de détente
111	Bureau de direction									
112	Bureau administratif	12								
113	Bureau sans retour		36	30						
114	Desserte bureau								1	
116	Bureau voile de fond									
117	Bureau sans retour VDF									
121	Table salle du conseil (pl.)									
122	Table salle de réunion (pl.)						20			
123	Table réunion bureau direct.									
124	Table réunion bureau				6					
125	Table basse									
131	Table atelier avec caisson									
132	Desserte atelier									
133	Table atelier							1		
141	Table détente (4 pl.)									5
211	Armoire	12	6	6	1					
212	Meuble bas	12					1			2
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)					60		12	1	
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)									
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)									
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)									
231	Rayonnage matériel (ml ét.)									
311	Siège de direction									
312	Siège visiteur direction									
313	Siège roulettes accoudoirs	12	36	30						
314	Siège roulettes									
315	Siège visiteur	24								
321	Siège salle du conseil									
322	Siège salle de réunion				24		20			
331	Siège banque accueil									
332	Siège haut atelier									
341	Siège détente									20
351	Siège banque Bulac									
352	Siège haut consultation									
361	Chauffeuse									
411	Table salle de cours (pl.)									
412	Table salle informatique (pl.)									
414	Bureau de l'enseignant									
421	Siège salle de cours									
422	Siège laboratoire/formation									
423	Siège enseignant									
511	Lampe bureau	12	36	30						
512	Corbeille de bureau	12	36	30	6					
513	Portemanteau	12	6	6			1			2
514	Casier vestiaire public									
522	Poubelle							1	1	1
523	Casier vestiaire personnel									
525	Marchepied									
541	Repose-pieds									
551	Horloge									
621	Chariot espaces publics									
622	Chariot personnel 1 face									
623	Chariot personnel 2 faces									
624	Chariot plat									
711	Table extérieure									
712	Table basse extérieure									
721	Siège extérieur									
731	Parasol									

**C4 - SECTEUR MULTIMÉDIA & INFORMATIQUE
PÉDAGOGIQUE**

Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	C411	C412 .1	C412 .2	C421	C422	C423 C424	C431	C432	C433	C441
		Atelier audiov. et info	Magasins matériel	Magasins matériel	Bureau responsable	Salle de travail	Espace catalogage et stockage	Cabine d'enregistr.	Régie	Réception et enregist. TV	Bureau responsable
111	Bureau de direction										
112	Bureau administratif				1						1
113	Bureau sans retour	4					2				
114	Desserte bureau										
116	Bureau voile de fond										
117	Bureau sans retour VDF										
121	Table salle du conseil (pl.)										
122	Table salle de réunion (pl.)					8					
123	Table réunion bureau direct.										
124	Table réunion bureau										
125	Table basse										
131	Table atelier avec caisson	1									
132	Desserte atelier										
133	Table atelier										
141	Table détente (4 pl.)										
211	Armoire	2			1		1		1	1	1
212	Meuble bas	2			1		1		1	1	1
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)										
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)										
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)										
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)										
231	Rayonnage matériel (ml ét.)										
311	Siège de direction										
312	Siège visiteur direction										
313	Siège roulettes accoudoirs	4			1		3		2	2	1
314	Siège roulettes										
315	Siège visiteur				1			4			1
321	Siège salle du conseil										
322	Siège salle de réunion					8					
331	Siège banque accueil										
332	Siège haut atelier	1									
341	Siège détente										
351	Siège banque Bulac										
352	Siège haut consultation										
361	Chauffeuse										
411	Table salle de cours (pl.)										
412	Table salle informatique (pl.)										
414	Bureau de l'enseignant										
421	Siège salle de cours										
422	Siège laboratoire/formation										
423	Siège enseignant										
511	Lampe bureau	4			1		3		2	2	1
512	Corbeille de bureau	4			1	1	3		2	2	1
513	Portemanteau	1			1	1	1		1	1	1
514	Casier vestiaire public										
522	Poubelle										
523	Casier vestiaire personnel										
525	Marchepied										
541	Repose-pieds				1		3		1	1	1
551	Horloge										
621	Chariot espaces publics										
622	Chariot personnel 1 face										
623	Chariot personnel 2 faces										
624	Chariot plat										
711	Table extérieure										
712	Table basse extérieure										
721	Siège extérieur										
731	Parasol										

		C5 - ADMINISTRATION											
Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	C511	C512	C513	C514	C515	C516	C517	C518 .1	C518 .2	C519	C521 C523	C522
		Accueil et attente	Bureau du Président	Bureau du Vice-Président	Bureau Secrétaire général	Bureau Directeur de Cabinet	Salle de réunion	Secrétariat Président	Secrétariat commun	Secrétariat commun	Bureau	Bureau chef de service	Bureau responsables sect.
111	Bureau de direction		1		1								
112	Bureau administratif			1		1		3	3	2	2	4	2
113	Bureau sans retour												
114	Desserte bureau												
116	Bureau voile de fond												
117	Bureau sans retour VDF												
121	Table salle du conseil (pl.)												
122	Table salle de réunion (pl.)						6						
123	Table réunion bureau direct.		1										
124	Table réunion bureau			1	1								
125	Table basse												
131	Table atelier avec caisson												
132	Desserte atelier												
133	Table atelier												
141	Table détente (4 pl.)												
211	Armoire		1	1	1	1		4	7	2	2	4	2
212	Meuble bas		1		1			3	3	2	2	4	2
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)												
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)												
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)												
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)												
231	Rayonnage matériel (ml ét.)												
311	Siège de direction		1		1								
312	Siège visiteur direction		3		2								
313	Siège roulettes accoudoirs			1		1		3	3	2	2	4	2
314	Siège roulettes												
315	Siège visiteur			2		2		4	4	4	4	4	4
321	Siège salle du conseil												
322	Siège salle de réunion		6	4	4		6						
331	Siège banque accueil												
332	Siège haut atelier												
341	Siège détente												
351	Siège banque Bulac												
352	Siège haut consultation												
361	Chauffeuse												
411	Table salle de cours (pl.)												
412	Table salle informatique (pl.)												
414	Bureau de l'enseignant												
421	Siège salle de cours												
422	Siège laboratoire/formation												
423	Siège enseignant												
511	Lampe bureau		1	1	1	1		3	3	2	2	2	2
512	Corbeille de bureau		1	1	1	1	1	3	3	2	2	4	2
513	Portemanteau		1	1	1	1	1	2	3	1	1	1	1
514	Casier vestiaire public												
522	Poubelle												
523	Casier vestiaire personnel												
525	Marchepied												
541	Repose-pieds												
551	Horloge												
621	Chariot espaces publics												
622	Chariot personnel 1 face												
623	Chariot personnel 2 faces												
624	Chariot plat												
711	Table extérieure												
712	Table basse extérieure												
721	Siège extérieur												
731	Parasol												

		C5 - ADMINISTRATION (suite)												
Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	C531	C532	C533	C534	C541	C542	C543	C551	C552 .1	C552 .2	C553	C554	C555
		Bureau agent comptable	Bureau adjoint	Bureau 3p.	Bureau agents financiers	Bureau chef division	Bureau agent financier	Bureau adjoint logistique	Bureau chef de service	Bureau responsable	Bureau responsable	Gestion des enseignants	Gestion IA/TOS	Gestion cours complémentaires
111	Bureau de direction													
112	Bureau administratif	1	1	3	2	1	1	1	1	1	1	3		2
113	Bureau sans retour												2	
114	Desserte bureau													
116	Bureau voile de fond													
117	Bureau sans retour VDF													
121	Table salle du conseil (pl.)													
122	Table salle de réunion (pl.)													
123	Table réunion bureau direct.													
124	Table réunion bureau													
125	Table basse													
131	Table atelier avec caisson													
132	Desserte atelier													
133	Table atelier													
141	Table détente (4 pl.)													
211	Armoire	1	1	3	2	1	1	1	1	1	1	4	2	2
212	Meuble bas	3		3					1				2	
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)													
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)													
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)													
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)													
231	Rayonnage matériel (ml ét.)													
311	Siège de direction													
312	Siège visiteur direction													
313	Siège roulettes accoudoirs	1	1	3	2	1	1	1	1	1	1	3	2	2
314	Siège roulettes													
315	Siège visiteur	2	2	2	2	2	1	1	2	1	1	2	4	2
321	Siège salle du conseil													
322	Siège salle de réunion													
331	Siège banque accueil													
332	Siège haut atelier													
341	Siège détente													
351	Siège banque Bulac													
352	Siège haut consultation													
361	Chauffeuse													
411	Table salle de cours (pl.)													
412	Table salle informatique (pl.)													
414	Bureau de l'enseignant													
421	Siège salle de cours													
422	Siège laboratoire/formation													
423	Siège enseignant													
511	Lampe bureau	1	1	3	2	1	1	1	1	1	1	3	2	2
512	Corbeille de bureau	1	1	3	2	1	1	1	1	1	1	3	2	2
513	Portemanteau	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
514	Casier vestiaire public													
522	Poubelle													
523	Casier vestiaire personnel													
525	Marchepied													
541	Repose-pieds													
551	Horloge													
621	Chariot espaces publics													
622	Chariot personnel 1 face													
623	Chariot personnel 2 faces													
624	Chariot plat													
711	Table extérieure													
712	Table basse extérieure													
721	Siège extérieur													
731	Parasol													

