

BULAC

[הפריס] [大学] [γλώσσες] [ལྷན་སྐྱེས་]

Bibliothèque universitaire
des langues et civilisations



RAPPORT D'ACTIVITÉ 2022

Bibliothèque universitaire des langues et civilisations

Version : approuvée par l'assemblée générale du 15 mars 2023

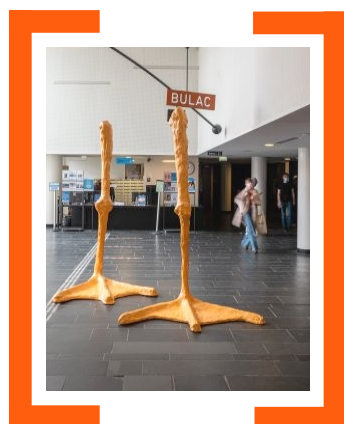


TABLE DES MATIÈRES

2022, l'année que l'on n'espérait pas.....	7
Cinq ans d'activité : 2018-2022.....	8
DOSSIERS MAJEURS.....	8
LA BULAC DANS UN PAYSAGE EN MOUVEMENT.....	9
① La BULAC dans le paysage documentaire francilien.....	9
② La BULAC dans le paysage documentaire national.....	9
③ Coopérations internationales.....	9
DES DONNÉES POUR LES HUMANITÉS.....	10
① Accompagnement numérique des projets de recherche.....	10
② Valorisation de la recherche en accès ouvert.....	10
③ Promotion de la science ouverte.....	10
DES COLLECTIONS TOUJOURS PLUS RÉACTIVES.....	11
① Libre-accès.....	11
② Améliorer le circuit du document.....	11
③ Adaptation des collections aux moyens et à la demande.....	11
« SERVICES PUBLICS + ».....	13
POINTE CANTAGREL.....	14
PILOTAGE GÉNÉRAL.....	15
FONCTIONNEMENT DES INSTANCES DÉLIBÉRATIVES ET CONSULTATIVES.....	15
① Assemblée générale (AG).....	15
② Conseil scientifique (CS).....	15
③ Comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail (CHSCT).....	15
④ Comité technique (CT).....	15
BUDGET 2022.....	16
① Recettes 2022.....	16
② Dépenses 2022.....	16
EFFECTIFS 2022.....	17
① Effectifs en ETP par statut, filière et catégorie d'emploi.....	17
② Effectifs sous plafond d'emplois, par sexe et catégorie hiérarchique au 31/12/2022.....	17
③ Organisation des effectifs sous plafond d'emplois au 31/12/2022 (en ETP).....	18
INSTRUMENTS DE PILOTAGE 2022.....	18
① Chiffres et indicateurs 2022.....	18
② Évolution du DUERP.....	18
③ Symposium de rentrée.....	18
MISSION COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE.....	19
① 10 ^e anniversaire (suite et fin).....	19
<i>Carte de vœux 2022, 19 — « La BULAC vue par », 19 — « La BULAC fait son cinéma du réel », édition 2022, 19</i>	
② Mise en forme, édition.....	19
③ Actions de communication institutionnelle.....	20
CONSEILLERS AUPRÈS DE LA DIRECTION.....	20
① Conseiller de prévention.....	20
② Délégué à la protection des données.....	20

DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES.....	21
RÉALISATION DES OBJECTIFS 2022.....	21
ACTIVITÉS COURANTES 2022.....	21
① Équipe Administration.....	21
<i>Ressources humaines, 21 — Ressources financières, 21 — Achats, 21</i>	
<i>Affaires juridiques, 21 —</i>	
② Équipe Informatique.....	22
<i>Suivi du nouveau site web, 22 — Finalisation du projet de renouvellement des imprimantes à étiquettes, 22 — Mise en service des postes portables, amélioration des outils de télétravail, 22 — Nouveau système de téléphonie, 22 — Autres chantiers, 22</i>	
③ Équipe Pilotage et logistique.....	23
<i>L'auditorium : réactivation de l'événementiel, 23 — GLPI, un outil essentiel pour la logistique du quotidien, 23 — Inventaire, 23 — Gestion des missions, 23 — Formation des personnels, 24 — Accueil de stagiaires et de visites professionnelles, 25 — Action sociale, 25</i>	
DIRECTION TECHNIQUE DU BÂTIMENT.....	26
RÉALISATIONS MAJEURES 2022.....	26
RÉALISATION DES OBJECTIFS 2022.....	26
① Identification des gisements d'économies et mise en œuvre du plan de sobriété.....	26
② Économies d'énergies.....	27
③ Renseignement des outils de suivi de la stratégie immobilière.....	27
ACTIVITÉS COURANTES 2022.....	28
① Maintenance réglementaire et travaux d'amélioration.....	28
② Renouvellement des contrats d'exploitation.....	28
③ Maintenance de niveau 1 assurée en interne par la DTB.....	28
④ Exécution du budget BULAC.....	28
PÔLE DÉVELOPPEMENT DES COLLECTIONS.....	29
PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS.....	29
RÉALISATION DES OBJECTIFS 2022.....	30
① Alternance des chargés de collections.....	30
② Signalement rétrospectif des collections courantes.....	30
③ Signalement des dons.....	30
ACTIVITÉS COURANTES 2022.....	30
① Acquisitions onéreuses.....	30
② Dons remarquables.....	31
③ Traitement rétrospectif.....	32
<i>Conversion rétrospective, 32 — Traitement des dons, 33 — Manuscrits orientaux, 33</i>	
PÔLE FLUX ET DONNÉES.....	34
RÉALISATIONS MAJEURES 2022.....	34
PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS.....	34
RÉALISATION DES OBJECTIFS 2022.....	34
ACTIVITÉS COURANTES 2022.....	35
① Gestion des commandes et des entrées.....	35
<i>Suivi des commandes, des marchés et exécution budgétaire, 35 — Éléments statistiques, 35</i>	
② Circuits du document.....	37
<i>Gestion dynamique des collections, 37 — Échanges, 38</i>	
③ Signalement.....	38
<i>Périodiques, 38 — Ressources électroniques, 39 — Signalement des thèses, 39 — Coordination du catalogage, 39</i>	
④ Numérisation patrimoniale.....	40
<i>Organisation générale, 40 — Développement des outils, 41 — Production, 41</i>	
⑤ Informatique documentaire.....	42
<i>Système de gestion de bibliothèque : orientations stratégiques, 42 — Évolution du SIGB, 42 — Développements et administration, 42</i>	
⑥ Usages distants.....	42
<i>Consultation de l'interface publique des catalogues, 42 — La consultation des documents patrimoniaux numérisés, 43 — Usages des ressources numériques, 43</i>	

PÔLE CONSERVATION ET PATRIMOINE.....	46
RÉALISATIONS MAJEURES 2022.....	46
① Planification de la patrimonialisation.....	46
② Lettres simples – magasin 23.....	46
③ Collections cartographiques de la BIULO.....	46
④ Reconditionnement des périodiques de grand format.....	46
PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS.....	46
RÉALISATION DES OBJECTIFS 2022.....	47
① Stratégie de gestion des magasins.....	47
② Protection et réparation des documents.....	47
③ Reliure des ouvrages.....	47
ACTIVITÉS COURANTES 2022.....	47
① Gestion des magasins.....	47
<i>Réétiquetage, 47 – Gestion dynamique des magasins, 47 – Contrôle climatique, 47 – Chantiers, 48 – Gestion des manquants, 48 – Réception des dons, 48</i>	
② Traitements de conservation.....	48
<i>Traitements externes, 48 – Vie de l'atelier et fournitures, 49 – Traitements internes, 49 – Découronnage, 50 – Traitement des documents fragiles, 50 – Prévention des risques, 50 – Gestion de la quarantaine, 50</i>	
③ Chantiers transversaux.....	50
<i>Magasin 23, 50 – Magasin 8, 50 – Clichy-Dauphine, 50 – Qualité du catalogage, 51</i>	
④ Gestion des collections patrimoniales.....	51
<i>Élaboration de documents-cadres, 51 – Gestion de la Réserve, 51 – Numérisation patrimoniale, 51 – Événementiel, 52 – Revendications, restitutions, 52</i>	
PÔLE MÉDIATION.....	53
RÉALISATIONS MAJEURES 2022.....	53
PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS.....	53
RÉALISATION DES OBJECTIFS 2022.....	53
① Accueil des publics.....	53
② Formation.....	54
③ Valorisation.....	54
ACTIVITÉS COURANTES 2022.....	54
① Photographie des publics.....	54
<i>Inscrits, 54 – Fréquentation, 56</i>	
② Usage des collections.....	59
<i>Structuration des prêts, 59 – Collections en libre-accès, 60 – Collections des magasins et de la Réserve, 62 – Prêt de matériel, 63</i>	
③ Services aux publics.....	63
<i>Réservation de places et d'espaces, 63 – Prêt entre bibliothèques (PEB), 63 – Renseignement à distance, 64 – Numérisation à la demande, 64 – Service handicap, 64</i>	
④ Accueil des publics.....	64
<i>Modalités d'accueil et service public, 64 – Organisation du service public, 65 – Accompagnement au service public et politique d'accueil, 65</i>	
⑤ Formation des publics.....	66
<i>Panorama général, 66 – Formation des licences, 66 – Formation des masters, 66 – Formation des doctorants et enseignants-chercheur, 67</i>	
⑥ Appui à la recherche.....	68
<i>Dépôt électronique des thèses, 68 – Le Carreau de la BULAC, 68 – La Croisée de la BULAC, 68 – Collections HAL, 68 – Campagnes 1Lib1Ref, 68</i>	
⑦ Action culturelle.....	69
<i>Expositions dans les vitrines du rez-de-jardin de la BULAC, 69 – Sélections bibliographiques, 69 – Rencontres dans l'auditorium, 70 – Partenariat hors-les-murs, 70 – Événements hébergés par la BULAC dans le cadre de partenariats scientifiques, 70 – Prêts d'exposition, 71 – Les collections patrimoniales exposées hors-les-murs, 71</i>	
⑧ Médiation numérique et audiovisuelle.....	72
<i>Site web de la BULAC, 72 – L'audiovisuel, levier de la valorisation, 73 – La BULAC sur les réseaux sociaux, 73</i>	

ANNEXES.....	74
ORGANIGRAMME.....	75
INSCRIPTIONS 2021-2022.....	77
FRÉQUENTATION HEBDOMADAIRE MOYENNE PAR NIVEAU DE DIPLÔME EN 2022 (LUNDI-SAMEDI).....	78
PRÊTS 2019-2021-2022.....	79
COMMUNICATIONS 2019-2021-2022.....	79
DEMANDES DE DOCUMENTS DE LA RÉSERVE 2019-2021-2022.....	79
PRÊTS, RENOUVELLEMENTS ET CONSULTATIONS SUR PLACE PAR ÉTABLISSEMENT ET PAR NIVEAU DE DIPLÔME.....	80
LOCALISATION DES DOCUMENTS EMPRUNTÉS SUR PLACE ET À DOMICILE.....	81
ACTIVITÉ PAR SOUS-AIRE 2022.....	82





2022, L'ANNÉE QUE L'ON N'ESPÉRAIT PAS

Le programme d'activité 2022, voté en décembre 2021, espérait un retour à la « normalité » après les années Covid. Il ne pouvait prévoir la guerre en Ukraine, la crise énergétique, l'inflation, qui ont marqué l'année écoulée. Il ne pouvait non plus concevoir que le « monde d'après » s'installât aussi vite avec son cortège de restrictions budgétaires, de constrictions des ressources naturelles, de réduction rapide de l'aisance et du confort de la vie occidentale. Comment, à partir de là, concilier les exigences vitales — l'accès à l'eau, au chauffage, à la nourriture, à la sécurité de la vie quotidienne — et le maintien du niveau de vie d'une riche bibliothèque universitaire, exigeante en électricité, en moyens informatiques, en argent, tout simplement, pour développer et entretenir ses collections ?

En pilotant à vue, c'est l'équation qu'il a fallu commencer à résoudre en 2022 : gageons que nous ne sommes pas au terme du chemin. Ce chemin porte un nom déjà usé à l'envi : la sobriété.

En multipliant les gestes et les règles d'économie, en arrêtant un ensemble d'équipements énergivores — et dont il a bien fallu constater après un an d'arrêt qu'ils étaient, par surcroît, inutiles —, la BULAC a diminué en un an de 30 % sa consommation d'électricité. En portant une grande attention à l'ensemble de ses dépenses, elle a réussi à rester dans son épure budgétaire initiale. Mais certaines mesures que l'on espérait être conjoncturelles sont en passe de s'inscrire dans la durée : la bibliothèque a dû et devra continuer à faire face à une formidable réduction des moyens attribuables au développement documentaire, afin de financer une inflation peu compensée et, surtout, le maintien de conditions honorables d'ouverture à son public, celles-ci incluant une infrastructure et des services informatiques obligatoirement performants.

Signe des temps, ces contraintes drastiques qui s'exercent de manière croissante sur le cœur de métier ne suscitent pas la colère ou l'incompréhension, ni celle des agents, ni celle du public. Tous sont désormais trop conscients de la fragilité du monde dans lequel s'inscrit la BULAC, du capital remarquable dont elle dispose malgré tout et de l'inventivité et de la souplesse dont il va falloir faire preuve pour l'inscrire de manière pérenne dans le « monde d'après ».

Marie-Lise Tsagouria
Directeur

CINQ ANS D'ACTIVITÉ : 2018-2022

Indicateurs	2018	2019	2020	2021	2022
Ouverture hebdomadaire	72 heures	72 heures	72 à 60 heures	48 à 72 heures	72 heures
Nombre d'heures d'ouverture annuelles	3 336	3 326	1 773	2 944	3 410
Nombre de jours d'ouverture par an	278	278	183	273	285
Nombre de places assises	910	910	910/0/430	430/910	910
Nombre d'inscrits	28 019	27 513	17 275	11 573	21 295
Nombre d'entrées	880 510	835 454	268 065	325 676	578 721
Nombre de prêts	42 080	39 186	23 095	34 239	34 040
Demandes de PEB traitées	868	676	468	643	724
→ % de demandes satisfaites	69 %	65 %	67 %	71 %	68 %
Nombre de communications des magasins	53 003	48 481	24 261	37 137	40 700
Nombre d'usagers formés	1 633	1 073	1 983	2 506	2 042
Nombre de manifestations culturelles	30	26	19	20	21
Effectifs au 31 décembre	112	111	113	113	108
Effectifs au 31 décembre en ETP	92,96	94,72	95,22	96,52	92,00
Formation professionnelle jour/agent	7,01	4,30	5,35	4,33	4,62
Dépenses, hors emplois État	5 032 487 €	5 093 109 €	4 952 592 €	4 886 091 €	4 246 732 €
Nombre total de documents	+ de 1,5 million				
Nombre de notices bibliographiques du catalogue BULAC dans SUDOC	981 255	892 936	912 675	939 610	959 442
Nombre de documents en libre-accès	145 056	148 247	151 941	153 792	155 931
Nombre d'entrées de monographies	14 066	12 415	8 917	13 598	8 918
→ % de monographies orientales	65 %	66 %	66 %	66 %	62 %
Dépenses d'acquisition documentaire	692 455 €	679 411 €	641 936 €	628 420 €	517 467 €
→ % consacré aux ressources électroniques	23 %	24 %	35 %	25 %	21 %
Nombre de vues numérisées	33 697	72 318	19 811	12 717	16 969
Dépenses de conservation	250 187 €	177 930 €	191 549 €	134 608 €	114 315 €

DOSSIER MAJEUR

La BULAC dans un paysage en mouvement

L'action de la BULAC s'inscrit dans un paysage documentaire régional transformé et participe aux projets portés par les infrastructures documentaires

OBJECTIFS

- refonte de la charte documentaire de 2004
- formalisation de la politique documentaire dans le domaine des ressources numériques
- développement de réseaux thématiques pour les études aréales dans le cadre de CollEx-Persée

INDICATEURS

- nombre de fonds BULAC signalés dans le cadre de la cartographie CollEx-Persée : 69
- nombre de fonds de partenaires signalés dans le cadre de la cartographie CollEx-Persée : 98

1 LA BULAC DANS LE PAYSAGE DOCUMENTAIRE FRANCILIEN

Le chantier de rénovation de la charte documentaire s'appuie sur une révision des politiques d'acquisition et de services des établissements documentaires au service des études aréales. Un cadre d'enquête a été élaboré et une chargée de mission recrutée pour assurer la mise en œuvre du projet au 1^{er} semestre 2023.

En parallèle, une coordination avec les services de formation des bibliothèques des établissements membres du GIP a été mise en place pour assurer la complémentarité de l'offre proposée par la BULAC.

2 LA BULAC DANS LE PAYSAGE DOCUMENTAIRE NATIONAL

La BULAC a poursuivi son implication dans le GIS ColEx Persée, au-delà de la participation aux projets collaboratifs avec des équipes de recherche :

- participation au groupe d'établissements pilotes de la cartographie ColEx ; articulation du projet avec le programme Maghreb 3D porté par le GIS MOMM ; candidature pour le portage du projet en 2023 ;
- participation au projet de licence nationale d'achat de livres numériques sur l'Europe médiane (coordination Bnu) ;
- participation au pilotage du projet d'Ouvroir NumHOP porté par l'UMS ColEx-Persée ;

- contribution aux débats sur la reconfiguration du dispositif CollEx-Persée : 5 projets présentés dans le cadre des ateliers CollEx2 du printemps 2022 ;
- mise en œuvre d'une politique de patrimonialisation des collections de la BULAC assurant la visibilité des collections d'excellence pour la recherche conservées à la BULAC ;
- participation aux groupes de travail de l'Abes sur la transition bibliographique et l'outil CALAMES ;
- portage des négociations Couperin pour les ressources Brill.

3 COOPÉRATIONS INTERNATIONALES

Poursuite de l'implication dans le travail de négociation consortiale de ressources numériques à l'échelle européenne :

- Portage administratif du CEDDREJ (ressources japonaises) : adhésion de l'université de Durham, portant le nombre de membres à 23.
- Engagement dans le consortium AELI (ressources chinoises) : souscription d'une ressource pilote.

Entrée de 3 nouveaux membres étrangers au conseil scientifique, issus de la Bibliothèque islamique de Madrid, de la Bibliothèque d'État de Bavière et du Centre pour l'étude des cultures manuscrites de l'université de Hambourg.

DOSSIER MAJEUR

Des données pour les Humanités

La BULAC s'engage pour le développement des humanités numériques au service des études aréales

1 ACCOMPAGNEMENT NUMÉRIQUE DES PROJETS DE RECHERCHE

- Le projet Collex DISSINVENT, opération de cartographie des archives des dissidences de l'Est en exil entre 1945 et 1991, piloté par La contemporaine, a donné lieu à l'accueil d'une chargée de mission pour la mise à jour de l'inventaire du fonds Borschak.
- La résidence de recherche ÉpiPOM (Épigraphie du Proche-Orient médiéval), réalisée dans le cadre du programme Collex a permis de signaler et de valoriser le fonds iconographique de l'architecte français pionnier des études sur le patrimoine bâti islamique Henry Viollet. Le travail a assuré la sauvegarde et la diffusion de numérisations réalisées au début des années 2000 ; il s'est appuyé sur un usage inédit de la plate-forme de gestion des chaînes de numérisation NumaHOP pour l'édition des métadonnées associées à ces photographies, en lien avec un réseau international de chercheurs.
- La BULAC a porté deux projets lauréats dans le cadre de la campagne 2022 du GIS Collex-Persée : CHI-KNOW-PO Corpus – Poésie et économie des savoirs dans la Chine médiévale et TariMa – Tarih al-Maghrib, Écrire l'histoire au Maghreb à l'époque moderne et contemporaine. Les deux projets reposent sur la numérisation et l'extraction de texte par OCR/HTR de sources maghrébines et chinoises (manuscrits, lithographies ou xylographiques) pour annotation. Partenariats associant l'IREMAM, la MMSH, l'université de Strasbourg, la Bnu et le Collège de France.
- La BULAC est partenaire du projet NumeNord, de valorisation des sources des études nordiques, porté par la Bnu avec la Bibliothèque nordique et le SCD de Caen.
- Numérisation d'anciens registres de prêts pour le projet Collex PRET19 porté par la Bibliothèque inter-universitaire de la Sorbonne.
- Un projet a été déposé dans le cadre du pré-appel Biblissima+ et jugé éligible pour candidature (en partenariat avec l'Institut de France, l'IRHT et l'Inalco).

- Depuis janvier 2022, la BULAC participe aux travaux du consortium de l'IR* Huma-Num Distam (*Digital Studies Asia Africa Middle-East*) : le deux projets mentionnés ci-dessus en sont issus ; la première école d'été du consortium a été accueillie par la BULAC et consacrée à la thématique « Publier avec des données ».

2 VALORISATION DE LA RECHERCHE EN ACCÈS OUVERT

- La BULAC participe à l'alignement entre IdHAL (CCSD) et IdRef (Abes) des identifiants des chercheurs des laboratoires et UMR rattachés à l'Inalco et au signalement dans IdRef des structures de recherche aréales.
- La BULAC met en place, en coordination avec les GIS aréaux, des collections pour valoriser la recherche aréale dans HAL-SHS : développement de la collection Études asiatiques ; mise en route de la collection Moyen-Orient et mondes musulmans ; prospection pour la mise en place d'une collection Études océaniques et Europe médiane et orientale.
- Promotion de la communication scientifique directe sur la plate-forme Hypothèses : animation du carnet de veille *La Croisée de la BULAC*.

3 PROMOTION DE LA SCIENCE OUVERTE

- Un cycle de formation interne a permis d'intégrer une présentation de la science ouverte pour l'ensemble des agents assurant le service public afin d'incorporer ces éléments dans le renseignement fourni au public.
- L'offre de formation des doctorants et des enseignants-chercheurs intègre le circuit de publication en accès ouvert, la gestion de l'identité numérique des chercheurs, et l'accompagnement au dépôt dans les archives ouvertes.
- Soutien à la publication en accès ouvert : renouvellement de la convention avec *OpenEdition* ; adhésion au DOAJ et à *Sparc Europe*.
- Participation à des campagnes de science participative en lien avec la fondation Wikimedia France et des acteurs de la recherche : 1Lib1Ref, Contribu-ling.

DOSSIER MAJEUR

Des collections toujours plus réactives

Dans un contexte budgétaire contraint, les lignes de force de la politique documentaire sont réaffirmées.

OBJECTIFS

- Mettre à disposition du public le plus **rapidement** possible les documents de toute nature
- **Dynamiser** la gestion des collections pour répondre aux besoins des usagers et aux impératifs de conservation des documents : améliorer l'organisation de la circulation des documents entre les différents espaces de la bibliothèque, les circuits d'approvisionnement, de désherbage et de reliure
- Capitaliser, formaliser et pérenniser les **accès** aux collections sur place et à distance dans des formes renouvelées et agiles, organiser et formaliser l'hybridation des collections

- Réduire les délais de livraison et le nombre de blocages et de renvois de colis par rapport à 2020 et 2021

INDICATEURS

- Délai moyen entre la création du panier de commandes et la disponibilité pour le public des monographies : 158 jours (+24 % par rapport à 2021)
- taux d'échec des livraisons à l'importation : 18 %
- Coût moyen d'un accès aux ressources électroniques acquises (budget d'acquisition de la documentation électronique / nombre de téléchargements) = **0,65 €** (0,70 € en 2021)

1 LIBRE-ACCÈS

Dix ans après l'ouverture de la BULAC, la prise de recul sur les collections implantées en libre-accès est indispensable pour en connaître l'état et en préparer l'évolution et le développement. À l'heure où les collections s'accroissent d'environ 9 000 nouveaux volumes par an, il n'est ainsi plus possible de considérer que le libre-accès doit être le reflet de l'ensemble des fonds apportés par les établissements fondateurs. Il est en revanche indispensable de faire mieux correspondre les fonds proposés dans les salles de lecture aux pratiques des usagers, aux développements actuels des études aréales, à la production éditoriale et aux possibilités de captation de la documentation.

Quatre groupes de travail ont été lancés dans le cadre du chantier libre-accès :

- l'organisation spatiale des collections,
- les généralités et thématiques transverses,
- les cotes liées aux divisions linguistiques et géographiques
- les cotes communes à l'ensemble des domaines.

Ils ont examiné les améliorations possibles de la classification pour mettre en avant certaines disciplines et thématiques et simplifier la lisibilité des cotes. La finalisation de la nouvelle classification doit être achevée au 1^{er} semestre 2023.

2 AMÉLIORER LE CIRCUIT DU DOCUMENT

Une nouvelle organisation logistique des circuits d'importation de documents a été mise en place pour l'ensemble des fournisseurs extra-européens, sauf un. La fiabilité des circuits de dédouanement a été progressivement améliorée en cours d'année, mais un taux d'échec de 18 % des livraisons reste observé, en raison des difficultés de mise en place

de la réglementation par les expressistes. Les délais d'importation pour les publications extra-européennes ont été réduits de 14 jours par rapport à 2021 ; à l'inverse, les délais d'importation au sein de l'Union européenne ont connu une nette augmentation.

Une refonte complète du circuit d'étiquetage des documents, pour les magasins et le libre-accès, a été mise en œuvre. Le projet répondait au constat de fragilité du support, sujet à pulvérisation, et à l'obsolescence du matériel d'impression. La refonte du circuit a impliqué :

- l'identification d'un support pérenne
- la refonte graphique du marquage des documents, le nouveau support ne permettant pas la polychromie
- la validation d'un modèle d'imprimante compatible avec le support et le système d'exploitation Linux
- l'adaptation logicielle du SIGB Koha et des utilitaires d'impression pour assurer une ergonomie maximale à l'outil
- la coordination du déploiement de la solution avec l'épuisement du stock de fournitures d'ancien modèle.

La mise en production de la nouvelle chaîne d'impression des étiquettes a entraîné un blocage de ces tâches pendant la période estivale.

3 ADAPTATION DES COLLECTIONS AUX MOYENS ET À LA DEMANDE

L'année 2022 a été marquée par une première réduction importante du budget documentaire (-100 000 €), compliquée par le pilotage nouveau des coûts de TVA à l'importation et de la hausse du fret. L'adaptation a porté sur une contraction des

acquisitions de monographies. Un travail important de révision du portefeuille de ressources continues a été mené pour faire évoluer la répartition des dépenses en 2023.

Une évaluation des usages de la documentation électronique et des abonnements de périodiques a associé la collecte et l'analyse au titre des données d'usage fournies par les éditeurs, la vérification de la pertinence documentaire par les chargés de collections et l'arbitrage des propositions de désabonnement par le conseil scientifique.

FACE À L'INVASION RUSSE DE L'UKRAINE

- Participation au programme de sauvegarde numérique *Saving Ukrainian Cultural Heritage Online* et renouvellement du soutien à la base *Slavic Humanities Index* pour la préservation des ressources académiques ukrainiennes en accès ouvert.
- Inventaire et valorisation du [fonds d'archives Élie Borschak](#), figure de l'émigration ukrainienne en France, dans le cadre du projet COLLEX DISSIDENT.
- Sélection de [ressources documentaires](#) en français et en anglais, imprimées et en ligne, en appui aux enseignements.
- Mise en ligne de la version numérique de l'exposition « [1917, émergence de l'Ukraine](#) ».
- Exposition et rencontre « [Voix d'Ukraine, voix d'un peuple en lutte](#) » en partenariat avec le festival de traduction littéraire Vo-Uf.

L'accès à 6 bases de données en ligne et le soutien à deux ressources en accès ouvert a été suspendu. 90 désabonnements de périodiques ont été décidés, en s'appuyant sur les critères suivants :

- pertinence pour la politique documentaire (disciplines couvertes, contenu et qualité du titre, pays d'édition) ;
- maintien d'un cœur de collection pour chaque aire géo-linguistique, privilégiant les ressources en langues vernaculaires ;
- disponibilité de ressources équivalentes dans d'autres établissements ;
- coût de la ressource et coût à l'usage ;
- analyse des usages ;
- suppression des abonnements de périodiques imprimés d'un montant annuel supérieur à 1 000 €, sauf avis motivé.

Le scénario de budget documentaire élaboré pour l'année 2023 implique la suspension de l'ensemble des abonnements aux ressources numériques et une priorité donnée aux acquisitions de monographies vernaculaires.

REVENDECTION DE DOCUMENTS PASSÉS EN VENTE PUBLIQUE

Suite à l'alerte d'un chercheur, la BULAC a obtenu la restitution de cinq volumes issus de la vente « Arts de l'islam et de l'Inde », opérée à l'hôtel Drouot par la maison de vente Collin du Bocage, avec l'expertise de Romain Pingannaud, le 2 décembre 2022.

Parmi ces ouvrages se trouvaient un volume manuscrit portant l'estampille de la bibliothèque des Jeunes de langues, et 4 volumes imprimés portant l'estampille de l'École des langues orientales.



DOSSIER MAJEUR

« Services publics + »

Le programme « Services publics + » lancé nationalement en novembre 2020 définit les engagements interministériels en matière d'amélioration des relations entre les usagers et les administrations publiques. Il formalise des exigences destinées à garantir un accueil de qualité centré sur l'utilisateur, ses attentes, son confort et sa satisfaction.

OBJECTIFS

- mettre en application les exigences du référentiel Services publics +
- identifier des axes d'améliorations et des réussites à valoriser

- définir un plan d'action et s'assurer de la mise en œuvre de ce plan
- mettre en place l'auto-évaluation et l'amélioration continue des services de la bibliothèque

Le programme « Services publics + » constitue un ensemble de principes et de règles qui s'imposent à l'ensemble des administrations publiques. Au nombre de neuf, ces principes visent à rendre les services aux usagers plus efficaces, plus utiles et plus simples :

1. Dans le respect mutuel, vous êtes accueillis avec courtoisie et bienveillance, et dans les conditions prévues par la loi vous avez le droit à l'erreur.
2. Nous sommes joignables par téléphone ou sur place et nous facilitons vos démarches en ligne.
3. Vous bénéficiez d'un accompagnement adapté à votre situation personnelle.
4. Nous vous orientons vers la personne compétente pour traiter votre demande.
5. Vous recevez une réponse à vos demandes dans les délais annoncés et vous êtes informés sur l'avancement de votre dossier.
6. Vous avez accès à nos résultats de qualité de service.
7. Vos avis sont pris en compte pour améliorer et simplifier nos démarches.
8. Nous développons en permanence nos compétences et nous améliorons en continu.
9. Nous sommes écoresponsables.

Outre les règles qui en découlent, un système d'auto-évaluation accompagne ce programme. Parmi les

engagements de « Services Publics + » figure l'obligation pour les administrations de rendre publics les résultats de ces évaluations et de valoriser les actions entreprises en vue de la satisfaction des usagers.

Actions 2022 : Formation interne des agents

Suite à la présentation du programme Services publics + en réunion générale du personnel lors du symposium de rentrée 2021-22, un travail de formation interne a été engagé.

L'ensemble des agents a suivi un cycle de formations à la culture professionnelle en service public organisé en 4 volets, afin d'améliorer la qualité de l'accueil et de diffuser une culture scientifique et technique commune propre à consolider le renseignement fourni aux usagers.

Une révision de la politique de services et de la charte de la médiation a été amorcée. Elle est complétée par une amélioration de la communication avec le public, grâce à l'usage du nouveau site web et à la révision systématique des modalités de réponse aux usagers.

En 2022, des groupes d'enquête avec des lecteurs et des professionnels ont permis d'évaluer l'expérience utilisateur du nouveau site web. Une enquête générale de satisfaction a été conduite et analysée ; ses résultats seront rendus publics en 2023.

DOSSIER MAJEUR

Pointe Cantagrel

Depuis l'ouverture du Pôle des langues et civilisations en 2011, un local d'environ 200 m², situé à l'intersection de la rue des Grands Moulins et de la rue Cantagrel reste inexploité. Il bénéficie d'une forte visibilité et d'un accès direct depuis la rue. Initialement destiné à abriter un commerce, l'absence d'exploitant a finalement conduit la BULAC et l'Inalco à élaborer une proposition d'aménagement en vue d'une gestion conjointe.

OBJECTIFS

- Aménager le local de la pointe Cantagrel pour répondre :
 - au besoin d'espace convivial, de détente et de restauration, espace actuellement restreint dans l'ensemble du bâtiment
 - au besoin d'espace culturel d'une jauge comprise entre 35 et 100 personnes

INDICATEURS

- degré de réalisation du rétroplanning
- réalisation des études architecturales

Le projet de service vise à offrir à tous les publics, usagers du Pôle et curieux, un lieu de détente et de restauration dans un cadre plus convivial que les espaces actuellement proposés au sein de la BULAC et de l'Inalco. Un accès gratuit et direct, des zones différenciées (gradins, tables, salle de groupe) dotées de mobiliers modulaires et des services multiples (cafétéria, micro-ondes, jeux et services de proximité divers), devront permettre une appropriation rapide par les publics. Le local pourra également abriter de manière plus ponctuelle des manifestations culturelles et scientifiques, dans un lieu accueillant et mieux dimensionné pour certaines conférences que l'auditorium. Il renforcera ainsi à la fois la capacité d'accueil et l'attractivité des deux établissements, leur inscription dans la vie cultu-

relle du quartier, leur identité commune et leur visibilité.

Conformément au calendrier prévisionnel, le cabinet CALMM Architecture a été choisi après concours, il a réalisé les études architecturales dans le courant du 2^e semestre.

Lors du symposium de rentrée 2022, les agents de la BULAC ont été invités à réfléchir aux possibilités nouvelles offertes par le lieu en termes de manifestations, d'action culturelle et de projection des activités de la bibliothèque. La discussion a permis d'ancrer ce nouvel espace dans le paysage mental des équipes et d'envisager des pistes de travail avec l'association 13 Avenir, sollicitée pour l'exploitation du lieu.



PILOTAGE GÉNÉRAL

FONCTIONNEMENT DES INSTANCES DÉLIBÉRATIVES ET CONSULTATIVES

1 ASSEMBLÉE GÉNÉRALE (AG)

La loi n°2011-525 du 17 mai 2011 de simplification et d'amélioration de la qualité du droit précise que les groupements d'intérêt public (GIP) sont administrés par une assemblée générale.

L'assemblée générale du GIP BULAC a été réunie deux fois en 2022 (en mars et décembre). Les ordres du jour ont notamment porté sur :

- l'approbation du compte financier 2021 ;
- l'approbation du rapport d'activité 2021 ;
- la présentation du rapport social unique ;
- le bilan du plan d'action triennal 2019-2021 ;
- la désignation des membres du conseil scientifique ;
- un point d'information sur la rentrée 2022 ;
- l'approbation du budget rectificatif n°1 2022 ;
- l'approbation du budget initial 2023 ;
- l'approbation du programme d'activité 2023 ;
- l'examen de la demande de subvention de l'association du personnel ;
- le contrôle interne budgétaire et comptable ;
- un point sur les perspectives d'évolution statutaire de la BULAC à l'horizon 2024 ;
- la présentation du plan de sobriété énergétique de la BULAC ;
- l'approbation des dates de fermeture en 2023.

2 CONSEIL SCIENTIFIQUE (CS)

Le conseil scientifique du GIP BULAC s'est réuni deux fois, en mai et novembre. Ses travaux ont porté sur :

- l'installation du nouveau conseil et l'élection de sa présidence ;
- la patrimonialisation des collections de la BULAC ;
- la politique d'acquisition en matière de ressources électroniques et la mise en œuvre de désabonnements ciblés ;
- la programmation scientifique et culturelle ;
- la contribution de la BULAC au projet de reconfiguration du GIS CollEx-Persée ;
- la cartographie documentaire de l'offre aréaliste en Île-de-France ;
- les dépenses documentaires en 2023 ;
- le calendrier des fonds documentaires à entretien non permanent.

3 COMITÉ D'HYGIÈNE, DE SÉCURITÉ ET DES CONDITIONS DE TRAVAIL (CHSCT)

Le CHSCT s'est réuni cinq fois, en janvier, février, mars, septembre et novembre ; un CHSCT commun avec l'Inalco s'est tenu en décembre. Les séances ont été consacrées aux points suivants :

- l'évolution de la situation sanitaire et la mise en œuvre de consignes nouvelles (fin de l'obligation du port du masque et autres conséquences) ;
- les rapports d'activité 2021 de la médecine de prévention, de la psychologue du travail et de l'assistante sociale, ainsi que de la référente handicap ;
- le bilan des actions de prévention 2021 et le plan de prévention 2022 ;
- le rapport social unique 2021 ;
- la préparation de l'inspection SST de mars 2023 ;
- la question du chauffage et des économies d'énergie, la mesure des niveaux de CO₂ ;
- la méthode de révision du DUERP.

La réunion du CHSCT commun BULAC-Inalco a porté sur :

- le plan de sobriété énergétique commun aux deux établissements et son impact sur les conditions de travail ;
- la coordination et la collaboration des deux accueils (informations réciproques, courrier, livraisons) ;
- les visites ISST BULAC et Inalco et en particulier la partie commune des DU des deux établissements ;
- la médecine du travail ;
- la pointe Cantagrel ;
- la transformation du CHSCT en CSA.

4 COMITÉ TECHNIQUE (CT)

Le comité technique s'est réuni quatre fois, en mars, mai, juin et décembre. Il a traité principalement des questions suivantes :

- la présentation des dossiers des AG des 10 mars et 16 décembre 2022 ;
- le rapport social unique 2021 ;
- la mise en œuvre du télétravail ;
- la procédure des mouvements internes ;
- le calendrier de dépôt des congés ;
- l'organisation des élections professionnelle 2022 à la BULAC.