C5 - ADMINISTRATION (suite)

Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	C5 - ADMINISTRATION (suite)															
		C561	C562	C563	C564	C565	C566	C567	C571	C581	C582	C583	C584	C61	C62	C63	C64
		Bureau chef service	Bureau équipe réseau	Bureau gestion bases de données	Atelier des techniciens	Salle serveur	Stockage mat. info	Salle de formation 8p.	Bureau	Salle de réunion 25p.	Salle du conseil (40 à 50 p.)	Stockage fournitures	Archives	Accueil	Bureau responsable	Salle photocopie	Réserve paiers et produits
111	Bureau de direction																
112	Bureau administratif	1	3	3												1	
113	Bureau sans retour				1				2					1			
114	Desserte bureau				1	1								1			
116	Bureau voile de fond																
117	Bureau sans retour VDF																
121	Table salle du conseil (pl.)										50						
122	Table salle de réunion (pl.)									25							
123	Table réunion bureau direct.																
124	Table réunion bureau																
125	Table basse																
131	Table atelier avec caisson				2												
132	Desserte atelier																
133	Table atelier															3	
141	Table détente (4 pl.)																
211	Armoire	1	3	3	3	1			2						1		
212	Meuble bas		3		1				2	1							1
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)											6				36	12
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)												24	12			
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)																
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)																
231	Rayonnage matériel (ml ét.)						6										3
311	Siège de direction																
312	Siège visiteur direction																
313	Siège roulettes accoudoirs	1	3	3	1	1			2					1	1		
314	Siège roulettes																
315	Siège visiteur	2	3	2	1				4						1		
321	Siège salle du conseil										50						
322	Siège salle de réunion									25							
331	Siège banque accueil																
332	Siège haut atelier				2											2	
341	Siège détente																
351	Siège banque Bulac																
352	Siège haut consultation																
361	Chauffeuse																
411	Table salle de cours (pl.)																
412	Table salle informatique (pl.)							8									
414	Bureau de l'enseignant																
421	Siège salle de cours																
422	Siège laboratoire/formation							8									
423	Siège enseignant																
511	Lampe bureau	1	3	3	1	1			2					1	1		
512	Corbeille de bureau	1	3	3	1			1	2	1					1		
513	Portemanteau	1	1	1	1			1	1	2	4			1	1		
514	Casier vestiaire public																
522	Poubelle				1									1		1	
523	Casier vestiaire personnel																
525	Marchepied																
541	Repose-pieds																
551	Horloge																
621	Chariot espaces publics																
622	Chariot personnel 1 face																
623	Chariot personnel 2 faces																
624	Chariot plat																
711	Table extérieure																
712	Table basse extérieure																
721	Siège extérieur																
731	Parasol																

		D - SERVICES INTÉRIEURS COMMUNS															
Code mobilier	INTITULÉ MOBILIER	D111	D112	D113	D121	D122	LT11	D123	D124	D125.1	D125.2	D126	D127	D2	D31	D32	D33
		Bureau ingénieur	Bureau directeur et adjoint	Bureau des techniciens	Réception livraisons	Atelier polyvalent	Local technique	Stockage maintenance	Réserve produits d'entretien	Vestiaires douches	Vestiaires douches	Espace de détente	Local poubelle tri sélectif	4 x Locaux des syndicats	Espace d'attente	Cabinet médical	Salle de soins
111	Bureau de direction																
112	Bureau administratif	1	2	2													
113	Bureau sans retour													4		1	
114	Desserte bureau						2										
116	Bureau voile de fond																
117	Bureau sans retour VDF																
121	Table salle du conseil (pl.)																
122	Table salle de réunion (pl.)																
123	Table réunion bureau direct.																
124	Table réunion bureau													4			
125	Table basse														1		
131	Table atelier avec caisson					2											
132	Desserte atelier																
133	Table atelier																
141	Table détente (4 pl.)											3					
211	Armoire	1	2	2										8		1	
212	Meuble bas	1	2	2													
221	Rayonnage 200x35 (ml ét.)																
223	Rayonnage 200x25 (ml ét.)																
224	Rayonnage 140x35 (ml ét.)																
225	Rayonnage 140x25 (ml ét.)																
231	Rayonnage matériel (ml ét.)				12	12		15	12								
311	Siège de direction																
312	Siège visiteur direction																
313	Siège roulettes accoudoirs	1	2	2										4		1	
314	Siège roulettes																
315	Siège visiteur	2	2	2										16		2	
321	Siège salle du conseil																
322	Siège salle de réunion																
331	Siège banque accueil																
332	Siège haut atelier					2											
341	Siège détente									2	2	12					
351	Siège banque Bulac																
352	Siège haut consultation																
361	Chauffeuse														4		
411	Table salle de cours (pl.)																
412	Table salle informatique (pl.)																
414	Bureau de l'enseignant																
421	Siège salle de cours																
422	Siège laboratoire/formation																
423	Siège enseignant																
511	Lampe bureau	1	2	2										4		1	
512	Corbeille de bureau	1	2	2										4		1	
513	Portemanteau	1	1	1										4		1	
514	Casier vestiaire public																
522	Poubelle					1				2	2	1					
523	Casier vestiaire personnel					4											
525	Marchepied																
541	Repose-pieds																
551	Horloge																
621	Chariot espaces publics																
622	Chariot personnel 1 face																
623	Chariot personnel 2 faces																
624	Chariot plat																
711	Table extérieure																
712	Table basse extérieure																
721	Siège extérieur																
731	Parasol																

6 – FICHES DESCRIPTIVES

Ces fiches doivent permettre aux fournisseurs d'appréhender de la façon la plus juste les caractéristiques d'usage de chacun des éléments mobiliers, en précisant sous forme de rubriques :

- **Sa fonction.**
- **Sa composition** : par exemple pour les bureaux, les dimensions et l'organisation des plans de travail, les rangements qui y sont rattachés (caissons, meubles bas de rangement, ...), l'intégration du câblage, ...
- **Les accessoires** qui seront directement fixés ou posés sur l'élément décrit.
- **Ses caractéristiques détaillées**, en particulier les aspects techniques et les matériaux.
- **Son implantation** dans l'espace, décrite en termes fonctionnels.
- **Les remarques** particulières liées à cet élément, par exemple la liste des autres éléments avec lesquels il pourra être réuni.

FONCTION	<p>Meuble-bureau permettant en particulier de remplir des usages de représentation et de réception de visiteurs.</p> <p>Les équipements susceptibles de prendre place sur cet ensemble sont:</p> <ul style="list-style-type: none"> . 1 téléphone . 1 ou plusieurs ordinateurs
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none"> . 1 plan de travail principal de dim. l x p = 200 x 100 cm environ . 1 desserte en retour latéral de dim. l x p = 100 x 60 cm environ . 2 caissons fixes sous plan de travail ou sur roulettes comprenant au moins chacun : <ul style="list-style-type: none"> . 1 tiroir simple monté sur galets . 1 tiroir pour dossiers suspendus en partie basse monté sur galets <p>Tous les tiroirs seront munis de serrures, identiques à celles des autres rangements d'un même ensemble de travail correspondant à un poste personnel.</p> <p>Une autre configuration respectant les surfaces des plans de travail et la quantité des rangements, tout en étant compatible avec la fonction de ce mobilier est envisageable. Par exemple, les caissons pourront être remplacés par un meuble bas de rangement, à condition que la proposition d'implantation en plan démontre la fonctionnalité de l'ensemble.</p>
ACCESSOIRES	<p>Hors coût de l'élément mobilier :</p> <ul style="list-style-type: none"> . 1 lampe de bureau
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none"> . l'alimentation électrique courant fort et courant faible des équipements se fera de façon dissimulée afin de réduire au minimum les câbles de branchement apparents vers les prises. . la résistance et la constitution du piétement doit pouvoir permettre de déplacer un bureau chargé sans déformation de l'ensemble et sans altérer le revêtement de sol <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none"> . plateau en bois ou autres matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes. . piétement métallique ou bois; certains caissons fixes pourront participer au piétement . caissons en tôle insonorisée ou en bois <p>Les assemblages des différentes parties constituant l'élément mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.</p>
IMPLANTATION	<p>Le plan de travail principal est situé soit face à la porte d'accès, soit latéralement. Le retour est disposé perpendiculairement au plan de travail principal.</p>
REMARQUES	<p>Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants:</p> <ul style="list-style-type: none"> 123 Table réunion bureau direct. 311 Siège de direction 312 Siège visiteur direction