BUDGET 2022

Exécution du budget 2022 par enveloppe

Nature	Recettes TTC	Dépenses TTC
Fonctionnement	4 574 220,44 €	2 440 514,55 €
Investissement	49 212,50 €	165 642,86 €
Personnel	-	1 640 575,20 €
TOTAL	4 623 432,94 €	4 246 732,61 €
Rappel 2021	4 324 553,18 €	4 527 109,34 €

1 RECETTES 2022

Détail des recettes 2022 par provenance

Nature des recettes	Montant TTC 2021	Montant TTC 2022
Subventions de fonctionnement	3 497 769,00 €	3 916 343,45 €
→ MESR	3 207 195,00 €	3 293 494,00 €
→ Établissements partenaires du GIP	160 000,00 €	400 000,00 €
→ Autres subventions (Abes...)	130 574,00 €	222 849,45 €
Ressources propres	821 327,07 €	697 876,29 €
→ Droits universitaires	172 815,36 €	151 024,00 €
→ PEB, remboursements cartes + documents	1 833,37 €	2 025,24 €
→ Redevances d'occupation (auditorium + AOT)	3 108,83 €	9 690,02 €
→ Chèques déjeuner	9 973,30 €	10 657,10 €
→ Rembours. de charges communes par l'Inalco (fonct.)	632 936,23 €	501 731,78 €
→ Rembours. de charges communes par l'Inalco (invest.)	659,98 €	5 407,05 €
→ Reversement trop-perçus	0,00 €	17 341,10 €
Recettes exceptionnelles	5 457,11 €	9 213,20 €
→ Reversements CPAM (arrêts maladie)	5 457,11 €	9 213,20 €
TOTAL DES RECETTES	4 324 553,18 €	4 623 432,94 €

2 DÉPENSES 2022

Détail des dépenses 2022

Nature des dépenses	Montant TTC 2021	Montant TTC 2022
Personnel (salaires, charges, action sociale)	1 699 185,55 €	1 640 575,20 €
Documentation	585 940,27 €	562 541,65 €
→ Livres	249 472,13 €	172 672,28 €
→ Périodiques	232 268,66 €	234 163,43 €
→ Documentation audiovisuelle/électronique	104 199,48 €	155 705,94 €
Conservation	134 699,44 €	107 688,24 €
Informatique	192 830,83 €	158 704,81 €
→ Achat de petit matériel informatique	15 119,34 €	9 776,39 €
→ Prestations informatiques	177 711,49 €	148 928,42 €
Gestion	1 597 618,88 €	1 603 454,13 €
→ Gestion générale	1 447 075,12 €	1 558 199,06 €
→ Communication et action culturelle	139 012,81 €	32 273,67 €
→ Formation et inscription aux colloques	11 530,95 €	12 981,40 €
Dépenses Covid-19	13 281,42 €	5 125,72 €
Études et recherches	0,00 €	3 000,00 €
Immobilisations et travaux immobiliers	303 552,95 €	165 642,86 €
Dotation aux amortissements	358 981,46 €	403 154,81 €
TOTAL DES DÉPENSES	4 886 090,80 €	4 649 887,42 €

EFFECTIFS 2022

1 EFFECTIFS EN ETP PAR STATUT, FILIÈRE ET CATÉGORIE D'EMPLOI

Agents titulaires sur budget État, mis à disposition par le Rectorat de Paris ou le CNRS (en ETP)

Filière	Corps	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022
Filière bibliothèques	Conservateur général des bibliothèques	2	2	2
	Conservateur des bibliothèques	13	10,9	11,9
	Bibliothécaire	6,8	5,8	4,8
	Bibliothécaire assistant spécialisé	7,8	7,8	7,6
	Magasinier des bibliothèques	12	12,5	11,5
Filière ITRF	Ingénieur d'études	7	8	8
	Technicien de recherche et de formation	1	0	0
Filière administrative	Attaché d'administration	1	1	1
	Secrétaire administratif	1	1	1
	Adjoint administratif	1	2	2
TOTAL agents titulaires		52,6	51	49,8

Agents contractuels sur budget État, mis à disposition par le Rectorat de Paris (en ETP)

Filière	Fonctions	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022
Filière bibliothèques	Conservateur des bibliothèques	0	2	2
	Bibliothécaire	1	1	1
	Bibliothécaire assistant spécialisé	0	1	0
	Magasinier des bibliothèques	1	0	1
Filière ITRF	Technicien de recherche et de formation	0	0	1
Filière administrative	Adjoint administratif	1	0	0
TOTAL agents contractuels sur budget État		3	4	5

Agents contractuels sur budget propre (GIP BULAC) en ETP

Filière	Fonctions	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022
Filière bibliothèques	Bibliothécaire	6	6	7
	Bibliothécaire adjoint spécialisé	9,6	10,32	9,32
	Magasinier des bibliothèques	5	5	5
Filière ITRF	Ingénieur de recherche	4	3,5	3,5
	Ingénieur d'études	2	2	1
	Assistant ingénieur	2	2	2
	Technicien de recherche et de formation	1	1	2
Filière administrative	Adjoint administratif	0	0	0
TOTAL agents contractuels sur budget propre		29,6	29,82	29,82

Contractuels étudiants pour le service public, hors plafond d'emplois

Contractuels étudiants pour le service public	31/12/2020	21/12/2021	21/12/2022
	7,56	7,14	7,14

Contractuels sur convention de financement, hors plafond d'emplois

Contractuels sur convention de financement	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022
	3,56	4,56	3,12

2 EFFECTIFS SOUS PLAFOND D'EMPLOIS, PAR SEXE ET CATÉGORIE HIÉRARCHIQUE AU 31/12/2022

Catégorie hiérarchique	A	B	C	TOTAL
Nombre de personnes physiques employées	46	25	37	108
dont nombre de femmes	25	17	25	67
% de femmes	54 %	68 %	68 %	62 %

3 ORGANISATION DES EFFECTIFS SOUS PLAFOND D'EMPLOIS AU 31/12/2022 (EN ETP)

Affectation	Agents	ETP cat. A	ETP cat. B	ETP cat. C	ETP total
Direction	3	3			3
Direction générale des services	14	11	1	2	14
Mission communication institutionnelle	1	1			1
Direction technique du bâtiment ¹	2	0,5	1		1,5
Pôle Développement des collections	27	12,9	9,32		22,22
Pôle Flux et données	10	5	2	2,5	9,5
Pôle Conservation et patrimoine	15	3	0	11	14
Pôle Médiation	36	8,8	6,6	11,14	26,54
TOTAL	108	45,2	19,92	26,64	91,76

INSTRUMENTS DE PILOTAGE 2022

1 CHIFFRES ET INDICATEURS 2022

Lors de sa réorganisation en 2016, la BULAC a inscrit la fonction de production de chiffres et indicateurs de pilotage dans son organigramme (Direction générale des services/équipe Pilotage et logistique). Cette production fait l'objet d'une mise en œuvre de longue haleine, avec de nombreuses réflexions itératives.

L'année 2022 a été marquée par la vacance du poste de conservateur en charge de cette mission. La production des chiffres et indicateurs s'est limitée aux besoins des rapports d'activité et aux « [Chiffres](#) » annuels de la BULAC mis en ligne sur le site web de la BULAC, dans deux versions différentes, l'une destinée au périmètre institutionnel de l'ESR, l'autre au grand public.

2 ÉVOLUTION DU DUERP

Après deux années marquées par le Covid-19, une reprise en main ordinaire du DUERP a pu être menée dans les différentes unités de travail, à raison d'une ou deux réunions dans l'année pour chaque unité.

Le bilan de réalisation du programme de prévention 2022, ainsi que l'actualisation du DU, étant en cours à

la date de production du présent rapport, le suivi statistique sera diffusé en ligne.

3 SYMPOSIUM DE RENTRÉE

Le symposium, journée des personnels qui a lieu le premier lundi de septembre chaque année, a été organisé sous la forme suivante :

Après une présentation des orientations générales de l'année, le projet Cantagrel a fait l'objet d'une présentation à trois voix avec l'association 13 Avenir, le cabinet CALMM Architecture et la maîtrise d'ouvrage BULAC.

Puis Vincent Courboulay, maître de conférences à l'université de La Rochelle, cofondateur de l'Institut du numérique responsable est intervenu sur la thématique du numérique responsable.

L'après-midi a décliné en deux sessions d'ateliers les thématiques phares de la matinée :

- Quelles applications de l'écoresponsabilité numérique à la BULAC ?
- S'emparer du projet Cantagrel au moment où commencent les études architecturales.



¹ Le directeur technique du bâtiment, recruté par la BULAC, est cofinancé par l'Inalco, c'est pourquoi sa quotité est comptabilisée pour 0,5 ETP.

MISSION COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE

Après une année 2021 de célébrations autour du 10^e anniversaire de la BULAC, la voilure budgétaire de la mission Communication institutionnelle (MCI) a été fortement réduite en 2022. L'accent mis sur la production de contenus numériques publiés en ligne et diffusés sur tous les canaux de communication de l'établissement a permis de poursuivre la valorisation des collections et des activités de la BULAC.

1 10^e ANNIVERSAIRE (SUITE ET FIN)

Élaboration, suivi de fabrication, mise en ligne sur bulac.fr, et diffusion sur tous les canaux de communication des supports suivants :

A Carte de vœux 2022

<https://www.bulac.fr/image/carte-animee-2022-la-bulac-vue-par>

Sa thématique « La BULAC vue par », invitait à retrouver les 10 premiers portraits de cette nouvelle série, inaugurant le nouveau site web de la BULAC, lancée à l'occasion du 10^e anniversaire. Préparées fin 2021, les versions (imprimée et numérique) de la carte ont été publiées en ligne, envoyées et diffusées début janvier.

B « La BULAC vue par »

<https://www.bulac.fr/les-nouveaux-portraits-lire-voir-et-ecouter-en-janvier-fevrier-et-mars-2022>

Mise en ligne sur bulac.fr des 5 pastilles multimédias et des 5 articles longs formats restants (les 5 premiers ayant été publiés au cours du dernier trimestre 2021), inaugurant cette nouvelle série :

1. « La BULAC vue par Anne Madelain (enseignante-chercheuse) » (domaine Europe médiane) ;
2. « La BULAC vue par Étienne Boisserie (enseignant-chercheur) » (domaine Europe médiane) ;
3. « La BULAC vue par Jean-Charles Coulon (chercheur) » (domaine arabe) ;
4. « La BULAC vue par Maria Szuppe et Bernard Hourcade, chercheurs et directeurs du CeRMI » (domaines persan et Asie centrale) ;
5. « La BULAC vue par Catherine Bizern, directrice artistique du Festival Cinéma du réel ».

C « La BULAC fait son cinéma du réel », édition 2022

Pour clore le 10^e anniversaire de la BULAC, cette édition « augmentée » s'est déroulée sur 3 jours dans l'auditorium, et incluait pour la première fois une grande table ronde entre réalisateurs et chercheurs ayant pour terrain commun l'Afrique : « Vivre ici, travailler là-bas ».

2 MISE EN FORME, ÉDITION

→ PRÉSENTATIONS DÉTAILLÉES DES FONDS

Présentations des fonds relues et mises en ligne au cours de l'année : arabe, persan, taiwanais.

Fonds en cours de ré-écriture : arménien.

→ EXPOSITION VOIX D'UKRAINE, VOIX D'UN PEUPLE EN LUTTE

Relecture des 10 panneaux et du livret imprimé de l'exposition.

→ NOUVEAUX CONTENUS PUBLIÉS ET CHANTIERS EN COURS

La mise en ligne de nouveaux contenus et la mise à jour des contenus migrés de l'ancien site web se sont poursuivies :

- « La BULAC vue par Francis Richard » : mise en ligne prévue en février 2023 ; « La BULAC vue par Emmanuelle Laurent » → chantier en cours.
- Les 2 numéros de la *Lettre institutionnelle de la BULAC* (Hiver 2022 et Printemps 2022)

- La BULAC en chiffres 2021 pour les tutelles et La BULAC en chiffres 2021 pour les publics
- Pages web créées pour l'exposition *Voix d'Ukraine* et les 4 rencontres littéraires pilotées par la MCI : *Penser la traduction en termes politiques* ; *Voix d'Ukraine* ; *Traduire la littérature contemporaine mongole* ; *Valdas Papievis, de l'autre côté du temps*.
- Ateliers d'écriture de la BULAC : 35 nouvelles pages web créées pour la série d'été 2022 : « Lire, écrire & vice versa » : cf ci-dessous ;
- « Les collections de la BULAC exposées hors les murs » : prêt pour l'exposition du musée du Louvre *Splendeurs des oasis d'Ouzbékistan*.

→ LA SÉRIE D'ÉTÉ 2022 : LIRE, ÉCRIRE & VICE VERSA

Comme chaque année, pour animer le site web et les réseaux sociaux pendant l'été, une nouvelle série, « [Lire, écrire & vice versa](#) », a proposé en alternance des suggestions de lecture et des textes écrits dans le cadre des ateliers d'écriture de la BULAC. La série d'été 2022 avait pour objectif, d'une

part, de mettre en valeur les coups de cœur des chargés de collections, et d'autre part, d'organiser pour la première fois une restitution en ligne des

textes écrits, entre 2016 et 2022, par les participants des ateliers d'écriture. Au total, 33 textes écrits par 19 auteurs ont été publiés.

3 ACTIONS DE COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE

→ LA LETTRE INSTITUTIONNELLE – HIVER 2022 – NOUVELLE FORMULE

Deux numéros de la Lettre institutionnelle (hiver et printemps 2022) ont été diffusés auprès des présidences et directions des établissements du GIP, des tutelles de la BULAC (MESR) et des gouvernances du périmètre BULAC (VP recherche...).

Les newsletters culturelles et institutionnelles de la BULAC (désormais réalisées avec Mailchimp) sont, après leur diffusion, archivées dans une [rubrique dédiée](#) sur le site web.

→ LA BULAC EN CHIFFRES 2021

Chaque année au printemps, la BULAC dévoile les chiffres-clés de son activité de l'année écoulée. Pour 2021, ceux-ci étaient le reflet d'une année en-

core impactée par les perturbations liées à la crise sanitaire. L'enchaînement des périodes de couvre-feux, au premier semestre, ayant notamment continué d'influer sur les chiffres d'amplitudes horaire et de fréquentation de la bibliothèque :

- [La BULAC en chiffres 2021 : pour les tutelles et gouvernances](#)
- [La BULAC en chiffres 2021 : pour les publics](#)
- [Carte de vœux 2023](#)

La mission a piloté la conception et la réalisation de la carte de vœux 2023 (versions imprimée et numérique) réalisée par l'atelier Baldinger·Vu-Huu :

- thématique 2023 : la sobriété numérique
- symbole graphique retenu : les empreintes animales des aires géographiques de la BULAC.

CONSEILLERS AUPRÈS DE LA DIRECTION

1 CONSEILLER DE PRÉVENTION

Placé sous l'autorité de la direction, le conseiller de prévention contribue à renforcer la collaboration entre les différents acteurs de la santé et de la sécurité au travail au sein du Pôle des langues et des civilisations : directions de la BULAC et de l'Inalco, administration BULAC, représentants des personnels aux CHSCT, médecin de prévention, assistante sociale et psychologue.

Le conseiller de prévention a participé aux réunions du Comité technique, du Comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail et de la cellule de veille.

Référent de proximité des agents en matière de risques professionnels, le conseiller de prévention a exercé auprès d'eux une activité régulière d'écoute,

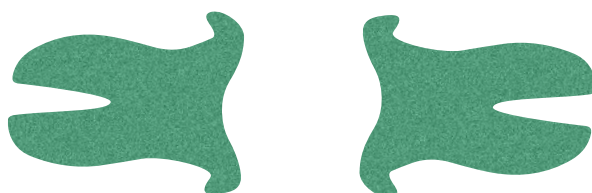
de conseil et d'orientation vers les bons interlocuteurs, ainsi que le rôle de formateur de sécurité et de la prévention.

Le conseiller a donné 12 formations aux consignes d'évacuation, de confinement et de sécurité du bâtiment pour les nouveaux arrivants, ainsi que quelques rappels et conseils aux agents qui le demandaient.

Le 23 mars et le 8 novembre 2022 les exercices d'évacuation réglementaires ont été effectués sans difficultés, malgré une forte fréquentation.

2 DÉLÉGUÉ À LA PROTECTION DES DONNÉES

Il a été donné suite à 5 demandes de suppression de comptes à la demande des intéressés.



DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES

RÉALISATION DES OBJECTIFS 2022

Logistique

- Inventaire des biens mobiliers de la bibliothèque

Ressources humaines

- Constitution du registre unique du personnel

Informatique

- Déploiement d'un outil de journalisation statistique conforme à la réglementation sur les interfaces web
- Renouvellement du parc d'imprimantes à étiquettes
- Déploiement de la nouvelle flotte d'ordinateurs portables
- Déploiement d'une nouvelle solution de téléphonie sur IP

ACTIVITÉS COURANTES 2022

1 ÉQUIPE ADMINISTRATION

A Ressources humaines

L'activité courante de l'équipe des ressources humaines comprend : le suivi des mobilités et promotions des agents titulaires, la gestion des contractuels, la gestion quotidienne des agents (attestations diverses, suivi des congés, des récupérations et des absences, etc.), les comptes rendus d'entretiens professionnels.

En 2022 l'équipe RH s'est particulièrement investie sur les points suivants :

→ SUIVI ET MISE EN PLACE DU TÉLÉTRAVAIL

Le suivi du télétravail de type sanitaire a été poursuivi, en particulier pour les personnes vulnérables au Covid-19.

En mai, le chantier de mise en place locale du télétravail selon le cadre réglementaire a abouti et les premières conventions ont pu être signées.

→ GESTION DES CAS CONTACTS ET DES PERSONNES VULNÉRABLES AU COVID-19

Un suivi des cas de Covid-19 (cas contacts et cas positifs) a été poursuivi avec l'appui du conseiller de prévention, désigné comme référent Covid-19. Un soutien aux agents cas contacts et cas positifs pour les aider à appréhender les démarches à engager et leur retour sur site a également été fourni. Un travail rapproché avec la médecine de prévention a permis le suivi spécifique des agents vulnérables au Covid-19, dont la situation réglementaire a évolué à plusieurs reprises.

Un « point régulier épidémique au sein de la BULAC » a été diffusé à l'ensemble des agents par courriel, ainsi que ponctuellement des points réglementaires d'évolution des textes dans la fonction publique d'État du fait du Covid-19 et de leur application à la BULAC.

Le rapport social unique 2022 fournit les chiffres complets présentant ce suivi.

B Ressources financières

L'activité courante de l'équipe des ressources financières comprend le suivi des commandes et des factures, des recettes, l'élaboration et le suivi des marchés publics, la gestion budgétaire, la gestion de la régie.

En 2022 l'équipe RF s'est particulièrement investie sur les points suivants :

→ CONSOLIDATION DE LA COMPÉTENCE SUR L'ÉTABLISSEMENT DU BUDGET

En 2022, la responsable d'équipe et le responsable des affaires juridiques ont préparé le budget en autonomie.

C Achats

Trois consultations ont été lancées en 2022 :

- Marché à procédure adaptée : **Maîtrise d'œuvre pour l'aménagement de la Pointe Cantagrel**, attribuée au cabinet CALMM Architecture.
- Appel d'offres ouvert : **Nettoyage des locaux du Pôle des langues et civilisations** (nettoyage courant, vitrerie, prestations 3D) ; le lot principal a été attribué à la société Euro Défense Service.
- Appel d'offres ouvert : **Prestations de reliure mécanisée** (monographies, périodiques) ; les deux lots ont été attribués à la société Renov'Livres.

Un avis de concession pour le renouvellement des prestations de reprographie en salle de lecture est resté sans suite.

D Affaires juridiques

La procédure d'appel d'offre pour renouveler le prestataire de nettoyage du Pôle des langues et civilisations a fait l'objet fin juillet d'un **référé précon-**

tractuel introduit par le titulaire sortant, dès qu'il a eu connaissance du caractère « inacceptable » de son offre en raison de son montant : celle-ci excédait en effet le budget alloué à l'opération.

L'évolution à la baisse du cahier des charges, impliquant une diminution du prix de la prestation atten-

due d'un nouveau prestataire, n'avait pas été suffisamment prise en compte par ce candidat ; le tribunal administratif a reconnu cet état de fait et a rejeté sa requête par ordonnance du 19 août.

2 ÉQUIPE INFORMATIQUE

L'équipe informatique œuvre à la maintenance et au maintien en conditions opérationnelles du système d'information, ainsi qu'à l'assistance aux utilisateurs dans l'utilisation des outils qui le composent. À ce titre, en 2022, l'équipe informatique est intervenue sur 868 demandes d'assistance ou de dépannage.

A Suivi du nouveau site web

Mis en service en 2021, le site web a évolué vers sa forme actuelle jusque début 2022. Le projet a connu son épilogue au 1^{er} trimestre, l'équipe informatique a participé à la réception finale du marché. Elle a également mis en œuvre les premières évolutions post-marché et contribué à la structuration et à l'alimentation du site. À cette occasion, un nouvel outil libre de collecte et de suivi des fréquentations a été mis en œuvre (*Matomo*), à la suite des alertes de la CNIL sur la conformité de la solution *Google Analytics*. L'usage de cet outil a été étendu courant 2022 à l'interface publique du catalogue et à la bibliothèque numérique (BiNA).

B Finalisation du projet de renouvellement des imprimantes à étiquettes

Les 16 imprimantes à étiquettes commandées en 2021 ont été mises en services en 2022. Le modèle sélectionné permet d'assouplir la gestion du parc, en proposant une imprimante unique qui concilie les différents modes d'utilisation :

- impression des étiquettes à codes-barres en mode « autonome » : duplication depuis un lecteur connecté directement à l'imprimante,
- édition d'étiquettes de cotes à partir des outils du système d'information.

Cette imprimante, compatible avec le système d'exploitation libre des ordinateurs professionnels *Ubuntu*, a permis d'éliminer en 2022 les postes *Windows* précédemment utilisés pour ces tâches.

C Mise en service des postes portables, amélioration des outils de télétravail

37 postes informatiques portables professionnels et 40 postes portables publics, réceptionnés fin 2021, ont été mis en service en 2022. Ces postes sont installés à l'identique de leurs homologues fixes pour mise à disposition de leurs publics respectifs.

Les postes professionnels sont paramétrés pour permettre aux agents de retrouver à distance leur

environnement habituel, simplifiant ainsi la continuité du travail sur place et à distance. Confortant les concepts expérimentés en 2021, les outils (VPN, filtrage réseau adéquat) et méthodes utilisés rendent la majeure partie des tâches « informatisées » exécutables à distance : accès aux espaces de stockage des documents personnels et partagés, utilisation d'outils métier hébergés par des tiers, administration fonctionnelle des applications, etc.

L'accès aux machines virtuelles est également possible pour les fonctions spécifiques le nécessitant. L'extension des accès distants à de nouvelles fonctionnalités peut désormais être envisagé à la demande.

En contexte technique insuffisant (connexion réseau instable ou bande passante trop faible par exemple), les portables permettent également de travailler en mode dégradé. Une session locale est alors utilisée et l'agent accède aux seules ressources exposées sur Internet.

D Nouveau système de téléphonie

Le nouveau système de téléphonie sur IP, mutualisé avec l'Inalco, a été mis en service en 2022.

Les anciens postes téléphoniques des banques et des espaces communs (ou partagés) ont été remplacés par des postes adaptés. Les postes téléphoniques des agents ont été remplacés par une application sur les ordinateurs professionnels, en complément de laquelle un casque avec micro a été fourni aux agents. Cette solution, associée au VPN, permet également la tenue des communications téléphoniques en télétravail.

Les anciennes fonctionnalités (transferts, groupes d'appels, messageries vocales, etc.) ont été reportées, parfois légèrement revues, sur la nouvelle solution. Un nouveau système d'accueil vocal a été mis en place, dans une configuration simple pour la phase initiale. Il permet d'orienter les appels vers l'interlocuteur adéquat en fonction des choix de l'appelant. Courant 2023, cet accueil vocal sera adapté plus finement aux usages.

E Autres chantiers

Plusieurs chantiers ont également été conduits, lancés ou soutenus par l'équipe informatique en 2022 :

- montée de version du SIGB Koha ;

- montée de version de l'outil de gestion du planning de service public ;
- installation d'un outil pour gérer la documentation interne à l'équipe informatique ;
- préparation de l'étude d'extension fonctionnelle du système de contrôle des accès (SCA), à mener début 2023 ;
- montée de version majeure de la bibliothèque des collections patrimoniales numérisées de la BULAC (BiNA) vers Omeka-S ;
- automatisation de l'alimentation de cette bibliothèque depuis NumaHOP, l'outil de gestion de la chaîne de numérisation ;
- montée de version du système d'exploitation de l'ensemble des postes informatiques ;

- montée de version du système d'exploitation des serveurs.

Quelques objectifs n'ont pu être atteints en 2022, parmi lesquels :

- le renouvellement partiel des infrastructures réseau ;
- la rédaction de l'annexe informatique au règlement commun de gestion du Pôle des langues et civilisations ;
- la formalisation de la politique de sécurité des systèmes informatiques (PSSI) ;
- la mise en œuvre d'un système d'authentification centralisée et l'intégration de la fédération d'identité « Éducation et Recherche ».

Ces objectifs sont reportés sur 2023.

3 ÉQUIPE PILOTAGE ET LOGISTIQUE

Équipe-pivot pour le bon fonctionnement de la bibliothèque, l'équipe Pilotage et logistique (Épilog) a joué un rôle-clé dans l'accompagnement de l'allègement des contraintes sanitaires et du retour progressif à un fonctionnement normal. L'équipe a fonctionné dans une configuration de transition, le poste de chef d'équipe étant resté vacant jusqu'au 31 août 2022.

A L'auditorium : réactivation de l'événementiel

La BULAC a accueilli 14 événements extérieurs dans l'auditorium, gérés par Épilog :

- 3 événements professionnels : « Précarité étudiante, quel rôle pour les bibliothèques ? » (ABF/ADBU), les « Assises des bibliothèques universitaires » (ADBU), la « Journée du livre électronique » (Couperin) ;
- 4 colloques ;
- 1 cycle de conférences et 3 journées de formation d'enseignants du secondaire organisés par l'Institut d'étude de l'Islam et des sociétés des mondes musulmans (IISMM) dans le cadre d'une convention de coopération entre la BULAC et l'EHESS ;
- la journée de clôture du projet « Culture(s) en partage » (IISMM, Ligue de l'enseignement, IMA, MAHJ) ;
- la rencontre de l'écosystème au service du partage et de l'ouverture des données de recherche organisée par le MESR,
- le salon du livre des Balkans.

Deux de ces événements ont donné lieu à une contribution financière pour un total de 300 €.

B GLPI, un outil essentiel pour la logistique du quotidien

GLPI est un logiciel de gestion de tickets qui permet de signaler et de suivre la résolution de problèmes logistiques, informatiques, techniques. Il existe deux

instances accessibles en web service : GLouPI ou GLPI BULAC, administré par Épilog et le pôle Médiation, et utilisable par tous les agents de la bibliothèque d'une part ; GLPI DTB, administré par la DTB et principalement utilisé par le pôle Médiation et Épilog côté BULAC.

En 2022, ce sont 371 tickets ouverts qui ont été attribués à Épilog sur un total de 1 236 tickets pour la DGS. Sur les 371 tickets, 359 ont été résolus dans l'année, soit 96,77 %.

260 tickets ont été résolus dans un délai de 7 jours (délai compris entre 0 et 7 jours), soit 72,42 % du nombre total de tickets attribués à Épilog. 72 l'ont été dans un délai compris entre 8 et 30 jours, soit 20,06 %.

Dans GLPI DTB, Épilog a créé 233 tickets en 2022 (+15 tickets par rapport à 2020).

C Inventaire

L'inventaire physique du mobilier de la BULAC a été mené à terme. Les 1 104 éléments de mobilier en service et en stock ont fait l'objet d'une fiche d'inventaire, ont été étiquetés et intégrés dans GLPI pour en assurer la gestion dynamique. La collecte du double des clés des armoires et caissons de chaque bureau en vue de leur stockage est en cours.

Le registre unique du personnel a été finalisé. Le traitement des 110 boîtes d'archives renfermant des documents de type contrats de travail et arrêtés de mutation de 829 agents sur la période 1923-2022 a nécessité 2 mois de travail.

D Gestion des missions

L'équipe traite les ordres de missions pour les agents de la BULAC et prend en charge les dépenses

de transport et d'hébergement pour les invités de l'établissement.

24 agents ont effectué 31 missions : dont notamment 2 pour les journées Abes, 5 pour les journées ADBU, 10 pour la visite de l'exposition *Les Manuscrits de Tagdemt* au château de Chantilly. Les frais de mission des agents se sont élevés à 7 310,15 €.

En outre, les remboursements d'hébergement et de transports des invités BULAC se sont élevés à 3 348 €.

Le montant total cumulé agents+invités : 10 658,15 € est similaire à celui de 2019 : 10 741,82 €.

E Formation des personnels

→ L'EFFORT DE FORMATION

Le nombre d'agents ayant bénéficié d'actions de formations, stationnaire par rapport à celui de l'an passé, est conforme à celui des années précédant la pandémie : 121 contre 122 en 2021 (104 en 2020, 121 en 2019, 124 en 2018). 5 agents n'ont bénéficié d'aucune formation (11 en 2021, 20 en 2020).

Le volume d'heures de formation par agent remonte légèrement : 4,62 jours/ETP/an (4,5 en 2021 ; 5,27 en 2020).

	2020	2021	2022	↗
Nombre d'agents ayant suivi au moins une formation (hors formation initiale des contractuels étudiants)	104	122	121	0%
Nombre d'actions de formation suivies	346	128	142	11%
— dont actions internes	55	55	58	5%
— dont actions externes	42	66	84	27%
— dont actions en intra	1	1	3	200%
— dont auto-formation en ligne	248	6	6	
Nombre total d'heures de formation	3 046	2 512	2 546	1%
Nombre de jours de formation par ETP (moyenne)	5,35	4,33	4,62	3%

Le nombre d'actions de formation externes est particulièrement notable puisqu'il est supérieur à celui de 2019. Le nombre d'actions de formation en intra est égal à celui de cette même année.

→ LES DÉPENSES DU BUDGET DE FORMATION 2022

Formation	Prestataire	Coût
Convention Médiadix	Médiadix	6 050 €
La réglementation de la paie	FPMD	360 €
Le contrôle de la paie	FPMD	690 €
Formation du comptable	Association cocktail	720 €
Préparer et organiser les élections professionnelles 2022 dans la FP	CEGAPE	750 €
Sensibilisation incendie et manipulation d'extincteurs	TEMIS	744 €

Se préparer à la retraite	GERESO	2 529 €
Décrire ses fonds d'archives et de manuscrits en EAD	École des chartes	525 €
Initiation à la restauration du livre	Atelier d'Arts Appliqués du Vésinet	270 €
VAE : Master CRBC parcours Conservation préventive du patrimoine	Université Paris 1 Panthéon Sorbonne ²	
Formation professionnelle 2022-2023 / Classique Russe niveau 3	Inalco	150 €
Journées Abes 2022	Abes	154 €
Congrès ADBU 2022	ADBU	1 650 €
Sensibilisation incendie et manipulation d'extincteurs	TEMIS	744 €
Formation SST	TEMIS	1 346 €
Prévention attentat	CNFCE	1 794 €
TOTAL		17 732 €

→ FORMATION DES AGENTS ET AFFECTATION DANS L'ORGANIGRAMME

Pôle/mission	Cat.	Heures 2021	Jours/ETP 2021	Heures 2022	Jours/ETP 2022
Direction	A	110,5	6,1	20	1,1
Direction technique du bât.	A	8	1,3	4	0,7
	B			2	0,3
Comm. institutionnelle	A	8	1,3	3	0,5
	B			2	0,3
DGS	A	66,5	1,3	76,5	1,7
	B	31	5,2	31,5	5,3
	C	22,5	1,9	21,5	1,8
Développement des collections	A	348,5	4,2	409	5,7
	B	596	8,0	362,5	5
Flux et données	A	282,5	6,9	98,5	3,3
	B	205	5,7	368	10,2
	C	30,5	1,7	72,5	4
Conservation	A	24	1,3	128	7,1
	C	264,5	4,4	281	4,7
Médiation	A	177	3,7	334	6,5
	B	74,5	4,1	193,5	10,8
	C	263,5	3,9	128,5	0,9
TOTAL	A	1 025	3,9	1 073	3,95
	B	906,5	7,1	957,5	8
	C	581	3,5	515,5	3,22
		2 512,5	4,33	2546	4,62

Le nombre moyen de jours de formation pour l'ensemble des professionnels de la BULAC est en légère augmentation par rapport à ceux de 2021 et 2019 (4,62 jours).

→ FORMATION DES AGENTS ET STATUT

La participation des agents contractuels à la formation représente une part importante de l'effort consenti par l'établissement.

² La convention étant parvenue en 2023, le montant de cette formation – 2 800 € – n'est pas mentionné dans le tableau.

Formation tous statuts confondus

Catégorie	Corps	Nombre d'heures
A	Attaché administratif	14
	Bibliothécaires	542
	Conservateur	361,5
	Assistant ingénieur	4
	Ingénieur d'études	128
	Ingénieur de recherche	23,5
B	Bibliothécaire assistant spécialisé	924
	Secrétaire administratif	31,5
	Technicien image et son	2
C	Adjoint administratif	21,5
	Magasinier	436,5
	Contractuel étudiant	57,5
TOTAL		2 546

Formation des titulaires

Catégorie	Corps	Nombre d'heures
A	Attaché administratif	14,0
	Bibliothécaires	147,0
	Conservateur	300,5
	Ingénieur d'études	106,0
B	Bibliothécaire assistant spécialisé	535,0
	Secrétaire administratif	31,5
C	Adjoint administratif	21,5
	Magasinier	287,0
TOTAL		1 442,5

Formation des contractuels

Catégorie	Corps de référence	Nombre d'heures
A	Assistant ingénieur	4,0
	Bibliothécaire	395,0
	Conservateur	61,0
	Ingénieur d'études	22,0
	Ingénieur de recherche	23,5
B	BIBAS	389,0
	Technicien image et son	2,0
C	Contractuel étudiant	57,5
	Magasinier	149,5
TOTAL		1 103,5

→ **TYPLOGIE DES FORMATIONS**

Nombre d'heures par type de formation

Type de formation	Heures 2021	% du total 2021	Heures 2022	% du total 2022
Type 1 – Adaptation au poste	2 006,5	80 %	1 644,5	64,59 %
Type 2 – Adaptation à l'évolution des métiers	172,5	7 %	566,5	22,25 %

Type de formation	Heures 2021	% du total 2021	Heures 2022	% du total 2022
Type 3 – Évolution professionnelle ou personnelle	333,5	13 %	335,0	13,16 %
TOTAL	2 512,5	100 %	2546	100 %

F Accueil de stagiaires et de visites professionnelles

La BULAC a accueilli 8 stagiaires (6 en 2021, 5 en 2020, 10 en 2019) :

- 2 stagiaires en DUT/licence
- 2 élèves de 3^e en stage d'observation
- 3 personnes en reconversion/recherche d'emploi dans le cadre du dispositif PMSMP (période de mise en situation en milieu professionnel)
- 1 stagiaire Pôle Emploi/RQTH.

22 visites professionnelles ont eu lieu en 2022 (29 en 2019, 7 en 2020, 13 en 2021), pour un total de 80 personnes reçues (291 en 2019, 20 en 2020, 37 en 2021).

G Action sociale

→ **LES BONS DE VÊTEMENT**

Les personnels titulaires en poste au 1^{er} septembre 2022 ainsi que les contractuels en poste au 1^{er} janvier 2022, exerçant des fonctions de magasinage, reçoivent un bon pour l'achat de vêtements pour leur propre usage, d'une valeur de 215 €, utilisable pendant 3 mois (décembre 2022-février 2023 inclus) au magasin le Printemps. Les agents concernés étaient en 2022 au nombre de 14 (17 en 2019, 16 en 2020, 17 en 2021). Le coût total pour l'établissement s'est donc élevé à 3 010 € (3 655 € en 2021).

→ **LES CHÈQUES-DÉJEUNER**

Des chèques déjeuner sont délivrés :

- aux agents soumis à l'obligation de travailler ponctuellement le samedi et une fois par semaine jusqu'à 20h pour assurer des permanences de service public, selon des termes précisément définis dans le règlement intérieur ;
- aux agents présents lorsque tous les restaurants administratifs permettant de déjeuner à tarif subventionné sont fermés.

Ces chèques, d'une valeur de 9,05 €, sont subventionnés à hauteur de 5,43 €. Chaque agent, selon son statut, en obtient mensuellement entre 1 et 5. En 2022, les chèques déjeuner ont représenté un coût total de 26 742,75 € pour 2 955 chèques distribués (2021 : 24 932,75 € pour 2 755 chèques distribués, +7,44 %). La part payée par la BULAC s'élève à 16 045,65 € (2021 : 14 959,65 €, +7,44 %).

DIRECTION TECHNIQUE DU BÂTIMENT

RÉALISATIONS MAJEURES 2022

AMÉNAGEMENT DE LA « POINTE CANTAGREL »

La publication au printemps 2022 de l'appel d'offre de maîtrise d'œuvre a concrétisé les réflexions en cours depuis plusieurs années sur le projet de tiers-lieu « Pointe Cantagrel ».

Les auditions des candidats ayant distingué le jeune cabinet **CALMM Architecture** les études d'avant-projet se sont déroulées selon le calendrier fixé. La DTB a contribué, avec le pôle Médiation de la BULAC et le service événementiel de l'Inalco, à conseiller les di-

rections des deux établissements dans l'arbitrage des choix fonctionnels et techniques.

Le futur exploitant pressenti du point restauration, l'association à but d'insertion **13 Avenir**, est désormais associée aux diverses étapes des études de définition.

Le contrat de plan État-Région 2021-2027 n'ayant finalement pas pris en charge ce projet, la BULAC et l'Inalco financent l'opération sur leurs fonds propres.

RÉALISATION DES OBJECTIFS 2022

Les circulaires des 25 juillet et 24 septembre, imposant 10 % d'économies en deux ans par rapport à 2019, ainsi que l'augmentation d'un facteur 4 de la facture électrique annoncée pour 2023, ont permis d'accélérer significativement les économies d'énergies, en mobilisant tous les acteurs autour de la notion de sobriété énergétique et en incitant à modifier les comportements, là où la simple efficacité technique des équipements atteignait un palier en 2021, après avoir permis d'économiser 20 % d'énergie en dix ans.

Ainsi les économies d'énergies décrites dans le plan de sobriété ont permis de réaliser dès 2022, à l'échelle du Pôle dans son ensemble :

- plus de 24 % d'économies d'énergie finale par rapport aux consommations de 2019,
- ou 40 % par rapport l'année de référence 2013.

À l'échelle du bâtiment, les objectifs 2024 et 2030 de la circulaire de juillet et du premier seuil de la loi Elan sont donc d'ores et déjà atteints. Les années 2023 et 2024 permettront de consolider ces résultats, à l'échelle de chacun des établissements.

1 IDENTIFICATION DES GISEMENTS D'ÉCONOMIES ET MISE EN ŒUVRE DU PLAN DE SOBRIÉTÉ

L'arrêt des groupes froid (sauf épisode caniculaire) décidé à Noël 2021 a permis de mettre en évidence courant 2022 les effets parasites d'un certain nombre d'équipements techniques énergivores sur les conditions climatiques des 5 000 m² de magasins, habituellement corrigés et masqués par un fonctionnement permanent de la climatisation depuis dix ans.

Ainsi le rôle de l'éclairage, ou celui des armoires froides, dans l'augmentation de la température de ces trente espaces de conservation, a pu être constaté et quantifié au printemps : des tests d'arrêt de ces équipements, jugés concluants par la direction de la BULAC, ont été menés au deuxième semestre et la DTB a pu procéder à des adaptations techniques, comme la modification des horaires de fonctionnement du renouvellement d'air, la suppression d'un luminaire sur deux dans les circulations ou l'ajout de minuterie sur d'autres.

À la rentrée universitaire, des mesures complémentaires d'économies ont été mises en œuvre, concernant des optimisations de plages de fonctionnement des trente centrales de traitement d'air des locaux aérés par ouverture des fenêtres, ou des éclairages des couloirs éclairés naturellement.

Le déplacement d'unités extérieures de refroidissement des principaux locaux serveurs, terminé dans l'année, garantit désormais des conditions de fonctionnement nominales limitant les besoins énergétiques des équipements les plus sollicités du site. De même, l'ajout d'horloges sur les alimentations électriques des 4 moteurs de ventilation des zones sanitaires évite leur fonctionnement à des horaires inutiles, contribuant à attaquer le talon des consommations nocturnes.

Par ailleurs, le remplacement du prestataire historique de maintenance de la Gestion technique du bâtiment (GTB) a été mené à bien dans l'année : la transmission de ce dossier complexe et à fort enjeu environnemental a pu être achevée dans les meilleures conditions. L'ordinateur central GTB (qui régule les automates des 42 locaux techniques du site, synthétise les comptages et alerte sur les dé-

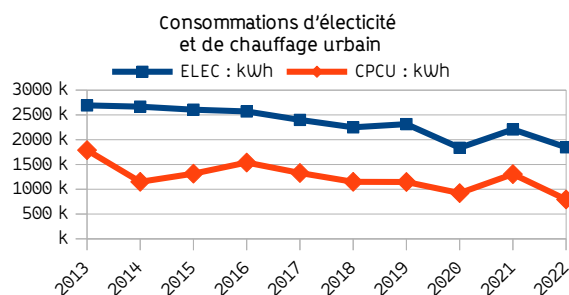
rices) reste en effet le premier outil d'optimisation de la consommation énergétique. Les opérations correctives sur cette solution pourront ainsi commencer début 2023, après deux ans d'absence de contrat de maintenance et de dysfonctionnements à répétition.

Enfin, les études concernant la faisabilité technique de remplacement des sources lumineuses fluo actuelles par des LED, sans modification des luminaires et des installations électriques, ont été menées avec les fournisseurs afin de lancer la campagne de relampage basse consommation dès le début de 2023.