FONCTION	<p>Meuble-bureau destiné aux personnes effectuant des tâches de type administratif et de traitement intellectuel du document dans la Bulac.</p> <p>Les équipements susceptibles de prendre place sur cet ensemble sont:</p> <ul style="list-style-type: none"> . 1 téléphone . 1 ordinateur
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none"> . 1 plan de travail principal de dim. l x p = 160 x 80 cm environ . 1 desserte en retour latéral de dim. l x p = 80 x 60 cm environ . 1 caisson fixe sous plan de travail ou sur roulettes comprenant au moins : <ul style="list-style-type: none"> . 1 tiroir simple monté sur galets . 1 tiroir pour dossiers suspendus en partie basse monté sur galets <p>Tous les tiroirs seront munis de serrures, identiques à celles des autres rangements d'un même ensemble de travail correspondant à un poste personnel.</p> <p>Une autre configuration respectant les surfaces des plans de travail et la quantité des rangements, tout en étant compatible avec la fonction de ce mobilier est envisageable. Par exemple, les caissons pourront être remplacés par un meuble bas de rangement, à condition que la proposition d'implantation en plan démontre la fonctionnalité de l'ensemble.</p>
ACCESSOIRES	<p>Inclus dans le coût de l'élément mobilier :</p> <ul style="list-style-type: none"> . les cloisonnettes de séparation si plusieurs ensembles mobilier réunis dans un seul espace <p>Hors coût de l'élément mobilier :</p> <ul style="list-style-type: none"> . 1 lampe de bureau
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none"> . l'alimentation électrique courant fort et courant faible des équipements se fera de façon dissimulée afin de réduire au minimum les câbles de branchement apparents vers les prises. . la résistance et la constitution du piétement doit pouvoir permettre de déplacer un bureau chargé sans déformation de l'ensemble et sans altérer le revêtement de sol <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none"> . plateau en bois ou autres matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes . piétement métallique ou bois; certains caissons fixes pourront participer au piétement . caissons en tôle insonorisée ou en bois <p>Les assemblages des différentes parties constituant l'élément mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.</p>
IMPLANTATION	<p>Le plan de travail principal est situé soit face à la porte d'accès, soit latéralement. Le retour est disposé suivant un angle de 90 à 120° par rapport au plan de travail principal. Dans le cas où plusieurs éléments prennent place dans le même espace, les plans de travail principaux pourront être accolés en se faisant face, ou bien être juxtaposés par leur retours.</p>
REMARQUES	<p>Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants:</p> <ul style="list-style-type: none"> 313 Siège roulettes accoudoirs 314 Siège roulettes 315 Siège visiteur

FONCTION	<p>Meuble-bureau destiné aux personnes effectuant des tâches de type administratif et de traitement intellectuel du document dans la Bulac.</p> <p>Les équipements susceptibles de prendre place sur cet ensemble sont:</p> <ul style="list-style-type: none"> . 1 téléphone . 1 ordinateur
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none"> . 1 plan de travail principal de dim. l x p = 160 x 80 cm environ . 1 caisson fixe sous plan de travail ou sur roulettes comprenant au moins : <ul style="list-style-type: none"> . 1 tiroir simple monté sur galets . 1 tiroir pour dossiers suspendus en partie basse monté sur galets <p>Tous les tiroirs seront munis de serrures, identiques à celles des autres rangements d'un même ensemble de travail correspondant à un poste personnel.</p> <p>Une autre configuration respectant les surfaces des plans de travail et la quantité des rangements, tout en étant compatible avec la fonction de ce mobilier est envisageable.</p>
ACCESSOIRES	<p>Inclus dans le coût de l'élément mobilier:</p> <ul style="list-style-type: none"> . les cloisonnettes de séparation si plusieurs ensembles mobilier réunis dans un seul espace <p>Hors coût de l'élément mobilier :</p> <ul style="list-style-type: none"> . 1 lampe de bureau
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none"> . l'alimentation électrique courant fort et courant faible des équipements se fera de façon dissimulée afin de réduire au minimum les câbles de branchement apparents vers les prises. . la résistance et la constitution du piétement doit pouvoir permettre de déplacer un bureau chargé sans déformation de l'ensemble et sans altérer le revêtement de sol <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none"> . plateau en bois ou autres matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes . piétement métallique ou bois; certains caissons fixes pourront participer au piétement . caissons en tôle insonorisée ou en bois <p>Les assemblages des différentes parties constituant l'élément mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.</p>
IMPLANTATION	<p>Le plan de travail principal est situé soit face à la porte d'accès, soit latéralement.</p>
REMARQUES	<p>Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants:</p> <ul style="list-style-type: none"> 313 Siège roulettes accoudoirs 314 Siège roulettes 315 Siège visiteur

Desserte bureau

114

FONCTION	Table utilisée pour pour poser du matériel technique (imprimante...), des dossiers, des ouvrages, ... Charge minimale à supporter : 80 kg
COMPOSITION	. piètement . plateau de dim. l x p = 120 x 60 cm . h = 72 cm environ
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Matériaux: . plateau en bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes . la résistance et la constitution du piètement doit pouvoir permettre de déplacer la table chargée sans déformation de l'ensemble et sans altérer le revêtement de sol Les assemblages des éléments constituant l'ensemble mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.
IMPLANTATION	Dans certains bureaux et espaces de travail.

FONCTION	<p>Meuble-bureau destiné aux personnes effectuant des tâches de type administratif et de traitement intellectuel du document dans la Bulac.</p> <p>Les équipements susceptibles de prendre place sur cet ensemble sont:</p> <ul style="list-style-type: none"> . 1 téléphone . 1 ordinateur
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none"> . 1 plan de travail principal de dim. l x p = 160 x 80 cm environ avec voile de fond . 1 desserte en retour latéral de dim. l x p = 80 x 60 cm environ . 1 caisson fixe sous plan de travail ou sur roulettes comprenant au moins : <ul style="list-style-type: none"> . 1 tiroir simple monté sur galets . 1 tiroir pour dossiers suspendus en partie basse monté sur galets <p>Tous les tiroirs seront munis de serrures, identiques à celles des autres rangements d'un même ensemble de travail correspondant à un poste personnel.</p> <p>Une autre configuration respectant les surfaces des plans de travail et la quantité des rangements, tout en étant compatible avec la fonction de ce mobilier est envisageable. Par exemple, les caissons pourront être remplacés par un meuble bas de rangement, à condition que la proposition d'implantation en plan démontre la fonctionnalité de l'ensemble.</p>
ACCESSOIRES	<p>Inclus dans le coût de l'élément mobilier :</p> <ul style="list-style-type: none"> . les cloisonnettes de séparation si plusieurs ensembles mobilier réunis dans un seul espace <p>Hors coût de l'élément mobilier :</p> <ul style="list-style-type: none"> . 1 lampe de bureau
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none"> . l'alimentation électrique courant fort et courant faible des équipements se fera de façon dissimulée afin de réduire au minimum les câbles de branchement apparents vers les prises. . la résistance et la constitution du piétement doit pouvoir permettre de déplacer un bureau chargé sans déformation de l'ensemble et sans altérer le revêtement de sol <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none"> . plateau en bois ou autres matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes . piétement métallique ou bois; certains caissons fixes pourront participer au piétement . caissons en tôle insonorisée ou en bois <p>Les assemblages des différentes parties constituant l'élément mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.</p>
IMPLANTATION	<p>Le plan de travail principal est situé soit face à la porte d'accès, soit latéralement. Le retour est disposé suivant un angle de 90 à 120° par rapport au plan de travail principal. Dans le cas où plusieurs éléments prennent place dans le même espace, les plans de travail principaux pourront être accolés en se faisant face, ou bien être juxtaposés par leur retours.</p>
REMARQUES	<p>Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants:</p> <ul style="list-style-type: none"> 313 Siège roulettes accoudoirs 314 Siège roulettes 315 Siège visiteur

FONCTION	<p>Meuble-bureau destiné aux personnes effectuant des tâches de type administratif et de traitement intellectuel du document dans la Bulac.</p> <p>Les équipements susceptibles de prendre place sur cet ensemble sont:</p> <ul style="list-style-type: none"> . 1 téléphone . 1 ordinateur
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none"> . 1 plan de travail principal de dim. l x p = 160 x 80 cm environ avec voile de fond . 1 caisson fixe sous plan de travail ou sur roulettes comprenant au moins : <ul style="list-style-type: none"> . 1 tiroir simple monté sur galets . 1 tiroir pour dossiers suspendus en partie basse monté sur galets <p>Tous les tiroirs seront munis de serrures, identiques à celles des autres rangements d'un même ensemble de travail correspondant à un poste personnel.</p> <p>Une autre configuration respectant les surfaces des plans de travail et la quantité des rangements, tout en étant compatible avec la fonction de ce mobilier est envisageable.</p>
ACCESSOIRES	<p>Inclus dans le coût de l'élément mobilier:</p> <ul style="list-style-type: none"> . les cloisonnettes de séparation si plusieurs ensembles mobilier réunis dans un seul espace <p>Hors coût de l'élément mobilier :</p> <ul style="list-style-type: none"> . 1 lampe de bureau
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none"> . l'alimentation électrique courant fort et courant faible des équipements se fera de façon dissimulée afin de réduire au minimum les câbles de branchement apparents vers les prises. . la résistance et la constitution du piétement doit pouvoir permettre de déplacer un bureau chargé sans déformation de l'ensemble et sans altérer le revêtement de sol <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none"> . plateau en bois ou autres matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes . piétement métallique ou bois; certains caissons fixes pourront participer au piétement . caissons en tôle insonorisée ou en bois <p>Les assemblages des différentes parties constituant l'élément mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.</p>
IMPLANTATION	<p>Le plan de travail principal est situé soit face à la porte d'accès, soit latéralement.</p>
REMARQUES	<p>Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants:</p> <ul style="list-style-type: none"> 313 Siège roulettes accoudoirs 314 Siège roulettes 315 Siège visiteur

Table salle du conseil (pl.)

121

FONCTION	Table de réunion pouvant constituer un élément unique ou plusieurs éléments assemblés. NOTA : La quantité apparaissant dans le tableau inventaire des éléments mobiliers fait apparaître la quantité de places assises, et non la quantité de tables.
COMPOSITION	. la quantité de places annoncée pour chaque espace ainsi que la configuration de la salle détermineront les dimensions de la table de réunion. . piètement ne gênant pas l'assise . h = 72 cm environ
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Entraxe de 70 cm au moins pour la répartition des sièges. Matériaux: . plateau en bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes . dans le cas d'une constitution en plusieurs éléments, ceux-ci seront assemblés de façon à éviter tout déplacement de l'un par rapport à l'autre. . la résistance et la constitution du piètement doit pouvoir permettre de déplacer la table chargée sans déformation de l'ensemble et sans altérer le revêtement de sol Les assemblages des éléments constituant l'ensemble mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.
IMPLANTATION	Dans les salles du conseil, en position centrale.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec l'élément suivant: 321 Siège salle du conseil

Table salle de réunion (pl.)

122

FONCTION	Table de réunion pouvant constituer un élément unique ou plusieurs éléments assemblés. NOTA : La quantité apparaissant dans le tableau inventaire des éléments mobiliers fait apparaître la quantité de places assises, et non la quantité de tables.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. la quantité de places annoncée pour chaque espace ainsi que la configuration de la salle détermineront les dimensions de la table de réunion.. piétement ne gênant pas l'assise. h = 72 cm environ
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Entraxe de 65 cm au moins pour la répartition des sièges. Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. plateau en bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes. dans le cas d'une constitution en plusieurs éléments, ceux-ci seront assemblés de façon à éviter tout déplacement de l'un par rapport à l'autre.. la résistance et la constitution du piétement doit pouvoir permettre de déplacer la table chargée sans déformation de l'ensemble et sans altérer le revêtement de sol Les assemblages des éléments constituant l'ensemble mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.
IMPLANTATION	Dans les salles de réunion, en position centrale.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec l'élément suivant: 322 Siège salle de réunion

Table réunion bureau direct.

123

FONCTION	Table de réunion ronde ou ovale permettant l'assise de 6 personnes.
COMPOSITION	Plateau de 120 cm de diamètre environ si table ronde. h = 72 cm environ Piètement ne gênant pas l'assise.
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Matériaux: . plateau en bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes . la résistance et la constitution du piètement doit pouvoir permettre de déplacer la table chargée sans déformation de l'ensemble et sans altérer le revêtement de sol Les assemblages des éléments constituant l'ensemble mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.
IMPLANTATION	Dans les bureaux de direction.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec l'élément suivant: 322 Siège salle de réunion

Table réunion bureau

124

FONCTION	Table de réunion permettant l'assise de 4 personnes.
COMPOSITION	h = 72 cm environ Piètement ne gênant pas l'assise.
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Matériaux: . plateau en bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes . la résistance et la constitution du piètement doit pouvoir permettre de déplacer la table chargée sans déformation de l'ensemble et sans altérer le revêtement de sol Les assemblages des éléments constituant l'ensemble mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.
IMPLANTATION	Dans certains bureaux.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec l'élément suivant: 322 Siège salle de réunion

Table basse

125

FONCTION	Table basse pour réception de visiteurs et détente du personnel dans les espaces de travail, permettant l'assise de 2 à 4 personnes.
COMPOSITION	Plateau rond (+/- 70 cm de diamètre), carré (+/- 60 cm de côté) ou rectangulaire (+/- 50 x 70 cm). H = 45 cm environ
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Matériaux: . plateau en bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes
IMPLANTATION	Dans certains bureaux.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec l'élément suivant: 361 Chauffeuse

Table atelier avec caisson

131

FONCTION	Table haute pour manutention et travaux d'atelier.
COMPOSITION	. piétement permettant une hauteur réglable du plateau de 70 à 100 cm. . plateau de dim. L x l = 200 x 100 cm environ . 1 caisson sur roulettes comprenant au moins trois tiroirs dont 1 permettant de ranger manteau et effets personnels.
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Matériaux: . plateau en bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes et facile à nettoyer. . piétement métallique ne gênant pas l'utilisation de sièges hauts. Éléments techniques: . la table doit supporter une charge importante sans déformation (200 kg).
IMPLANTATION	Dans les espaces professionnels.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec l'élément suivant: 332 Siège haut 132 Desserte atelier

Desserte atelier

132

FONCTION	Desserte haute pour manutention et travaux d'atelier.
COMPOSITION	. piétement permettant une hauteur réglable du plateau de 70 à 100 cm. . plateau de dim. L x l = 100 x 100 cm environ
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Matériaux: . plateau en bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes et facile à nettoyer. . piétement métallique ne gênant pas l'utilisation de sièges hauts. Éléments techniques: . la table doit supporter une charge importante sans déformation (200 kg).
IMPLANTATION	Dans les espaces professionnels.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec l'élément suivant: 332 Siège haut 131 Table atelier

Table atelier

133

FONCTION	Table haute pour manutention et travaux d'atelier.
COMPOSITION	. piétement permettant une hauteur réglable du plateau de 70 à 100 cm. . plateau de dim. L x l = 200 x 100 cm environ
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Matériaux: . plateau en bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes et facile à nettoyer. . piétement métallique ne gênant pas l'utilisation de sièges hauts. Éléments techniques: . la table doit supporter une charge importante sans déformation (200 kg).
IMPLANTATION	Dans les espaces professionnels.

Table détente (4 pl.)