L'ensemble de ces mesures a été synthétisé dans un plan de sobriété transmis au Rectorat et au ministère, comme demandé par la circulaire. Les projections d'atterrissage budgétaire et d'estimations de consommations énergétiques 2023 ont par ailleurs pu être proposées sur la base du résultat de ces tests 2022. Les conséquences des délestages électriques annoncés ont été anticipées par les mesures déclinées dans un plan de continuité d'activité à l'échelle du Pôle.

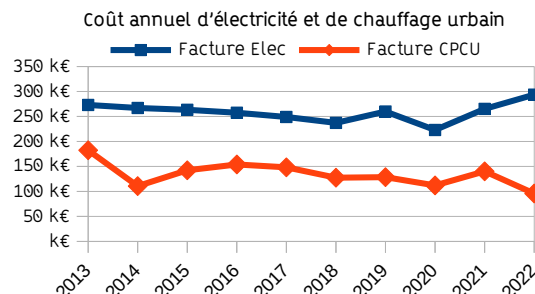
2 ÉCONOMIES D'ÉNERGIES

Avec une consommation électrique de 1 847 000 kWh, l'année 2022 affiche une baisse spectaculaire, identique à celle constatée en 2020, année marquée par les confinements et les fermetures successives. La consommation de chauffage urbain a également fondu, après une année 2021 pénalisée par des erreurs de pilotage des équipements, poursuivant ainsi la baisse régulière générée par l'optimisation technique des équipements jusqu'en 2019.

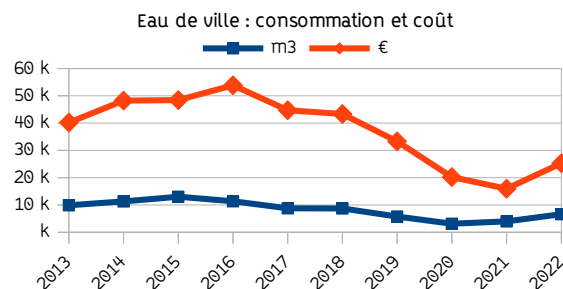


Malgré une baisse de 20 % de consommation électrique par rapport à 2019, l'augmentation des tarifs 2022 de kWh électrique fait exploser la facture d'électricité, avec une augmentation de 13 % par rapport à cette même année 2019, augmentation surtout sensible pour l'Inalco, qui bénéficie moins d'équipements techniques énergivores susceptibles d'être mis à l'arrêt. En revanche, la baisse de la fac-

ture de chauffage urbain est proportionnelle aux économies de kWh réalisés en 2022 sur le CPCU, et permet de compenser partiellement l'augmentation de l'électricité.



Après deux années de consommation d'eau en baisse spectaculaire pour cause de pandémie, les niveaux de plus de 6 000 m³ atteints en 2022 témoignent de la reprise de fréquentation en présentiel du site, proches des volumes de 2019. Les estimations financières correspondantes seront à vérifier à réception des dernières factures 2022, toujours pas reçues à ce jour.



3 RENSEIGNEMENT DES OUTILS DE SUIVI DE LA STRATÉGIE IMMOBILIÈRE

La montée en compétence concernant le suivi des outils du dispositif « Éco Énergie Tertiaire » (DEET) a été particulièrement chronophage en 2022 : l'obligation réglementaire de déclaration des consommations d'énergies sur des outils encore en développement par les services de l'État ou l'injonction de fiabilisation des données dans un environnement du référentiel technique bâtiminaire de l'Enseignement supérieur en constante évolution, et sur la base d'un planning fluctuant, n'ont pas permis d'absorber sereinement ces contraintes nouvelles d'exploitation.

Les outils en place et les automatismes développés en 2022 permettront cependant de répondre aux obligations réglementaires dès 2023.

ACTIVITÉS COURANTES 2022

1 MAINTENANCE RÉGLEMENTAIRE ET TRAVAUX D'AMÉLIORATION

Malgré la décision récente d'arrêt quasi complet des équipements particulièrement énergivores, l'échéance atteinte des dix ans de fonctionnement des groupes froid a rendu nécessaire leur maintenance réglementaire : le coût de 24 000 € de cette opération décennale a été supporté quasi exclusivement par la BULAC, les équipements concernés permettant de refroidir principalement la salle de lecture et les trente magasins de livres.

Afin de limiter les risques de fuites sur les réseaux d'eau de ville Inalco et leur impact sur les espaces publics de la BULAC situés à l'aplomb, le remplacement des réseaux fuyards de distribution d'eau dans les sept étages de sanitaires étudiants a été achevé.

Face au manque de locaux tampons nécessaires au stockage des consommables du prestataire de ménage, un espace technique supplémentaire a été créé en gagnant sur des volumes inexploités.

Les travaux d'isolation à l'air, au froid, au bruit, des locaux et des installations se sont poursuivis, afin d'augmenter toujours davantage la performance énergétique du bâtiment et le confort des usagers.

2 RENOUELEMENT DES CONTRATS D'EXPLOITATION

Les contrats de maintenance du système de sécurité incendie (DEF) et de l'Unité de gestion centralisée d'issue de secours (Alligator) ont été renouvelés dans l'année.

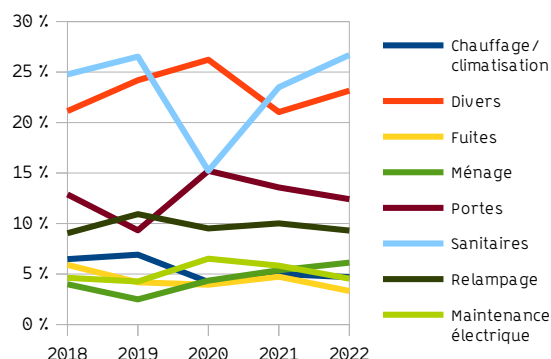
L'appel d'offre pour les trois lots du contrat de ménage du Pôle des langues et civilisations a été publié courant de l'été 2022 et a permis de désigner un prestataire du lot principal de ménage – principal poste de dépense du bâtiment, avec la sécurité (500 000 €/an) –, avec un coût en légère baisse par rapport au marché précédent. La transition entre prestataires s'est déroulée de façon transparente pour les usagers au moment de la rentrée universitaire de septembre.

3 MAINTENANCE DE NIVEAU 1 ASSURÉE EN INTERNE PAR LA DTB

Avec 1 386 tickets de dysfonctionnements ouverts par les usagers sur l'année et 1 363 tickets clos, le nombre de signalements 2022 a augmenté de 26 % par rapport à l'année précédente, pour retrouver des niveaux supérieurs même à 2019.

Les campagnes de maintenance préventive sur les portes, les fuites, les dysfonctionnements électriques, menées pendant la pandémie, semblent porter leurs fruits, les demandes de dépannage ne suivant pas dans ces domaines la reprise d'activité ; ce n'est pas le cas des problèmes sanitaires d'engorgements et de chasse d'eau, bons indicateurs de fréquentation, et qui dépassent même les niveaux de 2019.

Evolution des principales catégories de signalement



On note également que la baisse de température des locaux imposée à 19 °C par la circulaire du 25 juillet n'a pas généré de dérive sur les signalements à la DTB.

4 EXÉCUTION DU BUDGET BULAC

L'ensemble des budgets Inalco et BULAC portant sur les opérations pluriannuelles de contrats de prestataires a été consommé : à savoir, les deux contrats principaux de prestataires de sécurité et de ménage, gérés par la BULAC, ainsi que l'ensemble des autres contrats gérés par l'Inalco.

Mis à part l'opération OPE-2020-0003 « Étanchéité terrasses » (20 000 €) qu'il n'a pas été nécessaire de solliciter, faute de constat de nouveaux désordres, le taux de consommation du budget de l'UB CR11 de la BULAC s'avère satisfaisant :

- 81 % de l'opération de crédits de fonctionnement OPE-2021-0005,
- 97 % de l'opération de crédits d'investissement OPE-2021-0004,
- 60 % de l'opération de remise en fonctionnement des stores OPE-2019-0022.

Enfin les économies d'énergies réalisées ont permis de ne pas dépasser l'enveloppe budgétaire attribuée aux fluides, et qui a été consommée à 96 %.

PÔLE DÉVELOPPEMENT DES COLLECTIONS

PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS

LA BULAC DANS UN PAYSAGE EN MOUVEMENT

- Refonte des documents-cadres : révision de la charte du libre-accès ■ □ □ □ □
- Refonte des documents-cadres : refonte de la charte documentaire de 2004 ■ □ □ □ □

DES DONNÉES POUR LES HUMANITÉS

- Organisation de chantiers qualité des données d'autorités des catalogues ■ ■ ■ ■ ■

DES COLLECTIONS TOUJOURS PLUS RÉACTIVES

- Mettre à disposition du public le plus rapidement possible les documents de toute nature ■ ■ ■ ■ □
- Dynamiser la gestion des collections pour répondre aux besoins des usagers et aux impératifs de conservation des documents ■ ■ ■ □ □
- Capitaliser, formaliser et pérenniser les accès aux collections sur place et à distance dans des formes renouvelées et agiles, organiser et formaliser l'hybridation des collections ■ ■ ■ □ □
- Réduire les délais de livraison et du nombre de blocages et de renvois de colis par rapport à 2020 et 2021 ■ ■ ■ □ □

A Libre-accès

- Révision de la classification BULAC et des cotes de rangement en libre-accès ■ ■ ■ □ □
- Rédaction des orientations pour la gestion dynamique des collections en libre-accès ■ □ □ □ □

B Adapter les collections aux moyens et à la demande

Veille documentaire

- Points réguliers sur le circuit interne de traitement des suggestions mis en place ■ ■ ■ □ □

Fourniture des documents papier et électronique : vers une hybridation raisonnée

- Réflexion autour de la captation des documents en langues vernaculaires sur les fonds à entretien non permanent durant l'absence de chargés de collections : définition d'un cadre pour le maintien de canaux d'approvisionnement locaux dans les périodes de non entretien des fonds (acquisitions onéreuses, dons, échanges, pour les domaines kurde et Asie du Sud-Est dans un premier temps) ■ ■ ■ □ □
- Poursuite du chantier de rafraîchissement des collections des anciennes annexes de la BIULO, Clichy et Dauphine ■ ■ ■ □ □
- Sélection des titres de périodiques et des ressources électroniques pour désabonnement au regard de leurs usages et de leur pertinence en termes de politique documentaire ■ ■ ■ □ □

Logistique et adaptation des circuits

- Résorption des en-cours de catalogage créés par les difficultés d'approvisionnement rencontrées en 2020 ■ ■ ■ □ □

PARTENARIATS

A Demandes de subventions de l'Abes pour la conversion rétrospective des catalogues

- Signalement du fonds turc ottoman (projet subventionné par l'Abes en 2018) ■ ■ ■ □ □
- Signalement des collections japonaises de la Réserve (projet subventionné par l'Abes en 2018 et 2019) ■ ■ ■ □ □
- Signalement des manuscrits arabes (projet subventionné sans interruption depuis 2016) ■ ■ ■ □ □
- Signalement des collections imprimées arabes (projet subventionné sans interruption depuis 2016) ■ ■ ■ □ □
- Signalement des collections imprimées hébraïques (projet subventionné en 2022) ■ ■ □ □ □

B Groupes de travail pilotés par l'Abes

- Participation au groupe de travail « concepts, lieux, temps » mis en place par l'Abes dans le cadre de la transition bibliographique ■ ■ ■ □ □

C GIS Collex-Persée

- Signalement du don Denise Bernot, anthropologue et fondatrice de la chaire de birman à l'Inalco ■ ■ ■ □ □
- Projet DISSINVENT : Mission visant à compléter l'inventaire des archives de l'émigration ukrainienne (fonds Borschak) ■ ■ ■ □ □
- Projet ÉpiPOM : Accueil d'une chercheuse post-doctorante en résidence ■ ■ ■ □ □
- Projets portés par la BULAC et lauréats de l'appel à projets Collex : CHI-KNOW-PO Corpus – Poésie et économie des savoirs dans la Chine médiévale ; TariMa – Tarih al-Maghrib. Écrire l'histoire au Maghreb à l'époque moderne et contemporaine ■ ■ ■ □ □
- Participation au projet NumeNord – Plateforme des études nordiques : volet 2 porté par la Bnu de Strasbourg ■ □ □ □ □

D Plan de conservation partagée des périodiques PCP EBCO

- Mise à jour des états de collection pour la phase 3 (1 454 titres de périodiques russes localisés à la BULAC) ■ ■ ■ □ □

E Licence nationale : MAPA e-books Europe médiane

- Participation au projet d'achat de livres électroniques sur l'Europe médiane porté par la Bibliothèque nationale universitaire de Strasbourg (Bnu) et l'Abes, en partenariat la Bibliothèque Diderot de Lyon et avec l'appui du consortium Couperin.org, et de l'INIST-CNRS ■ ■ ■ □ □

RÉALISATION DES OBJECTIFS 2022

1 ALTERNANCE DES CHARGÉS DE COLLECTIONS

- Alimentation du domaine mongol ■ ■ ■ ■ ■
- Alimentation des domaines letton et lituanien ■ ■ ■ ■ □
- Alimentation des domaines ukrainien et biélorusse ■ ■ ■ ■ □
- Alimentation du domaine kurde ■ ■ □ □ □
- Alimentation du domaine indonésien-malais ■ ■ □ □ □

2 SIGNALEMENT RÉTROSPECTIF DES COLLECTIONS COURANTES

- Conversion rétrospective du fichier arabe ■ ■ ■ ■ □
- Conversion rétrospective du fichier japonais ■ ■ ■ ■ □
- Conversion rétrospective du fichier hébreu ■ ■ □ □ □
- Conversion rétrospective du fichier grec ■ ■ □ □ □
- Conversion rétrospective du fichier turc ottoman ■ ■ ■ ■ □

- Conversion rétrospective du fichier arménien ■ ■ ■ ■ □

3 SIGNALEMENT DES DONNS

- Traitement du don Françoise Imbs ■ ■ ■ ■ ■
- Traitement du don Meynaud-Zographos ■ ■ ■ ■ ■
- Traitement du don Altan Gokalp ■ ■ ■ ■ ■
- Traitement du don Liapine ■ ■ ■ ■ □
- Traitement du don ROSSPÈN ■ ■ ■ ■ □
- Traitement du don Charles et Vincent Monteil ■ ■ ■ ■ □
- Traitement du don de la fondation taiwanaise Foguanshan ■ ■ ■ ■ □
- Traitement du don Denise Bernot ■ ■ ■ ■ □
- Traitement du don Simon Ayache ■ ■ ■ ■ □
- Traitement du don Courthiade ■ □ □ □ □

ACTIVITÉS COURANTES 2022

Les nouvelles entrées cataloguées en 2022, qu'il s'agisse d'acquisitions onéreuses, de dons ou d'échanges, ont représenté un total de 8 204 ouvrages entrés au catalogue (voir Annexe Tableau récapitulatif de l'activité par sous-aire).

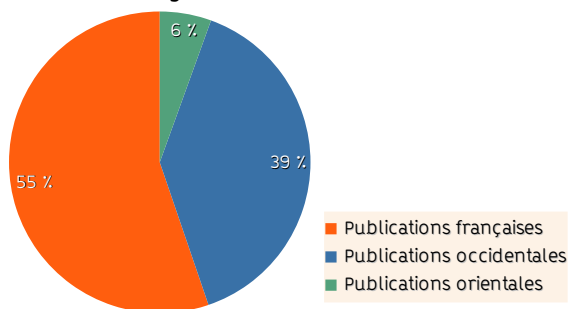
portante du budget alloué (-55 % pour une moyenne d'ensemble de -40 %).

1 ACQUISITIONS ONÉREUSES

Commandes d'ouvrages en 2022

Ouvrages commandés	4 847
Ouvrages réceptionnés	4 001
Ouvrages attendus	353
Commandes annulées	493

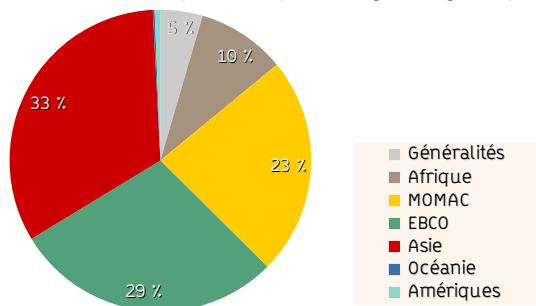
Ventilation des acquisitions par lieu de publication : généralités transverses



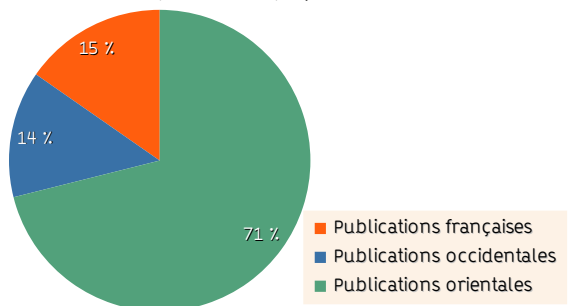
La baisse budgétaire a eu un impact important sur les entrées, le nombre d'ouvrages réceptionnés a baissé de 40 % (6 699 en 2021). La proportion d'ouvrages réceptionnés par rapport aux commandes totales a baissé par rapport à 2021 (82 % en 2022 contre 88 % en 2021).

La prise de poste au 1^{er} avril 2022 d'une nouvelle chargée de collections pour le domaine Généralités transverses, le domaine Amériques et le domaine océanien a permis de mettre l'accent sur les acquisitions pour le domaine Généralités transverses. La part des publications françaises a reculé dans ces achats (62 % en 2021).

Ventilation des acquisitions par aire géo-linguistique



Ventilation des acquisitions par lieu de publication : aire Europe balkanique, centrale et orientale

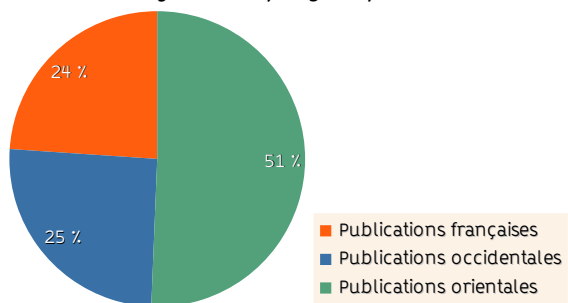


L'équilibre entre les aires géographiques est stable par rapport aux années précédentes, même si l'on note une baisse de la part du domaine Afrique (-3,69 points) qui s'explique par une baisse plus im-

Le pourcentage de publications orientales pour les domaines de la zone EBCO continue d'être à un ni-

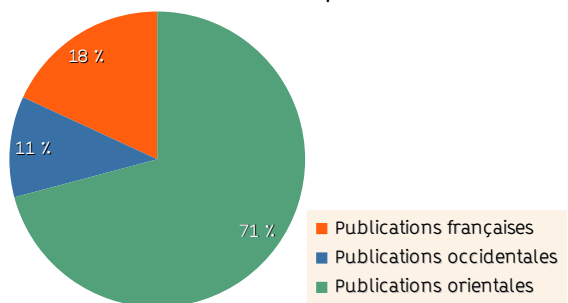
veau sensiblement plus élevé que celui des autres aires géo-linguistiques.

Ventilation des acquisitions par lieu de publication : aire Moyen-Orient, Maghreb, Asie centrale



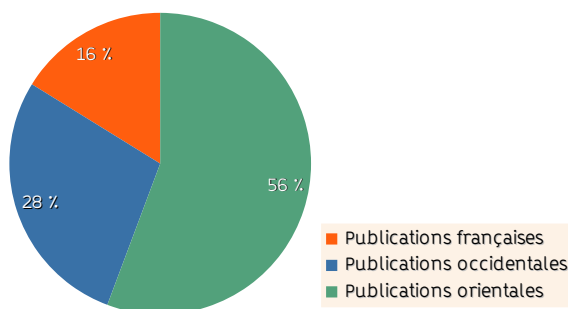
La proportion des publications vernaculaires diminue de 5 points par rapport à l'année 2021. Il faut y voir une conséquence directe du gel des dernières commandes et réceptions sur la documentation en arabe et en persan, ainsi que de l'échec de captation d'ouvrages en kurde sorani.

Ventilation des acquisitions par lieu de publication : aire Afrique



L'approvisionnement a été deux fois moins important en 2022 que l'année précédente (381 ouvrages réceptionnés contre 885 en 2021) mais a permis de maintenir une prépondérance des achats en langues vernaculaires. Les publications françaises, moins coûteuses que les autres publications occidentales, ont été privilégiées en 2022.

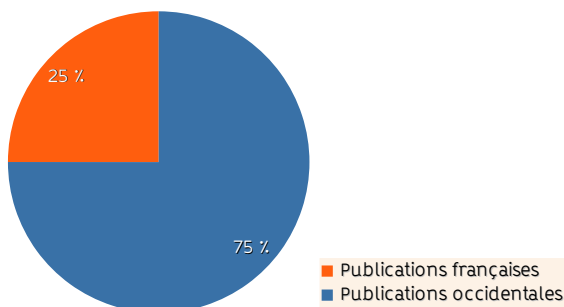
Ventilation des acquisitions par lieu de publication : aire Asie



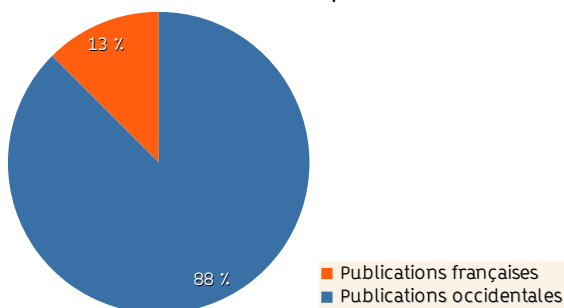
La part des achats vernaculaires a baissé de 5 points par rapport à 2021. Cela s'explique par l'absence de commandes vernaculaires pour le domaine indonésien-malais et l'arrivée de dons importants de documentation récente chinoise qui ont

permis d'orienter une partie du budget vers l'achat de publications occidentales.

Ventilation des acquisitions par lieu de publication : aire Océanie



Ventilation des acquisitions par lieu de publication : aire Amériques



2 DONS REMARQUABLES

La BULAC a reçu un nombre important d'ouvrages en dons. En 2022, on signalera notamment les arrivées suivantes :

- **Don de la Bibliothèque nationale de Chine (BNC) :** dans le cadre du programme *Windows of China*, la BNC a fait don de 140 volumes sélectionnés par le chargé de collections, pour une valeur équivalente à 4 140 €. Il s'agit pour l'essentiel de publications académiques éditées en 2021. La BNC reconduira chaque année ce don, permettant de sélectionner les titres souhaités, pour une valeur maximale de 7 000 €.
- **Don Annie Montaut :** professeur émérite de linguistique indienne et générale à l'Inalco, A. Montaut a fait don de 300 publications académiques, essentiellement indiennes, sur les langues indiennes et l'Uttarakhand.
- **Don François Jacquesson :** directeur de recherche émérite au CNRS et linguiste, F. Jacquesson a fait don d'environ 200 publications des années 1950-1990 en langues russe, mongole et centrasiatiques, sur les langues et cultures des steppes.
- **Don Gerald Taylor :** César Itier et Juan Carlos Estenssoro, légataires de la bibliothèque privée de Gerald Taylor (1933-2020), spécialiste des Andes et philologue de la langue quechua, ont fait don à la BULAC des ouvrages portant notamment sur les

- langues autochtones américaines, l'Indonésie et la Malaisie.
- **Don Honcques Lau** : l'activiste hongkongais Honcques Lau, exilé à Londres, a fait don à la BU-LAC de trois rares publications en cantonnais sur les libertés politiques.
 - **Don Jean-Claude Penrad** : anthropologue au Centre d'études africaines de l'EHESS, J.-C. Penrad a cédé une vingtaine d'ouvrages en langues occidentales ainsi que des fascicules de périodiques venant compléter des collections préexistantes sur le monde africain.
 - **Don Henry Tourneux** : chercheur émérite au LLACAN (Langage, langues et cultures d'Afrique), spécialiste des langues d'Afrique centrale, H. Tourneux a fait don d'une centaine de livres collectés principalement au Cameroun et au Tchad. Le corpus est essentiellement constitué de livres ayant trait à la religion (Bibles, missels, évangiles, catéchismes) et de quelques syllabaires et recueils de proverbes, tous publiés dans une grande diversité de langues régionales.
 - **Don Anaïs Wion** : historienne, spécialiste de l'Éthiopie chrétienne à la période moderne, A. Wion a fait don d'ouvrages portant sur ses domaines de recherche, essentiellement en amharique (près de 90 documents), mais aussi en langues occidentales.
 - **Don Jean-Maurice Le Gal** : professeur de philosophie à la Sorbonne, J.-M. Le Gal a également exercé dans le domaine de la linguistique et a assisté Joseph Tubiana sur les cours de langue amharique à l'Inalco. Cet ensemble de plus de 160 documents est à dominante « éthiopisante », en langues occidentales et en amharique. Mais il comporte aussi des ouvrages portant plus largement sur le continent africain, l'aire berbère et le Moyen-Orient. Les thématiques principales en sont la linguistique, l'histoire et la littérature.
 - **Don Ludvik Kalus** : professeur et directeur du département Études arabes et orientales de l'université de Paris-Sorbonne (Paris IV), Ludvik Kalus était spécialiste de philologie, épigraphie et paléographie arabe et islamique. Son don, composé d'environ 250 ouvrages, tant en langues occidentales qu'en arabe, turc et tchèque, porte principalement sur l'histoire et la civilisation arabo-musulmane. Un autre pan est constitué de livres sur la littérature tchèque.
 - **Don Paul Cormier** : docteur en sciences politiques de l'université de Bordeaux, Paul Cormier a cédé une soixantaine de livres édités en Turquie et acquis sur place lors de son travail de recherche. Ils concernent la gauche turque des années 1960 et 1970, le régime militaire des années 1980, des brochures militantes et des documents d'ONG turques relatifs à cette période historique.
 - **Don Pierre Boz** : père blanc, Mgr Pierre Boz était un spécialiste de la langue arabe et de l'islam, et grand connaisseur de la culture berbère, ayant exercé son ministère en Kabylie avant l'indépendance de l'Algérie. Sa bibliothèque permet d'éclairer notamment l'histoire et la pensée des chrétiens d'Orient.
 - **Don Maurice Courthiade** : don de 10 documents reçus d'Aurore Tirard et contenant notamment des ouvrages en latgalien.
 - **Don de la Bibliothèque nationale tchèque** : revue *Knjiga* et monographies imprimées.
 - **Don Éva Toulouse** : ouvrages sur la langue oudmourte placés en grande partie en libre-accès.
 - **Don Éric Le Bourhis** : une trentaine d'ouvrages sur le domaine letton.
 - **Don de l'ONG Mémorial** : une trentaine d'ouvrages, dernières publications parues avant la dissolution de l'association en Russie.
 - **Don Kristina Kovalskaya** : une soixantaine d'ouvrages sur la philosophie et l'histoire de l'islam en Russie.
- ### 3 TRAITEMENT RÉTROSPECTIF
- Les opérations de traitement rétrospectif englobent à la fois la conversion dans le catalogue informatique des fichiers papier, le tri et le catalogage des documents reçus en don, la résorption des encours (ouvrages réceptionnés dans les années précédentes) et le travail lié aux collections patrimoniales de la bibliothèque (catalogage des manuscrits et imprimés de la Réserve, traitement et description des fonds d'archives).
- #### A Conversion rétrospective
- Le travail a porté cette année sur six fichiers. Les données figurant dans cette partie présentent les créations de notices (création de la notice bibliographique et première exemplarisation rattachée) et les localisations (première exemplarisation sous une notice bibliographique existante et/ou exemplarisations supplémentaires).
- **Fichier arabe** : Le traitement de ce fichier s'est poursuivi tout au long de l'année. 357 exemplaires ont été localisés dans le catalogue, et 502 nouvelles notices bibliographiques créées.
 - **Fichier japonais** : Le traitement de ce fichier s'est poursuivi jusqu'au mois d'août, avec une priorité donnée au rétro-catalogage des imprimés anciens du fonds. Sur un ensemble de 1 124 exemplaires (938 titres), on compte 926 créations de notices et 198 localisations sous des notices existantes.
 - **Fichier turc ottoman** : Le travail sur ce fichier a été poursuivi en 2022 par la chargée de collections pour le domaine turc, 22 exemplaires ont été loca-

lisés dans le catalogue, et 40 nouvelles notices bibliographiques créées.

- **Fichier hébreu** : Le traitement de ce fichier a commencé en septembre 2021. 256 exemplaires ont été ajoutés au catalogue, et 502 nouvelles notices bibliographiques créées.
- **Fichier arménien** : Le traitement de ce fichier, assumé par la chargée de collections pour le domaine arménien, s'est poursuivi. 132 exemplaires ont été localisés au catalogue, et 220 nouvelles notices bibliographiques créées.
- **Fichier grec** : Le traitement de ce fichier, assumé par le chargé de collections sur le domaine grec, a commencé en 2021 et s'est poursuivi avec 1 582 notices traitées en 2022 (826 localisations et 756 créations de notices).

B Traitement des dons

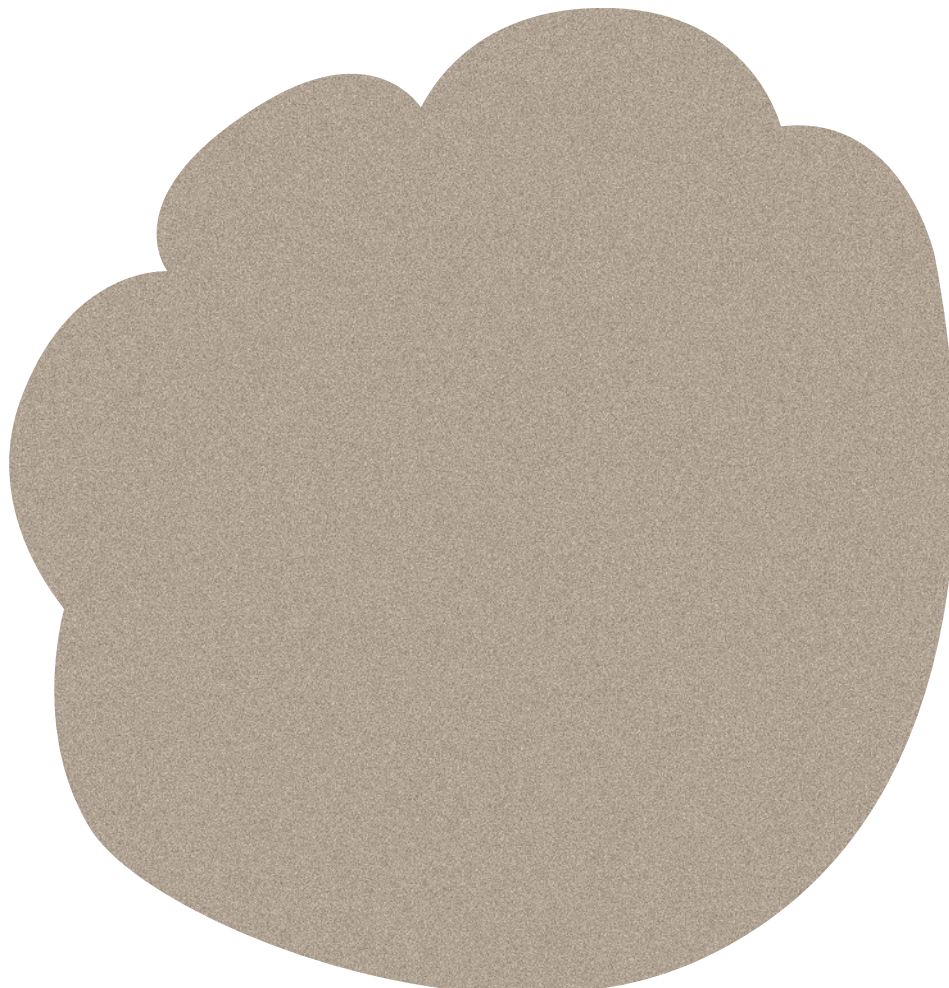
En 2022, 4 472 ouvrages catalogués sont issus de dons. Le traitement des dons s'effectue tout au long de l'année, soit dès réception lors de dons de moins de 10 ouvrages, soit dans le cadre d'un chantier pluriannuel pour les volumétries plus importantes.

En 2022, le traitement des fonds suivants a été achevé, ou significativement pris en charge grâce à un recrutement spécifique :

- **Don Altan Gokalp** : traitement achevé pour ce fonds portant sur la culture et la littérature populaire turque.
- **Don Françoise Imbs** : traitement achevé (186 ouvrages traités en 2022).
- **Don Meynaud-Zographos** : traitement achevé (45 ouvrages traités en 2022).
- **Don Denise Bernot** : 419 notices de documents en birman ont rejoint le catalogue en 2022. Il s'agit essentiellement d'œuvres et d'études littéraires. Un inventaire complet de la collection de périodiques de ce fonds a été réalisé, pour préparer leur catalogage courant 2023.
- **Traitement du Siku Quanshu (四庫全書)** : 237 volumes traités.

C Manuscrits orientaux

Le signalement des manuscrits arabes s'est poursuivi sans interruption, et a permis la création de 128 nouvelles cotes, déclinées en 2 482 composantes.



PÔLE FLUX ET DONNÉES

RÉALISATIONS MAJEURES 2022

Les modifications réglementaires concernant les importations de documents ont conduit à un travail approfondi sur les questions logistiques. Les tendances inflationnistes des ressources continues (périodiques imprimés, ressources en ligne) ont incité la bibliothèque à s'engager pour la première fois dans une politique affirmée de désabonnement, appuyée sur une analyse de l'offre et du paysage documentaire.

La montée de version de la Bibliothèque numérique aréale (BiNA) d'Omeka Classic à Omeka-S a été réalisée au cours de l'année. La chaîne de numérisation NumaHOP a été expérimentée avec succès pour un chantier de redocumentarisation d'un fonds iconographique anciennement numérisé, dans le cadre d'une résidence de recherche du GIS CollEx-Persée.

PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS

LA BULAC DANS UN PAYSAGE EN MOUVEMENT

- Contribution à la réflexion sur le partage documentaire pour la documentation électronique et les périodiques ■ ■ ■ ■ □
- Participation à la révision de la politique documentaire pour la documentation électronique ■ ■ ■ ■ □

DES DONNÉES POUR LES HUMANITÉS

- Organisation de chantiers sur la qualité des données et les identifiants pour les chercheurs ■ ■ ■ □ □
- Fourniture de corpus à destination de projets de recherche ■ ■ □ □ □
- Expérimentation et accompagnement à l'exploitation d'outils de traitement des données □ □ □ □ □
- Politique de soutien aux publications en accès ouvert *via* les acquisitions de ressources électroniques ■ ■ ■ ■ ■

DES COLLECTIONS TOUJOURS PLUS RÉACTIVES

- Refonte du circuit d'importation (logistique, procédures de dédouanement, auto-liquidation de la TVA) ■ ■ ■ ■ □
- Adapter les collections aux moyens et à la demande : évaluation des usage et révision des abonnements en ligne ■ ■ ■ ■ ■
- Adapter les collections aux moyens et à la demande : évaluation des usage et révision des abonnements imprimés ■ ■ ■ ■ ■
- Élaboration des scénarios d'évolution du budget documentaire pour 2023 ■ ■ ■ ■ ■

PARTENARIATS

- Négociations consortiales ■ ■ ■ ■ ■
- Participation aux projets CollEx pour les outils et la gestion des données et des corpus ■ ■ ■ ■ ■
- Participation communautaire autour des outils libres ■ ■ ■ ■ ■
- Déploiement de NumaHOP comme instance nationale *via* Persée ■ ■ ■ □ □

RÉALISATION DES OBJECTIFS 2022

Gestion des commandes et des entrées

- Adaptation à l'évolution de la réglementation pour la TVA extra-communautaire ■ ■ ■ ■ □
- Ouverture de comptes chez les transporteurs pour la gestion du dédouanement ■ ■ ■ ■ □
- Refonte du circuit de gestion de paiement des frais de transport et de TVA à l'importation ■ ■ ■ □ □
- Intégration des modifications logistiques aux conditions générales d'achat ■ □ □ □ □
- Amélioration de la collecte des statistiques d'usage des ressources numériques et mise en place d'indicateurs de coût à l'usage ■ ■ ■ ■ ■

Signalement et coordination du catalogage

- Reprise du traitement catalographique des dons de périodiques ■ ■ ■ ■ ■
- Signalement de l'ensemble des livres électroniques dans Koha et formalisation de la procédure ■ ■ □ □ □

- Étude de la synchronisation des données d'exemplaires entre SUDOC et SIGB local ■ ■ ■ □ □

Numérisation : développements et projets

- Participation à la construction et à l'animation de la communauté d'utilisateurs NumaHOP et aux formations qui y sont liées ■ ■ ■ ■ □
- Montée de version de la bibliothèque numérique vers Omeka-S ■ ■ ■ ■ ■

Pilotage de l'informatique documentaire

- Refonte de la base Espace ■ □ □ □ □
- Création du module Conservation ■ ■ ■ □ □
- Rénovation de l'affichage des informations des notices bibliographiques ■ ■ ■ ■ ■
- Amélioration du moteur de recherche (tri par dates, ISBN...) ■ □ □ □ □
- Rebonds sur les variantes des autorités ■ ■ ■ ■ ■
- Montée de version Koha ■ ■ ■ ■ ■

ACTIVITÉS COURANTES 2022

1 GESTION DES COMMANDES ET DES ENTRÉES

A Suivi des commandes, des marchés et exécution budgétaire

En réponse aux évolutions du contrôle douanier et à la baisse des budgets d'acquisition, deux chantiers ont marqué l'année : la réorganisation des circuits de fourniture de l'imprimé, d'une part, et la rationalisation des dépenses documentaires, d'autre part, notamment celles relatives aux abonnements périodiques et aux ressources numériques.

→ MARCHÉS DOCUMENTAIRES ET CONDITIONS GÉNÉRALES D'ACHAT

→ *Accompagnement et suivi des fournisseurs et des transporteurs*

Dans le but de fluidifier les opérations de dédouanement des importations extra-Union européenne, le circuit logistique des commandes a fait l'objet d'une refonte. Au moyen d'un contrat passé avec un transporteur unique (FEDEX), les envois sont désormais opérés depuis la BULAC et non à la charge du fournisseur. Cette refonte a nécessité une prise en main des opérations logistiques en interne et un accompagnement de l'ensemble des fournisseurs de documentation imprimée.

Au terme d'une année de fonctionnement, 55 importations ont été réalisées en 2022 par le biais du contrat transporteur, et 10 d'entre elles ont présenté des difficultés exigeant d'avoir recours à une autre solution d'acheminement, soit 18 % environ d'échec d'importation. En parallèle, la complexité des procédures de dédouanement des envois isolés par plis postaux ont fait l'objet de discussions entre l'établissement et les transporteurs permettant de rétablir en fin d'année des conditions de livraison moins perturbées.

Les changements de circuit effectués et l'investissement de l'équipe dans leur mise en œuvre assurent une meilleure visibilité au processus d'importation qui a permis une réduction notable des délais de livraison et un contrôle de l'augmentation des frais de transport.

→ *Ressources continues – périodiques et ressources électroniques*

Les commandes des ressources continues papier et électronique s'inscrivent dans une démarche d'ana-

lyse du coût global des abonnements, de la ventilation entre supports et des usages, ainsi que d'appréciation de leur pertinence pour la politique documentaire de la BULAC. Ces éléments ont fait l'objet d'un travail d'analyse poussé au cours de l'année, pour accompagner le travail de réduction et de rationalisation du portefeuille de revues et de ressources en ligne : collecte des données des éditeurs, calcul du coût à l'usage, sélection de titres candidats au désabonnement sur critères quantitatifs pour une analyse intellectuelle par les chargés de fonds et le conseil scientifique, simulation des évolutions de dépenses en cours d'année, élaboration de scénarios pour la préparation du budget initial 2023, marqué par une nouvelle réduction des dépenses documentaires.