141

FONCTION	Table utilisée dans les espaces de détente du personnel permettant l'assise de 4 personnes. Si la configuration de l'espace l'exige, certaines tables pourront être remplacées par 2 tables de 2 personnes; les quantités seront déterminées de façon à conserver la même capacité de places assises.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piètement ne gênant pas l'assise. plateau de dim. l x p = 140 x 80 cm. h = 75 cm environ
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: <ul style="list-style-type: none">. constitution très robuste et légère Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. plateau en bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes. la résistance et la constitution du piètement doit pouvoir permettre de déplacer la table chargée sans déformation de l'ensemble et sans altérer le revêtement de sol Les assemblages des éléments constituant l'ensemble mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.
IMPLANTATION	Dans les espaces de détente du personnel.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec l'élément suivant: 341 Siège détente

Armoire

211

FONCTION	Meuble armoire de rangement comportant des étagères et des suspentes permettant de ranger des dossiers.
COMPOSITION	<p>Ensemble de rangement de l x p x h = 120 x 45 x 200 cm environ comprenant:</p> <ul style="list-style-type: none">. 6 hauteurs de rangement, soit 7,20 ml de rangement. des portes battantes ou escamotables <p>NOTA : Certains bureau pourront être équipés avec des armoires moins larges (par exemple l = 100 cm) selon de leur configuration architecturale.</p> <p>Les portes seront munies de serrures, identiques à celles des autres rangements d'un même ensemble de travail correspondant à un poste.</p>
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none">. les portes seront d'un maniement simple, robuste et silencieux. l'aménagement intérieur permet d'adapter indifféremment des étagères et des suspentes pour dossier <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none">. Bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes
IMPLANTATION	Adossé à une cloison.
REMARQUES	<p>Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants:</p> <ul style="list-style-type: none">111 Bureau de direction112 Bureau administratif113 Bureau sans retour116 Bureau voile de fond117 Bureau sans retour VDF212 Meuble bas

Meuble bas

212

FONCTION	<p>Meuble bas de bureau comportant des étagères et des suspentes permettant de ranger des dossiers.</p> <p>Ce meuble pourra également être utilisé comme support d'imprimante.</p>
COMPOSITION	<p>Ensemble de rangement de l x p x h = 120 x 45 x 90 à 100 cm environ comprenant:</p> <ul style="list-style-type: none">. un plateau en partie supérieure. des portes ouvrant à la française ou coulissantes ou escamotables. des étagères et suspentes pour dossiers <p>Ce meuble peut éventuellement être constitué de plusieurs unités associées.</p> <p>Les portes seront munies de serrures, identiques à celles des autres rangements d'un même ensemble de travail correspondant à un poste.</p>
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none">. les portes seront d'un maniement simple, robuste et silencieux. l'aménagement intérieur permet d'adapter indifféremment des étagères et des suspentes pour dossier <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none">. Bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes
IMPLANTATION	<p>Adossé à une cloison, derrière un bureau ou disposé latéralement.</p>
REMARQUES	<p>Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants:</p> <ul style="list-style-type: none">111 Bureau de direction112 Bureau administratif116 Bureau voile de fond121 Table salle du conseil (pl.)122 Table salle de réunion (pl.)

Rayonnage 200x35 (ml ét.)

221

FONCTION	Rayonnages pour stockage des ouvrages manipulés dans les espaces de traitement matériel et intellectuel du document. NOTA : La quantité apparaissant dans le tableau inventaire des éléments mobiliers fait apparaître la quantité de mètre linéaire d'étagères.
COMPOSITION	Éléments modulaires de 35 cm de profondeur et 200 cm de hauteur. Un élément comporte 6 hauteurs d'étagères.
ACCESSOIRES	Inclus dans le coût de l'élément mobilier: . éléments signalétique de repérage
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: . les élément unitaires doivent pouvoir s'assembler en fonction de la configuration de l'espace. . voile séparatif plein ou butées contre cloison ou entre éléments adossés . tablettes à hauteur réglable . montant pleins Matériaux : bois ou autre
IMPLANTATION	Dans les espaces de traitement matériel et intellectuel du document. Dans certains espaces de stockage.
REMARQUES	Les rayonnages 221, 223, 224 & 225 seront de la même gamme.

Rayonnage 200x25 (ml ét.)

223

FONCTION	Rayonnages pour stockage des ouvrages manipulés dans les espaces de traitement matériel et intellectuel du document. NOTA : La quantité apparaissant dans le tableau inventaire des éléments mobiliers fait apparaître la quantité de mètre linéaire d'étagères.
COMPOSITION	Éléments modulaires de 25 cm de profondeur et 200 cm de hauteur. Un élément comporte 6 hauteurs d'étagères.
ACCESSOIRES	Inclus dans le coût de l'élément mobilier: . éléments signalétique de repérage
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: . les élément unitaires doivent pouvoir s'assembler en fonction de la configuration de l'espace. . voile séparatif plein ou butées contre cloison ou entre éléments adossés . tablettes à hauteur réglable . montant pleins Matériaux : bois ou autre
IMPLANTATION	Dans les espaces de traitement matériel et intellectuel du document. Dans certains espaces de stockage.
REMARQUES	Les rayonnages 221, 223, 224 & 225 seront de la même gamme.

Rayonnage 140x35 (ml ét.)

224

FONCTION	Rayonnages pour stockage des ouvrages manipulés dans les espaces de traitement matériel et intellectuel du document. NOTA : La quantité apparaissant dans le tableau inventaire des éléments mobiliers fait apparaître la quantité de mètre linéaire d'étagères.
COMPOSITION	Éléments modulaires de 35 cm de profondeur et 140 cm de hauteur. Un élément comporte 4 hauteurs d'étagères.
ACCESSOIRES	Inclus dans le coût de l'élément mobilier: . éléments signalétique de repérage
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: . les élément unitaires doivent pouvoir s'assembler en fonction de la configuration de l'espace. . voile séparatif plein ou butées contre cloison ou entre éléments adossés . tablettes à hauteur réglable . montant pleins Matériaux : bois ou autre
IMPLANTATION	Dans les espaces de traitement matériel et intellectuel du document. Dans certains espaces de stockage.
REMARQUES	Les rayonnages 221, 223, 224 & 225 seront de la même gamme.

Rayonnage 140x25 (ml ét.)

225

FONCTION	Rayonnages pour stockage des ouvrages manipulés dans les espaces de traitement matériel et intellectuel du document. NOTA : La quantité apparaissant dans le tableau inventaire des éléments mobiliers fait apparaître la quantité de mètre linéaire d'étagères.
COMPOSITION	Éléments modulaires de 25 cm de profondeur et 140 cm de hauteur. Un élément comporte 4 hauteurs d'étagères.
ACCESSOIRES	Inclus dans le coût de l'élément mobilier: . éléments signalétique de repérage
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: . les élément unitaires doivent pouvoir s'assembler en fonction de la configuration de l'espace. . voile séparatif plein ou butées contre cloison ou entre éléments adossés . tablettes à hauteur réglable . montant pleins Matériaux : bois ou autre
IMPLANTATION	Dans les espaces de traitement matériel et intellectuel du document. Dans certains espaces de stockage.
REMARQUES	Les rayonnages 221, 223, 224 & 225 seront de la même gamme.

Rayonnage matériel (ml ét.)

231

FONCTION	Rayonnages pour stockage de matériel divers. NOTA : La quantité apparaissant dans le tableau inventaire des éléments mobiliers fait apparaître la quantité de mètre linéaire d'étagères.
COMPOSITION	Éléments de 60 cm de profondeur et environ 200 cm de hauteur. Un élément comporte 3 hauteurs d'étagères.
ACCESSOIRES	Inclus dans le coût de l'élément mobilier: . éléments signalétique de repérage
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: . les élément unitaires doivent pouvoir s'assembler en fonction des configuration de l'espace. Matériaux: . métallique, très résistant
IMPLANTATION	Dans les espaces de stockage.