→ ÉVOLUTION DES OUTILS DE GESTION DES COMMANDES

→ *Poursuite du travail de coordination autour des commandes et de la facturation*

Suite au travail de dématérialisation du circuit de la dépense et de l'uniformisation des outils de commandes et de facturation entre les différents supports (monographies, DVD, périodiques et ressources numériques), les chantiers internes 2022 ont permis d'intégrer la gestion des coûts de transport et des taxes à l'activité du service. Des outils de pilotage ont été élaborés et adaptés pour assurer ce suivi et permettre les déclarations mensuelles de TVA à l'importation en auto-liquidation à partir de janvier 2023.

Le suivi budgétaire a été amélioré pour permettre d'évaluer au plus près les projections de dépenses dans le cadre général des modifications réglementaires et des restrictions financières.

B Éléments statistiques

→ DÉPENSES D'ACQUISITIONS

En 2022, le budget alloué aux acquisitions a marqué une baisse sensible de près de 100 000 € par rapport au budget antérieur, déjà en retrait. Le budget consacré aux monographies a été affecté en premier lieu par cette baisse.



Tableau synthétique des dépenses d'acquisition en euros (TTC)

Support	2020	2021	Prévisionnel 2022	Réalisé 2022	Taux de réalisation	Part des dépenses
Monographies	215 246 €	225 565 €	125 000 €	136 615 €	109,29 %	26,40 %
Périodiques	231 174 €	239 343 €	230 000 €	241 607 €	105,05 %	46,69 %
DVD	2 490 €	4 204 €	0 €	1 648 €		0,32 %
Ressources numériques	199 537 €	159 307 €	145 000 €	111 193 €	76,68 %	21,49 %
TVA et transport			50 000 €	26 404 €	52,81 %	5,10 %
Total	648 447 €	628 420 €	550 000 €	517 467 €	94,08 %	100,00 %

L'inflation impactant les abonnements de périodiques placent pour 2022 ce support en tête de la ventilation des dépenses, en dépit d'une politique de désabonnement de titres menée en concertation avec le conseil scientifique. Une réduction de l'offre de ressources numériques et des négociations systématiques avec les fournisseurs ont permis de comprimer ce poste de dépenses.

→ ENTRÉES DE MONOGRAPHIES PAR FILIÈRE ET PAR ORIGINE

À raison de trois marques par document, l'activité d'estampillage des entrées s'établit à 24 612 estampilles.

Type d'entrée	2020	2021	2022
Achats (Publications françaises-FR)	1 284	1 509	822
Achats (Publications occidentales-OC)	1 206	1 601	826
Achats (Publications orientales-LOR)	4 072	4 268	2 733
Total des achats	6 562	7 378	4 381
Dons (Publications françaises-FR)	367	922	1 148
Dons (Publications occidentales-POC)	159	534	550
Dons (Publications orientales-LOR)	1 715	4 485	2 780
Total des dons	2 241	5 941	4 478
Échanges (Publications françaises-FR)	0	0	0
Échanges (Publications occidentales-POC)	1	0	0
Échanges (Publications orientales-POR)	83	242	50
Total des échanges	84	242	50
Thèses Inalco	30	37	9
TOTAL	8 917	13 598	8 918

La part des échanges diminue avec la vacance du poste de responsable du fonds bosniaque-croate-monténégrin-serbe, la région étant un des partenaires les plus dynamiques pour la filière.

Pour la première fois, les entrées de nouvelles monographies dans les collections sont majoritairement issues de dons.

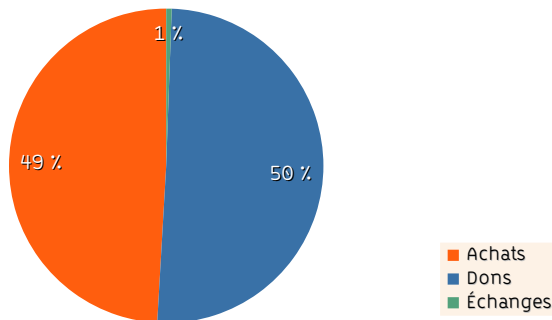


Figure 1: Entrées de monographies par filières

La part des entrées issues de publications orientales reste proche de l'objectif des 66 % ; ce léger recul s'explique par le volume de dons de publications françaises et des difficultés de fournitures ou de livraison en publications vernaculaires rencontrées pour certains domaines (indonésien, kurde, arabe, persan). Ces dernières restent toutefois très nettement majoritaires.

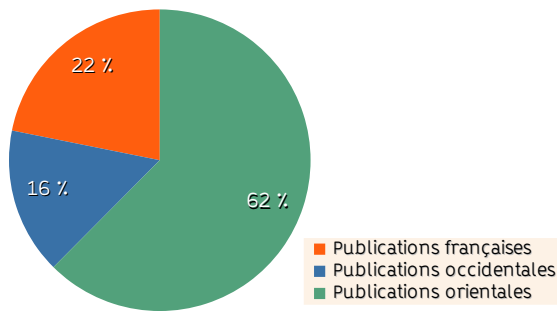


Figure 2: Entrées de monographies par origine

→ LES RESSOURCES CONTINUES

Les commandes de périodiques sont réalisées en fin d'exercice pour une fourniture l'année suivante, à l'exception de titres publiés sur le continent africain fournis par office, à un rythme irrégulier d'une année à l'autre.

1 009 titres ont été commandés pour l'année 2022 et 6 002 fascicules ont été reçus, bulletins et estampillés (5 797 fascicules en 2021).

Périodiques commandés

Nb titres / Fournisseur	2020	2021	2022	Commandes 2023
EBSCO	645	638	577	507
Biblia Impex (Inde)	8	8	7	7
Brill	28	30	31	32



De Gruyter	14	20	20	12
Ferdaus (Bangladesh)	4	3	3	3
Isseido (Japon)	55	51	49	45
Libra Kitapcılık (Turquie)	35	26	23	17
Leila Books (Moyen-Orient)	36	35	38	35
Noura (Iran)	18	19	19	15
DK Agencies (Inde, Sri Lanka, Bangladesh)	21	20	19	18
Lasani Booksellers (Pakistan)	26	26	25	28
Mary Martin		9	9	8
Xunashaba (Vietnam)			24	
Gbooks (Vietnam)				25
MIPP (Russie)	72	72	72	65
Pirtukakurdi (Turquie, publications kurdes)	16	9	9	0
Rubin Mass (Israël)	16	17	17	17
Meabooks (Afrique)	86	118	67	Fourniture par office
TOTAL	1 090	1 101	1 009	834

Dans une perspective de maîtrise budgétaire des dépenses engagées pour les abonnements papier et en ligne (soumises à une inflation annuelle estimée entre 10 et 20 %), le portefeuille des titres commandés via l'agence d'abonnement EBSCO et souscrits auprès de l'éditeur De Gruyter ont été réduits. Avec les cessations de parution annoncées par les fournisseurs, le nombre d'abonnements souscrits pour 2023 s'élève à 834 (contre 942 abonnements fournis, hors offices, en 2022).

→ LES RESSOURCES NUMÉRIQUES

111 193 € ont été consacrés aux ressources numériques pour 2022. Leur budget initial de 145 000 € a été révisé en cours d'année par l'action combinée de renégociations de tarifs et de désabonnements validés en conseil scientifique (6 bases de données concernées et 2 accès Freemium suspendus). Les crédits économisés ont été réattribués au budget

2 CIRCUITS DU DOCUMENT

A Gestion dynamique des collections

→ MONOGRAPHIES : CIRCUITS ET DÉLAIS DE FOURNITURE DES DOCUMENTS

L'année 2020 avait vu nettement augmenter les délais d'approvisionnement et de mise à disposition

global des dépenses documentaires et aux frais associés en fret et en taxes.

Dans ce contexte de réduction budgétaire, aucune nouvelle acquisition n'a été réalisée cette année – la seule dépense est une actualisation de taux de change d'une ressource acquise en 2022. La majorité des abonnements a pu toutefois être maintenue.

Évolution de la ventilation des dépenses

Année	Frais annuels	Abonnements	Achats
2017	15,6 %	32,2 %	50,2 %
2018	18,9 %	50,3 %	37,1 %
2019	19,7 %	60 %	13,9 %
2020	11,6 %	56,8 %	31,5 %
2021	16 %	68,32 %	15,68 %
2022	31,05 %	68,48 %	0,47 %

→ ACTIVITÉS CONSORTIALES

Dans le cadre du consortium Couperin, la BULAC a mené les négociations avec l'éditeur Brill sur son offre de bases de données. L'offre a été diffusée aux membres du réseau en décembre 2022. L'établissement a également été associé aux négociations avec cet éditeur pour un projet d'acquisition en licence nationale de plusieurs corpus, programmé en 2022 par le GIS Collex-Persée.

La BULAC a poursuivi par ailleurs sa participation aux travaux du consortium européen pour les ressources électroniques sur l'Asie, *European Asia Licensing Initiative* (EALI), constitué en 2019. L'activité en réseau continue de favoriser les achats et abonnements mutualisés entre établissements participants.

→ ENGAGEMENT EN FAVEUR DE L'ACCÈS OUVERT

Les soutiens institutionnels au mouvement de l'accès ouvert ont été resserrés en 2022 autour des initiatives suivantes :

Nom de l'initiative	Montant du soutien institutionnel
Directory of Open Access Journals	289 €
SPARC Europe	240 €
TOTAL	529 €

des documents. En 2022, les délais de traitement évoluent de façon contrastée en fonction des sources d'approvisionnement et des étapes du circuit du document. Le délai global de traitement augmente de 19 jours en moyenne, il s'allonge plus fortement pour les publications orientales.



	Délais moyens de mise à disposition entre commande et mise en rayon (jours)			Délais médians (jours)		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Publications françaises			133			126
Publications occidentales hors France			138			115
Publications occidentales (ensemble)	122	123	135	163	122	120
Publications orientales	180	143	169	171	132	158
Ensemble	176	127	156	184	119	143

La réduction des délais de fourniture des publications extra-européenne et des délais de catalogage sont notables. Les aléas du circuit d'étiquetage ont toutefois absorbé une grande partie de ces gains, le délai global de traitement s'allongeant par rapport à 2021.

Délais moyens entre	commande et réception (jours)			réception et catalogage (jours)			catalogage et mise en rayon (jours)		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Publications françaises			55			12			61
Publications occidentales hors France			79			17			46
Publications occidentales (ensemble)	177	58	67	31	28	15	60	39	53
Publications orientales	222	132	114	59	40	20	38	25	65
Ensemble	199	68	95	47	34	17	48	32	59
Exemplaires traités	3 640	4 197	4 381	4 613	4 323	3 435	3 272	4 255	3 137

→ PÉRIODIQUES

Nombre d'unités de conservation intégrées en magasin de constitution et en magasins définitifs.

Année	2020	2021	2022
Nombre d'UC intégrées en magasin de constitution	31	1 408	620
Nombre d'UC intégrées en magasins définitifs	39	1 660	722
TOTAL	70	3 068	1 342

Les chiffres d'unités de conservation sont moindres en comparaison de l'année 2021 (année de rattrapage de chantiers de relocalisation de périodiques avec l'appui de deux contractuels). La reprise du traitement des dons de périodiques devrait permettre à cet indicateur de retrouver un niveau médian pour 2023.

→ SUIVI DES LIVRAISONS

493 colis ont été réceptionnés par l'équipe de gestion des commandes et des entrées (564 en 2021), ce qui est cohérent avec la réduction du volume de commandes.

3 SIGNALEMENT

A Périodiques

→ ACTIVITÉ COURANTE DE SIGNALEMENT

En 2022, les tâches de signalement des périodiques ont bénéficié de la formation au sein de l'équipe de deux nouveaux agents qui ont pu prendre en main le catalogage des nouveautés, des entrées pour le domaine Afrique et le catalogage rétrospectif des

B Échanges

Les échanges internationaux ont été réalisés sur la base de deux types d'envoi : les publications des Presses de l'Inalco et des achats en documentation française d'actualité, prélevés soit sur le budget des échanges, soit sur le budget d'acquisition par domaine. Ce second mode d'achat (par domaine documentaire pour des échanges dans le même domaine) sera privilégié pour l'année 2023, comme un moyen alternatif de captation de documentation imprimée.

Les échanges reçus proviennent d'un noyau actif de partenaires réguliers : Bibliothèque nationale et bibliothèque de Novi Sad en Serbie, Bibliothèque de l'Assemblée nationale en Corée, Bibliothèque nationale de Taipei à Taïwan et récemment la Bibliothèque nationale de Chine.

Balance des échanges

Année	Ouvrages envoyés	Partenaires (exp. et/ou réc.)	Ouvrages reçus
2020	-	-	-
2021	18	15	70
2022	71	15	61

dons. Une mission de référent pour le catalogage spécifique aux ressources numériques a également mise en place.

→ SIGNALEMENT RÉTROSPECTIF

Dans l'attente de la formation complète des nouveaux catalogueurs, le renfort d'une agente contractuelle a permis pour le premier semestre

d'avancer sur le chantier de traitement rétrospectif des dons de périodiques. En accord avec le pôle Développement, des axes de priorité concernant les domaines birman, hongkongais et le fond du CEPED ont abouti au signalement de 173 titres de périodiques. Le catalogage rétrospectif impliquant désormais quatre agents a repris en fin d'année 2022 pour le traitement des dons tous domaines confondus.

→ CR 28

Les demandes d'attribution d'ISSN n'ont pu être traitées que pendant une partie de l'année, en raison du départ à la retraite du responsable du dossier. La formation d'une nouvelle responsable du CR28 a eu lieu fin 2022.

192 dossiers ont été traités sur la plate-forme Cidemis (355 en 2021 ; 526 en 2020 ; 992 en 2019) ; 174 notices ont été modifiées dans Sudoc PS (415 en 2021 ; 494 en 2020).

Aucune formation à l'utilisation de Cidemis pour les membres du CR28 n'a pu être organisée cette année.

B Ressources électroniques

→ SIGNALLEMENT COURANT

L'outil de découverte *EBSCO Discovery Service* (EDS) est utilisé depuis 2019 pour le signalement de l'ensemble des ressources en ligne, qu'elles soient acquises par l'établissement, issues de licences nationales ou qu'il s'agisse de ressources ouvertes sélectionnées. Un poste est désormais entièrement consacré à la gestion de ces ressources ; la gestion des commandes et des abonnements est assurée grâce à l'outil de gestion des ressources électroniques Coral. La BULAC a participé en 2022 au projet de création d'une association pour les utilisateurs des progiciels EBSCO, afin de mutualiser l'expression des besoins des bibliothèques en matière de signalement et d'accès.

Au terme de 2022, 331 794 ressources sont signalées dans l'outil de découverte :

- 154 269 périodiques et assimilés,
- 173 743 livres électroniques et assimilés,
- 3 782 bases de données et autres ressources.

→ SIGNALLEMENT RÉTROSPECTIF

Le chantier de signalement des livres électroniques prévu en 2022 (ensemble des titres acquis depuis 2015 non catalogués) a été reprogrammé à l'année suivante, en raison des priorités axées sur les usages des ressources numériques (incluant les bases de données et les périodiques), l'évaluation de l'ensemble des abonnements et la définition d'une politique de sélection de ressources à désabonner.

C Signalement des thèses

La BULAC est chargée du signalement dans SUDOC et theses.fr des thèses soutenues au sein de l'École doctorale de l'Inalco. Ce signalement est achevé à la réception des versions corrigées après soutenance ; l'année de traitement peut ainsi être décalée par rapport à l'année de délivrance du diplôme. Les thèses dont l'auteur a autorisé une libre diffusion en ligne sont disponibles sur TEL/HAL ; seules les thèses à diffusion restreinte sont intégrés aux collections imprimées.

Par rapport aux exercices antérieurs, l'année 2022 est ainsi une année modeste, aussi bien en termes de nombre de soutenances, de finalisation des dossiers de dépôt par les candidats, que d'acceptation de la diffusion des travaux en libre accès.

Nombre de thèses traitées et diffusées

Année	2020	2021	2022
Nombre de thèses traitées dans l'année	30	37	16
Nombre de thèses soutenues dans l'année	32	34	24
— dont thèses autorisées pour une libre diffusion en ligne	18	20	10

D Coordination du catalogage

→ ORGANISATION ET CIRCUIT

La coordination du catalogage a été réorganisée de façon transversale au sein du pôle, en un trinôme associant l'ensemble des fonctions : référents pour signalement des monographies, des périodiques, des ressources numériques, des archives et manuscrits ; gestion des autorités et relations avec l'Abes, incluant progressivement la gestion du référentiel RAMEAU et du réseau Sudoc PS CR 28 (périodiques en langues orientales). Les actions de formation interne, le suivi des dossiers liés à la transition bibliographique et la coordination de la politique de signalement sont ainsi plus facilement articulés.

→ PRODUCTION CATALOGRAPHIQUE DANS LE SUDOC

La BULAC coordonne l'activité catalographique de l'ILN 130 qui rassemble les centres de l'EFEO et la bibliothèque de l'UMR Eur'Orbem (Centre d'études slaves). Le volume de notices localisées dans le SUDOC a progressé de 2,11 % par rapport à 2021

État du catalogue de l'ILN 130 dans le SUDOC

Nombre de notices de l'ILN 130 localisées dans le SUDOC au 31/12/2021		
Type de document	2021	2022
Collections	3 020	3 076
Monographies	908 624	927 998
Parties composantes	9 548	9 729
Périodiques	18 082	18 302
Recueils factices	331	333
Autres	5	4
Total	939 610	959 442

Globalement, l'activité catalographique de l'ILN a baissé de 8,5 % par rapport à 2021. La part de la BULAC représente les deux tiers de l'activité (67,3 %). Le chantier de signalement de certains centres asiatiques de l'ÉFEO se poursuit à un rythme notable (Chiang Mai, Pondichéry).

Activités catalographiques par RCR
(notices bibliographiques)

RCR	Activité 2022	Cumul déc. 2022
CHIANG MAI-ÉFEO	12 330	32 441
HANOI-ÉFEO	53	3 215
JAKARTA-ÉFEO	1 317	8 165
KYOTO-ÉFEO	149	1 890
PARIS-BULAC	68 244	694 532
PARIS-BULAC Bib. électronique	76	4 573
PARIS-BULAC Études turques	5	7 198
PARIS-BULAC Fonds finnois		2 716
PARIS-BULAC Fonds slave de la Sorbonne	99	42 998
PARIS-BULAC Bibliothèque James-Darmesteter	1	18 069
PARIS Bibliothèque Jules-Bloch		3 638
PARIS Centre d'études slaves	9 395	134 450
PARIS Centre Russie Europe centrale	494	9 694
PARIS ÉFEO	7 347	99 958
PARIS EPHE Fonds indianistes	1	2 122
PARIS LCAO Corée		5 907
PONDICHÉRY-ÉFEO	3 067	8 791

RCR	Activité 2022	Cumul déc. 2022
SIEM REAP-ÉFEO	306	1 812
TÉHÉRAN-IFRI		3 840
TOULOUSE-ÉFEO		1 015
VIENTIANE-ÉFEO	96	3 268
Total	102 993	1 090 292
Rappel 2021	112 498	1 068 076

Reflète des chantiers d'amélioration de la qualité du catalogue, le travail de modification et de suppression de notices se poursuit. Il implique notamment la suppression de doublons, la correction des liaisons manquantes entre données bibliographiques et notices d'autorité ainsi qu'un travail d'enrichissement des notices, notamment des variantes d'écriture et linguistique. Cela constitue une phase préparatoire essentielle des chantiers d'alignement de la transition bibliographique. La baisse sensible du nombre de modifications de notices d'exemplaires s'explique par la conduite de chantiers de modifications en masse semi-automatisés réalisés en 2021. Le travail se poursuit donc à un niveau soutenu en coordination avec les services de l'Abes qui fournit des outils d'analyse des données. Les corrections suggérées par les algorithmes sont notamment soumises à la BULAC pour valider les calculs effectués sur les données en langues arabe, arménienne, japonaise, biélorusse, chinoise, polonaise, tchèque, grecque, ourdou, pashto et vietnamienne.

Activité par type de notice (ILN 130)

Notices bibliographiques	Créations		Modifications		Suppressions	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
ILN 130	18 086	15 090	66 740	66 396	388	390
dont BULAC	11 951	9 938	46 769	44 247	267	276
Notices d'autorités	Créations		Modifications		Suppressions	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
ILN 130	7 181	7 157	47 760	12 723	98	102
dont BULAC	5 596	5 473	33 916	9 859	83	70
Notices d'exemplaire	Créations		Modifications		Suppressions	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
ILN 130	34 324	26 772	34 479	19 840	120	1 065
dont BULAC	23 164	16 490	23 110	8 741	91	728

L'instruction du chantier de synchronisation complète des données d'exemplaires entre le SIGB local et le signalement au niveau de SUDOC a été poursuivi et devrait permettre d'élaborer des scénarios d'action en 2022.

4 NUMÉRISATION PATRIMONIALE

4.1 Organisation générale

La conduite des chantiers de numérisation a été coordonnée en 2022 par le pôle Conservation et patrimoine. Le pôle Flux et données continue d'administrer l'outil libre de gestion des chaînes de numérisation NumaHOP qui sert à organiser le travail, en lien avec le prestataire, à administrer les deux bibliothèques numériques, BiNA (Bibliothèque numérique aréale) et *Internet Archive*, et à mettre en

œuvre l'archivage numérique de long terme au Cines (Centre informatique national de l'enseignement supérieur).

Une première opération de numérisation a été mise en œuvre dans le cadre de la résidence de recherche COLLEX ÉpiPOM : d'anciennes numérisations de photographies sur plaques de verre, stockées jusqu'ici sur CD-Rom, ont été retraitées et décrites avec l'aide de la plate-forme NumaHOP pour per-

mettre leur archivage de long terme et leur diffusion sur les bibliothèques numériques de l'établissement. La mise en ligne de ce corpus iconographique qui document les sites archéologiques du Moyen-Orient s'est achevée au début de l'année 2023.

Deux autres corpus ont été pris en charge : une numérisation de manuscrits et de lithographies d'origine maghrébine dans le cadre du projet CollEx TariMa ; la poursuite de la numérisation des collections de manuscrits arabes et des archives relatives aux collections anciennes de la Bibliothèque des langues orientales.

ⓑ Développement des outils

→ NUMAHOP

La BULAC a maintenu son engagement dans la communauté d'utilisateurs de l'outil NumaHOP qui rassemble désormais 12 établissements. Le groupe métier des trois établissements fondateurs (BULAC, Sciences Po Paris, Bibliothèque Sainte-Geneviève) exerce un rôle de formation et d'accompagnement des nouveaux projets, notamment par l'organisation d'ateliers techniques, et a participé à la 2^e journée des utilisateurs, organisée par l'université Paris-Saclay au mois de novembre.

La BULAC participe au pilotage du projet d'Ouvroir NumaHOP porté par l'UMS Persée dans le cadre d'un financement du GIS CollEx-Persée : structuration de la documentation, mise en place d'un site communautaire, traduction en anglais des interfaces et suivi des relations avec l'éditeur. Le développeur historique de l'outil ayant été absorbé par une nouvelle société, un travail de dialogue est mené pour conserver à l'outil son fonctionnement de logiciel libre et garantir la libre ouverture et le partage du code. Ce travail a impliqué un travail étroit de négociation du contrat de maintenance proposé aux utilisateurs dont les termes sont encore en discussion.

→ INTERNET ARCHIVE ET BINA

L'administration d'*Internet Archive* s'est concentrée sur l'implémentation d'une option nouvelle qui permet le feuilletage de droite à gauche des documents

numérisés, respectant le sens de lecture des documents en écriture arabe. Ce travail de reprise de données a été achevé pour le corpus turc-ottoman mis en ligne.

Les principaux efforts se sont concentrés sur la refonte de la BINA, avec passage d'une instance Omeka Classic à une instance Omeka-S, grâce à l'appui d'un chargé de mission sur 4 mois. Le nouvel environnement a été mis en production en décembre 2022. Il assure une meilleure pérennité à l'outil ; il permet également des options plus riches de visualisation des documents (affichage paramétrable par le protocole IIIF, prise en charge du feuilletage sinistrophe), une architecture plus souple de collections, la possibilité de créer des parcours thématiques de valorisation et l'exploitation des référentiels d'autorités utilisés dans les notices catalographiques. La mise en ligne du site s'est accompagnée de la publication de deux présentations éditorialisées consacrées au fonds du Fort William College et à un des manuscrits coréens en écriture hangeul les plus anciens au monde, le *Tyōngni ūigwe*, numérisé en 2018 dans le cadre d'un partenariat de la BULAC avec le musée de Suwon.

→ COOPÉRATION NUMÉRIQUE AVEC LA BIBLIOTHÈQUE NATIONALE DE FRANCE

Dans le cadre du programme de coopération « Patrimoines partagés : Bibliothèque(s) d'Orient », la BULAC a proposé la mise en ligne de 171 manuscrits moyen-orientaux issus de l'activité de l'École des Jeunes de langues de Paris et d'Istanbul et des papiers de drogman. Les documents numérisés sont désormais disponibles dans Gallica. Il s'agit du premier cas d'intégration de notices issues de Calames dans le catalogue des Archives et manuscrits de la BnF.

ⓒ Production

53 manuscrits, lithographies et registres de prêt ont été numérisés, parallèlement au traitement de 916 numérisations de photographies sur plaques de verre. Une petite partie des documents traités sont issus des collections de la Maison méditerranéenne des sciences de l'Homme d'Aix-en-Provence, dans le cadre du projet CollEx TariMa.

	2021	2022
Nombre de manuscrits et registres numérisés	53	56
Nombre de vues numérisées	12 717	16 969
Enrichissement de la BINA en nombre de documents	+50	254
Nombre de documents sur <i>Internet Archive</i>	759	996
Nombre de nouveaux documents archivés au Cines	16 144 (101 Go)	427 (40 Go)
Volume des documents archivés au Cines	1 056 Go	1 096 Go

5 INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE

A Système de gestion de bibliothèque : orientations stratégiques

L'implication dans la communauté d'utilisateurs du logiciel Koha a été poursuivie au sein de l'association d'utilisateurs KohaLa : accueil d'une journée d'étude en janvier, participation à un *hackfest* (26 développements testés par l'établissement dans ce cadre) et présentation lors du symposium accueilli par la médiathèque d'Orléans.

B Évolution du SIGB

L'amélioration du processus de mise à jour réalisée en 2021 a facilité le passage de la version 20.11 à 21.11. Cette dernière offre une meilleure ergonomie du module de gestion des demandes de communication des documents en magasins.

C Développements et administration

Les demandes d'évolution de l'affichage des informations bibliographiques formulées en 2021 ont été

passées en production : elles facilitent notamment la consultation sur l'interface publique du catalogue et la navigation par rebonds entre notices ; des outils d'aide à la saisie permettent également de fiabiliser le travail catalographique.

Les transformations du langage RAMEAU mises en œuvre par l'Abes ont été transférées dans le catalogue local, au prix d'une opération de resynchronisation complète et de réindexation du catalogue. Ces dernières ont suscité de brèves interruptions de services réalisées en horaires décalés.

La spécification pour le développement de fonctionnalités de gestion de la conservation (trains de reliure, modification des données d'exemplaires) a été achevée et discutée avec la communauté de développeurs. Sa réalisation est programmée pour 2023.

6 USAGES DISTANTS

A Consultation de l'interface publique des catalogues

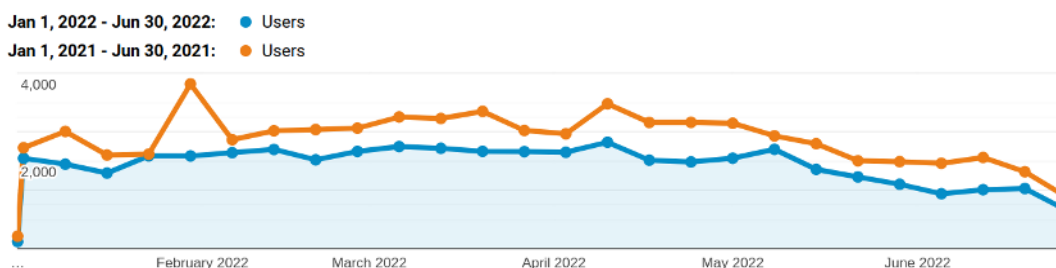
La collecte des statistiques de consultation du catalogue n'a pu être réalisée au 2^e semestre 2022 en raison d'un retard de mise en place du nouvel outil de collecte *Matomo*, succédant à *Google Analytics*,

après la montée de version. La comparaison du 1^{er} semestre des années 2021-2022 souligne toutefois une baisse notable de consultation et un tassement de la proportion de visiteurs récurrents, en contraste avec l'augmentation de la fréquentation physique de la bibliothèque.

Consultations de l'interface publique du catalogue (toutes pages vues, y compris sans authentification, hors requêtes des robots d'indexation des moteurs de recherche)

Indicateur	2020	2021	Jan-juin 2021	Jan-juin 2022	Évolution
Visites	148 109	179 669	123 046	94 685	-23 %
Visiteurs uniques	50 378	57 660	39 645	28 821	-27 %
Proportion de visiteurs récurrents	27 %	84 %	73 %	69 %	-4 points
Taux de rebonds	25 %	23 %	22 %	26 %	+3 points
Pages vues	818 963	889 923	587 459	476 595	-19 %

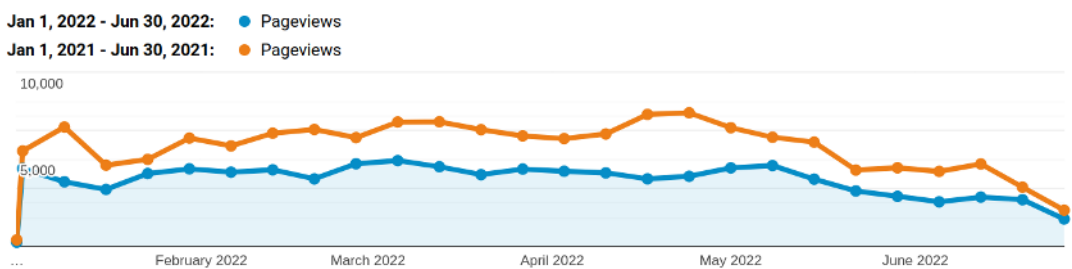
Évolution hebdomadaire du nombre de visites au cours du 1^{er} semestre 2022, rapportée à 2021



Page de connexion à l'interface publique du catalogue (sessions authentifiées)

	Nombre de vues	Nombres de vues uniques
2020	161 154	104 815 (16,77 % des visites)
2021	216 039	151 417 (22,12 % des visites)
2021 - 1 ^{er} semestre	151 537	106 610 (20 % des visites)
2022 - 1 ^{er} semestre	101 034	73 439 (23 % des visites)

Évolution hebdomadaire du nombre de connexions authentifiées quotidiennes sur la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022, rapportée à 2021



ⓐ La consultation des documents patrimoniaux numérisés

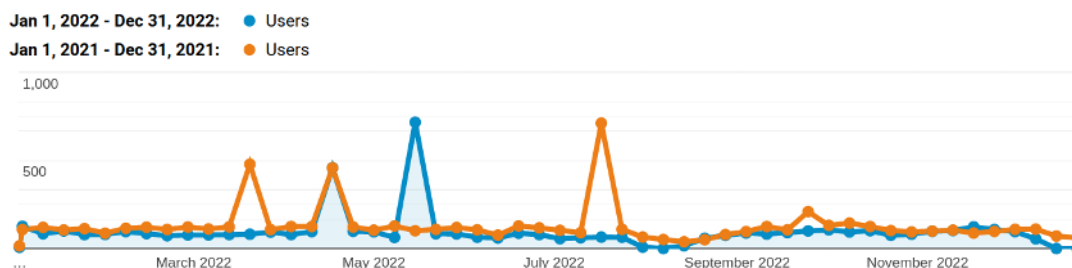
Après un doublement du trafic en 2021, la consultation numérique des collections patrimoniales traduit

une baisse dans des proportions similaires à celle observée pour la consultation du catalogue. Les documents mis en ligne restent plus intensément consultés sur *Internet Archive* que sur la BiNA, bénéficiant d'une meilleure visibilité internationale.

Trafic de la bibliothèque numérique aréale (BiNA)

Indicateur	2021	2022	Évolution
Visites	8 314	6 218	-23,55 %
Visiteurs uniques au cours de la période	5 739	4 252	-25,91 %
Pages vues	33 443	25 643	-23,32 %

Évolution hebdomadaire du nombre de visites sur la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022, rapportée à l'année 2021



Trafic sur Internet Archive

Indicateur	2021	2022	Évolution
Visites	77 488	77 399	-0,11 %
Pages vues (visites et robots)	368 675	238 726	-35,23 %

Les données d'utilisation de l'outil de découverte montrent une nette augmentation de la fréquentation de l'interface (sessions et recherches), indicateurs en hausse constante depuis le début de son exploitation en 2019 (voir graphiques ci-dessous). On peut néanmoins s'interroger sur la stagnation (et légère baisse en 2022) de l'indicateur d'accès aux contenus en ligne au regard de ces augmentations.

ⓐ Usages des ressources numériques

Les statistiques de fréquentation des ressources électroniques sont issues des données collectées auprès des éditeurs et du trafic enregistré par l'outil de découverte EDS.

→ LES DONNÉES D'EDS

Les statistiques d'EDS décrivent l'utilisation de l'outil d'interrogation et l'accès aux ressources numériques par cet intermédiaire : sessions sur la plateforme, recherches effectuées et exploration de résultats ou de contenus.

	2020	2021	2022	Évolution
Sessions	1 278 958	2 012 418	2 808 934	+ 48,56 %
Recherches	2 710 855	3 168 709	4 008 759	+ 30,71 %
Accès au contenu	43 908	32 862	30 815	-6,57 %

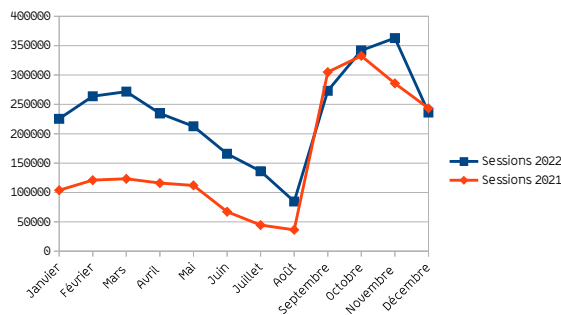


Figure 3: Ouverture de sessions dans l'outil de découverte

→ LES DONNÉES FOURNIES PAR LES ÉDITEURS

Ces données sont fournies par les éditeurs ou générées sous forme de rapport sur les plates-formes d'administration des ressources.

À l'image de la baisse des consultations du catalogue et des bibliothèques numériques, on constate une baisse de l'utilisation des ressources en ligne sur les sites des éditeurs.

Cette tendance appelle sûrement une orientation des efforts de formation vers la méthodologie de la recherche documentaire et la valorisation de l'offre en ligne, afin de faire correspondre le haut taux de connexions et de recherches à l'utilisation effective des contenus. Les questions de la visibilité et du signalement des collections en ligne (catalogues et guides thématiques du site web) se posent égale-

ment et incitent à poursuivre le travail de valorisation de ces ressources sur le site web et à poursuivre l'intégration des livres numériques dans le SUDOC et dans le catalogue local.

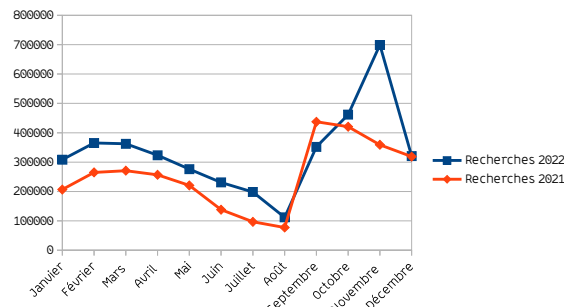


Figure 4: Recherches dans l'outil de découverte

Fréquentation des ressources en ligne

	2020	2021	2022	Évolution
Nombre de recherches	607 786	708 117	526 344	-25,67 %
Nombre d'accès aux contenus	232 782	226 430	171 946	-24,06 %

Les statistiques d'utilisation recueillies pour l'ensemble des ressources numériques permettent de calculer leur coût à l'usage en 2022. Les coûts nuls s'expliquent par une très grande rentabilité ou parce qu'il s'agit de ressources acquises antérieurement et qui n'entraînent aucun frais récurrent. Les

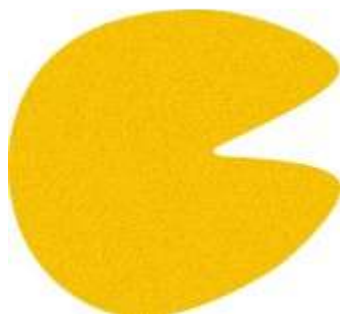
choix de désabonnements arbitrés en 2022 ont notamment pris en compte les ressources se révélant les plus coûteuses au regard de leur usage ; cette analyse quantitative a été discutée d'un point de vue intellectuel et arbitré par le conseil scientifique.

Statistiques détaillées par ressource (2021)

S. : Sessions – R. : Recherches / Requêtes – A. : Accès au contenu / Articles vus
Coût : coût à l'usage (prix annuel / usage) – Dés. : Désabonnement arbitré en 2022.