Siège de direction

311

FONCTION	Fauteuil, permettant d'effectuer un travail sur bureau ou plan de desserte.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur roulettes. assise réglable. accoudoirs. dossier haut avec soutien dorsal et repose-tête
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none">. siège tournant. réglage en hauteur par vérin pneumatique avec amortisseur d'assise. réglage avec blocage de l'angle d'assise et du dossier dans une position de référence par l'intermédiaire d'une commande unique. dispositif permettant l'adaptation de la position de l'assise et du dossier en fonction du déplacement du corps, avec retour automatique en position de référence. 3 positions dynamiques sont possibles:<ul style="list-style-type: none">. rédactionnelle (avant). écoute (moyenne). détente (arrière). les accoudoirs participent au mécanisme d'articulation du siège <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none">. constitution interne des sièges en mousse à haute résilience de densité variable. revêtement extérieur en cuir
IMPLANTATION	Devant le plan de travail du meuble-bureau, face aux personnes susceptibles d'être reçues.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants: 111 Bureau de direction 312 Siège visiteur direction

Siège visiteur direction

312

FONCTION	Fauteuil destiné aux visiteurs reçus dans les bureaux de direction pour des entretiens.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur patins. assise fixe. accoudoirs. dossier bas
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none">. hauteur d'assise fixe. siège éventuellement tournant <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none">. constitution interne des sièges en mousse à haute résilience de densité variable. revêtement extérieur en cuir
IMPLANTATION	En face du plan de travail du meuble-bureau.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants: 111 Bureau de direction 311 Siège de direction

Siège roulettes accoudoirs

313

FONCTION	Siège de bureau permettant d'effectuer un travail sur bureau ou plan de desserte.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur roulettes. assise réglable. accoudoirs. dossier avec soutien dorsal
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none">. siège tournant. réglage en hauteur par vérin pneumatique avec amortisseur d'assise. réglage avec blocage de l'angle du dossier dans une position de référence. dispositif permettant l'adaptation de la position du dossier en fonction du déplacement du corps, avec retour automatique en position de référence. les accoudoirs participent au mécanisme d'articulation du siège <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none">. constitution interne des sièges en mousse à haute résilience de densité variable. revêtement extérieur tissu traité anti-tache
IMPLANTATION	Devant le plan de travail du meuble-bureau, face aux personnes susceptibles d'être reçues.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants: <ul style="list-style-type: none">112 Bureau administratif113 Bureau sans retour116 Bureau voile de fond117 Bureau sans retour VDF315 Siège visiteur

Siège roulettes

314

FONCTION	Siège de bureau permettant d'effectuer un travail sur bureau ou plan de desserte.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur roulettes. assise réglable. dossier avec soutien dorsal
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none">. siège tournant. réglage en hauteur par vérin pneumatique avec amortisseur d'assise. réglage avec blocage de l'angle du dossier dans une position de référence. dispositif permettant l'adaptation de la position du dossier en fonction du déplacement du corps, avec retour automatique en position de référence <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none">. constitution interne des sièges en mousse à haute résilience de densité variable. revêtement extérieur tissu traité anti-tache
IMPLANTATION	Devant le plan de travail du meuble-bureau.
REMARQUES	<p>Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants:</p> <ul style="list-style-type: none">112 Bureau administratif113 Bureau sans retour116 Bureau voile de fond117 Bureau sans retour VDF315 Siège visiteur

Siège visiteur

315

FONCTION	Siège destiné aux visiteurs reçus dans les bureaux pour des entretiens.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur patins. assise fixe. avec ou sans accoudoirs. dossier bas
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: <ul style="list-style-type: none">. hauteur d'assise fixe Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. constitution interne des sièges en mousse à haute résilience de densité variable. revêtement extérieur en tissu traité anti-tache
IMPLANTATION	En face du plan de travail du meuble-bureau.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants: <ul style="list-style-type: none">112 Bureau administratif113 Bureau sans retour116 Bureau voile de fond117 Bureau sans retour VDF313 Siège roulettes accoudoirs

Siège salle du conseil

321

FONCTION	Siège destiné aux personnes accueillies dans les salles du conseil.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur patins. assise fixe. accoudoirs. dossier bas
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: <ul style="list-style-type: none">. hauteur d'assise fixe Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. constitution interne des sièges en mousse à haute résilience de densité variable. revêtement extérieur tissu traité anti-tache
IMPLANTATION	Autour des tables des salles du conseil.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants: 121 Table salle du conseil (pl.)

Siège salle de réunion

322

FONCTION	Siège destiné aux personnes accueillies dans les salles de réunion, y compris dans les bureaux de direction.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur patins. assise fixe. dossier bas
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: <ul style="list-style-type: none">. hauteur d'assise fixe Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. constitution interne des sièges en mousse à haute résilience de densité variable. revêtement extérieur tissu traité anti-tache
IMPLANTATION	Autour des tables des salles de réunion.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants: 122 Table salle de réunion (pl.) 123 Table réunion bureau

Siège banque accueil

331

FONCTION	Siège utilisé par le personnel des banques pour accueillir des personnes derrière un comptoir.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur patins. hauteur d'assise réglable. dossier avec soutien dorsal. repose pieds intégré si nécessaire
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none">. siège tournant. réglage en hauteur par vérin pneumatique avec amortisseur d'assise. réglage avec blocage de l'angle du dossier <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none">. constitution interne des sièges en mousse à haute résilience de densité variable. revêtement extérieur tissu traité anti-tache
IMPLANTATION	Dans les banques d'accueil.
REMARQUES	<p>Ce siège prendra place, côté personnel, au droit des banques d'accueil qui constituent des éléments mobiliers dessinés et conçus par le maître d'œuvre du bâtiment.</p> <p>Les fournisseurs s'assureront de la compatibilité de ce siège avec ces éléments mobiliers, aussi bien au niveau de la fonctionnalité que de l'esthétique.</p>

Siège haut atelier

332

FONCTION	Siège haut utilisé par exemple pour effectuer un travail sur une table à hauteur de plan de travail debout.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur roulettes. assise réglable. dossier avec soutien dorsal. repose pieds intégré
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: <ul style="list-style-type: none">. siège tournant. réglage en hauteur par vérin pneumatique avec amortisseur d'assise. réglage avec blocage de l'angle du dossier. blocage du déplacement sur roulettes en position assise Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. constitution interne des sièges en mousse à haute résilience de densité variable. revêtement extérieur tissu traité anti-tache
IMPLANTATION	Dans les ateliers, les espaces de traitement matériel et intellectuel du document, ...
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants : 131 Table atelier standard 132 Grande table atelier

Siège détente

341

FONCTION	Siège destiné au personnel dans les espaces de détente
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur patins. assise fixe, sans accoudoir. dossier bas
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: <ul style="list-style-type: none">. chaise empilable. constitution très robuste et légère Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. assise confortable. siège lavable avec de l'eau et un produit nettoyant
IMPLANTATION	Autour des tables des salles de détente.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera réuni avec l'élément suivant: 141 Table détente (4 pl.)

Siège banque d'accueil Bulac

351

FONCTION	Siège utilisé par le personnel des banques pour renseigner le public et effectuer la communication et le retour des documents, derrière un comptoir.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur roulettes. assise réglable. dossier haut avec soutien dorsal
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none">. siège tournant. roulettes adaptées au revêtement moquette. réglage en hauteur par vérin pneumatique avec amortisseur d'assise. réglage avec blocage de l'angle du dossier dans une position de référence. dispositif permettant l'adaptation de la position du dossier en fonction du déplacement du corps, avec retour en position de référence <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none">. constitution interne des sièges en mousse à haute résilience de densité variable. revêtement extérieur tissu traité anti-tache
IMPLANTATION	Dans les banques d'accueil et les banques spécialisées de la Bulac.
REMARQUES	Ce siège prendra place, côté personnel, au droit des banques d'accueil qui constituent des éléments mobiliers dessinés et conçus par le maître d'œuvre du bâtiment. Les fournisseurs s'assureront de la compatibilité de ce siège avec ces éléments mobiliers, aussi bien au niveau de la fonctionnalité que de l'esthétique.

Siège haut consultation

352

FONCTION	Siège haut utilisé par le public de la Bulac pour les postes de consultation informatisée du catalogue.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur patins. hauteur d'assise fixe. sans dossier ou avec dossier bas. repose pieds intégré
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none">. siège adapté à la hauteur d'un plan de travail "debout" <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none">. constitution interne des sièges en mousse à haute résilience de densité variable. revêtement extérieur tissu traité anti-tache
IMPLANTATION	Au droit des postes de consultation informatisée de la Bulac.
REMARQUES	Ce siège prendra place au droit des postes de consultation qui constituent des éléments mobiliers dessinés et conçus par le maître d'œuvre du bâtiment. Les fournisseurs s'assureront de la compatibilité de ce siège avec ces éléments mobiliers, aussi bien au niveau de la fonctionnalité que de l'esthétique.

Chauffeuse

361

FONCTION	Siège destiné au personnel et aux visiteurs dans les bureaux, au sein d'un "coin détente" aménagé dans un bureau
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. assise basse, environ 40 cm. dossier incliné vers l'arrière. avec ou sans accoudoirs
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: <ul style="list-style-type: none">. hauteur d'assise fixe Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. assise confortable. garniture mousse, revêtement textile
IMPLANTATION	Dans les bureaux.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera réuni avec l'élément suivant: 125 Table basse Par conséquent les différentes hauteurs doivent correspondre. Ces sièges doivent avoir un confort de type détente.