Nom de la ressource	Domaine	S.	R.	A.	Coût	Dés.
Language and Linguistics Behavior online (Proquest)	Généralités	NR	72	18	53,6 €	x
E-Marefa	MOMAC	NR	237	89	35,8 €	x
De Gruyter (IABO, EEG)	Généralités	NR	86	66	17,0 €	x (IABO)
South Asian Newspapers (Readex)	Asie	NR	46	16	14,2 €	x
CNKI CCND	Asie	NR	317	563	14,1 €	
Christian Muslim Relations online (Brill)	MOMAC	NR	NR	31	11,0 €	
Encyclopedia of Jews in the Islamic World (Brill)	MOMAC	NR	NR	53	10,8 €	
Encyclopedia of Women in the Islamic World (Brill)	MOMAC	NR	NR	56	10,3 €	
Sinica Sinoweb (Eastview)	Asie	133	159	146	10,1 €	
De Gruyter, périodiques	Généralités	NR	NR	763	8,0 €	
CEEOL	EBCO	NR	NR	364	7,9 €	
The Treasury of Lives	Asie	28	4	250	7,1 €	x
Littérature de l'Afrique noire – Classiques Garnier (LN)	Afrique	NR	6	41	6,7 €	
Linguistic Bibliography online (Brill)	Généralités	NR	34	122	6,1 €	
Open Books Publisher	Généralités	NR	75	17	5,3 €	x
Brill, bouquets périodiques	Généralités	NR	2 455	2 203	4,5 €	
Asian Films Collection 1&2 (Proquest)	Asie	NR	735	189	3,7 €	
TEPS (Ariti)	Asie	NR	818	857	3,6 €	
Index islamicus (Bri)	MOMAC	NR	35	1 213	3,5 €	
CNKI CDMD	Asie	NR	2 339	2 657	2,8 €	
Encyclopedia Islamica (Brill)	MOMAC	NR	NR	140	2,7 €	
Le Monde Diplomatique	Généralités	884	NR	NR	2,7 €	
Qu'ranic Studies online (Brill)	MOMAC	NR	NR	269	2,4 €	
Yomidas Rekishikan	Asie	1 670	1 280	NR	2,3 €	
Integrum (integrum world)	EBCO	NR	NR	1 219	2,2 €	
Encyclopedia of Arabic Language and Linguistics (Brill)	MOMAC	NR	NR	534	1,0 €	
Slavic Humanities Index	EBCO	NR	684	NR	0,9 €	
Revue.org Freemium (OpenEdition)	Généralités	NR	7 507	6 309	0,8 €	

Nom de la ressource	Domaine	S.	R.	A.	Coût	Dés.
CNKI CAJ / CJP	Asie	NR	11 962	13 428	0,7 €	
Press Reader	Généralités	5 752	NR	14 687	0,7 €	x
Kikuzo Visual II (Kinokuniya)	Asie	601	4 779	3 627	0,6 €	
Sovetskaia kultura (Eastview)	EBCO	NR	123	566	0,4 €	
Isskustvo Kino (Eastview)	EBCO	113	603	NR	0,4 €	
Voprosy Istorii online (Eastview)	EBCO	118	604	NR	0,4 €	
Voprosy Literary online (Eastview)	EBCO	113	604	NR	0,4 €	
Vestnik Evropy online (Eastview)	EBCO	113	605	NR	0,4 €	
Krokodil (Eastview)	EBCO	NR	128	610	0,4 €	
Izvestiia (Eastview)	EBCO	171	625	NR	0,4 €	
Pravda online (Eastview)	EBCO	NR	181	632	0,4 €	
Middle Eastern and Central Asian Studies (Ebsco)	MOMAC	NR	6 873	76	0,3 €	
Japan Knowledge / Gunsho Ruiju	Asie	1 657	9 752	7 379	0,3 €	
Bibliography of Asian Studies (EBSCO)	Asie	NR	7 376	906	0,2 €	
Encyclopaediae of Islam (Brill)	MOMAC	NR	NR	8 790	0,1 €	
JSTOR	Généralités	NR	39 499	35 123	0,0 €	
Rav-Milim (Melingo)	MOMAC	NR	371 052	NR	0,0 €	
Arabic Literature of Africa online (Brill)	MOMAC	NR	NR	10	0,0 €	
Books of Modern China	Asie	332	10 865	767	0,0 €	
Brockelmann (Brill)	MOMAC	NR	NR	110	0,0 €	
CCPNAD (CIBTC)	Asie	2 178	1 327	14 018	0,0 €	
Chinese Research Perspective online (Brill)	Asie	NR	NR	25	0,0 €	
Chinese Reference Library (Brill)	Asie	NR	6 684	266	0,0 €	
CINII	Asie	2 621	5 029	7 646	0,0 €	
CNKI livres électroniques	Asie	NR	250	47	0,0 €	
Eastern Miscellany (Eastview)	Asie	NR	266	533	0,0 €	
Livres électroniques Brill	Généralités	NR	6 245	2 713	0,0 €	
Livres électroniques OpenEdition	Généralités	NR	6 831	4 557	0,0 €	
Encyclopedia of China (Brill)	Asie	NR	1 081	10	0,0 €	
Encyclopedia of Chinese Language and Linguistics (Brill)	Asie	NR	NR	308	0,0 €	
Encyclopedia of Hebrew Language and Linguistics (Brill)	MOMAC	NR	NR	142	0,0 €	
Encyclopedia of Hinduism (Brill)	Asie	NR	NR	89	0,0 €	
Encyclopedia of Jainism (Brill)	Asie	NR	NR	15	0,0 €	
Gazetteer of the Persian Gulf (Brill)	MOMAC	NR	NR	34	0,0 €	
Grand Ricci	Asie	NR	9 511	29 612	0,0 €	
History of Afghanistan (Brill)	MOMAC	NR	NR	2	0,0 €	
New Pauly online – Brill's New Pauly	Généralités	NR	NR	11	0,0 €	
Philosophy in the Islamic World (Brill)	MOMAC	NR	NR	6	0,0 €	
Project Muse (livres électroniques)	Généralités	NR	1 142	746	0,0 €	
Project Muse (revues)	Généralités	NR	443	150	0,0 €	
Buddhist Resource Center Digital Library	Asie	NR	NR	613	0,0 €	
The Hebrew and Aramaic Lexicon of the Old Testament (Brill)	MOMAC	NR	303	1 101	0,0 €	
Wiley Journals	Généralités	NR	1 355	946	0,0 €	



PÔLE CONSERVATION ET PATRIMOINE

RÉALISATIONS MAJEURES 2022

1 PLANIFICATION DE LA PATRIMONIALISATION

Le pôle « Conservation » est devenu « Conservation et patrimoine » en septembre 2021. 2022 était donc sa première année de plein exercice. Cette nouvelle dénomination s'est concrétisée par un travail de réflexion sur la démarche de « patrimonialisation des collections » qui a fait l'objet de deux points d'étape aux deux conseils scientifiques de l'année. Un calendrier triennal a été établi qui concerne l'ensemble des pôles métier de la bibliothèque.

2 LETTRES SIMPLES – MAGASIN 23

Le magasin 23 conserve une partie des collections historiques de l'ex-BIULO, celles qui n'ont pas encore fait l'objet d'un classement Réserve. Les équipes du pôle ont commencé le récolement de ce magasin, avec pour objectif d'identifier les manquants réels, les ouvrages présents non catalogués, les documents devant être orientés vers la Réserve, les traitements de conservation qui doivent être appliqués. Le récolement des « lettres simples » (près de 7 000 ouvrages) a été terminé. Restent les lettres doubles et composées (respectivement 16 200 et 43 700 ou-

vrages). Ces chantiers constituent une anticipation sur l'ensemble de la démarche de patrimonialisation.

3 COLLECTIONS CARTOGRAPHIQUES DE LA BIULO

Le magasin 8 conserve un ensemble de près de deux mille cartes géographiques, qui était resté non traité depuis l'emménagement des collections. Les équipes du pôle se sont lancées dans un travail de récolement de ce fonds, sur la base d'un tableur de description existant. L'objectif est de reconditionner ces cartes pour les ranger dans les tiroirs du mobilier à plans du magasin, leur attribuer une cote et préparer leur signalement. 1 743 cartes ont été reconditionnées.

4 RECONDITIONNEMENT DES PÉRIODIQUES DE GRAND FORMAT

Le chantier de reconditionnement des périodiques quotidiens de grand format du magasin 17, commencé en 2021, a été terminé en 2022 (246 cotes traitées).

L'année 2022 a vu la concrétisation de la transformation du pôle en **pôle Conservation et patrimoine**. D'une part, parce que la dimension patrimoniale de l'activité courante du pôle s'affirme, ainsi que le montrent les chantiers mentionnés dans ces « réalisations majeures », d'autre part parce le pôle a été à la manœuvre pour l'animation de la réflexion sur la démarche de patrimonialisation des collections et sa formalisation dans un calendrier de mise en œuvre triennal. Il convient à présent d'accompagner à la fois des équipes du pôle, pour ce qui les concerne, et les autres pôles métier, le cas échéant, dans les chantiers impliqués par ce calendrier pour les trois années à venir.

PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS

LA BULAC DANS UN PAYSAGE EN MOUVEMENT

Patrimonialisation des collections

- Établissement d'un calendrier de patrimonialisation, rédaction des documents-cadres, mise en œuvre ■ □ □ □ □

Dynamiser la gestion des collections pour répondre aux besoins des usagers et aux impératifs de conservation des documents

- Recotation des collections du libre-accès vers les magasins ■ ■ ■ ■ ■

DES COLLECTIONS TOUJOURS PLUS RÉACTIVES

Mettre à disposition du public le plus rapidement les documents de toute nature

- Mise en œuvre du circuit accéléré de reliure (une fois cette année) ■ ■ ■ ■ ■

PARTENARIATS

Coopérer autour des expertises de la BULAC

- Participation au CA et aux journées professionnelles de BiblioPat ■ ■ ■ ■ ■
- Participation aux échanges au sein de la communauté NumaHOP (constats d'état) ■ ■ ■ ■ ■

RÉALISATION DES OBJECTIFS 2022

1 STRATÉGIE DE GESTION DES MAGASINS

- Mener des chantiers de recotation ■ ■ ■ ■ □
- Récolement de collections des magasins ■ ■ ■ ■ □
- Évaluation du chantier « création des exemplaires dans Koha des périodiques du magasin 13 » ■ ■ ■ ■ □
- Évaluation du nombre de documents Réserve dans le magasin 23 (Lettres simples) ■ ■ ■ ■ □

2 PROTECTION ET RÉPARATION DES DOCUMENTS

- Mener des opérations de conditionnement ciblées ■ ■ ■ ■ □

- Poursuivre des chantiers de réparation ■ ■ ■ ■ ■

3 RELIURE DES OUVRAGES

- Développement d'un module d'extension pour la gestion de la reliure ■ ■ ■ ■ □
- Relier les périodiques en libre accès ■ ■ ■ ■ □
- Traiter systématiquement les monographies en libre accès ■ ■ ■ ■ ■
- Conditionnement des CHI du magasin 19 ■ ■ ■ ■ ■
- Traitement des cartes BIULO ■ ■ ■ ■ □

ACTIVITÉS COURANTES 2022

1 GESTION DES MAGASINS

En 2022, 10 080 ouvrages ont été étiquetés à destination des magasins, 2 908 ouvrages à destination du libre-accès, dont 9 documents pour la bibliothèque professionnelle (en 2021, 17 068 ouvrages pour les magasins, 4 746 ouvrages pour le libre-accès et 9 documents pour la bibliothèque professionnelle).

Détail des ouvrages étiquetés à destination des magasins

Type de document	Nombre d'ouvrages en 2021	Nombre d'ouvrages en 2022
MON 16	2 849	1 524
MON 8	8 635	4 959
MON 4	1 113	1 605
MON Fol	158	167
MON GFol	16	7
MON TIB	0	0
BR 16	742	417
BR 8	2 636	995
BR 4	853	333
BR Fol	66	73
Total	17 068	10 080

L'accroissement annuel des cotes de monographies conservées en magasin est suivi en fonction des formats suivants : in-16° jusqu'à 20 centimètres, in-8° jusqu'à 25 cm, in-4° jusqu'à 30 cm, in-folio jusqu'à 45 cm, grands in-folio au-delà.

Type de document	Accroissement 2021	Accroissement 2022
MON 16	48,50 ml	26 ml
MON 8	170 ml	93 ml
MON 4	32,50 ml	54,50 ml
MON Fol	4,50 ml	5,50 ml
MON GFol	3 ml	8 ml
BR 16	4 ml (47 boîtes)	2,50 ml (28 boîtes)
BR 8	12,50 ml (141 boîtes)	4 ml (42 boîtes)
BR 4	3,50 ml (50 boîtes)	1,20 ml (20 boîtes)
BR Fol	2 ml (6 boîtes)	2,50 ml (10 boîtes)
Total	280,50 ml	197,20 ml

Détail des ouvrages étiquetés à destination du libre-accès

Niveau libre-accès	Nombre d'ouvrages en 2021	Nombre d'ouvrages en 2022
Étude	1 072	940
Recherche	3 384	1 643
Mezzanine	283	308
Réserve	7	8
Total	4 746	2 899

A Réétiquetage

En 2022, 1 052 documents des magasins ont été ré-étiquetés.

Provenance	Ouvrages réétiquetés en 2021	Ouvrages réétiquetés en 2022
BIULO/BULAC	400	971
Autres fonds	112	81
Total	512	1 052

B Gestion dynamique des magasins

851 documents issus du libre-accès ont été intégrés en magasins.

C Contrôle climatique

Pendant les périodes de confinement, la décision de tenir éteintes les armoires de climatisation pendant plusieurs semaines, a permis de constater qu'il n'y avait pas d'irrégularité particulière du point de vue du climat. Cette expérimentation a été poursuivie en 2022.

Le relevé de température et de l'hygrométrie se fait trois fois par semaine. Un tableau de suivi permet de comparer les variations. Malgré quelques épisodes irréguliers, la situation reste stable.

Afin de limiter la production de chaleur par les éclairages, les lumières dans les magasins sont désormais éteintes systématiquement après chaque passage.

D Chantiers

Conditionnement des périodiques des magasins 14 et 17 :

Magasin 14 : 258 cotes traitées soit 218 mètres linéaires, nécessitant 4 093 boîtes de conservation en polypropylène et 155 enveloppes de conservation.

Magasin 17 : ce chantier de reconditionnement commencé en 2021 a été achevé en 2022. 246 cotes traitées soit 629 mètres linéaires, nécessitant 1 736 boîtes de conservation en polypropylène et 18 enveloppes de conservation.

E Gestion des manquants

483 documents déclarés manquants ont été vérifiés : 206 documents ont été retrouvés, 277 documents ont été déclarés définitivement manquants et leur statut mis à jour dans le catalogue.

F Réception des dons

Dix-huit dons importants ont été reçus en 2022.

Don	Métrages
Don Wion	2 ml
Don Donikian	1 ml
Don Tourneaux	4 ml
Don Le Gal	2,50 ml
Don Penrad	1 ml
Don Montaut	6 ml
Don Rothschild	1 ml
Don Boudard	1,50 ml
Don Francillon	1 ml
Don Taylor	15 ml
Don Jacquesson	7 ml
Don Santucci	2 ml
Don Long	2 ml
Don Kalus	7 ml
Don Cormier	2 ml
Don Hu	5 ml
Don Boz	3 ml
Don De Bruchard	8 ml
Total	71 ml

2 TRAITEMENTS DE CONSERVATION**A Traitements externes**

Le marché de reliure mécanisée pour les monographies et les périodiques a été renouvelé pour quatre ans. Les marchés de reliure mécanisée pour les monographies et les périodiques, de consolidation et de plastification, sont attribués à l'entreprise Rénov'livres.

Le nombre de documents reliés (3 382) a baissé de 26,73 % par rapport à 2021 (4 616). La proportion de monographies reliées est en baisse de 25,82 %, tandis que les plastifications représentent une hausse de 34,65 %.

Reliure externe – Prestations par type de traitement

Nature des documents	Nature des prestations	Prestataires	Nombre de trains	Nombre de documents	Montant TTC
Monographies	Reliure mécanisée	Rénov'livres	12	796	33 827,41 €
		Rappel 2021	19	1 073	43 039,53 €
	Plastification	Rénov'livres	10	932	6 201,56 €
		Rappel 2021	9	1 426	9 238,22 €
	Consolidation	Rénov'livres	10	1022	18 270,74 €
		Rappel 2021		1 431	24 625,71 €
		TOTAL		32	2750
Périodiques	Reliure mécanisée	Rénov'livres	4	632	29 870,24 €
		Rappel 2021		686	32 714,46 €
		TOTAL	36	3382	88 169,95 €
		Rappel 2021		4 616	109 617,92 €

RELIURE DES MONOGRAPHIES POUR LE LIBRE-ACCÈS

Les documents ont été traités en cinq à dix semaines. Ce délai comprend le passage à l'atelier avant la saisie dans le train de reliure, quatre semaines incompressibles chez le prestataire, le contrôle qualité au retour des documents, l'étiquetage et la mise en rayon.

Les documents à destination du libre-accès sont traités dans les trains de reliure, à l'exception de ceux qui disposent d'une reliure d'origine suffisamment résistante. En 2022, 860 documents ne nécessitant pas un traitement de reliure ont été antivolés et munis d'un duplicata de code-barres.

RELIURES DES PÉRIODIQUES DU LIBRE-ACCÈS RECHERCHE

Grâce à la planification établie en 2018, suite à l'inventaire des titres et fascicules présents en libre-accès recherche, 632 unités de conservation ont été créées à partir de la reliure de 2 002 fascicules, soit 4 trains de périodiques en 2022. (2 157 fascicules reliés en 696 unités de conservation en 2021).

B Vie de l'atelier et fournitures

Les stocks de fournitures sont inventoriés et réinventoriés deux fois par an.

Total des dépenses de fournitures 2022

Nature des dépenses	Montant TTC
Matériel de conservation et fournitures	7 763,73 € ³
Conditionnement	18 379,80 €
TOTAL	26 145,53 €

C Traitements internes

Le tableau ci-dessous fait état des flux d'arrivée et de sortie des documents qui passent par l'atelier pour un traitement de conservation interne.

En 2022, 826 documents sont arrivés dans l'atelier de conservation pour des réparations (743 documents en 2021).

La majorité des documents arrivant à l'atelier pour réparation sont des ouvrages signalés en interne (41,6 %), suivis par les ouvrages provenant du circuit de prélèvement et de communication en salle (38,4 %), et des documents fragiles consultés en salle de la Réserve (20 %). Cette répartition est différente de celle de l'année précédente, puisqu'en 2021 les documents provenant du circuit de prélèvement et de communication en salle étaient majoritaires. 689 documents sont sortis de l'atelier (686 documents en 2021).

Circuit d'arrivée des documents

Circuit d'arrivée	Rappel 2021	Arrivés	Rappel 2021	Traités
Circuit de communication	319	317	290	272
Circuit des documents fragiles + document Réserve	197	165	188	118
Signalement en interne	228	344	208	299
TOTAL	743	826	686	689

Comme l'année précédente, les ouvrages brochés sont les plus nombreux.

Nature des documents

Nature des documents	Rappel 2021	Arrivés	Rappel 2021	Traités
Ouvrages reliés	259	295	229	262
Ouvrages brochés	478	513	450	411
Thèses	5	16	5	14
Journaux	0	2	0	2

3 Dont une commande engagée en 2022 ne sera livrée et payée qu'en 2023, d'un montant de 5 940,08 €.

Nature des documents	Rappel 2021	Arrivés	Rappel 2021	Traités
Étui/planches	1	0	0	0
TOTAL	742	826	684	689

Les documents sont répartis selon le temps de traitement nécessaire à leur sortie de l'atelier en trois catégories : traitement immédiat, traitement court, traitement long. Ce temps de traitement est défini sans tenir compte des temps de séchage à différentes étapes du traitement interne. La majorité des ouvrages arrivés à l'atelier (49,75 %) en 2022 a nécessité un traitement court.

Type de traitement

Type de traitement	Rappel 2021	Arrivés	Rappel 2021	Traités
Traitement immédiat	233	313	201	249
Traitement court	341	357	320	303
Traitement long	23	48	18	27
TOTAL	597	718	539	579

Le tableau suivant détaille les traitements effectués, un même document peut nécessiter plusieurs types de réparations.

Principaux traitements effectués

Type de réparations	Rappel 2021	Nb doc.	Rappel 2021	% concernés
Réparations papier	116	428	16,91 %	62,21 %
Remboîtement du corps d'ouvrage	347	320	50,58 %	46,51 %
Charnières	234	338	34,11 %	49,13 %
Conditionnement	109	90	15,89 %	13,08 %
Feuilles volantes	282 f. pour 116 docs	560 f. pour 211 docs	16,91 %	30,67 %
Rondage	1	76	0,15 %	11,05 %
Découronnage	8	7	1,17 %	1,02 %
Doublages	21	53	3,06 %	7,70 %
Incommunicables	5	2	0,73 %	0,29 %

La répartition géographique du lieu d'édition des documents réparés est comparable à l'année précédente.

Rappel 2021	Reste du monde	Rappel 2021	Europe occidentale
276	308	262	271

Les ouvrages traités proviennent en quasi-totalité des magasins. Les provenances les plus représentées sont la BIULO (58,72 %), la BULAC (14,68 %), l'Institut d'études iraniennes (IEI ; 5,96 %), l'École française d'Extrême Orient (EFEO ; 3,20 %), le Centre d'études africaines (CEAFA ; 2,33 %) et le fonds turc de Sorbonne Nouvelle (TURCO ; 2,03 %).

La proportion des fonds de la BIULO est constante depuis 3 ans (58,30 % en 2019, 58,20 % en 2020, 63,01 % en 2022) ; cet équilibre est le fruit de plusieurs années de réparations, de reliure des thèses et de conditionnement des documents fragiles, notamment les brochures.

Ouvrages entrés et sortis de l'atelier selon leur provenance

Bibliothèque d'origine	Rappel 2021	Arrivés	Rappel 2021	Sortis
BIULO Centrale	459	480	431	404
BIULO Clichy	1	4	1	1
BIULO Dauphine	3	3	3	3
BJECO	0	0	0	0
BLOCH	2	8	2	5
BULAC	158	203	135	158
CEAFR	29	14	27	16
CECMC	0	0	0	0
CEPED	5	5	5	5
CESLA	14	12	15	10
CRCOR	0	0	0	0
EFEBO	12	22	9	22
EPHEH	5	3	5	3
FINNO	0	1	0	1
IEIMI	32	50	30	41
LCAOC	1	0	1	0
SEDET	0	3	0	2
SORBO	3	2	3	1
TURCO	16	15	17	14
Total magasins	740	825	684	686
Libre-accès mezzanine	0	0	0	0
Libre-accès RDC	1	1	0	1
Libre-accès RDJ	3	1	2	1
Libre-accès Réserve	0	0	0	0
Total libre-accès	4	2	2	2
TOTAL	744	827	686	688

D Découronnage

L'opération du découronnage consiste à couper manuellement les plis d'un cahier qui n'ont pas été rognés.

En 2022, 5 nouveaux agents ont été formés. Cette formation s'adresse à des agents de tous les pôles,

3 CHANTIERS TRANSVERSAUX

A Magasin 23

Le récolement des monographies localisées dans le magasin 23 a débuté fin avril 2022 et a permis de récoiler la totalité des cotes « Lettres simples ». Cette première phase s'est terminée mi-octobre 2022. 6 950 volumes ont été récolés. Un des objectifs de ce récolement est le repérage de tous les documents Réserve restant à traiter parmi les cotes : Lettres simples, Lettres doubles et Lettres composées.

Quatre agents de l'équipe Gestion des magasins et trois agents de l'équipe Traitements de conservation ont participé à ce chantier. 118 heures (à raison de 59 séances de 2 heures) ont été nécessaires pour traiter la totalité des Lettres simples.

286 cotes sont manquantes, dont 100 avaient déjà le statut « manquant confirmé » dans le catalogue. 2 585 documents seront à terme basculés à la Réserve.

y compris les contractuels étudiants pour permettre de répondre avec réactivité, y compris le samedi, aux demandes de communication. Les 48 agents formés au découronnage ont traité 167 documents (133 en 2020).

Provenance	Rappel 2021	Découronnés en 2022
BIULO / BULAC	118	144
Autres fonds	15	23

E Traitement des documents fragiles

Les documents indiqués dégradés mais communicables dans le catalogue ont fait l'objet d'un chantier rétrospectif. 2 957 documents ont été traités en 2022, parmi lesquels 385 ont conservé leur statut de « dégradé, document communicable ».

Sur les 5 928 documents concernés, 5 168 n'ont pas nécessité de traitement, hormis une actualisation du statut dans Koha ; 240 ont été réparés en interne ; 128 ont été envoyés en reliure ; 290 ont été conditionnés ; 23 sont devenus incommunicables et 79 ont été retirés des collections.

F Prévention des risques

Dans le courant du 1^{er} trimestre 2022, 17 agents ont été formés au plan d'urgence.

G Gestion de la quarantaine

13 documents ont été placés en quarantaine ; ils ont été traités (si nécessaire : dépoussiérage, conditionnement, envoi en reliure, réparations) après une période d'observation de quinze jours minimum. 1 document a été rendu incommunicable.

B Magasin 8

Les cartes présentent en magasin 8 ont fait l'objet d'un chantier de récolement et de conditionnement. Les cartes absentes du fichier de récolement ont été inventoriées et intégrées au fichier de récolement. 1 743 cartes ont été traitées : inventoriées, estampillées, cotées, conditionnées. Le besoin de traitements de conservation (dépoussiérage, réparations) a été signalé.

Quatre agents de l'équipe traitements de conservation et trois agents de l'équipe gestion des magasins ont participé à ce chantier. 72 heures (à raison de 36 séances de 2 heures) ont été nécessaires pour traiter les cartes.

Ce chantier se poursuit en 2023.

C Clichy-Dauphine

Une méthodologie et un calendrier ont été définis pour rationaliser la gestion des fonds des anciennes annexes de Clichy et Dauphine de la BIULO. Les col-

lections sont analysées pour déterminer les ouvrages à pilonner, les documents à remplacer ou à relier. En 2022, le chantier a porté sur les collections suivantes :

Domaine	Nb initial de cotes	Recotés	Transférés en LA	Pilonnés	Manquants
Balte	223	138	25	54	6
Hébreu	913	544	105	228	36
Kurde	29	17	5	6	1
Mongol	38	21	6	9	2
Ukrainien	18	5	8	3	2
Indonésien-malais	1 251	411	87	194	11

4 GESTION DES COLLECTIONS PATRIMONIALES

Outre la démarche de patrimonialisation des collections, la gestion des collections patrimoniales a pu recouvrir cette année plusieurs aspects.

Indicateurs de l'activité patrimoniale de l'établissement

- Dons de documents patrimoniaux : 9, dont un manuscrit
- Documents nouvellement orientés vers la Réserve : 2 585 (magasin 23)
- Documents recotés Réserve : 392
- Documents Réserve reconditionnés : 2 262 cotes
- Documents rétroconvertis identifiés comme « consultables à la Réserve » : 1 665
- Documents patrimoniaux numérisés : 59 cotes (52 par un prestataire, 7 en interne)
- Communications de documents imprimés « consultables à la Réserve » : 1 439
- Documents exposés : 156, dont 30 « Réserve » et 33 archives

A Élaboration de documents-cadres

La démarche de patrimonialisation a fait l'objet de deux séances du comité de direction qui ont permis de préparer les deux notes présentées au conseil scientifique le 31 mai et le 25 novembre. Parmi les documents-cadres qui restent à rédiger : un document de synthèse sur la patrimonialisation des collections, une charte de la conservation incluant un plan d'urgence mis à jour et complété, une charte pour la gestion des archives conservées à la BULAC.

B Gestion de la Réserve

→ ÉQUIPE GESTION DES MAGASINS

Ce travail concerne les éditions européennes antérieures à 1851 et extra-européennes antérieure à 1921 identifiées parmi les collections issues de la BIULO. Les opérations comprennent le traitement matériel (conditionnement, rondage, dépoussiérage ou gommage éventuels) et la mise à jour des informations du catalogue relatives à la localisation, à la

Coréen	933	190	26	14	23
--------	-----	-----	----	----	----

Le traitement des collections « indonésien-malais » et « coréen », commencé en 2022, se poursuivra en 2023. Il reste encore 526 documents à traiter pour le domaine indonésien-malais, et 680 pour le domaine coréen.

D Qualité du catalogage

Le pôle Conservation et patrimoine a contribué à la reprise de 204 notices du catalogue (Koha).

cote et au statut des ouvrages. Chaque volume bénéficie d'une cote unique, sans indice, même s'il fait partie d'une série.

Ce travail a permis d'intégrer dans les magasins de la Réserve :

- 16 volumes au format in-16,
- 96 volumes au format in-8°,
- 69 volumes au format in-4°,
- 211 volumes au format folio.

→ ÉQUIPE TRAITEMENTS DE CONSERVATION

- Les cotes CHI du magasin 19 (ouvrages chinois anciens) ont fait l'objet d'un chantier de reconditionnement. 1 613 cotes (soit 3 052 fascicules) ont été reconditionnés. 117 boîtes et 316 pochettes ont été nécessaires. Un code à barres a été attribué à chaque unité documentaire. 1 657 exemplaires ont été modifiés dans Koha. Ce chantier a également permis d'identifier certains éléments : problèmes de notices, documents non catalogués, cotes manquantes, besoins de recotation.
- Les cotes COR du magasin 19 (documents coréens anciens) ont fait l'objet d'un chantier de reconditionnement. 649 cotes (soit 1 495 fascicules) ont été reconditionnés. 480 pochettes ont été nécessaires, 278 boîtes sont en attente de commande.
- L'intégralité des archives Élie Borschak ont été estampillées.
- Le don Alain Ricard a été inventorié par unité de conservation, soit 87 boîtes.

C Numérisation patrimoniale

En 2022, la BULAC a retenu la société Azentis pour réaliser la numérisation de 56 cotes représentant 16 128 vues (hors mires et reliures), réparties comme suit :

- 26 cotes représentant 7 588 vues pour le projet COLLEX TariMa (incluant 22 cotes de la BULAC / 5 431 vues et 4 cotes de la Maison méditerranéenne des sciences de l'homme / 2 157 vues).

- 25 cotes représentant 6 728 vues sur crédits propres de la BULAC (dont 7 manuscrits / 876 vues cotées MS. ARA.96 correspondant à la suite de la numérisation dans l'ordre des cotes, et 18 volumes / 5 852 vues d'imprimés numérisés à la suite d'une demande du chercheur Xavier Luffin de l'Université libre de Belgique).
- 5 cotes représentant 1 812 vues sur crédits propres de la BULAC (registres de prêt).

Par ailleurs, un cahier des charges de numérisation a été rédigé pour la mise en œuvre du projet de recherche sur crédits CollEx « CHI-KNOW-PO Corpus ».

→ CONTRÔLES QUALITÉ

5 registres de prêts, 6 manuscrits arabes et 33 documents Réserve ont été sélectionnés pour le chantier de numérisation patrimoniale réalisé en 2022. 52 constats d'état ont été rédigés par 5 agents, vérifiés et signés lors de la communication et au retour de chaque train.

Le contrôle qualité de 16 342 images a été effectué par 5 agents, pendant 50 heures.

🕒 Événementiel

→ ATELIERS DE CODICOLOGIE

Le pôle Conservation et patrimoine a accompagné trois ateliers de codicologie en 2022, l'un avec l'enseignante-chercheuse Nuria De Castilla (directeur d'études à l'EPHE) consacré au manuscrit arabe, les deux autres avec Kim Daeyeol (professeur à l'Inalco/IFRAE) consacré au livre coréen ancien. Ces ateliers ont accueilli au total 48 étudiants (respectivement 12, 20 et 16).

→ EXPOSITIONS INTERNES : VÉRIFICATION DES DOCUMENTS ET INSTALLATIONS

Sept expositions ont eu lieu dans la salle de lecture en rez-de-jardin, mobilisant 156 documents, dont 30 documents de la Réserve et 33 documents d'archives présentés sous vitrines.

Le pôle assure la régie des œuvres, détermine les critères matériels de sélection des documents, assure la mise en place des documents et la réalisation des supports de présentation.

→ EXPOSITIONS EXTERNES : PRÊTS

Deux demandes de prêt ont été traitées (convention de prêt, constats d'état) :

- pour l'exposition « Splendeurs d'Asie centrale, sur les routes caravanières d'Ouzbékistan » au musée du Louvre : MS. PERS.83
- pour la Société française d'études du monde tibétain : EFEO GRAM TI 1, EFEO Bud Ti 10, EFEO VOY 76, EFEO VOY 202, EFEO OC 19787.

→ AUTRES VÉRIFICATIONS

La numérisation interne a donné lieu à 16 constats d'état en 2022, dont 7 documents de la Réserve et un ensemble d'archives.

Le pôle Conservation et patrimoine a vérifié l'état des documents et examiné les conditions de manipulation à l'occasion des événements suivants :

- Présentation de livres anciens coréens pour un cours de licence 3 en janvier et en octobre.
- Visite d'une délégation hongroise en février.
- Table ronde sur les fonds du domaine Afrique en février.
- Atelier d'initiation aux manuscrits arabes en mars.
- Introduction à la codicologie pour un cours de l'EPHE en avril.
- Présentation de livres anciens japonais pour un cours de licence en avril.
- Visite d'une délégation de la Bibliothèque nationale centrale de Corée du Sud (Séoul) en mai.
- Présentation du fonds Viollet en juin.
- Atelier sur les manuscrits ibadites en juin et présentation pour l'association Cheikh Abi Ishak Ibrahim Tefayech en août.
- Présentation de manuscrits africains lors d'une visite Inalco – MSH-ULB Bruxelles en juillet.
- Atelier sur les estampages chinois en octobre-novembre.
- Délégation kazakhe en octobre.
- Cours d'histoire culturelle de la Corée pour des licences 3 en décembre.
- Visite d'étudiants coréens en décembre.

En 2022, 112 documents de la Réserve dont 48 manuscrits et des documents d'archives ont ainsi été présentés (63 documents dont 37 manuscrits en 2021).

📦 Revendications, restitutions

La BULAC a été alertée par le chercheur Frédéric Hitzel (via l'ancien directeur scientifique de la bibliothèque, Francis Richard) du passage en vente publique d'un document issu de la bibliothèque des Jeunes de langue (lot n° 19 de la vente « Arts de l'Islam et de l'Inde » du 2 décembre 2022, opérée à l'hôtel Drouot par la maison de vente Collin du Boscage, avec l'expertise de Romain Pinganaud). Le passage en revue systématique des 105 lots d'ouvrages à l'hôtel de vente Drouot par le responsable du pôle Conservation et patrimoine, avec l'autorisation de l'expert, a permis de repérer au total 5 ouvrages portant une estampille de l'un des établissements prédécesseurs de la BULAC. La maison de vente n'a pas posé de difficulté à la restitution de ces cinq volumes :

- Livre de l'ecclésiastique, Istanbul ou Paris, vers 1837, manuscrit en turc ottoman de 91 feuillets (lot n° 19).
- 3^e et 4^e volumes du *Nafh al-tib min ghusn al-Andalus al-ratib wa-dhikr waziriha Lisan al-Din ibn al-Khatib* d'Ahmad ibn Muhammad Maqqari (m. 1632), le Caire 1304 H/1886-7 (lot n° 64).
- 1^{er} et 2^e volumes du *Hashiya* de Muhammad ibn al-Su'ud al-Misri sur le *Sharh al-kanz* de Molla Miskin (m. 1547), imprimés (lot n° 15).

PÔLE MÉDIATION

RÉALISATIONS MAJEURES 2022

En 2022, les publics ont retrouvé le chemin de la BULAC et la bibliothèque a ouvert normalement, sans aucune adaptation, ce qui a permis de revenir à des niveaux d'usage comparables à ceux de 2019. Cela se traduit par des statistiques en nette hausse par rapport à 2021.

Dans la logique de la démarche qualité coordonnée par le programme national **Services Publics +**, l'amélioration continue de la qualité de service s'est ancrée dans la formation des agents et dans l'évolution des outils, site web et système d'information.

Des changements organisationnels ont également marqué l'activité du pôle, faisant de 2022 la première année de fonctionnement dans un périmètre renouvelé, organisé en trois équipes dédiées à l'Accueil, à la Formation et à la Valorisation. Il s'agissait de renforcer une logique de guichet unique, en centralisant les demandes et propositions des chercheurs et des structures de recherche, tout en favorisant la réussite étudiante par une offre de formations et d'événements ouverts à tous.

PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS

DES DONNÉES POUR LES HUMANITÉS NUMÉRIQUES

- Construction d'un cycle de formation à destination des professionnels mis en œuvre au premier semestre 2022 (dépôt dans HAL, recherche bibliographique dans les archives ouvertes) ■ ■ ■ ■ ■ □
- Organisation de rencontres avec les équipes de recherche de l'Inalco (2022) pour une présentation du circuit de publication en accès ouvert, de la gestion de l'identité numérique des chercheurs, et de l'accompagnement au dépôt dans les archives ouvertes ■ □ □ □ □

DES COLLECTIONS TOUJOURS PLUS RÉACTIVES

- Production d'indicateurs sur le libre-accès et mise à jour d'une cartographie du libre-accès. ■ ■ ■ ■ □
- Valorisation des collections en lien avec la recherche aréaliste. ■ ■ ■ ■ ■
- Complément de signalétique des périodiques en salle ■ ■ ■ ■ □
- Participation aux groupes de travail sur la refonte du libre-accès ■ ■ ■ ■ ■
- Campagnes de mesure de la consultation sur place des ouvrages du libre-accès (mars et novembre 2022) ■ ■ ■ ■ ■

- Mise à jour de la signalétique des périodiques □ □ □ □ □
- Récolement d'une partie des collections en libre-accès □ □ □ □ □

« SERVICES PUBLICS + »

- Amélioration de l'accompagnement des usagers sur place et à distance suivant les engagements « Services publics + » ■ ■ ■ ■ ■ □
- Analyse et exploitation des résultats de l'enquête de publics conduite en novembre-décembre 2021 ■ ■ ■ ■ ■
- Évaluation et communication autour des services offerts par la BULAC ■ ■ ■ ■ □
- Mise en œuvre d'un cycle de formation « Culture professionnelle » pour renforcer l'accueil et les compétences informationnelles des agents autour des axes du référentiel SP + ■ ■ ■ ■ ■

POINTE CANTAGREL

- Réalisation des études architecturales ■ ■ ■ ■ ■
- Réflexion sur la programmation culturelle de cet espace avec les équipes de la BULAC ■ ■ ■ □ □

RÉALISATION DES OBJECTIFS 2022

1 ACCUEIL DES PUBLICS

Outils de médiation avec les publics

- Nouveaux partenariats avec les institutions de recherche et les associations pour l'accueil des publics en situation de handicap, ainsi qu'à l'accueil des migrants ■ ■ ■ ■ □

Amélioration des conditions de travail des agents en service public

- Évaluation et mise en œuvre du plan d'action du DUERP pour les risques liés au service public ■ ■ ■ ■ □
- Correction du planning pour assurer une répartition égale des heures entre agents d'une même catégorie et d'une même filière ■ ■ ■ ■ □

Évolution du SIGB Koha

- Rédaction des spécifications en vue du développement du plugin de réservation des places (reporté) ■ □ □ □ □

Formation et information sur le service public

- Mise à jour des contenus du référentiel, en s'appuyant sur des tests d'utilisateurs ■ ■ ■ ■ ■
- Poursuite de l'effort pour apporter aux formations une dimension pratique et participative ■ ■ ■ □ □

Meilleure utilisation des espaces publics

- Concernant les carrels de demi-journée et de nuit dont la réservation n'a pas été honorée par l'utilisateur, mise en place d'une communication visant à sensibiliser les usagers et application de sanctions ■ ■ ■ ■ □ □

Simplification de la gestion du service public

- Montée de version de PlanningBiblio vers Planpo permettant la synchronisation des emplois du temps et agendas avec les outils de gestion du planning ■ ■ ■ ■ ■ ■

Reprographie publique

- Baisse attendue de 10 % des dysfonctionnements constatés ■ ■ □ □ □ □
- Évaluation et révision de la délégation de service public pour la reprographie arrivée à échéance en décembre 2022 ■ ■ ■ ■ □ □

Prêt entre bibliothèque

- Simplification des outils de traitement des demandes réalisées en dehors du SUPEB ■ ■ □ □ □ □

Adaptation de documents

- Amélioration en visibilité et en efficacité (délai de réponse inférieur à 7 jours ouvrés pour toutes les demandes) ■ □ □ □ □ □

2 FORMATION

Développer les formations hybrides pour animer une communauté d'apprentissage et de transmission sur place et à distance

- Déploiement des formations à la carte ouvertes à tous : « Pour une bonne pratique des médias : sensibilisation aux fake news », « Boîte à outils du doctorant » ■ ■ ■ □ □ □
- Renforcement de l'hybridation des formations ; développement de ressources modulaires (tutoriels vidéos) ■ ■ ■ □ □ □

Offrir des espaces qualitatifs favorisant la rencontre et l'intelligence collective

- Équipement des salles de formation en solution de visioconférence □ □ □ □ □ □
- Renouvellement des affichages et évaluation des équipements des salles de formation ■ ■ ■ □ □ □

Contribuer à la réussite étudiante

- Coordination et élaboration stratégique de l'activité de formation en direction des établissements du GIP ■ ■ ■ □ □ □
- Former l'effectif total des étudiants en licence 1 à l'Inalco ■ ■ ■ ■ ■ ■

- Communication sur les formations : travail de mise en avant des formations en salle de lecture ■ ■ ■ ■ □ □

Enquête auprès des enseignants-chercheurs fréquentant la BULAC

- Réalisation d'une enquête flash sur les besoins en formation des enseignants-chercheurs ■ ■ ■ □ □ □

3 VALORISATION

Événement phare

- Programmation du 10^e anniversaire de la BULAC ■ ■ ■ ■ ■ ■

Favoriser les échanges pédagogiques, culturels et scientifiques

- Développement de partenariats scientifiques et pédagogiques (incluant des revues, maisons d'édition, laboratoires...) ■ ■ ■ ■ ■ ■
- Poursuite de la diversification des méthodes de valorisation de la recherche produite à partir des collections ■ ■ ■ ■ □ □

Accroître le rayonnement des actions de médiation grâce à une stratégie de communication et de dissémination

- Communication sur l'action culturelle : renforcement de la communication ciblée par aire géolinguistique ■ ■ ■ □ □ □
- Accompagnement du fonctionnement courant du nouveau site web ■ ■ ■ ■ □ □
- Prolongement physique et numérique des expositions : itinérance, publications sur le Carreau de la BULAC, BiNA ■ ■ ■ ■ □ □

L'audiovisuel comme levier de la valorisation

- Réalisation d'un documentaire sur la mission d'enrichissement des collections de la bibliothèque ■ ■ □ □ □ □
- Réalisations audiovisuelles (pastilles, bande-annonces, visites guidées d'expositions, documentaire sur la mission d'enrichissement des collections de la bibliothèque...) ■ ■ ■ □ □ □
- Réalisation de reportages photographiques en lien avec l'activité de la BULAC ■ ■ ■ ■ ■ ■

Création et mise en ligne de deux collections HAL à dimension aréale

- Après la première collection, « Études asiatiques en France », ouverture d'une seconde collection, s'appuyant sur le périmètre des laboratoires du GIS MOMM ■ ■ ■ ■ ■ ■

Coopération autour de l'identité numérique des chercheurs

- Travail sur les identifiants « auteur » des chercheurs de l'Inalco ■ □ □ □ □ □

ACTIVITÉS COURANTES 2022

1 PHOTOGRAPHIE DES PUBLICS

A Inscrits

→ INSCRITS PAR ÉTABLISSEMENT

Le profil des usagers est dessiné à partir d'un cliché de la base des lecteurs, réalisé au 1^{er} octobre 2022, après l'arrivée d'une partie des nouveaux étudiants, et avant que l'inscription réalisée l'année précédente par les étudiants rattachés aux établissements membres du GIP BULAC ne soit caduque.

L'année 2019 est, cette année encore, utilisée comme point de référence pour analyser l'évolution du lectorat.

Au 1^{er} octobre 2022, la BULAC compte 21 402 inscrits contre 11 573 en 2021, soit une augmentation de près de 85 %. Ce niveau témoigne d'une forte reprise d'activité, même s'il reste encore inférieur aux 27 395 inscrits de 2019. Par rapport à 2019, la part des lecteurs étudiants ou enseignants en SHS des établissements du GIP BULAC est en augmentation de 2 %.

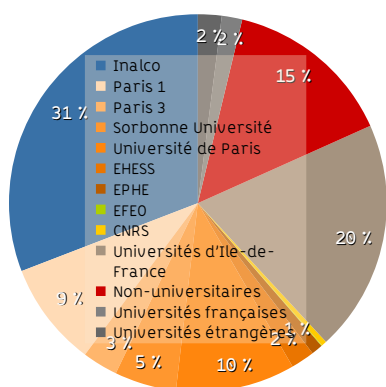
Conséquence de l'absence des restrictions d'accès en 2022, la plus forte progression sur une année concerne les inscrits hors GIP avec 244 % d'augmentation. Les lecteurs relevant des établissements

membres du GIP BULAC représentent 54 % des inscrits (41 % en 2019), la part de lecteurs pouvant réserver une place s'élève à 52,31 % (45 % 2019).

Évolution des inscriptions par établissement d'origine

Établissement	2019	2021	2022	↗ 2021-2022	↗ 2019-2022
Inalco	5 842	5 247	6 604	25,86 %	13,04 %
Paris 1	2 339	1 358	1 915	41,02 %	-18,13 %
Paris 3	770	420	651	55,00 %	-15,45 %
Sorbonne Université	1 768	657	1 134	72,60 %	-35,86 %
Université Paris Cité	2 467	871	2 184	150,75 %	-11,47 %
EHESS	459	371	435	17,25 %	-5,23 %
EPHE	216	202	209	3,47 %	-3,24 %
EFEO	11	9	12	33,33 %	9,09 %
CNRS	90	68	96	41,18 %	6,67 %
Universités d'Île-de-France	8 239	606	4 248	600,99 %	-48,44 %
Non-universitaires	4 110	992	3 105	213,00 %	-24,45 %
Universités françaises	604	531	376	-29,19 %	-37,75 %
Universités étrangères	480	241	433	79,67 %	-9,79 %
Total GIP SHS	11 387	8 613	11 617	34,88 %	2,02 %
Total GIP	13 962	9 203	13 240	43,87 %	-5,17 %
Total hors GIP	13 433	2 370	8 162	244,39 %	-39,24 %
Total	27 395	11 573	21 402	84,93 %	-21,88 %

Le public non universitaire passe de 4 110 inscrits en 2019 à 3 105 en 2022 (-24,5 %).



Inscrits par établissement au 1^{er} octobre 2022

Tous les établissements présentent une nette augmentation de leurs inscrits à l'exception des universités françaises hors Île-de-France dont la représentation chute de 30 %.

→ INSCRITS PAR DIPLÔMES ET PAR STATUTS

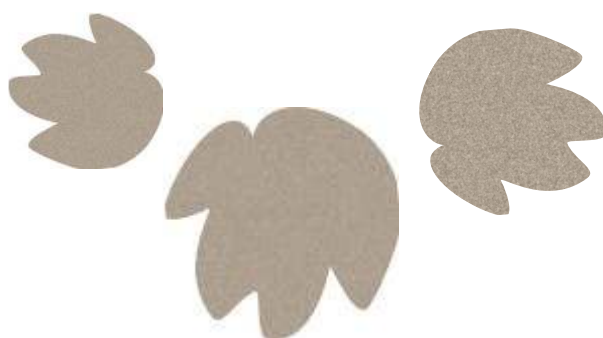
L'augmentation des effectifs concerne en premier lieu les étudiants hors cursus LMD ainsi que les étu-

dians en santé (de +208 % à +285 % en 2022) qui étaient majoritairement privés d'accès aux salles de lecture en 2021 ; leur retour s'est effectué massivement en 2022.

De +32 % à +90 %, tous les niveaux du LMD connaissent également une forte progression par rapport à 2021. L'augmentation est particulièrement importante pour les étudiants de Sorbonne Université et de l'Université Paris Cité dont les usagers hors SHS ont retrouvé le chemin de la bibliothèque.

Pour l'Inalco, le nombre d'inscrits quel que soit le niveau de diplôme retrouve ou dépasse les niveaux de 2019 avec des augmentations de 15 à 25 % des effectifs inscrits à l'exception des master 1 en augmentation de 10 % seulement.

Concernant les enseignants et les chercheurs, l'évolution du lectorat est plus homogène qu'en 2021 : une hausse globale de 29,36 % par rapport à 2021, allant jusqu'à +63 % pour les chercheurs étrangers, +43 % pour les établissements d'Île-de-France non membres du GIP. Le nombre d'enseignants-chercheurs des établissements du GIP a augmenté de près de 23 % à l'exception de l'EPHE dont les inscrits chutent de 7,7 % par rapport à 2021.

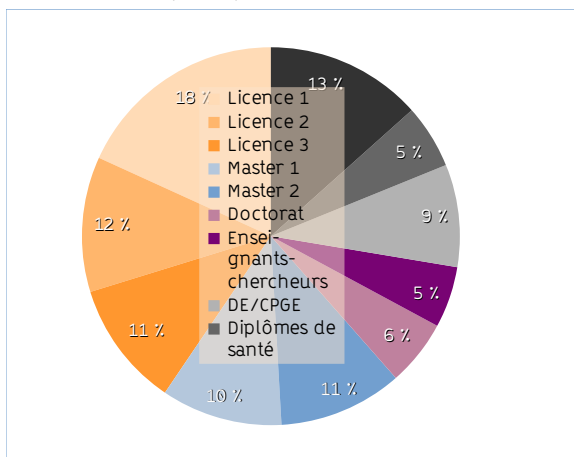


Inscrits par diplôme et statut au 1^{er} octobre 2022

Inscrits par diplôme	2019	2021	2022	↗ 2021-2022	↗ 2019-2022	% 2022
Licence 1	4 048	2 568	3 876	50,9 %	-4,2 %	18,2 %
Licence 2	2 887	1 301	2 462	89,2 %	-14,7 %	11,6 %
Licence 3	2 573	1 376	2 291	66,5 %	-11,0 %	10,8 %
Master 1	2 380	1 188	2 209	85,9 %	-7,2 %	10,4 %
Master 2	2 546	1 318	2 256	71,2 %	-11,4 %	10,6 %
Doctorat	1 366	905	1 201	32,7 %	-12,1 %	5,6 %
Enseignants-Chercheurs	1 165	794	1 118	40,8 %	-4,0 %	5,3 %
Diplôme d'établissement/CPGE	2 619	588	1 868	217,7 %	-28,7 %	8,8 %
Diplôme de santé	2 671	302	1 164	285,4 %	-56,4 %	5,5 %
Autre	5 027	1 136	2 850	150,9 %	-43,3 %	13,4 %
Total	27 282	11 476	21 295	85,6 %	-21,9 %	100,0 %

Les étudiants en LMD constituent près de 70 % des inscrits de la BULAC (67,3 % en 2022 contre 60 % en 2019). En part relative, les doctorants et enseignants-chercheurs représentent un peu plus de 5 % des inscrits (9 % en 2019).

Inscrits par diplôme au 1^{er} octobre 2022



→ INSCRITS PAR DISCIPLINE

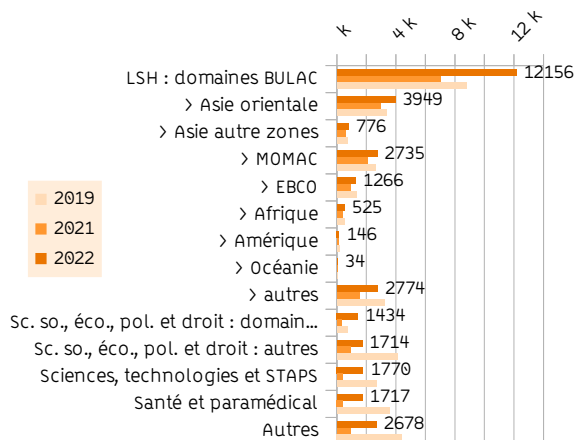
Lors de leur inscription ou de leur réinscription, il est demandé aux usagers d'indiquer la discipline qu'ils étudient et, le cas échéant, leur intérêt pour un domaine géolinguistique. Les inscrits déclarant étudier les disciplines et aires géographiques du domaine BULAC sont 72,6 % de plus qu'en 2021. Les étudiants dans les disciplines de lettres et sciences humaines dans un domaine autre que les études aréales ainsi qu'en sciences sociales, économiques,

politiques et juridiques du domaine BULAC ont également fortement augmenté (+77 % et +359 %).

Les étudiants en sciences sociales, économiques, politiques et juridiques hors domaine BULAC sont 83 % de plus qu'en 2021.

Les publics en sciences, technologie et STAPS (+374,5 %), en santé et paramédical (+314,7 %) et sans intérêt particulier (+184,9 %) ont vu leurs effectifs augmenter de manière spectaculaire ce qui traduit bien le retour à la structuration classique du lectorat de la BULAC.

Évolution 2019-2021-2022 des inscrits par discipline



ⓑ Fréquentation

La fréquentation de la BULAC retrouve un cours normal en 2022, se rapprochant des niveaux de 2019 en fin d'année avec une augmentation de 77 % des entrées uniques par rapport à 2021.

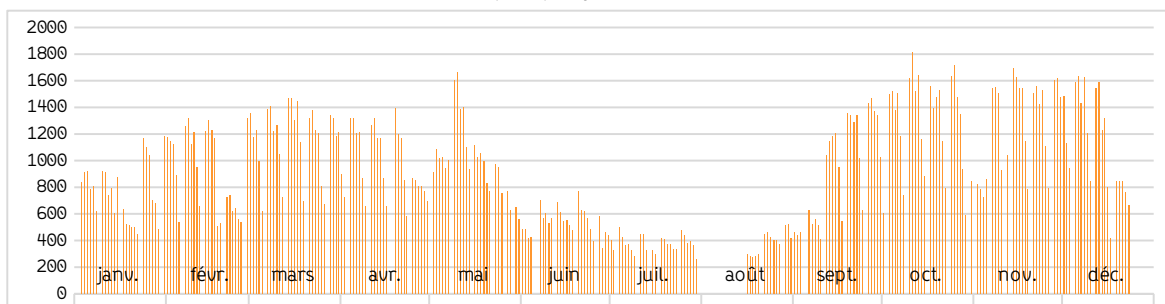


Mois	Entrées uniques			Nb moyen lecteurs /jours			Nb de lecteurs/mois		
	2021	2022	± 2021-2022	2021	2022	± 2021-2022	2021	2022	± 2021-2022
Janvier	14 338	41 245	188 %	247	767	211 %	5 921	19 184	224 %
Février	15 332	46 340	202 %	274	936	242 %	6 585	22 463	241 %
Mars	19 559	65 063	233 %	307	1 169	281 %	8 285	31 575	281 %
Avril	16 982	53 402	214 %	283	985	248 %	7 068	24 637	249 %
Mai	10 953	64 272	487 %	212	1 005	374 %	4 462	25 136	463 %
Juin	14 864	33 970	129 %	223	538	141 %	5 568	13 450	142 %
Juillet	16 584	24 453	47 %	243	374	54 %	6 315	9 361	48 %
Août	11 224	15 892	42 %	330	384	16 %	3 626	5 380	48 %
Septembre	45 530	46 871	3 %	843	946	12 %	16 856	23 658	40 %
Octobre	57 115	69 411	22 %	1 155	1 288	12 %	30 020	33 486	12 %
Novembre	55 082	66 004	20 %	1 111	1 279	15 %	26 656	30 694	15 %
Décembre	48 113	51 798	8 %	1 055	1 136	8 %	22 154	22 728	3 %
Total 2022	325 676	578 721	78 %	523	901	72 %	143 516	261 752	82 %

- Nombre total d'entrées : 578 721 en 2022 contre 325 676 (+77,7 % par rapport à 2021). Le nombre total d'entrées comptabilise l'ensemble des passages aux portillons, y compris les entrées multiples d'un même lecteur un même jour.
- Cumul du nombre de lecteurs uniques par mois : 261 752 contre 143 516 (+82,39 % par rapport à 2021). Cet indicateur additionne le nombre quoti-

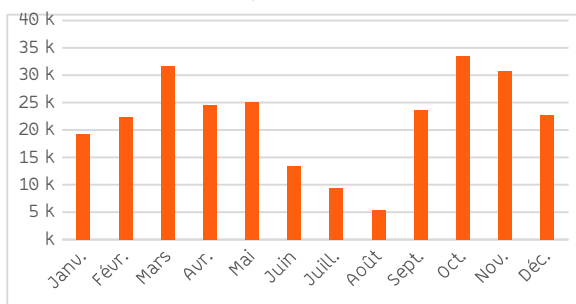
- dien de lecteurs différents se rendant à la bibliothèque. C'est l'indicateur principal de la fréquentation.
- Nombre moyen de visiteurs uniques par jour : 901 contre 523 en 2021 (+72,24 % par rapport à 2021, + 11 à 12 % pour les mois de septembre à décembre 2021 durant lesquels le fonctionnement de la bibliothèque avait repris normalement.

Nombre de lecteurs uniques par jour du 03/01/2022 au 23/12/2022

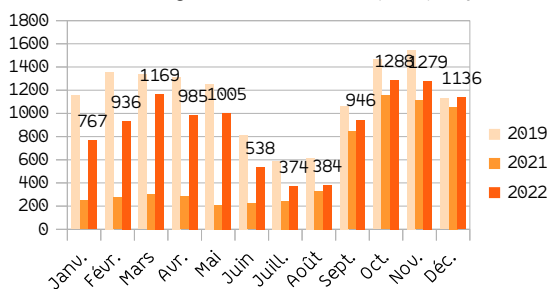


On observe les variations liées aux périodes de fermeture de la BULAC et aux rythmes de l'année universitaire. À la rentrée, la fréquentation augmente de manière significative, avant une baisse durant la semaine précédant la fermeture hivernale.

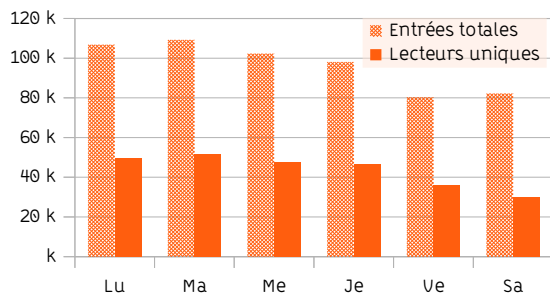
Lecteurs uniques (cumul mensuel)



Nombre moyen de lecteurs uniques par jour

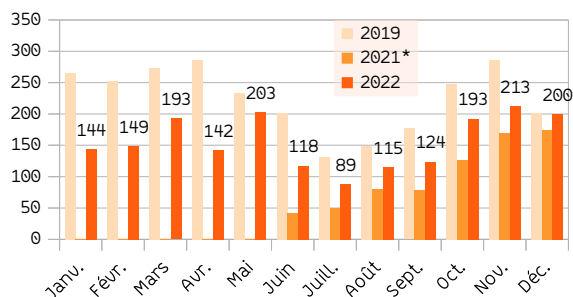


Fréquentation annuelle par jour de la semaine



On retrouve la variation classique entre la semaine et le samedi, où les usagers sont plus souvent des « séjournants » (nombre d'entrées élevé, mais moins de lecteurs uniques).

Évolution 2019-2021-2022 du nombre de lecteurs après 20h



Le relevé par comptage manuel des lecteurs présents à 20h30 au rez-de-chaussée de la bibliothèque (370 places à plein effectif) permet d'établir une fréquentation moyenne de 157 lecteurs contre 107,8 lecteurs en 2021 soit une augmentation de plus de 65 %. La fréquentation nocturne à partir de septembre 2022 retrouve progressivement des niveaux comparables à ceux de 2019.

→ FRÉQUENTATION PAR PROFIL

Des statistiques sur les profils des usagers en fonction de la fréquence de leur venue peuvent être obtenues en croisant les données anonymisées du système de contrôle d'accès et du SIGB Koha. L'analyse porte sur l'ensemble des visiteurs uniques quotidiens pendant une semaine test chaque mois. L'échantillon ainsi étudié est de 59 261 lecteurs ayant fréquenté la bibliothèque en semaine et 7 282 les samedis.

Les étudiants de licence du GIP constitue la majorité des « fréquentants » en semaine avec 45 % des entrées (contre 30 % en 2019) suivis par les autres lecteurs.

Les lecteurs sans droit d'accès à la réservation d'espaces représentent 32,14 % des entrées de semaine et 51,92 % le samedi.

→ FRÉQUENTATION PAR CATÉGORIE DE LECTEUR

Fréquentation par catégorie de lecteurs du lundi au vendredi

Catégorie de lecteur	Entrées uniques	Part des entrées
Étudiant Licence SHS du GIP BULAC	26 686	45,03 %
Étudiant M1 SHS du GIP BULAC	4 193	7,08 %
Étudiant M2 ou D SHS – Inalco, P3, Université de Paris, EHESS	4 251	7,17 %
Étudiant M2 ou D SHS – P1, Sorbonne université, EPHE, EFEO	1 779	3,00 %
Enseignant et chercheur SHS – Inalco, P3, Université de Paris, EHESS, CNRS	2 268	3,83 %
Enseignant et chercheur SHS – P1, Sorbonne université, EPHE, EFEO, CNRS	282	0,48 %
Enseignant et chercheur sous tutelle du ministère Enseignement supérieur	514	0,87 %
Autre enseignant-chercheur ou doctorant SHS hors GIP sur dérogation	238	0,40 %
Autre lecteur	19 050	32,15 %
Total	59 261	100,00 %

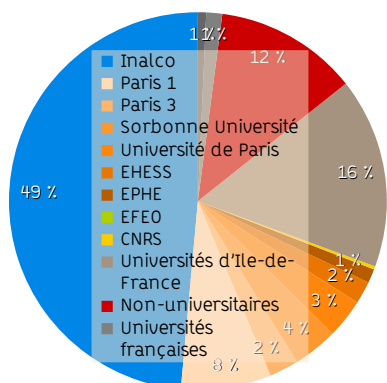
Fréquentation par catégorie de lecteurs le samedi

Catégorie de lecteur	Entrées uniques	Part des entrées
Étudiant Licence SHS du GIP BULAC	1 772	24,33 %
Étudiant M1 SHS du GIP BULAC	478	6,56 %
Étudiant M2 ou D SHS – Inalco, P3, Université de Paris, EHESS	547	7,51 %
Étudiant M2 ou D SHS – P1, Sorbonne université, EPHE, EFEO	288	3,95 %
Enseignant et chercheur SHS – Inalco, P3, Université de Paris, EHESS, CNRS	253	3,47 %
Enseignant et chercheur SHS – P1, Sorbonne université, EPHE, EFEO, CNRS	21	0,29 %
Enseignant et chercheur sous tutelle du ministère Enseignement supérieur	91	1,25 %
Autre enseignant-chercheur ou doctorant SHS hors GIP sur dérogation	51	0,70 %
Autre lecteur	3 781	51,92 %
Total	7 282	100,00 %

→ FRÉQUENTATION PAR ÉTABLISSEMENT

L'Inalco est l'établissement de rattachement de près de 50 % des usagers fréquentant la bibliothèque, suivent les publics issus d'établissements hors du périmètre du GIP et les publics non universitaires.

Fréquentation par établissement

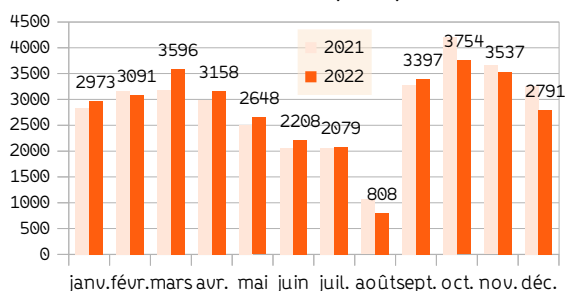


2 USAGE DES COLLECTIONS

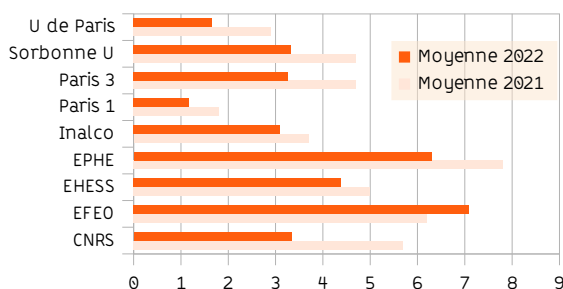
4 Structuration des prêts

La BULAC a enregistré 34 040 prêts à domicile en 2022, soit une légère baisse de 0,48 % par rapport à 2021. Les emprunts à domicile ont ainsi conservé un niveau honorable sans toutefois bénéficier de l'augmentation des inscriptions et de la fréquentation des salles de lecture, à la différence des consultations de documents sur place. Les usagers emprunteurs, correspondant aux publics cibles de la bibliothèque membres des établissements du GIP, sont plus nombreux, mais bénéficiaient déjà du prêt à domicile en 2021 et n'ont pas augmenté leurs emprunts.

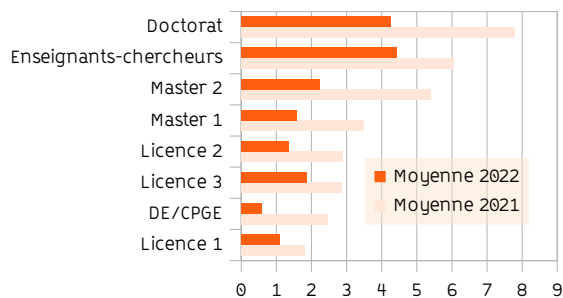
Évolution du nombre de prêts par mois



Moyenne des prêts par lecteur selon l'établissement



Moyenne des prêts par lecteur selon le diplôme

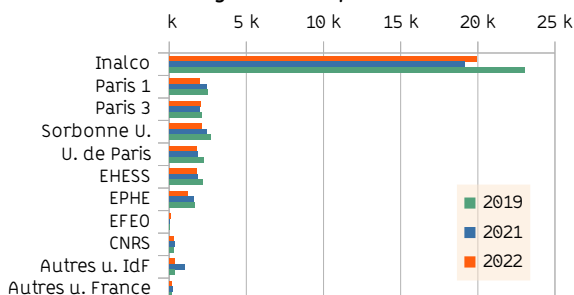


Le nombre moyen de prêts par lecteur par établissement comme par diplôme est en baisse par rapport à 2021. Mais l'assiette de calcul a changé, avec l'augmentation de 30 % du nombre de lecteurs issus d'un établissement du GIP BULAC, sans augmentation du nombre de prêts. On peut assez naturellement en inférer que tous les lecteurs qui avaient besoin d'emprunter étaient déjà de retour en 2021.

→ PROFIL DES EMPRUNTEURS

Sans retrouver les niveaux de 2019, les équilibres entre établissements du GIP restent inchangés.

Établissements d'origine des emprunteurs (2019-2022)



→ ÉTABLISSEMENT DE PROVENANCE DES DOCUMENTS EMPRUNTÉS À DOMICILE ET CONSULTÉS SUR PLACE

La répartition des documents empruntés à domicile selon leur provenance reste proche des équilibres de 2021, mais avec une légère baisse des emprunts de collections des partenaires du GIP. Si on considère les consultations sur place et les emprunts ensemble, les collections des partenaires représentent

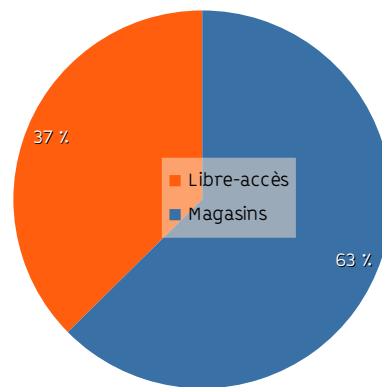
moins de 10 % des transactions. La tendance baissière pour ces collections est inexorable : leur nombre est fini et leur fraîcheur ne fait que diminuer, à l'inverse des collections que la BULAC entretient et développe.

Provenance des exemplaires empruntés	2019	2021	2022	% 2022 /2021
BIULO – BULAC	36 663	31 623	32 286	2,1%
Sorbonne-Nouvelle/CNRS – Études iraniennes (bibliothèque James-Darmesteter)	1 136	937	790	-18,6%
EHESS – Centre d'études africaines	640	544	419	-31,1%
Sorbonne Université – Centre d'études slaves	231	264	204	-29,4%
EFEO	220	0	171	100,0%
Fonds slave de la Bibliothèque de la Sorbonne	81	77	75	-2,7%
Sorbonne-Nouvelle. Études turques (bibliothèque Jean-Deny)	78	86	82	-4,9%
Sorbonne-Nouvelle/CNRS – Études indiennes (bibliothèque Jules-Bloch)	41	33	24	-37,5%
EHESS – Centre Corée	38	37	31	-19,4%
CNRS – Bibliothèque juridique Europe centrale et orientale (CECOJI)	19	18	18	0,0%
Université de Paris – Langues et civilisations de l'Asie orientale (Corée)	15	10	22	54,6%
Sorbonne-Nouvelle. Études finlandaises	13	23	13	-76,9%
EHESS – Centre de recherche sur le Japon	10	3	5	40,0%
EPHE – Fonds indianistes	0	0	0	0,0%
TOTAL	39 186	34 237	34 140	100,0%

Provenance des exemplaires consultés et empruntés	2022	% 2022
BIULO – BULAC	57 808	90,84 %
Sorbonne-Nouvelle/CNRS – Études iraniennes (bibliothèque James-Darmesteter)	2 053	3,23 %
EHESS – Centre d'études africaines	1 597	2,51 %
Sorbonne Université – Centre d'études slaves	579	0,91 %
EFEO	585	0,92 %
Fonds slave de la Bibliothèque de la Sorbonne	338	0,53 %
Sorbonne-Nouvelle. Études turques (bibliothèque Jean-Deny)	268	0,42 %
Sorbonne-Nouvelle/CNRS – Études indiennes (bibliothèque Jules-Bloch)	134	0,21 %
EHESS – Centre Corée	58	0,09 %

Provenance des exemplaires consultés et empruntés	2022	% 2022
CNRS – Bibliothèque juridique Europe centrale et orientale (CECOJI)	53	0,08 %
Université de Paris – Langues et civilisations de l'Asie orientale (Corée)	74	0,12 %
Sorbonne-Nouvelle. Études finlandaises	18	0,03 %
EHESS – Centre de recherche sur le Japon	5	0,01 %
BREAF	4	0,01 %
Dépôt agrégation Paris 3	9	0,01 %
EPHE – Fonds indianistes / sciences historiques et philologiques	53	0,08 %
TOTAL	63 636	100 %

→ DISTRIBUTION DES EMPRUNTS ET COMMUNICATIONS SELON LA LOCALISATION DES DOCUMENTS



Les magasins 12 et 28 représentent 23,48 % de l'ensemble des transactions contre 20,34 % pour le rez-de-chaussée et 22,6 % pour le rez-de-jardin (22,6 %). Les emprunts à domicile sont principalement issus du libre-accès (68 %).

B Collections en libre-accès

→ STRUCTURATION DU LIBRE-ACCÈS

2 908 volumes de monographies ont été mis en rayon en 2022.

À la fin de l'année 2022, l'ensemble du libre-accès totalise 155 059 documents hors périodiques (153 792 en 2021), soit 0,82 % d'augmentation par rapport à 2021 (103 393 exemplaires au rez-de-jardin et 40 805 exemplaires au rez-de-chaussée).



Nombre de documents du libre-accès empruntables et consultables sur place, évolution 2021-2022

Localisation	Empruntables		Consultables uniquement sur place		Total	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Mezzanine	8 556 (dont 1 262 DVD)	8 713 (dont 1 351 DVD)	921	923	9 477	9 636
RDC	34 297	34 584	6 270	6 221	40 567	40 805
RDJ	85 336	86 201	17 205	17 192	102 541	103 393
Réserve	0	0	1 207	1 225	1 207	1 225
Total	128 189	129 498	25 603	25 561	153 792	155 059

16,48 % des exemplaires sont exclus du prêt (16,6 % en 2021).

Nombre de documents en libre-accès par espace et domaine géolinguistique en 2022

Localisation	Gén.	EBCO	MOMAC	Afrique	Asie	Océanie	Amérique	Total
Mezzanine	6 221	1 074	763	300	1 220	31	27	9 636
RDC	130	9 957	9 554	2 751	17 531	347	535	40 805
RDJ	0	24 508	32 884	11 556	32 853	786	806	103 394
Réserve	153	304	512	17	239	0	0	1 225
Total	6 504	35 843	43 714	14 624	51 843	1 164	1 368	155 059

→ **CONSULTATION DU LIBRE-ACCÈS**

La première campagne 2022 de mesure de la consultation du libre-accès sur les trois étages des salles de lecture, sur toute l'amplitude des horaires d'ouverture, a eu lieu du 21 mars au 9 avril 2022, la seconde, du 14 novembre au 3 décembre 2022.

Logiquement, la consultation du libre-accès augmente avec le retour des usagers. On constate que

les deux domaines les plus consultés n'ont pas changé (Asie et Moyen-Orient/Maghreb/Asie centrale).

	2021	2022	% 2022/2021
Exemplaires de monographies	2 767	4 257	+35 %
Périodiques (exemplaires)	109	144	+24,31 %

→ **EMPRUNTS DU LIBRE-ACCÈS**

Rotation du libre-accès 2021-2022

Espaces en libre-accès	Nombre de documents empruntables par espace			Nombre de prêts (initiaux)			Taux de rotation	
	2021	2022	%	2021	2022	%	2021	2022
Mezzanine	8 556	8 713	1,83 %	3 021	2 869	-5,03 %	0,35	0,33
dont DVD	1 262	1 351	7,05 %	842	639	-24,11 %	0,67	0,47
dont monographies	7 294	7 362	+0,93 %	2 179	2 230	2,34 %	0,3	0,3
RDC	34 297	34 584	0,84 %	11 624	12 623	8,59 %	0,34	0,36
RDJ	85 336	86 201	+1,01 %	7 655	7 707	0,68 %	0,09	0,09
Total	128 189	129 498	+1,02 %	22 300	23 199	4,03 %	0,17	0,18

La tendance au fléchissement, engagée les années précédentes, s'inverse légèrement en 2022, avec 23 199 prêts enregistrés contre 22 300 en 2021 (27 129 en 2019) et un taux de rotation à 0,18 (0,17 en 2020, 0,22 en 2019).

Si on prend en compte les renouvellements de prêts, le nombre total de transactions de prêts concernant les collections du libre-accès (prêts initiaux + prolongations) est de 39 083 (contre 38 901 en 2021 et 43 207 en 2019) et le taux de rotation passe à 0,3.

Distribution des prêts du libre-accès par domaine (prêts initiaux et prolongations)

Espaces en libre-accès	Gén.		EBCO		MOMAC		Afrique		Asie		Océanie		Amérique	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Mezzanine	1 587	2 933	306	350	594	511	87	121	603	615	25	37	10	2
RDC	34	7	2 346	3 595	4 774	5 940	725	1 014	7 510	9 841	56	94	137	151
RDJ	7		1 444	1 751	4 481	4 951	1 339	1 677	4 110	5 286	49	105	138	100
Total	1 628	2 940	4 096	5 696	9 849	11 402	2 151	2 812	12 223	15 742	130	236	285	253

Les collections du domaine Asie représentent 40,28 % des prêts suivies de celles de la zone Moyen-Orient/Maghreb/Asie Centrale, puis de la zone Europe Balkanique, centrale et orientale.

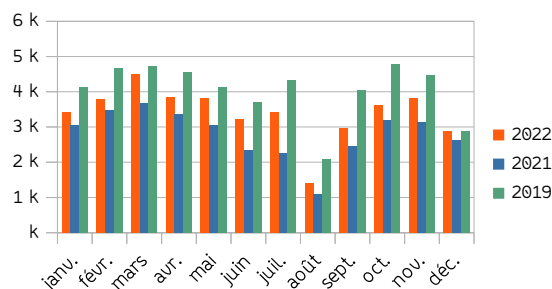
C Collections des magasins et de la Réserve

→ **EMPRUNTS ET COMMUNICATIONS DES MAGASINS**

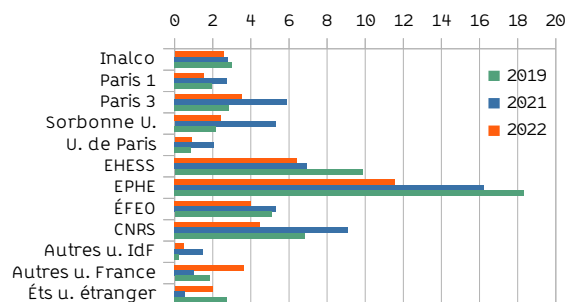
La communication de documents issus des magasins comptabilise le nombre de prêts sur place et à domicile de documents issus des magasins, sans exclusion des transactions issues d'une mise de côté renouvelée d'un même document par un lecteur. Les communications sur place portent bien souvent sur des documents exclus du prêt, et les demandes sont le fait d'un public plus large que les seuls ressortissants du GIP BULAC. 40 700 prêts sur place et à domicile de documents des magasins ont été enregistrés (contre 37 137 en 2021, soit + 20,8 %, et 48 481 en 2019, soit -23 %).

41 826 réservations de documents conservés en magasin ont été réalisées en 2022 contre 33 671 en 2021 soit une augmentation de près de 20 % par rapport à l'année précédente, équivalant à 147 documents prélevés par jour en moyenne.

Évolution des communications selon le mois



Moyenne des communications magasins par établissement



La moyenne des communications des magasins par inscrit par établissement se rapproche des niveaux de 2019 en cohérence avec la structuration des inscrits.

Nombre de demandes de communications des documents des magasins selon l'établissement du lecteur

Établissement	2019	2021	2022	↗ 2021-2022	↗ 2019-2022
Inalco	17 575	14 992	16 988	11,75 %	-3,46 %
Paris-1	4 545	3 719	2 946	-26,24 %	-54,28 %
Paris-3	2 199	2 475	2 288	-8,17 %	3,89 %
Sorbonne Université	3 843	3 479	2 767	-25,73 %	-38,89 %
Université Paris Cité	2 130	1 801	1 938	7,07 %	-9,91 %
EHESS	4 525	2 573	2 801	8,14 %	-61,55 %
EPHE	3 960	3 323	2 419	-37,37 %	-63,70 %
ÉFEO	56	48	48	0,00 %	-16,67 %
CNRS	616	619	430	-43,95 %	-43,26 %
Autres universités franciliennes	1 706	907	2 002	54,70 %	14,79 %
Autres universités France	1 105	1 024	1 373	25,42 %	19,52 %
Établissement universitaire étranger	1 321	281	862	67,40 %	-53,25 %
Non universitaire	4 085	1 380	2 857	51,70 %	-42,98 %
Total (hors professionnels BULAC)	47 666	36 621	39 719	7,80 %	-20,01 %
BULAC	782	516	981	47,40 %	20,29 %
TOTAL	48 448	37 137	40 700	8,75 %	-19,04 %

Les demandes de communications sont en augmentation de près de 9 % par rapport à 2021. Les plus fortes augmentations concernent les lecteurs issus des établissements hors GIP.

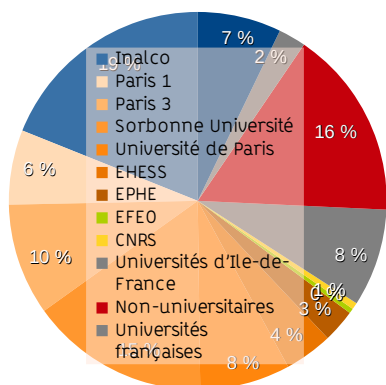
sont réalisées par des lecteurs des établissements membres du GIP.

→ **CONSULTATION DES DOCUMENTS DE LA RÉSERVE**

Les documents anciens et patrimoniaux sont consultables en salle de la Réserve. En 2022, 1 439 consultations de documents de la Réserve ont été enregistrées (1 505 en 2021 soit -6,74 % de baisse). Ce chiffre ne comprend pas les consultations d'archives et de manuscrits. 65,9 % des consultations



Consultation des documents de la Réserve selon l'établissement



Les fonds patrimoniaux asiatiques conservés en magasin 19 avec les ouvrages anciens in-8°, ont fait l'objet d'un intérêt marqué par les lecteurs de la Ré-

serve. Les mélanges et brochures, conservés en magasin 27, constituent le deuxième ensemble le plus demandé en salle de la Réserve.

D Prêt de matériel

	Nb prêts 2019	Nb prêts 2020	Nb prêts 2021	Nb prêts 2022
Câbles Ethernet	18 757	8 864	13 600	22 073
Casques audiovisuels	7 750	1 950	2 132	4 935
Casques pour l'autoformation	791	15	236	177
PC portables	5 154	1 122	0	2 881

Le service de prêt d'ordinateurs portables a repris en 2022 grâce à l'acquisition de nouveaux ordinateurs et rencontre un grand succès. Le stock de casques a été entièrement renouvelé. Le prêt de casques équipés d'un micro permet de mesurer l'utilisation du service d'autoformation en langues.

3 SERVICES AUX PUBLICS

A Réserve de places et d'espaces

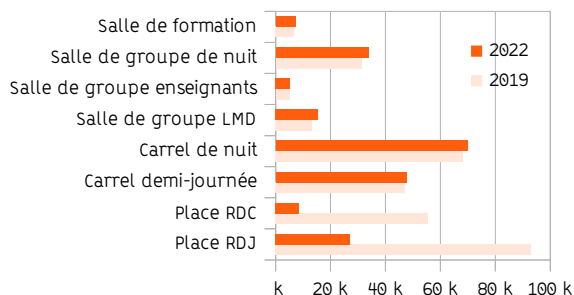
Réervations 2022

Places ou espaces disponibles à la réservation	Nombre	Heures réservées		Plafond Réservations 2022	Réervations	Taux d'occupation
		2019	2022			
Place RDJ	85	92 910	27 142	193 800	3 885	14,01 %
Place RDC	254	55 520	8 533	373 888	11 981	2,28 %
Carrel demi-journée	17	47 131	47 688	47 260	6 503	100,91 %
Carrel de nuit	10	68 351	69 862	66 720	1 596	104,71 %
Salle de groupe LMD	7	13 120	15 467	19 460	8 286	79,48 %
Salle de groupe enseignants	2	5 069	5 259	5 560	679	94,59 %
Salle de groupe de nuit	5	31 271	33 765	33 360	778	101,21 %
Salle de formation	4	6 673	7 252	11 120	1 268	65,22 %
TOTAL		320 045	214 968	751 168	34 976	28,62 %

Une salle de groupe de nuit a été ajoutée à la réservation à partir du mois d'octobre 2022, non comptée dans les calculs.