Table salle de cours (pl.)

411

FONCTION	Table utilisée dans les salles d'enseignement banalisées de l'Inalco. NOTA : La quantité apparaissant dans le tableau inventaire des éléments mobiliers fait apparaître la quantité de places assises, et non la quantité de tables.
COMPOSITION	. piètement ne gênant pas l'assise . plateau de dim. l x p = environ 130 x 50 cm . h = 72 cm environ Les dimensions proposées correspondent à une table à 2 places.
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Matériaux: . plateau en bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes . la résistance et la constitution du piètement doit pouvoir permettre de déplacer la table chargée sans déformation de l'ensemble et sans altérer le revêtement de sol Les assemblages des éléments constituant l'ensemble mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.
IMPLANTATION	Dans les salles d'enseignement banalisées de l'Inalco.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants: 421 Siège salle de cours 414 Bureau de l'enseignant

Table informatique (pl.)

412

FONCTION	Table utilisée dans les salles d'enseignement informatique de l'Inalco. NOTA : La quantité apparaissant dans le tableau inventaire des éléments mobiliers fait apparaître la quantité de places assises, et non la quantité de tables.
COMPOSITION	. piètement ne gênant pas l'assise . plateau de dim. l x p = environ 160 x 60 cm . h = 72 cm environ Les dimensions proposées correspondent à une table à 2 places.
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Matériaux: . plateau en bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes . la résistance et la constitution du piètement doit pouvoir permettre de déplacer la table chargée sans déformation de l'ensemble et sans altérer le revêtement de sol Les assemblages des éléments constituant l'ensemble mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.
IMPLANTATION	Dans les salles d'enseignement informatique de l'Inalco.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants: 421 Siège salle de cours 414 Bureau de l'enseignant

Bureau de l'enseignant

414

FONCTION	Bureau utilisé par l'enseignant dans les salles de cours banalisées et informatiques.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. 1 plan de principal de dim. l x p = 130 x 65 cm environ avec voile de fond. h = 72 cm environ
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. plateau en bois ou autre matériaux avec traitement de surface offrant des conditions de résistance ou dureté conformes aux normes. la résistance et la constitution du piètement doit pouvoir permettre de déplacer la table chargée sans déformation de l'ensemble et sans altérer le revêtement de sol Les assemblages des éléments constituant l'ensemble mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.
IMPLANTATION	Dans les salles de cours banalisées et informatiques.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec les éléments suivants: 423 Siège enseignant

Siège salle de cours

421

FONCTION	Siège utilisé par les étudiants de l'Inalco dans les salles de cours banalisées.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piètement sur patins. assise fixe. dossier bas
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: <ul style="list-style-type: none">. hauteur d'assise fixe. chaise empilable. constitution très robuste et légère Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. assise confortable. siège lavable avec de l'eau et un produit nettoyant
IMPLANTATION	Dans les salles de cours banalisées
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec l'élément suivant: 411 Table salle de cours

Siège laboratoire/formation

422

FONCTION	Siège utilisé par les étudiants de l'Inalco dans les laboratoires de langue et les salles de formation informatique.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur patins. assise fixe. dossier bas
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: <ul style="list-style-type: none">. hauteur d'assise fixe. chaise empilable. constitution très robuste et légère Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. assise confortable. siège lavable avec de l'eau et un produit nettoyant
IMPLANTATION	Dans les laboratoires de langue et les salles de formation informatique.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec l'élément suivant: 412 Table salle informatique

Siège enseignant

423

FONCTION	Siège utilisé par les enseignants dans les salles de cours banalisées et informatiques, et dans les laboratoires de langue.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur patins. assise fixe. dossier bas
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: <ul style="list-style-type: none">. hauteur d'assise fixe. constitution très robuste et légère Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. assise confortable. siège lavable avec de l'eau et un produit nettoyant
IMPLANTATION	Dans les salles de cours banalisées et informatique, et dans les laboratoires de langue.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec l'élément suivant: 414 Bureau de l'enseignant

Lampe bureau

511

FONCTION	Lampe apportant un complément d'éclairage artificiel sur les plans de travail des bureaux.
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	. socle permettant de poser et déplacer la lampe sur le plan de travail. . matériaux robuste. . éclairage "anti-déprime"
IMPLANTATION	Posé sur plan de travail des bureaux.

Corbeille de bureau

512

FONCTION	Corbeille à papier placée dans les bureaux, salles de réunion...
COMPOSITION	. monobloc
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	. matériau robuste, léger, indéformable, lavable. . capacité : 15 à 20 litres
IMPLANTATION	Sous le plan de travail principal ou les retours.

Portemanteau

513

FONCTION	Élément mobilier utilisé dans les bureaux, les salles de réunion, ...
COMPOSITION	. piètement très stable ou lesté . tube . tête comportant au moins 6 patères . porte parapluie en partie basse
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Matériaux: . métal ou autre
IMPLANTATION	À proximité de la porte d'accès des espaces.

Casier vestiaire public

514

FONCTION	Casier consigne individuel.
COMPOSITION	Élément assemblable et juxtaposable.
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	. bois ou autre . Condamnation par serrure à code numérique variable avec monayeur et code de secours
IMPLANTATION	Adossé au mur, dans l'espace d'entrée de la Bulac et dans la salle des moniteurs étudiants.

Poubelle

522

FONCTION	Poubelle de grande contenance pour les déchets d'atelier : papiers, emballages, cartons, produits solides neutres, ...
COMPOSITION	. monobloc
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	. matériau robuste, léger, indéformable, lavable . capacité : environ 200 litres . pas de couvercle
IMPLANTATION	Dans les espaces professionnels

Casier vestiaire personnel

523

FONCTION	Armoire monobloc permettant de stocker les effets personnels et habits de travail.
COMPOSITION	Élément assemblable à plusieurs.
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	. fermeture 3 points avec serrure à code numérique variable et code de secours . 1 tablette fixe avec tringle porte-cintre . ouïes d'aération . 1 porte étiquette
IMPLANTATION	Adossé au mur, dans les espaces professionnels.

Marchepied

525

FONCTION	Marchepied à roulettes escamotables.
COMPOSITION	Marchepied cylindrique. Un élément comporte 3 hauteurs d'étagères.
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: <ul style="list-style-type: none">. hauteur +/- 40 cm. 3 roulettes escamotables lorsque le tabouret est soumis à une charge. léger, facile à déplacer. sécurisé lorsqu'une personne est dessus, ne doit pas glisser sur le sol Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. plastique. revêtement des marches en caoutchouc anti-dérapant
IMPLANTATION	Dans les espaces professionnels.

Repose-pieds

541

FONCTION	Repose-pieds pour le personnel.
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Hauteur et inclinaison réglable.
IMPLANTATION	Dans les bureaux, sous le plan de travail.

Horloge

551

FONCTION	Horloge analogique pour distribution de l'heure.
COMPOSITION	Boitier avec vitre de protection en polyméthacrylate.
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Affichage analogique de l'heure et des minutes. Alimentation autonome par piles. Lisibilité à 35 mètres. Support mural avec verrouillage. Mise à l'heure automatique par fréquences radio.
IMPLANTATION	Dans certains espaces de la Bulac, fixée au mur.