L'ensemble des espaces clos a retrouvé, voire dépassé le niveau d'occupation de 2019. Les places en RDC et en RDJ n'ont pas suscité de besoin de réservation, la bibliothèque ne connaissant plus de périodes de saturation aussi forte qu'en 2019.

Évolution du nombre d'heures réservée par espaces entre 2019 et 2022



B Prêt entre bibliothèques (PEB)

La BULAC assure le service du PEB national et international, demandeur et fournisseur, toutes langues confondues. Ce service est complété par la fourniture de reproductions à la demande pour des documents du domaine public.

Le PEB fournisseur consiste à expédier des documents ou des copies à la demande de bibliothèques. Le service est entièrement gratuit en France depuis mars 2019, ce qui renforce son attractivité et simplifie les procédures de traitement. Il reste payant pour les envois à l'international des documents ou des photocopies.

Le PEB demandeur consiste à transmettre à des bibliothèques les demandes de documents formulées par les lecteurs de la BULAC. Le taux d'acceptation des demandes de PEB par les bibliothèques participant au SUPEB reste élevé (83,3 %).

Des questions réglementaires ont conduit à la suspension provisoire des transactions à l'international à compter de novembre 2022.

PEB fournisseur en 2022

Types de fournitures	Nombres de demandes reçues			Total	Nombre de demandes satisfaites			Total
	France via SUPEB	France hors SUPEB	étrangers		France via SUPEB	France hors SUPEB	étrangers	
prêt de documents	475	45	38	558	321	37	33	391
photocopies	61	2	5	68	32	2	3	37
Total	536	47	43	626	353	39	36	428

PEB demandeur en 2022

Types de fournitures	Nombres de demandes reçues			Total	Nombre de demandes satisfaites			Total
	France via SUPEB	France hors SUPEB	étrangers		France via SUPEB	France hors SUPEB	étrangers	
prêt de documents	54	0	36	90	42	0	14	56
photocopies	0	0	8	8	3	0	2	5
Total	54	0	44	98	45	0	16	61

Ⓒ Renseignement à distance

L'adresse contact@bulac.fr reçoit les demandes indifférenciées des usagers. Les demandes concernent les inscriptions, les services, le compte lecteur, les demandes de renouvellement de prêt, les renseignements bibliographiques ainsi que les remarques et réclamations sur les services de la BULAC. Le site web propose également un formulaire permettant de cibler les destinataires. Ce dispositif a permis de recueillir 647 demandes en 2022.

1 806 messages ont été enregistrées à l'adresse contact@bulac.fr. 1 358 ont été traités ; 448 ne nécessitaient aucune réponse.

Ⓓ Numérisation à la demande

En 2022, 24 demandes de numérisation ont été adressées à la BULAC (46 demandes reçues en 2021) ; 3 demandes ont été traitées début 2023 ; 4 demandes ont été intégrées à la campagne annuelle de numérisation patrimonial. 1 656 pages ont été reproduites sur la chaîne de numérisation interne (5 185 l'année précédente) et 5 783 fournies par un prestataire externe.

Bilan de la numérisation à la demande en 2022

Total des demandes	24
traitées	12
non traitées	9
traitées en 2023	3
Demandes traitées	12
gratuites	7
payantes	5
Demandes non traitées	9
droit d'auteur	4
annulation par le demandeur	3
problème de format	1
manuscrit	1
Demandeurs	24
Enseignant-chercheur	10
Doctorant	2
Licence, Master	4
Autre lecteur	8
Non inscrit	0
Nombre total de pages numérisées	7 439

Ⓔ Service handicap

En 2022, la BULAC a renouvelé sa demande d'agrément et son inscription sur la liste des organismes bénéficiant de l'exception au droit d'auteur pour la communication de documents adaptés au bénéfice des personnes handicapées a été confirmée.

43 lecteurs déclarés au service handicap bénéficient d'un accès à une salle équipée de matériel spécifique. Aucun ouvrage n'a fait l'objet d'une adaptation dans le cadre de l'exception au droit d'auteur en 2022. La salle réservée aux lecteurs ayant signalé un handicap continue à être pleinement utilisée.

4 ACCUEIL DES PUBLICS

Ⓐ Modalités d'accueil et service public

En 2022, la BULAC a ouvert 285 jours et 284 soirées. Le tableau ci-dessous tient compte des jours de fer-

meture partielle en 2022 (grève du 27 janvier avec ouverture à 14h et fermeture anticipée à 16h pour les 10 ans de la BULAC le 28 juin).

Ouverture de la BULAC 2019-2021-2022

	Lun-sam 10h-20h			Lun-sam 20h - 22h			Samedi 10h-22h			Lun-sam 10h-22h		
	2019	2021	2022	2019	2021	2022	2019	2021	2022	2019	2021	2022
Jours d'ouverture	278	273	285	274	141	284	47	44	48	274	141	284
Heures d'ouverture	2 778	2662	2 842	548	282	568	564	470	576	3 326	2 944	3 410
Heures de service public	30 600	23 163	26 657	2 134	1 260	2 556	5 533	4 653	5 687	32 734	24 423	29 133
Heures de SP effectuées en moyenne pour une heure d'ouverture	11	8,7	9,4	3,9	4,4	4,5	9,8	9,9	9,9	9,8	8,3	8,54

ⓑ Organisation du service public

106 agents ont participé à l'accueil du public (111 en 2021) pour un total de 29 133 heures (24 423 heures en 2021, +19,29 %).

Le samedi, le nombre moyen d'heures de travail ayant été nécessaires pour assurer une heure d'ouverture est le même qu'en 2021. Par rapport à 2019, la bibliothèque a été plus efficiente en semaine : elle a ouvert un plus grand nombre d'heures avec moins d'agents postés simultanément.

→ PLANNING DE SERVICE PUBLIC

Le temps de travail effectif face au public a retrouvé, voire dépassé les niveaux de 2019 pour se rapprocher des quotas prévus par catégorie. Les agents de la filière administrative participent au service public sur la base du volontariat.

Moyenne hebdomadaire de service public par quota et par statut

Statut	Moyenne hebdomadaire de SP			Quota hebdomadaire
	2019	2021	2022	
AENES	2,1 h	0,3 h	2,85	2h
BIBAS	7,4 h	4,8 h	5,31	8h
Bibliothécaire	8 h	4,3 h	7,04	8h
Conservateur	7,2 h	4,3 h	6,48	8h
CE	13,6 h	12,5 h	13,97	13h
ITRF	4,6 h	3,75 h	6,45	4 ou 8 h
Magasiniers	10,1 h	5,8 h	9,16	18h

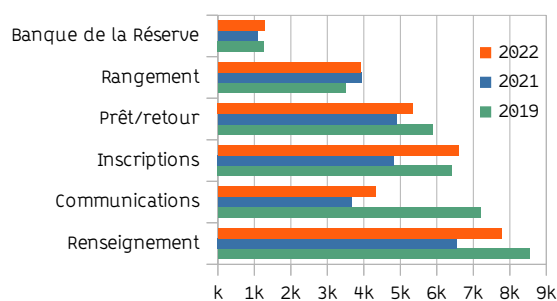
Le service public est assuré à 27,3 % par les contractuels étudiants (40 % en 2021), 17,9 % par les magasiniers (19 % en 2021), 13,7 % par les bibliothécaires (12 % en 2021), 10,36 % par les BIBAS (11 % en 2021), 12,7 % par les conservateurs (13 % en 2021), 12,59 % par les ITRF (4,5 % en 2021) et 5,6 % pour les AENES (idem en 2021).

→ LES CONTRACTUELS ÉTUDIANTS

Les contractuels étudiants composent une équipe de 17 agents effectuant exclusivement du service public, notamment en soirée (20h-22h) et le samedi. Le volume horaire hebdomadaire de service public est par défaut de 13 heures par semaine de septembre à juin.

→ ACTIVITÉS DE SERVICE PUBLIC

Sauf dispense spécifique, les agents effectuent du service public sur l'ensemble des postes, exceptions faites du prélèvement des ouvrages de la Réserve et de la tenue de la banque de la Réserve, qui font l'objet d'habilitations particulières.



Évolution 2019-2021-2022 des activités de service public, en heures

	2019	2021	2022	↗ 2021-2022
Renseignement	8 550	6 551	7 775	18,68 %
Communications	7 188	3 673	4 311	17,39 %
Inscriptions	6 417	4 827	6 589	36,52 %
Prêt/retour	5 891	4 892	5 351	9,37 %
Rangement	3 507	3 947	3 922	-0,65 %
Banque de la Réserve	1 262	1 095	1 274	16,30 %

L'ensemble des postes connaît une montée en charge significative en 2022. Les postes prêt-retour, inscriptions et réserve ont retrouvé, voire dépassé le niveau de charge de 2019 ce qui témoigne du retour à un niveau normal d'activité et de fréquentation.

Ⓒ Accompagnement au service public et politique d'accueil

→ ÉVOLUTION ET AMÉLIORATION CONTINUE DU SERVICE PUBLIC

Le système de gestion du service public a connu une avancée importante à l'été 2022 avec le changement de version de PlanningBiblio. Devenu Plan-no, l'outil a permis de faciliter l'organisation des agents postés en simplifiant et en automatisant les déclarations d'absence dans un seul outil. Une démarche d'amélioration continue est engagée et un questionnaire a été adressé aux agents en fin d'année 2022 pour recueillir les besoins et attentes vis-

à-vis de leur activité de service public, pour, *in fine*, améliorer l'accueil en salle.

→ **FORMATION DES AGENTS ET RÉFÉRENTIEL PARTAGÉ**

Le référentiel de service public constitue le principal outil d'information interne.

La page d'accueil rassemble les actualités liées au service public : mise en exergue des nouveautés, mises à jour fréquentes des consignes de service

public, centralisation des procédures de service public, intégration d'un agenda, hiérarchisation de l'information, enrichissement avec l'action culturelle.

Les nouveaux agents suivent un cycle de 15 heures de formation aux outils et procédures du service public. 32 lettres d'information et 11 réunions d'échanges ont accompagné la formation interne au service public.

5 FORMATION DES PUBLICS

A Panorama général

116 séances de formation ont été dispensées (112 en présentiel, 4 à distance), soit un volume de 200 heures correspondant à des formations intégrées dans les cursus de licence, de master et de doctorat de l'Inalco, des formations élaborées à la demande d'enseignants ou des formations à la carte ciblant des outils ou des domaines thématiques particuliers.

Ces séances ont été dispensées par 3 membres de l'équipe Formation épaulés par 30 agents des autres pôles de la bibliothèque. 2 042 passages d'utilisateurs en formation ont été relevés (2 506 en 2021, soit une diminution de 464 passages par rapport à 2021). Cette baisse s'explique par le retour en force des formations en présentiel, avec la levée des contraintes sanitaires. On constate à ce titre une baisse du nombre total de doctorants formés dans le cadre du cycle dédié. S'y ajoutent une diminution du nombre d'inscrits aux formations à la carte ainsi qu'une légère baisse du nombre de Licence 1 formés due à des problèmes conjoncturels.

Heures de formation dispensées		
	2021	2022
Janv.-mars	78 h	70,5 h
Sept.-décembre	122,5 h	129,5 h
Total	200,5 h	200 h

Séances de formations à la carte ou à la demande		
	2021	2022
À la carte	29	16
À la demande	92	100
Total	121	116

Provenance du public formé								
	Inalco		GIP BULAC		Hors GIP		Total	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Nb	2090	1765	385	184	31	93	2506	2042
%	83,4 %	86,4 %	15,4 %	9,0 %	1,2 %	5,6 %		

B Formation des licences

→ **FORMATIONS « LA BULAC, MODE D'EMPLOI : UNE BOÎTE À OUTILS POUR RÉUSSIR SA LICENCE »**

Sur la base d'un dispositif éprouvé en 2021 et consolidé en 2022, la formation des étudiants en li-

cence a bénéficié de l'engagement de 27 formateurs BULAC. Entre le 13 septembre et le 9 novembre 2022, 55 séances ont permis de former un total de 1 136 étudiants inscrits dans les 11 départements de l'Inalco qui proposent un parcours en licence et, pour trois d'entre eux, un parcours de langue en initiation (L0). Sont également compris les étudiants inscrits en DU Passerelle. Ces séances équivalent à 81,5 heures de formation en présentiel.

→ **FORMATIONS À LA DEMANDE**

La BULAC a participé au dispositif « Objectif master » initié en 2020 par l'Inalco à destination des candidats au master. Trois ateliers « Construire son projet de recherche avec la BULAC », rassemblant un total de 29 étudiants, ont été coanimés par des enseignants et des bibliothécaires.

	2021	2022
Janv.-mars	65	36
Sept.-décembre	1 264	1 136
Total	1 329	1 172

C Formation des masters

→ **ENSEIGNEMENT DE MÉTHODOLOGIE DU MÉMOIRE : « MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE DOCUMENTAIRE » ET « UTILISER ZOTERO POUR SON MASTER »**

Dans le cadre de l'enseignement de « Méthodologie du mémoire », 8 séances de formation à la recherche documentaire et 9 séances de formation au logiciel Zotero ont été organisées en coordination avec l'équipe pédagogique de l'Inalco. 1 séance sur l'identité numérique a été organisée à la demande du master Didactique des langues. Au total, 236 passages ont été comptabilisés.

→ **SENSIBILISATION AU RISQUE DE PLAGIAT**

Ces séances obligatoires pour la validation du diplôme ont été organisées pour la cinquième année consécutive. 131 étudiants ont été formés.

→ **FORMATIONS À LA DEMANDE ET À LA CARTE**

Une séance de formation a été organisée à la demande d'enseignants d'établissements du GIP BULAC, à destination d'étudiants en master « Mondes

arabes et musulmans » (Paris 1 Panthéon-Sorbonne, Sorbonne Université). En complément, deux séances à la carte intitulées « Mon master à la BULAC » ont été proposées aux étudiants du GIP BULAC. 8 étudiants de master et 1 doctorant y ont participé.

Au total, 485 étudiants en master ont participé aux formations à la demande, incluant les enseignements de méthodologie de mémoire (226 de janvier à juillet, 259 de septembre à décembre), et 32 aux formations à la carte (5 étudiants de janvier à juillet, 27 étudiants de septembre à décembre).

	2021	2022
Janv.-mars	313	231
Sept-décembre	281	286
Total	594	517

① Formation des doctorants et enseignants-chercheur

→ CYCLE DOCTORANTS

Un cycle doctorants a été organisé en 2022 du 29 mars au 1^{er} avril. La majorité des séances s'est tenue en présentiel (9 sur 12). Ces formations portaient sur les 8 thématiques suivantes :

- Optimiser sa recherche documentaire en SHS (2 séances simultanées en présentiel)
- Présentation de l'Open Access et des bases en accès ouvert (2 séances simultanées en présentiel)
- Zotero : utiliser un logiciel de gestion bibliographique (2 séances simultanées en présentiel)
- Déposer, signaler, diffuser sa thèse (1 séance à distance)
- Identité numérique du doctorant (1 séance en présentiel)
- Développer sa veille (1 séance en présentiel)
- Éthique de la recherche (1 séance en présentiel, 1 séance à distance)
- Boîte à outils du doctorant (1 séance à distance).

242 passages ont été comptabilisés durant ce cycle, parmi lesquels figuraient 239 doctorants.

Provenance du public formé lors du cycle doctorants du printemps 2022		Effectifs	%
GIP BULAC	Université Paris Cité	42	17,4 %
	Inalco	113	46,7 %
	Sorbonne Université	11	4,5 %
	Université Sorbonne Nouvelle	13	5,4 %
	Université Panthéon Sorbonne	3	1,2 %
	EPHE	5	2,1 %
	EHESS	50	20,7 %
Hors GIP	Autres établissements universitaires français	3	1,2 %
	Établissements universitaires étrangers	2	0,8 %
Total		242	100 %

→ FORMATIONS À LA CARTE

26 doctorants ont assisté aux formations à la carte proposées, en dehors du cycle doctorants, sur les thématiques suivantes : Zotero, Optimiser sa recherche documentaire, valorisation des manuscrits maghrébins en France, codicologie arabe, Tropy.

Par ailleurs, 44 doctorants ont participé aux formations à la demande sur des thématiques liées aux domaines arabe (codicologie, traitement des manuscrits) et coréen.

Doctorants		
	2021	2022
Janv.-mars	559	306
Sept-décembre	0	3
Total	559	309

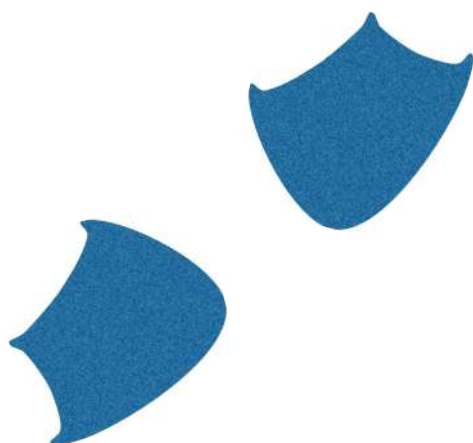
→ FORMATIONS À DESTINATION DES ENSEIGNANTS-CHERCHEURS

Une quarantaine d'enseignants-chercheurs ont participé, dans le cadre des webinaires organisés par Digi#Magh, à la session consacrée à la valorisation en France des manuscrits en écriture maghrébine.

→ ANIMATION DES ATELIERS D'ÉCRITURE DE LA BULAC

La responsable de la mission Communication institutionnelle a animé 3 sessions au cours de l'année 2022 :

- 1 atelier découverte au cours du 1^{er} trimestre (6 séances de 3 heures),
- 1 atelier fiction-nouvelle au 2^e trimestre (6 séances de 3 heures),
- 1 atelier découverte au dernier trimestre (6 séances de 3 heures).



6 APPUI À LA RECHERCHE

A Dépôt électronique des thèses

La BULAC a reçu le dépôt de 25 thèses avant soutenance, soit une diminution de 26,5 % par rapport à 2021 (34 thèses en 2021). 5 thèses ont été traitées et validées dans STAR, 9 thèses sont en traitement, 11 sont en attente de réception du dossier post-soutenance. Sur les 14 thèses validées ou en traitement, on compte 5 refus de diffusion en ligne et 9 acceptations. Cette proportion – moins des deux tiers de thèses diffusées en accès ouvert après la soutenance, sur theses.fr et TEL – est en baisse. Une séance de formation au dépôt de la thèse a été proposée lors du cycle doctorants. Cette séance est rendue obligatoire par l'École Doctorale 265 pour les doctorants de l'Inalco.

B Le Carreau de la BULAC

33 nouveaux billets ont été publiés sur le carnet de recherche de la BULAC, hébergé sur Hypotheses.org (488 depuis son lancement). Le nombre de visiteurs uniques est de 55 788 (40 563 en 2021), pour un total de 134 752 visites (117 063 visites en 2021) ce qui traduit une augmentation significative de fréquentation et de consultation à mettre en lien avec le lancement du site web.

Les 5 billets les plus consultés ont été :

1. « Ukraine : une sélection bibliographique », par Iryna Sobchenko, publié le 11 mars 2022
2. « Ukraine : une sélection de livres numériques en accès libre », par Benjamin Guichard, publié le 11 mars 2022
3. « Langues et cultures autochtones de Patagonie », par Bastien Sepúlveda, publié le 30 mars 2022
4. « Portrait de bibliothécaire : Amadeus Foulon », par Claire Camberlein, publié le 21 février 2022
5. « La Voïvodine, une région européenne au carrefour des langues et des civilisations », par Sonja Simicevic et Nicolas Pitsos, publié le 26 janvier 2022.

C La Croisée de la BULAC

Le site de veille *La Croisée de la BULAC*, hébergé comme le *Carreau de la BULAC* sur Hypotheses.org, a pour objectif de rendre visible pour les chercheurs et spécialistes l'actualité de la recherche dans le domaine des aires culturelles. La Croisée agrège et diffuse ainsi par le biais de flux RSS les publications récentes de 556 carnets de recherche, sélectionnés dans le catalogue d'Hypotheses.org.

1 900 articles ont été mis en avant sur La Croisée (1 382 en 2021). Le carnet a enregistré 7 660 visiteurs uniques (6 641 en 2021) et 20 848 visites au total (18 423 en 2021).

D Collections HAL

Après le lancement d'une collection thématique HAL dédiée aux études asiatiques en France fin 2020, une nouvelle collection destinée à valoriser les travaux sur le Moyen-Orient et les mondes musulmans a été créée en 2022. Cette collection est une réalisation commune à la BULAC et au GIS MOMM, constituée avec l'appui technique du CCSD. Elle agrège les publications de laboratoires français et étrangers par le biais d'un tamponnage automatique sur le critère de l'affiliation universitaire. La BULAC et le GIS MOMM en sont cogestionnaires.

Chiffres-clés de la collection HAL « Études asiatiques en France » en 2022

	2022
Publications	2 784
Laboratoires représentés dans la collection (prise en compte des laboratoires de tous les chercheurs associés à une publication, y compris les laboratoires étrangers)	73
Laboratoires strictement rattachés au périmètre du GIS	27
Chercheurs isolés tamponnés manuellement	121
URL : https://halshs.archives-ouvertes.fr/ASIES_ET_PACIFIQUE	

Chiffres-clés de la collection HAL « Moyen-Orient Mondes Musulmans » en 2022

	2022
Publications	5 603
Laboratoires représentés dans la collection (prise en compte des laboratoires de tous les chercheurs associés à une publication, y compris les laboratoires étrangers)	56
Laboratoires strictement rattachés au périmètre du GIS	14
Chercheurs isolés tamponnés manuellement	119
URL : https://hal.science/MOYEN_ORIENT_ET_MONDES_MUSULMANS	

N. b. : Le nombre de publications indiqué pour chacune des deux collections n'est pas représentatif de la réalité des périmètres de tamponnage qui ont été redéfinis récemment et seront soumis au CCSD courant février 2023 – et sur la base desquels on peut espérer faire remonter davantage de publications.

E Campagnes 1Lib1Ref

La BULAC a participé aux deux campagnes 1Lib1Ref organisées par Wikipédia, afin de contribuer à la qualité des articles de l'encyclopédie et à la promotion des études aréales.

Grâce aux interventions de 7 rédacteurs, la BULAC a comptabilisé 146 références ajoutées, 253 modifications, 124 articles modifiés, et 8 articles créés. 4 formations individuelles ont été dispensées aux agents, à leur demande, en amont de chaque campagne.

7 ACTION CULTURELLE

21 manifestations scientifiques et culturelles ont été organisées au cours de l'année, dont 2 labellisées 10^e anniversaire, accompagnées de 23 sélections bibliographiques en salle de lecture. Les événements de l'année 2022 ont été relayés via les canaux de communication habituels ; ils ont également été inscrits sur les agendas culturels parisiens Que faire à Paris et Le Parisien Étudiant. 6 lettres d'information ont été diffusées. Chaque événement fait l'objet d'un accompagnement audiovisuel (prise de vues, pastilles vidéo) pour une exploitation en ligne optimale. La programmation 2022 a retrouvé toute la richesse qui la caractérise, encore amplifiée par les festivités du 10^e anniversaire.

A Expositions dans les vitrines du rez-de-jardin de la BULAC

○ « ÉCRITURES JAPONAISES », EXPOSITION ET JOURNÉE D'ÉTUDES, DU 26 OCTOBRE 2021 AU 8 FÉVRIER 2022

Cet événement phare du 10^e anniversaire du Pôle des langues et civilisations était coorganisé avec l'Inalco. L'exposition, sous le commissariat d'André Baldinger, designer graphique et créateur de caractères, présentait différentes étapes du travail de l'artiste ainsi qu'une riche collection d'ouvrages et d'affiches des années 1950 à nos jours, dans la galerie et au rez-de-chaussée de la BULAC. 6 visites guidées ont été organisées sur la durée de l'exposition.

○ « CES JOURNAUX DES DIASPORAS QUI ONT FAIT LA PRESSE PARISIENNE », DU 21 FÉVRIER AU 1^{ER} AVRIL 2022 : VITRINES ET GALERIE

Tour d'horizon de la diversité linguistique de l'édition et de la presse parisienne au XX^e siècle, à l'occasion du colloque international organisé par Transfopress, réseau transnational pour l'étude de la presse en langues étrangères, sous le commissariat de Nicolas Pitsos (BULAC, CHCSC-université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines, CREE-Inalco). L'exposition est accessible en ligne sur la BINA.

○ EXPOSITION « LE RÔLE DES REVUES ÉGYPTIENNES DANS LA NAHDA », DU 4 AVRIL AU 13 MAI 2022 : VITRINES

Exposition sur la place des traductions vers l'arabe dans le mouvement de la Nahda, réalisée avec la collaboration de Manel Belhadj Ali, chercheuse en résidence à la BULAC de septembre 2021 à août 2022 dans le cadre d'un programme de valorisation des études arabes du GIS Moyen-Orient et mondes musulmans. Elle s'est accompagnée d'une table ronde coorganisée avec le CNRS, « La Nahda, un concept à réinventer ? ».

○ « DANS L'OBJECTIF D'HENRY VIOLLET. LES MONUMENTS ISLAMIQUES À TRAVERS UN FONDS D'ARCHIVE INEXPLORÉ (1904-1913) » : VITRINES

Événement de clôture de la résidence de recherche de Martina Massullo, dans le cadre du projet ÉpiPOM (Épigraphie du Proche-Orient médiéval) soutenu par le GIS CollEx-Persée, valorisant les ressources iconographiques du fonds Henry Viollet, architecte de formation et photographe, figure pionnière des études françaises sur le patrimoine bâti islamique. Une journée d'étude a été organisée les 23 et 24 juin. Une bande-annonce et une visite guidée de l'exposition en vidéo ont été diffusées.

○ « LA DIFFUSION DES SAVOIRS DANS LE JAPON DES TOKUGAWA », DU 29 AOÛT AU 30 SEPTEMBRE 2022 : VITRINES

Projet valorisant les documents scientifiques de la Réserve à l'issue de la rétroconversion du fonds ancien japonais. Avec la collaboration d'Annick Horiuchi, historienne des sciences (Université Paris Cité).

○ « CONSEILS AUX VOYAGEURS SAVANTS », DU 3 OCTOBRE AU 10 NOVEMBRE 2022 : VITRINES

En regard de la programmation « Voyages savants 2022 » de la Bibliothèque Sainte-Geneviève, comprenant un colloque accueilli à la BULAC les 19 et 20 octobre 2022. Sélection de documents qui constituent des guides du bien voyager pour un savant.

○ « VOIX D'UKRAINE, VOIX D'UN PEUPLE EN LUTTE », DU 24 OCTOBRE AU 22 DÉCEMBRE 2022 : GALERIE

Exposition créée pour le festival Vo-Uf, exposée dans la galerie du Pôle des langues et civilisations.

○ « LES LETTRES LITUANIENNES DANS LE TOURBILLON DU XX^E SIÈCLE », DU 14 NOVEMBRE AU 14 JANVIER 2023 : VITRINES

En écho à « Kaunas, capitale culturelle européenne 2022 ». Valorisation du don Žibuntas Mikšys (1923-2013), artiste et intellectuel lituanien exilé à Paris au XX^e siècle.


B Sélections bibliographiques

- « Juifs d'Orient », du 3 au 15 janvier 2022
- « Liberté d'expression et défense des droits de l'Homme en Russie », du 17 janvier au 3 février 2022
- « Penser la traduction en termes politiques », du 4 au 19 février 2022
- « Ces diasporas qui ont fait la société française », du 21 février au 5 mars 2022
- « La BULAC fait son Cinéma du réel ! », du 7 au 19 mars 2022
- « Joyeux Nowruz ! », du 21 mars au 9 avril 2022

- « La Nahda dans l'histoire littéraire arabe des XIX^e et XX^e siècles », du 11 au 23 avril 2022
- « Humanités numériques pour les études aréales », du 25 avril au 7 mai 2022
- « Des bulles à la BULAC », du 9 au 21 mai 2022
- « L'expérience des *Gastarbeiter* dans l'histoire orale et la narration littéraire », du 23 mai au 4 juin 2022
- « La civilisation inca et son héritage dans la société péruvienne », du 7 au 18 juin 2022
- « Patrimoine architectural en pays d'Islam », du 20 juin au 2 juillet 2022
- « Hong Kong, la perle de l'Orient saisie par le Dragon », du 4 au 16 juillet 2022
- « Jeu d'échecs et autres jeux aléatoires », du 18 au 30 juillet 2022
- « Coups de cœur des bibliothécaires », du 16 au 27 août 2022
- « La vie culturelle à l'époque des Tokugawa », du 29 août au 10 septembre 2022
- « Le 55^e anniversaire de l'Association des nations de l'Asie du Sud-Est », du 12 au 24 septembre 2022
- « Littérature mongole et littérature ukrainienne » du 26 septembre au 8 octobre 2022
- « Voyages savants », du 10 au 22 octobre 2022
- « Ouvert pour la justice climatique », du 24 octobre au 5 novembre 2022
- « Femme, vie, liberté – Révolte en Iran », du 7 au 19 novembre 2022
- « La nouvelle littérature lituanienne », du 21 novembre au 13 décembre 2022
- « Cinéma balte », du 14 au 23 décembre 2022

C Rencontres dans l'auditorium

- « *TRADUCTION ET VIOLENCE* », LE 10 FÉVRIER 2022
Dialogue entre Tiphaine Samoyault, auteur de l'ouvrage *Traduction et violence* (2020), et Christiane Fioupou, traductrice de théâtre et de poésie d'auteurs nigériens d'expression anglaise. La vidéo de la rencontre a enregistré 497 vues (au 31 décembre 2022).



FESTIVAL CINÉMA DU RÉEL 2022, DU 15 AU 17 MARS 2022

Deux soirées de projections, accompagnées de débats et de pastilles vidéos avec les réalisateurs, des étudiants et des enseignants-chercheurs, et une soirée exceptionnelle à l'occasion du panorama « L'Afrique documentaire ». Les vidéos de la playlist « La BULAC fait son Cinéma du réel », ont cumulé 737 vues (au 31 décembre 2022).

- « *L'EXPÉRIENCE DES GASTARBEITER DANS L'HISTOIRE ORALE ET LA NARRATION LITTÉRAIRE* », 24 MAI 2022
Table ronde sur la perception de l'expérience des *Gastarbeiter* originaires de Grèce et de Turquie,

dans la littérature et dans l'histoire orale. La vidéo de la rencontre a enregistré 100 vues (au 31 décembre 2022).

- *RENCONTRE « VALDAS PAPIEVIŠ, DE L'AUTRE CÔTÉ DU TEMPS »*, 15 NOVEMBRE 2022

Dialogue entre l'écrivain et le critique littéraire Éric Dussert. La vidéo de la rencontre a enregistré 106 vues (au 31 décembre 2022).

- *PROJECTION-DÉBAT, RÉMINISCENCES D'UN VOYAGE EN LITUANIE, DE JONAS MEKAS*, 15 DÉCEMBRE 2022

À l'occasion du centenaire de Jonas Mekas. La vidéo du débat a suscité 35 vues (au 31 décembre 2022).

D Partenariat hors-les-murs

- *FESTIVAL DE TRADUCTION LITTÉRAIRE VO-VF, LE 1^{ER} OCTOBRE 2022*

La carte blanche de la BULAC était consacrée à la littérature mongole. La traductrice Munkhzul Renchin a dialogué avec Anna Dupy (BULAC). Le Festival et la BULAC ont également présenté une programmation autour de la littérature ukrainienne, en exposant une sélection de « poèmes-recours de la population ukrainienne en guerre » au château du Val Fleury et en organisant une table ronde avec les traductrices Iryna Dmytrychyn et Françoise Mancip-Renaudie, et Iryna Sobchenko (BULAC), ainsi qu'un atelier sur la langue ukrainienne.

E Événements hébergés par la BULAC dans le cadre de partenariats scientifiques

- *CYCLE DE CONFÉRENCES DE L'IISMM, « CONTRE-POUVOIRS DANS LES RÉGIMES À RÉFÉRENCE MUSULMANE »*, OCTOBRE 2021-JUIN 2022

La BULAC a accueilli un cycle de 9 conférences publiques de l'Institut d'études de l'Islam et des sociétés du monde musulman (IISMM-EHESS). Les rencontres organisées chaque mois à l'auditorium étaient diffusées en direct sur la chaîne vidéo de la BULAC. Au 31 décembre 2022, on comptabilise 14 605 vues et écoutes sur les plates-formes de la BULAC et de l'IISMM.

- *CYCLE DE CONFÉRENCES DE L'IISMM, « PRÊCHER ET CONVAINCRE EN CONTEXTE MUSULMAN »*, OCTOBRE 2022-JUIN 2023

D'octobre à décembre 2022, la BULAC a accueilli les 3 premières conférences publiques mensuelles de l'IISMM-EHESS. Au 31 décembre 2022, on comptabilise 17 843 vues et écoutes sur les plates-formes de la BULAC et de l'IISMM.

- *SALON DU LIVRE DES BALKANS*, 11 ET 12 FÉVRIER 2022

La BULAC et l'Inalco ont accueilli la 10^e édition de cette manifestation culturelle et littéraire (ren-

contres littéraires, projections, débats, tables rondes, dédicaces d'auteurs).

○ STAGES DE FORMATION DE L'IISMM, MARS 2022

Dans le cadre d'une convention de partenariat avec l'EHESS, la BULAC a accueilli en mars trois journées de formation à destination d'enseignants d'établissements du secondaire des académies d'Île-de-France, pour lesquels la BULAC a mis à disposition une sélection de ressources.

○ 8^e RENCONTRE TRANSFOPRESS : « PARIS, MÉTROPOLITE POLYPHONIQUE : POUR UNE HISTOIRE DE LA PRESSE PARISIENNE EN LANGUE ÉTRANGÈRE (XIX^e-XXI^e SIÈCLE) », DU 9 AU 11 MARS 2022

La BULAC était partenaire du colloque organisé par le Centre d'histoire culturelle des sociétés contemporaines (Université Paris-Saclay), la BnF, le CREE (Inalco), l'ICT (Université Paris Cité) et le LARCA UMR 8225 (Université Paris Cité, CNRS).

○ EXPOSITION « LES MANUSCRITS DE TAGDEMT », CHÂTEAU DE CHANTILLY, DU 2 MARS AU 30 MAI 2022

Le château de Chantilly conserve 38 manuscrits orientaux rescapés du pillage de la smalah, l'immense capitale nomade de l'émir Abd el-Kader. L'exposition des manuscrits au sein du Cabinet des livres de Chantilly est le fruit d'un important travail de recherche mené par le musée Condé, en partenariat avec l'IRHT et Zouhour Chaabane, responsable du traitement des manuscrits arabes de la BULAC. Elle s'est accompagnée d'une journée d'études, « Les livres d'Abd el-Kader. Bibliothèques et mémoire culturelle dans l'Algérie moderne », le 8 avril 2022.

○ « CONTRIBUTING », 22 AVRIL 2022

Événement coorganisé par l'Inalco, Wikimedia France, Wikimedia MA et la BULAC. Cette journée était destinée à présenter une sélection d'outils disponibles pour enrichir l'environnement Wikimedia avec des ressources linguistiques diversifiées et à échanger avec de futurs contributeurs.

○ ÉCOLE DE PRINTEMPS SUR LES MANUSCRITS MAGHRÉBINS ET LES HUMANITÉS NUMÉRIQUES EN FRANCE, 2, 3 ET 4 MAI 2022

Deux journées de conférences et une journée d'ateliers organisées à la BULAC et au Campus Condorcet par le GIS MOMM. Au programme : un état des lieux des fonds, une réflexion sur les potentiels ouverts par les technologies d'HTR. Les vidéos ont enregistré 1 283 vues (au 31 décembre 2022).

○ MANUSCRITS IBADITES DANS LES BIBLIOTHÈQUES EUROPÉENNES, 17 ET 18 JUIN 2022

Accueil du 2^e atelier de recherche organisé par l'association Ibadica, centre d'études et de recherche sur l'ibadisme.

○ JOURNÉES D'ÉTUDES SUR LE PATRIMOINE ARCHITECTURAL EN PAYS D'ISLAM, 23 ET 24 JUIN 2022

Clôture de la résidence de recherche sur le fonds Henry Viollet, organisée avec le Centre de Recherche sur le Monde Iranien (CeRMI – CNRS).

○ ÉCOLE D'ÉTÉ DU CONSORTIUM HUMA-NUM DISTAM, DU 5 AU 8 JUILLET 2022

Le consortium DISTAM (Digital Studies – Africa Asia Middle East) a pour objectif de faciliter le développement des humanités numériques dans le domaine des études aréales. La BULAC a accueilli la première édition de son école d'été, sur la thématique « Publier avec des données ». Plans de gestion des données, *data papers*, archivage de web, analyse de sources en ligne, enrichissement d'une base de données ont fait l'objet d'ateliers et de conférences. Organisé avec le soutien de l'UAR 2999 Études aréales du CNRS.

○ COLLOQUE « VOYAGES SAVANTS – DOCUMENTER LE MONDE ET PRODUIRE DES SAVOIRS DEPUIS L'EUROPE (XVI^e-XX^e SIÈCLES) », 19 ET 20 OCTOBRE 2022

La programmation culturelle et scientifique 2022 de la Bibliothèque Sainte-Geneviève était placée sous le thème des « Voyages savants ». Ce thème était décliné en une exposition à la BSG et un colloque international accueilli à la BULAC.

📍 Prêts d'exposition

○ « ALIENTO, LE SOUFFLE DE LA SAGESSE », À L'HÔTEL DE VILLE DU PECQ (YVELINES), DU 7 AU 28 MAI 2022

Cette exposition, présentée à la BULAC du 12 novembre au 20 décembre 2019 a été réalisée au terme du projet de recherche ANR Aliento (Analyse Linguistique et Interculturelles des Énoncés sapientiels brefs et de leur Transmission Orient-Occident / Occident-Orient).

○ « FUTURS D'AILLEURS : VOYAGE EN SCIENCE-FICTION », AU STAR'S UP FESTIVAL (MEUDON), DU 22 AU 25 SEPTEMBRE 2022

Cette exposition, présentée à la BULAC en février-mars 2020, propose une excursion dans les sciences-fictions d'Europe de l'Est, d'Afrique, du Moyen-Orient et d'Asie.

📍 Les collections patrimoniales exposées hors-murs

○ « SPLENDEURS DES OASIS D'OUBÉKISTAN », DU 23 NOVEMBRE 2022 AU 6 MARS 2023, AU MUSÉE DU LOUVRE

La BULAC a prêté un document pour cette exposition un manuscrit persan datant de la fin du XV^e siècle.

8 MÉDIATION NUMÉRIQUE ET AUDIOVISUELLE

A Site web de la BULAC

Le site web refondé de la BULAC a été mis en ligne à la rentrée universitaire 2021, mais les derniers développements se sont poursuivis jusqu'au début de l'année 2022. L'année 2022 a consisté à faire vivre le site en fonctionnement courant en l'ancrant dans la pratique professionnelle des agents. Des chantiers qualité (restructuration des contenus, indexation des médias...) et des chantiers de production de contenus ont également été menés. Des retours utilisateurs ont par ailleurs été recueillis lors de séances de *focus groups*.

→ CALENDRIER

- Janvier 2022 : fin des développements ;
- février 2022 : vérification de service régulier, nouveau passage en production, mise en place de la collecte de statistiques ;
- mars 2022 : mise en place d'un comité éditorial du site web ;
- mai-juin 2022 : organisation de séances de *focus groups* avec des agents et des usagers ;
- octobre 2022 : formation des agents au *front office*
- janvier à décembre 2022 : chantiers qualité et chantiers de production de contenus.

→ CONTENUS PUBLIÉS

1 353 contenus ont été versés ou créés sur le site en 2022 (sur un total de 5 202 contenus publiés depuis le 6 septembre 2021) :

- 876 images (sur un total de 3 140)
- 45 intervenants (sur un total de 638)
- 67 événements et sous-événements (sur un total de 343)
- 76 fichiers PDF (sur un total de 325)
- 81 articles (sur un total de 246), dont 3 présentations détaillées des fonds reprises en profondeur
- 57 vidéos (sur un total de 219)
- 5 guides thématiques (sur un total de 39)
- 122 actualités (sur un total de 157)
- 11 ateliers et formations (sur un total de 33)
- 13 offres d'emploi (sur un total de 21)

Des chantiers rétrospectifs ont été menés : mise en ligne de l'intégralité des enregistrements audios et vidéos des rencontres de 2008 à 2022, mise en ligne des expositions de 2015 à 2022 (chantier poursuivi en 2023), indexation des images de la Médiathèque.

→ STATISTIQUES DE FRÉQUENTATION

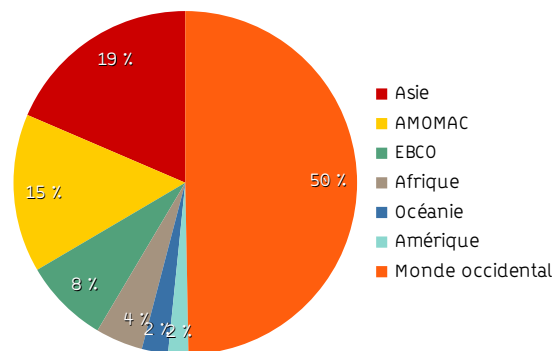
Les statistiques de fréquentation portent sur la période février-décembre 2022.

- 144 978 visites
- 413 682 pages vues, 227 518 pages vues uniques

- 118 618 recherches totales sur le site, 4 201 mots-clés uniques

88,33 % des visites sur le site ont été réalisées depuis la France (128 061 visites, 548 245 actions). Les autres visites se répartissent géographiquement comme suit :

Origine des visites sur le site web de la BULAC



→ TRAFIC, CONSULTATION DES CONTENUS ET REBONDS

En dehors des pages spécifiques que sont la page d'accueil, le moteur de recherche et le formulaire de contact, les pages les plus consultées sur le site sont : les pages consacrées aux modalités d'accueil, la page « Tout un monde de ressources » (point d'entrée vers les guides thématiques et les présentations détaillées des fonds), les offres d'emplois et la page « Ateliers & formations ».

Lorsqu'ils cliquent sur un lien sortant, les visiteurs se dirigent majoritairement vers le catalogue de la BULAC, le portail des ressources en ligne et Le Carreau de la BULAC.

Les usagers arrivent principalement sur le site web après une recherche dans un moteur de recherche.

Le site web de la bibliothèque joue donc pleinement son rôle de porte d'entrée vers les services et les outils proposés par la bibliothèque.

→ PAGES DE LA PROGRAMMATION SCIENTIFIQUE ET CULTURELLE LES PLUS CONSULTÉES

Nom	Vues de page uniques	Vues de page
La BULAC fait son Cinéma du réel – édition 2022	744	973
Écritures japonaises : concevoir des caractères typographiques	552	632
Penser la traduction en termes politiques	466	571
Ces journaux des diasporas qui ont fait la presse parisienne	416	507
Cheikh El Haddad et l'insurrection de la Kabylie. Des vestiges de papier, 1871-	401	460

2021		
Le rôle des revues égyptiennes dans la Nahda	394	523
Dans l'objectif d'Henry Viollet. Les monuments islamiques à travers un fonds d'archives inexploré (1904-1913)	364	577
La diffusion des savoirs dans le Japon des Tokugawa	364	447
Dans l'objectif d'Henry Viollet. Les monuments islamiques à travers un fonds d'archives inexploré (1904-1913)	351	471
Les lettres lituaniennes dans le tourbillon du XX ^e siècle	302	467

s'apparentent à celles de la BULAC. Ces publications ont généré 22 334 vues cumulées sur Facebook, 19 721 vues cumulées sur Twitter et 450 likes cumulés sur Instagram.

→ **YOUTUBE, CANAL-U ET MÉDIHAL**

La chaîne YouTube de la BULAC, qui comptait 1 168 abonnés au 31 décembre 2022, a accueilli 39 nouvelles vidéos (sur un total de 217 vidéos publiques) en 2022. En plus des 13 vidéos réalisées par l'audio-visuel, il s'agit de 20 captations d'événement, de 5 pastilles « La BULAC vue par » et de la carte de vœux numérique.

Au 31 décembre 2022, la chaîne YouTube de la BULAC totalisait 87 204 vues depuis son ouverture le 7 décembre 2016, dont 29 691 en 2022 (57 409 en 2021, soit +51,7 %).

Les vidéos de 2022 les plus consultées sur la chaîne YouTube de la BULAC sont les suivantes :

1. « Hirak, le renouveau de la contestation en Algérie » (3 861 vues au 31 décembre 2022)
2. « La naissance de l'islam : convaincre entre apocalypse, conquêtes et empire » (1 662 vues au 31 décembre 2022)
3. « Netvibes, un outil en ligne pour simplifier votre veille » (1 359 vues au 31 décembre 2022)
4. « Penser la traduction en termes politiques » (497 vues au 31 décembre 2022)
5. « La Cause almohade : convertir les juifs, les chrétiens... et les musulmans au monothéisme (Maghreb XII^e-XIII^e siècle) » (419 vues au 31 décembre 2022)

Les statistiques de consultations sur Canal-U sont parcellaires pour 2022 : de janvier à juillet 2022 (arrêt des mesures). Les ressources déposées sur Canal-U ont généré 933 consultations ; en décembre 2022 (reprise des mesures), 268 pages consultations ont été enregistrées. Les statistiques de consultations sur MédiHAL n'ont pas pu être obtenues pour 2022.

La fonctionnalité de *streaming* a été exploitée pour 13 événements en 2022.

B L'audiovisuel, levier de la valorisation

La BULAC a fait de l'audiovisuel un outil privilégié pour la valorisation de ses activités. Ainsi, 73 reportages photos ont été menés en 2022 et 13 productions vidéos ont été réalisées : 1 bande-annonce et 3 pastilles pour le Cinéma du réel, 1 bande-annonce et 1 visite guidée d'exposition autour du fonds Viollet et deux tutoriels (construits autour de 7 vidéos).

C La BULAC sur les réseaux sociaux

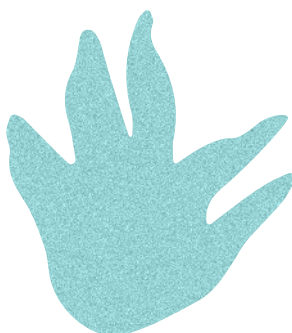
→ **STATISTIQUES**

Au 31 décembre 2022, la BULAC compte 6 846 abonnés sur Facebook (6 502 en 2021), soit une augmentation de 5,29 % (+ 7,83 % en 2021). À la même date, on compte 4 534 abonnés sur Twitter (4 273 en 2021), soit une augmentation de 6,11 % (+ 10,19 % en 2021). En décembre 2020, la BULAC a investi un troisième réseau social, Instagram. Au 31 décembre 2022, la BULAC dénombre 1 053 abonnés sur Instagram, soit une augmentation de 28,26 % (821 en 2021).

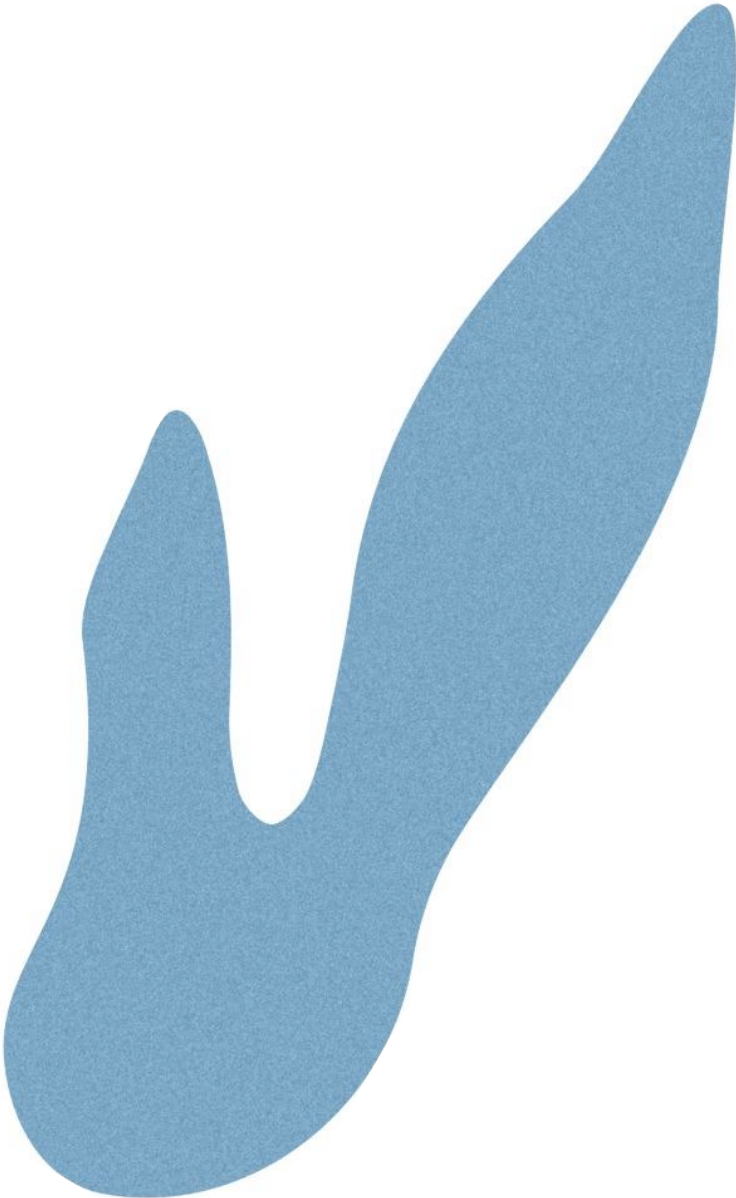
→ **FOCUS : LES SÉRIES D'ÉTÉ ET DE RENTRÉE**

La série estivale « Lire, écrire & vice versa » (du 25 juillet au 27 août) proposait une sélection de livres coups de cœur et des textes composés par les participants aux ateliers d'écriture créative.

La série de rentrée « Un monde de bibliothèques » (du 29 août au 4 septembre) a mis en lumière 7 bibliothèques dont les collections en études aréales



ANNEXES



ORGANIGRAMME

Organigramme de la BULAC au 1er octobre 2022

Direction

- Marie-Lise Tsagouria**
Directeur
- Jean-François Chanal**
Directeur adjoint
- Benjamin Guichard**
Directeur scientifique

- Claudie Monteiro**
Responsable de la communication institutionnelle
- Monika Merlin**
Conseillère en prévention des risques professionnels
- Thomas Jacqueau**
Délégué à la protection des données (DPO)
- Vesna Asanovic**
Référént handicap

Direction technique du bâtiment

- Vincent Chagniot**
Directeur technique du bâtiment
- Jean-Claude Cirany**
Technicien
- Ghislain Njike-Sandjo**
Electricien
- Mohamed Nemour**
Plombier
- Said Boina**
Technicien
- Sébastien Paulcan**
Adjoint au directeur technique du bâtiment

Agence comptable

- Eric Spiridon**
Agent comptable

Direction générale des services

- Jean-François Chanal**
Directeur général des services

Équipe Administration

- Vesna Asanovic**
Adjointe au directeur général des services
Chef de l'équipe administration
- Hortensia Lubbert**
Gestionnaire des ressources financières
- Marie Hangat**
Responsable des ressources financières
- Thomas Jacqueau**
Responsable des affaires juridiques
- Valérie Privat**
Gestionnaire des ressources humaines

Équipe Informatique

- Christophe Paris**
Adjoint au directeur général des services
Chef de l'équipe informatique
- Aymeric Lingat**
Gestionnaire de parc informatique orienté réseau
- Lorenzo Deustua**
Administrateur réseau et téléphonie
- Nicolas Legrand**
Administrateur technique du système d'information documentaire
- Sally Dombia**
Gestionnaire de parc informatique orienté systèmes d'exploitation
- Sébastien Monassa**
Administrateur des systèmes d'information
- Thomas Jacqueau**
Administrateur des outils de communication interne et externe

Équipe Pilotage et logistique

- Antonina Gutta**
Adjointe au directeur général des services
Chef de l'équipe Pilotage et logistique
- Hortensia Lubbert**
Gestionnaire administrateur
- Thierry Guillou**
Gestionnaire administrateur et logistique

Pôle Conservation et patrimoine

- Julien Donadille**
Responsable du pôle Conservation et patrimoine

- Martina Massulo**
Chargée de traitement des archives Henry Viollet

Équipe Gestion des magasins

- Saira Munir Qureshi**
Resp. adj. du pôle conservation et patrimoine
Chef de l'équipe Magasins
- Angélique Carle**
Chargée de la gestion des magasins
- Édouard Matalon**
Chargé de la gestion des magasins
- Gwenaél Pouliquen**
Chargé de la gestion des magasins
- Paula Jacq**
Chargée de la gestion des magasins

Équipe Traitements de conservation

- Mathilde Maréchal**
Resp. adj. du pôle conservation et patrimoine
Chef de l'équipe Traitements de conservation
- Amélie Larousserie**
Chargée de traitements de conservation entières
- Delphine Sautet**
Chargée de traitements de conservation
- Édouard Durhône**
Chargée de traitements de conservation
- Émeline Gelez**
Chargée des traitements de conservation interne
- Laure Mellet**
Chargée de traitements de conservation
- Olympe Valero**
Chargée de traitements de conservation

Pôle Flux et données

- (Intérim) Benjamin Guichard**
Responsable du pôle Flux et données

Équipe Gestion des commandes et entrées

- Aline Petlet**
Responsable adjointe du pôle Flux et données
Chef de l'équipe best. des comm. et entrées
- Catherine Leclerc**
Gestionnaire des commandes et chargée du signalement pour la documentation électronique
- Diana Chiron**
Chargée des entrées de monographies et de périodiques
- Erwan Lecorre-Juratic**
Chargé des entrées de monographies et de périodiques
- Fanny Hocde**
Gestionnaire de commandes de monographies
- Isabelle Frefin**
Gestionnaire des commandes et référent catalogage pour les périodiques
- Marion Rambaud**
Chargée de la gestion et du signalement des périodiques
- Mickaël Hamelin**
Chargé du signalement et du traitement des périodiques
- Nathalie Eshikh**
Chargée des entrées de monographies et des dons

Équipe Signalement et exposition des données

- Léonard Bourlet**
Responsable adjoint du pôle Flux et données
Chef de l'équipe Sign. et exp. des données
- Amaury Gau**
Administrateur fonctionnel du site
- Asyeh Ghafourian**
Responsable de la coordination du catalogage
- Nathalie Pilet**
Chargée de la bibliothèque numérique et des bases
- X**
Référént données pour les projets de recherche et appui à la coordination du catalogage

Pôle Développement des collections

- Florence Chapuis**
Responsable du pôle Développement des collections

Équipe AMOMAC

- Marine Defosse**
Responsable adjointe du pôle Dev. des collections
Chef de l'équipe AMOMAC
- Adrieh Zinati**
Chargée de collections pour le domaine arabe
- Dana Haddad**
Chargée de la conversion retrospective pour le domaine hébreu
- Farzaneh Zareie**
Chargée de collections pour le domaine persan
- Fatna Ziani**
Chargée de collections pour le domaine arabe
- Mariéva Chauvin**
Chargée de collections pour le domaine arabe
- Marine Defosse**
Chargée de collections pour le domaine Afrique
- Mohammed Tawaf**
Chargé de la conversion retrospective sur le domaine arabe
- Sacha Alsanckali**
Chargé de collections pour le domaine kurde
- Valérie Millet**
Chargée de traitement documentaire
- Zouhour Chaabane**
Chargée de traitement des manuscrits arabes

Équipe Asie

- Soline Lau-Suchet**
Responsable adjoint du pôle Dev. des collections
Chef de l'équipe Asie
- Anna Dupuy**
Chargée de collections pour le domaine mongol
- Atsuko Venture**
Chargée de collections pour le domaine japonais
- Bédat Abbas**
Chargée de collections pour les domaines ourdou, pendjabi et pashto
- Bernadeta Sardonjo**
Chargée de collections pour le domaine indonésien et malais
- Christelle Mazé**
Chargée de collections pour les domaines gén. transjuraves, amériques, océanien
- Laurent Ouseft**
Chargé de collections pour le domaine coréen
- Loïc Min Yu**
Chargé de collection pour le domaine chinois
- Prodip Chakraborty**
Chargé de collections pour le domaine bengali
- Raghaël Arsène-Henry**
Chargé de traitement pour le fonds birman
- Soline Lau-Suchet**
Chargée de collections pour le domaine tibétain
- Thi Hai Nguyen**
Chargée de collections pour le domaine vietnamien

Équipe EBEO

- Florence Chapuis (Intérim)**
Responsable adjointe du pôle Dev. des collections
Chef de l'équipe EBEO
- Aglaé Achechoua**
Chargée de collections pour le domaine russe
- Irina Sobchenko**
Chargée de collections pour les domaines ukrainien et biélorusse
- Migle Dulskute**
Chargée de collections pour les domaines letton et lituanien
- Monika Merlin**
Chargée de collections pour les domaines polonais, tchèque, slovaque et serbe
- Nicolas Pitso**
Chargé de collections pour le domaine grec
- Tatiana Joukova**
Chargée de traitement pour les périodiques russes (PFR)

Pôle Médiation

- Cécile Gobbo**
Responsable du pôle médiation

Équipe Accueil

- Paul Cormier**
Responsable adjoint du pôle Médiation
Chef de l'équipe Accueil
- Adrien Julla-Marcy**
Chargé de mission pôle Médiation
- Arzo Mohammed**
Chargé de la logistique des salles et de la circulation des documents
- Catherine Boin**
Chargée de l'information et des formations sur le service public
- Édith Bougard**
Chargée de planification de service public
- Grégory Louge**
Chargé de la logistique des salles et de la circulation des documents, Référént handicap
- Radjou Ram**
Chargé de la fourniture de document à la demande
- Lionel Lambin**
Chargé des contractuels étudiants

contractuels étudiants

- Abdefatah Boukhalfa**
- Alina Sharapova**
- Anais Nassih**
- Benjamin Joguet**
- Cécilia Larfi**
- Émilie Gremillet**
- Hana El-Shazli**
- Houssein Gateff**
- Julie Bonin**
- Mullick Murtaza**
- Olivia Gabriel**
- Penglei Su**
- Sofia Ventinelli**
- Soraya Abdou**
- Yasmine Sethom**
- Youssef Anajar**
- Zineb Mechmacha**

Équipe Formation

- Pauline Belvéze**
Responsable adjointe du pôle Médiation
Chef de l'équipe Formation
- Aladin Larguèche**
Chargé de la formation des publics
- Guyène Le Mignot**
Chargée de la formation des publics

Équipe Valorisation

- Juliette Pinçon**
Responsable adjointe du pôle Médiation
Chef de l'équipe Valorisation
- Bastien Sepulvéda**
Chargé de l'appui à la recherche
- Emmanuelle Liénard**
Chargée de l'action culturelle
- Frédéric Lenglet**
Chargé du libre accès, Numérisation à la demande, Règle de l'autorité
- Maxime Ruscio**
Chargé de l'audiovisuel et du multimédia
- Rachel Suliman-Zada**
Chargée du libre accès et de la signalétique



INSCRIPTIONS 2021-2022

Inscriptions 2021-2022	Licence 1			Licence 2			Licence 3			Master 1			Master 2			Doctorat		
	2020	2021	↗	2020	2021	↗	2020	2021	↗	2020	2021	↗	2020	2021	↗	2020	2021	↗
Inalco	2136	2516	15,10 %	828	1102	24,86 %	779	1006	22,56 %	388	434	10,60 %	321	425	24,47 %	160	196	18,37 %
Paris I – Panthéon Sorbonne	167	320	47,81 %	236	399	40,85 %	252	290	13,10 %	264	339	22,12 %	247	339	27,14 %	109	110	0,91 %
Paris III – Sorbonne Nouvelle	43	94	54,26 %	25	74	66,22 %	33	50	34,00 %	69	144	52,08 %	121	144	15,97 %	82	86	4,65 %
Sorbonne Université	55	128	57,03 %	51	136	62,50 %	108	133	18,80 %	98	172	43,02 %	127	148	14,19 %	90	102	11,76 %
Université de Paris	77	267	71,16 %	103	313	67,09 %	123	348	64,66 %	147	288	48,96 %	136	282	51,77 %	82	121	32,23 %
EHESS										78	91	14,29 %	101	105	3,81 %	140	168	16,67 %
EPHE		1	100,00 %							35	26	-34,62 %	39	48	18,75 %	91	97	6,19 %
EFEO																	1	100,00 %
CNRS																1	4	75,00 %
Total GIP	2478	3326	25,50 %	1243	2024	38,59 %	1295	1827	29,12 %	1079	1494	27,78 %	1092	1491	26,76 %	755	885	14,69 %
Universités d'Île-de-France	60	483	87,58 %	35	384	90,89 %	49	401	87,78 %	67	624	89,26 %	122	615	80,16 %	70	191	63,35 %
Non universitaires		36	100,00 %		29	100,00 %		21	100,00 %		21	100,00 %		44	100,00 %		7	100,00 %
Universités françaises	27	16	-68,75 %	22	14	-57,14 %	30	25	-20,00 %	37	51	27,45 %	93	75	-24,00 %	51	59	13,56 %
Universités étrangères	3	13	76,92 %	1	10	90,00 %	2	16	87,50 %	5	19	73,68 %	11	28	60,71 %	29	60	51,67 %
Total hors GIP	90	548	83,58 %	58	437	86,73 %	81	463	82,51 %	109	715	84,76 %	226	762	70,34 %	150	317	52,68 %
TOTAL	2568	3874	33,71 %	1301	2461	47,14 %	1376	2290	39,91 %	1188	2209	46,22 %	1318	2253	41,50 %	905	1202	24,71 %

Inscriptions 2021-2022	Enseignant-chercheur			Diplôme d'état ¹ CPGE			Diplôme de santé			Autre			Personnel bibliothèque			TOTAL		
	2020	2021	↗	2020	2021	↗	2020	2021	↗	2020	2021	↗	2020	2021	↗	2020	2021	↗
Inalco	291	403	27,79 %	317	517	38,68 %				26			1	5	80,00 %	5 247	6 604	20,55 %
Paris I – Panthéon Sorbonne	37	52	28,85 %	38	63	39,68 %	2			3			3	3	0,00 %	1 358	1 915	29,09 %
Paris III – Sorbonne Nouvelle	41	45	8,89 %	4	13	69,23 %	1	1	0	1						420	651	35,48 %
Sorbonne Université	35	39	10,26 %	9	52	82,69 %	82	224	63,39 %	2						657	1 134	42,06 %
Université de Paris	54	57	5,26 %	16	80	80,00 %	120	423	71,63 %	10			3	5	40,00 %	871	2 184	60,12 %
EHESS	45	60	25,00 %	3	10	70,00 %				2			2	1		371	435	14,71 %
EPHE	28	26	-7,69 %	3	8	62,50 %				6						202	206	1,94 %
EFEO	9	11	18,18 %													9	12	25,00 %
CNRS	64	91	29,67 %							2			1	1	0,00 %	68	96	29,17 %
Total GIP	604	784	22,96 %	390	743	47,51 %	205	648	68,36 %	52	0		10	15	33,33 %	9 203	13 237	30,48 %
Universités d'Île-de-France	71	126	43,65 %	31	638	95,14 %	69	454	84,80 %	28	324	91,36 %	4	8	50,00 %	606	4 248	85,73 %
Non universitaires		50	100,00 %	75	461	83,73 %		29	100,00 %	914	2402	61,95 %	3	5	40,00 %	992	3 105	68,05 %
Universités françaises	90	82	-9,76 %	88	23	-282,61 %	25	12	-108,33 %	68	16	-325,00 %	0	3	100,00 %	531	376	-41,22 %
Universités étrangères	29	82	64,63 %	4	16	75,00 %	3	12	75,00 %	74	95	22,11 %	80	82	2,44 %	241	433	44,34 %
Total hors GIP	190	340	44,12 %	198	1 138	82,60 %	97	507	80,87 %	1 084	2 837	61,79 %	87	98	11,22 %	2 370	8 162	70,96 %
TOTAL	794	1 124	29,36 %	588	1 881	68,74 %	302	1 155	73,85 %	1 136	2 837	59,96 %	97	113	14,16 %	11 573	21 399	45,92 %

FRÉQUENTATION HEBDOMADAIRE MOYENNE PAR NIVEAU DE DIPLÔME EN 2022 (LUNDI-SAMEDI)

	L1	L2	L3	M1	M2	Doctorat	Enseignant-chercheur	Diplôme d'établissement-CPGE	Diplôme de santé	Autre	TOTAL	% des inscrits de l'établissement
Inalco	845,08	583,17	476,17	207,17	134,17	71,92	130,00	109,33	,00	9,42	2 566,42	38,86 %
Paris-I Panthéon Sorbonne	57,67	84,33	63,25	75,17	72,33	24,25	12,25	16,50		2,08	407,83	21,30 %
Paris-III Sorbonne Nouvelle	7,58	7,75	5,83	26,83	35,83	30,58	13,08	2,33		,91	130,74	20,08 %
Sorbonne Université	8,58	9,08	6,25	12,08	8,25	8,83	1,25	3,42	23,92	1,42	83,09	7,33 %
Université Paris Cité	21,75	20,92	26,08	16,83	26,00	17,33	3,58	7,67	36,00	1,75	177,92	8,15 %
EHESS				17,58	26,58	44,42	8,50	1,08		3,67	101,83	23,41 %
EPHE	,25		2,50	9,08	13,33	25,00	11,42				61,58	29,89 %
EFEO					,08		1,67				1,75	14,58 %
CNRS						4,00	139,00			2,00	145,00	151,04 %
Total GIP	940,92	705,25	580,08	364,75	316,58	226,33	320,76	140,33	59,92	21,25	3 676,16	27,77 %
Total universités IdF (hors GIP)	87,50	56,50	56,75	98,83	98,42	40,42	26,00	120,25	105,42	59,50	749,58	17,65 %
Total universités françaises (hors IdF)	1,17	,50	1,42	3,75	6,25	12,00	16,58	2,67	1,92	,16	46,41	1,49 %
Total universités étrangères	11,33	,83	1,42	,42	2,92	6,92	8,17	1,25	1,17	3,00	37,42	9,95 %
Aucun	3,75	1,50	2,58	1,92	3,67	,58	3,67	12,75	2,17	331,25	363,83	84,03 %
Total hors GIP	103,75	59,33	62,17	104,92	111,25	59,92	54,42	136,92	110,67	393,91	1 197,24	14,67 %
TOTAL	1 044,67	764,58	642,25	469,66	427,83	286,25	375,17	277,25	170,58	415,16	4 873,40	22,77 %

PRÊTS 2019-2021-2022

Prêts 2020-2021	janv.	févr.	mars	avr.	mai	juin	juil.	août	sept.	oct.	nov.	déc.	Total
2019	3 208	4 009	3 614	3 672	3 355	2 560	2 264	907	3 559	4 776	4 428	2 834	39 186
2021	2 839	3 157	3 175	2 983	2 500	2 060	2 058	1 062	3 272	4 210	3 657	3 266	34 239
2022	2 973	3 091	3 596	3 158	2 648	2 208	2 079	808	3 397	3 754	3 537	2 791	34 040
↗ 2021-2022	4,51 %	-2,14 %	11,71 %	5,54 %	5,59 %	6,70 %	1,01 %	-31,44 %	3,68 %	-12,15 %	-3,39 %	-17,02 %	-0,58 %
↗ 2019-2022	-7,90 %	-29,70 %	-0,50 %	-16,28 %	-26,70 %	-15,94 %	-8,90 %	-12,25 %	-4,77 %	-27,22 %	-25,19 %	-1,54 %	-15,12 %

COMMUNICATIONS 2019-2021-2022

Communications et prêts Magasins	janv.	févr.	mars	avr.	mai	juin	juil.	août	sept.	oct.	nov.	déc.	Total
2019	4 132	4 668	4 722	4 556	4 125	3 688	4 334	2 073	4 053	4 784	4 470	2 876	48 481
2021	3 060	3 476	3 672	3 374	3 042	2 329	2 242	1 091	2 452	3 193	3 130	2 610	33 671
2022	3 426	3 792	4 507	3 847	3 804	3 229	3 407	1 413	2 973	3 616	3 807	2 879	40 700
↗ 2021-2022	11,96 %	9,09 %	22,74 %			38,64 %	51,96 %	29,51 %	21,25 %	13,25 %	21,63 %	10,31 %	20,88 %
↗ 2019-2022	-17,09 %	-18,77 %	-4,55 %	-15,56 %	-7,78 %	-12,45 %	-21,39 %	-31,84 %	-26,65 %	-24,41 %	-14,83 %	0,10 %	-16,05 %

DEMANDES DE DOCUMENTS DE LA RÉSERVE 2019-2021-2022

Demandes de documents conservés dans les magasins	janv.	févr.	mars	avr.	mai	juin	juil.	août	sept.	oct.	nov.	déc.	Total
2019	184	189	207	164	145	140	191	71	193	224	227	162	2 097
2021	88	81	75	69	92	82	67	25	170	273	307	176	1 505
2022	234	262	275	74	74	142	81	45	61	44	98	49	1 439
↗ 2021-2022	62,39 %	69,08 %	72,73 %	6,76 %	-24,32 %	42,25 %	17,28 %	44,44 %	-178,69 %	-520,45 %	-213,27 %	-259,18 %	-4,59 %
↗ 2019-2022	21,37 %	27,86 %	24,73 %	-121,62 %	-95,95 %	1,41 %	-135,80 %	-57,78 %	-216,39 %	-409,09 %	-131,63 %	-230,61 %	-45,73 %

PRÊTS, RENOUVELLEMENTS ET CONSULTATIONS SUR PLACE PAR ÉTABLISSEMENT ET PAR NIVEAU DE DIPLÔME EN 2022

Communications 2019-2020	L1		L2		L3		Master 1		Master 2		Doctorat		Enseignant-chercheur		Diplôme d'établissement CPGE		Diplôme de santé		Autre		TOTAL			
	2022	%	2022	%	2022	%	2022	%	2022	%	2022	%	2022	%	2022	%	2022	%	2022	%	2022	%		
Inalco	7 267	8,2 %	5 248	5,9 %	7 319	8,2 %	4 209	4,7 %	6 119	6,9 %	4 602	5,2 %	7 989	9,0 %	1 866	2,1 %			326	0,4 %	44 945	50,4 %		
Paris 1	37	0,0 %	104	0,1 %	215	0,2 %	1 170	1,3 %	1 629	1,8 %	2 027	2,3 %	664	0,7 %	42	0,0 %			12	0,0 %	5 900	6,6 %		
Paris 3	182	0,2 %	170	0,2 %	171	0,2 %	447	0,5 %	1 746	2,0 %	1 679	1,9 %	1 018	1,1 %	3	0,0 %				0,0 %	5 416	6,1 %		
Sorbonne Université	90	0,1 %	334	0,4 %	243	0,3 %	1 364	1,5 %	1 579	1,8 %	1 863	2,1 %	621	0,7 %	6	0,0 %				0,0 %	35	0,0 %	6 135	6,9 %
Université de Paris	178	0,2 %	241	0,3 %	359	0,4 %	542	0,6 %	588	0,7 %	2 084	2,3 %	598	0,7 %	90	0,1 %	2	0,0 %		0,0 %		0,0 %	4 682	5,3 %
EHESS		0,0 %		0,0 %		0,0 %	808	0,9 %	1 007	1,1 %	2 315	2,6 %	1 002	1,1 %	31	0,0 %				0,0 %	1	0,0 %	5 164	5,8 %
EPHE	12	0,0 %		0,0 %	124	0,1 %	673	0,8 %	716	0,8 %	2 133	2,4 %	609	0,7 %	34	0,0 %				0,0 %		0,0 %	4 301	4,8 %
ÉFEO		0,0 %		0,0 %		0,0 %		0,0 %	2	0,0 %		0,0 %	246	0,3 %		0,0 %				0,0 %		0,0 %	248	0,3 %
CNRS		0,0 %		0,0 %		0,0 %		0,0 %		0,0 %	8	0,0 %	857	1,0 %		0,0 %				0,0 %	9	0,0 %	874	1,0 %
Total GIP	7 766	8,7 %	6 097	6,8 %	8 431	9,5 %	9 213	10,3 %	13 386	15,0 %	16 711	18,7 %	13 604	15,3 %	2 072	2,3 %	2	0,0 %	383	0,4 %	77 665	87,1 %		
Autres universités franciliennes	156	0,2 %	147	0,2 %	28	0,0 %	295	0,3 %	129	0,1 %	743	0,8 %	712	0,8 %	67	0,1 %	27	0,0 %	42	0,0 %	2 346	2,6 %		
Autres universités France		0,0 %	4	0,0 %	1	0,0 %	50	0,1 %	100	0,1 %	443	0,5 %	1 028	1,2 %	26	0,0 %				0,0 %		0,0 %	1 652	1,9 %
Établissement universitaire étranger		0,0 %		0,0 %	5	0,0 %	9	0,0 %	25	0,0 %	295	0,3 %	368	0,4 %		0,0 %				0,0 %	422	0,5 %	1 124	1,3 %
Non universitaire	2	0,0 %		0,0 %	4	0,0 %	20	0,0 %	122	0,1 %	10	0,0 %	245	0,3 %	2	0,0 %				0,0 %	2 991	3,4 %	3 396	3,8 %
Total hors GIP	158	0,2 %	151	0,2 %	38	0,0 %	374	0,4 %	376	0,4 %	1 491	1,7 %	2 353	2,6 %	95	0,1 %	27	0,0 %	3 455	3,9 %	8 518	9,6 %		
Total (hors professionnels BULAC)	7 924	8,9 %	6 248	7,0 %	8 469	9,5 %	9 587	10,8 %	13 762	15,4 %	18 202	20,4 %	15 957	17,9 %	2 167	2,4 %	29	0,0 %	3 838	4,3 %	86 183	96,7 %		
Professionnels BU-LAC																				2 977	3,3 %	2 977	3,3 %	
TOTAL	7 924	8,9 %	6 248	7,0 %	8 469	9,5 %	9 587	10,8 %	13 762	15,4 %	18 202	20,4 %	15 957	17,9 %	2 167	2,4 %	29	0,0 %	6 815	7,6 %	89 160	100,0 %		

LOCALISATION DES DOCUMENTS EMPRUNTÉS SUR PLACE ET À DOMICILE

Localisation des prêts sur place et à domicile	Documents empruntés sur place ou à domicile			
	2019	2021	2022	% 2022
Rez-de-chaussée	14 936	11 683	12 615	20,3 %
Rez-de-jardin	8 982	7 707	7 694	12,4 %
Mezzanine	3 310	3 034	2 879	4,7 %
Total libre-accès	27 228	22 424	23 188	37,4 %
Magasin 28	11 113	8 178	8 492	13,7 %
Magasin 12	7 552	6 388	7 194	11,6 %
Magasin 06	3 975	2 970	3 561	5,7 %
Magasin 27	4 604	3 341	3 407	5,5 %
Magasin 22	4 817	3 438	3 163	5,1 %
Magasin 23	2 569	2 045	2 483	4,0 %
Magasin 25	2 673	2 086	2 440	3,9 %
Magasin 14	2 191	1 494	1 469	2,4 %
Magasin 09	1 193	1 118	1 352	2,2 %
Magasin 26	1 104	934	908	1,5 %
Magasin 13	1 242	777	819	1,3 %
Magasin 05	698	656	814	1,3 %
Magasin 19	235	839	764	1,2 %
Magasin 24	391	452	560	0,9 %
Magasin 20	862	645	472	0,8 %
Documentation professionnelle	163	217	210	0,3 %
Magasin 30	185	170	189	0,3 %
Magasin 15	231	151	157	0,3 %
Magasin non attribué	1 741	1 217	151	0,2 %
Magasin 10	147	115	105	0,2 %
Magasin 29	103	55	64	0,1 %
Magasin 21	72	59	57	0,1 %
Magasin 04	13	8	3	0,0 %
Magasin 16	-	1	1	0,0 %
Magasin 17	1	-	-	0,0 %
Total Magasins	47 875	37 354	38 835	63,0 %
TOTAL	75 103	59 778	62 023	100,0 %

ACTIVITÉ PAR SOUS-AIRE 2022

Aire	ouvrages					ouvrages catalogués			
	Commandés	Réceptionnés	Annulés	Non réceptionnés	Réceptionnés (commandes <2022)	issus d'acquisitions	issus de dons	issus d'échanges	
Documentation générale pluridisciplinaire	214	181	18	15	14	191	309	1	
Europe balkanique, centrale et orientale	1 419	1 155	214	50	40	1 063	851	16	
Généralités	29	28	1	0	2	14	23	1	
Aire slave									
Europe du Nord	33	25	1	7	0	12	9	0	
Pays baltes	333	165	165	3	7	170	41	0	
Europe centrale	212	185	8	19	16	154	153	0	
Europe orientale	506	455	33	18	11	470	398	0	
Europe du Sud-Est	293	285	6	2	1	236	214	1	
Ex-Yougoslavie	13	12	0	1	3	7	13	14	
Asie centrale, Moyen-Orient, Afrique du Nord	1 315	936	165	214	83	942	938	0	
Généralités	32	27	0	5	1	29	23	0	
Transcaucasie	72	61	7	4	12	70	79	0	
Asie centrale	60	38	1	21	1	25	82	0	
Moyen-Orient	1 069	755	154	160	42	735	505	0	
Péninsule arabique	12	9	1	2	15	21	15	0	
Afrique du Nord	70	46	2	22	12	62	234	0	
Afrique subsaharienne	382	381	1	0	4	288	672	0	
Généralités	40	39	1	0	0	33	113	0	
Afrique de l'Ouest	97	97	0	0	2	84	167	0	
Afrique centrale	47	47	0	0	0	39	111	0	
Afrique de l'Est	136	136	0	0	2	81	52	0	
Afrique – Océan indien occidental	19	19	0	0	0	15	206	0	
Afrique australe	43	43	0	0	0	36	23	0	
Asie(s), Asie méridionale, Asie orientale	1 471	1 316	89	66	127	1 136	1 633	33	
Généralités	33	29	2	2	4	23	29	0	
Haute-Asie et Asie du Sud	451	398	15	38	18	299	155	0	
Asie du Sud-Est	210	177	26	7	5	218	920	0	
Asie orientale	777	712	46	19	100	596	529	33	
Océanie	20	8	4	8	0	8	7	0	
Généralités	15	6	2	7	0	5	1	0	
Australie et Nouvelle-Zélande	2	2	0	0	0	3	0	0	
Mélanésie	1	0	0	1	0	0	4	0	
Micronésie	0	0	0	0	0	0	0	0	
Polynésie	2	0	2	0	0	0	2	0	
Amérique et Groenland	26	24	2	0	12	36	62	0	
Généralités	20	19	1	0	12	31	5	0	
Arctique nord américain	1	1	0	0	0	1	17	0	
Mésoamérique et Amérique du Sud	5	4	1	0	0	4	40	0	
TOTAL GENERAL	4 847	4 001	493	353	280	3 664	4 472	50	

Illustrations de couverture :

Sur un lac en Finlande.

Jeanne Gourlaouen, *Pattes de goéland*, dans le hall du Pôle des langues et civilisations (Maxime Ruscio / BULAC).

Motif de *rouchnyk*, tissu brodé ukrainien.

Pattes d'animaux :

baldinger·vu·huu (motifs extraits de la carte de vœux 2023 de la BULAC).