Chariot espace public

621

FONCTION	<p>Les chariots de retour reçoivent les documents du libre-accès après consultation par les lecteurs.</p> <p>Ils servent au personnel à remettre en rayon les ouvrages du libre-accès après consultation.</p> <p>Ils seront principalement adossés aux têtes de travées des rayonnages : ils font fonction de rayonnage transitoire et doivent s'accorder avec le mobilier de présentation de la documentation.</p> <p>Ils doivent présenter la documentation debout, comme sur un rayonnage standard, afin de permettre au public et au personnel une lecture aisée des titres et des cotes présents sur le dos des livres.</p>
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. roulettes adaptées au revêtement de sol. tablettes inclinées. simple face de rangement. poignée(s) pour pousser ou tirer le chariot
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none">. hauteur maximale : 120 cm. hauteur minimale de la tablette la plus basse : 50 cm. profondeur minimale : 35 cm. poignées horizontales, latérales, à 100 cm du sol +/-10 cm. roulettes pivotantes, pour revêtement moquette. 2 à 3 tablettes inclinées, sur une seule face. tablettes fixes pour éviter les vibrations intempestives. panneaux pleins sur les côtés et le fond du chariot pour éviter la chute des documents mal rangés <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none">. structure métallique. tablettes en bois ou en métal revêtu de plastique pour amortir les bruits de choc lors du dépôt des documents. habillage bois ou métal
IMPLANTATION	<p>Dans les salles de lectures RDJ, RDC et R+1 (ces chariots ne quittent pas ces salles).</p>
REMARQUES	<p>Compléments mobiles des rayonnages des salles de lectures, les chariots de retour doivent s'accorder esthétiquement avec ceux-ci.</p> <p>Le déplacement des chariots doit être silencieux, même à vide, afin de ne pas déranger les lecteurs.</p> <p>Le dépôt des documents sur les tablettes doit être silencieux pour ne pas déranger les lecteurs.</p>

Chariot personnel 1 face

622

FONCTION	<p>Chariot utilisé par le personnel pour effectuer la mise en rayon des documents et le traitement des documents dans les espaces professionnels des étages RDC Grands Moulins.</p> <p>Ces chariots doivent présenter la documentation debout, comme sur un rayonnage standard, afin de permettre au personnel une lecture aisée des titres et des cotes présents sur le dos des livres.</p> <p>Ils doivent être maniables afin de ne pas risquer de heurter le mobilier de salle, les cadres de portes et les murs des couloirs des espaces professionnels.</p>
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. roulettes adaptées au revêtement de sol. tablettes inclinées. simple face de rangement. poignées latérales pour pousser ou tirer le chariot
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none">. hauteur maximale : 100 cm. hauteur minimale de la tablette la plus basse : 35 cm. longueur des tablettes : 65 cm, +/-5 cm. profondeur des tablettes : 25 cm. longueur maximale hors tout : 100 cm. poignées horizontales, latérales, de section tubulaire. roulettes pivotantes, pour revêtement moquette. 3 tablettes inclinées, sur une seule face. tablettes fixes pour éviter les vibrations intempestives. éventuellement, panneaux d'habillage sur les côtés du chariot. éventuellement, butoir horizontal permettant la protection des meubles et murs lors du déplacement <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none">. structure métallique. tablettes en bois ou en métal revêtu de plastique pour amortir les bruits de choc lors du dépôt des documents. habillage bois ou métal
IMPLANTATION	<p>Dans les bureaux du Service aux publics, banques de prêts/retours et communication.</p>
REMARQUES	<p>Le déplacement des chariots doit être silencieux, même à vide, afin de ne pas déranger les lecteurs.</p> <p>Le dépôt des documents sur les tablettes doit être silencieux pour ne pas déranger les lecteurs.</p>

Chariot personnel 2 faces

623

FONCTION	<p>Chariot utilisé par le personnel pour effectuer la mise en rayon des documents et le traitement des documents dans les espaces professionnels et dans les magasins. Ces chariots doivent présenter la documentation debout, comme sur un rayonnage standard, afin de permettre au personnel une lecture aisée des titres et des cotes présents sur le dos des livres.</p> <p>Ils doivent être maniables afin de ne pas risquer de heurter le mobilier de salle, les cadres de portes et les murs des couloirs des espaces professionnels.</p>
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. roulettes adaptées au revêtement de sol. tablettes inclinées. double face de rangement. poignées latérales pour pousser ou tirer le chariot
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none">. hauteur maximale : 100 cm. hauteur minimale de la tablette la plus basse : 35 cm. longueur des tablettes : 65 cm, +/-5 cm. profondeur des tablettes : 25 cm. longueur maximale hors tout : 100 cm. poignées horizontales, latérales, de section tubulaire. roulettes pivotantes, pour revêtement moquette. 2 x 3 tablettes inclinées, sur les deux faces. tablettes fixes pour éviter les vibrations intempestives. éventuellement, panneaux d'habillage sur les côtés du chariot. éventuellement, butoir horizontal permettant la protection des meubles et murs lors du déplacement <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none">. structure métallique. tablettes en bois ou en métal revêtu de plastique pour amortir les bruits de choc lors du dépôt des documents. habillage bois ou métal
IMPLANTATION	<p>Dans les bureaux du Service aux publics, banques de prêts/retours et communication, les magasins.</p>
REMARQUES	<p>Le déplacement des chariots doit être silencieux, même à vide, afin de ne pas déranger les lecteurs.</p> <p>Le dépôt des documents sur les tablettes doit être silencieux pour ne pas déranger les lecteurs.</p>

Chariot plat

624

FONCTION	<p>Chariot utilisé par le personnel pour effectuer la mise en rayon des documents et le traitement des documents dans les espaces professionnels et dans les magasins. Ces chariots sont utilisés pour transporter les documents à plat (documents grand format ou documents fragiles). Ils doivent être maniables afin de ne pas risquer de heurter le mobilier de salle, les cadres de portes et les murs des couloirs des espaces professionnels.</p>
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. roulettes adaptées au revêtement de sol. deux tablettes horizontales sans rebord avec la tablette supérieure prolongée par une tablette rabattable. poignées latérales pour pousser ou tirer le chariot
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	<p>Éléments techniques:</p> <ul style="list-style-type: none">. hauteur maximale : 100 cm. hauteur minimale de la tablette basse : 35 cm. longueur des tablettes : 85 cm, +/- 5 cm. longueur maximale hors tout : 100 cm. largeur des tablettes : 55 cm +/- 5 cm. poignées horizontales, latérales, de section tubulaire. roulettes pivotantes, pour revêtement moquette. éventuellement, butoir horizontal permettant la protection des meubles et murs lors du déplacement <p>Matériaux:</p> <ul style="list-style-type: none">. structure métallique. tablettes en bois ou en métal revêtu de plastique pour amortir les bruits de choc lors du dépôt des documents. habillage bois ou métal
IMPLANTATION	<p>Dans les bureaux du Service aux publics, banques de prêts/retours et communication, les magasins.</p>
REMARQUES	<p>Le déplacement des chariots doit être silencieux, même à vide, afin de ne pas déranger les lecteurs.</p> <p>Le dépôt des documents sur les tablettes doit être silencieux pour ne pas déranger les lecteurs.</p>

Table extérieure

711

FONCTION	Table permettant l'assise de 4 personnes, utilisée dans les espaces de détente sur la terrasse extérieure du bâtiment.
COMPOSITION	. piétement ne gênant pas l'assise . h = 75 cm environ
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: . table empilable . constitution très robuste et légère Matériaux: . plateau résistant aux agressions extérieures. Les assemblages des éléments constituant l'ensemble mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.
IMPLANTATION	Sur la terrasse extérieure du bâtiment.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec l'élément suivant: 721 Siège extérieur 731 Parasol

Table basse extérieure

712

FONCTION	Table basse utilisée dans les espaces de détente sur la terrasse extérieure du bâtiment.
COMPOSITION	. piétement . plateau rond ou carré de dim. 50 à 70 cm . h = 35 à 40 cm environ
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: . table empilable . constitution très robuste et légère Matériaux: . plateau résistant aux agressions extérieures. Les assemblages des éléments constituant l'ensemble mobilier sont invisibles, sauf si ceux-ci participent à la décoration.
IMPLANTATION	Sur la terrasse extérieure du bâtiment.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera plus particulièrement réuni avec l'élément suivant: 721 Siège extérieur 731 Parasol

Siège extérieur

721

FONCTION	Siège utilisé dans les espaces de détente sur la terrasse extérieure du bâtiment.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. piétement sur patins. assise fixe, avec ou sans accoudoir. dossier bas
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: <ul style="list-style-type: none">. siège empilable. constitution très robuste et légère Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. assise confortable. résistant aux agressions extérieures
IMPLANTATION	Autour des tables extérieures.
REMARQUES	Cet élément mobilier sera réuni avec l'élément suivant: 711 Table extérieure 712 Table basse extérieure

Parasol

731

FONCTION	Parasol utilisé dans les espaces de détente sur la terrasse extérieure du bâtiment.
COMPOSITION	<ul style="list-style-type: none">. Parasol repliable. Pied lesté
CARACTÉRISTIQUES DÉTAILLÉES	Éléments techniques: <ul style="list-style-type: none">. mécanisme simple et robuste, facilement manipulable. faible encombrement en position replié Matériaux: <ul style="list-style-type: none">. Structure en aluminium ou en bois. Toile traitée contre les moisissures et les UV
IMPLANTATION	Sur la terrasse extérieure
REMARQUES	Cet élément mobilier sera réuni avec l'élément suivant: 711 Table extérieure 712 Table basse extérieure