BULAC

[ספריה] [大学] [γλώσσες] [ཤེས་རིག]

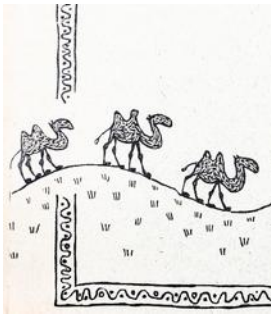
Bibliothèque universitaire
des langues et civilisations



RAPPORT D'ACTIVITÉ 2024

Bibliothèque universitaire des langues et civilisations

Version : approuvée par l'assemblée générale du 6 mars 2025





GIP BULAC
65 rue des Grands Moulins
F-75013 Paris

T +33 1 81 69 18 00
contact@bulac.fr
www.bulac.fr

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION....7

2024, Jouer collectif en année olympique....7

Cinq ans d'activité : 2020-2024....8

DOSSIERS MAJEURS....8

LA BULAC EN ALERTE !....9
1. Prioriser, optimiser et mutualiser l'offre documentaire....9
2. Réagir face au risque environnemental....10

RENOUVELLEMENT DES INFRASTRUCTURES INFORMATIQUES....10
1. Description sommaire du système d'information de la BULAC....11
2. Renouvellement de l'infrastructure réseau....11
3. Renouvellement de l'infrastructure système....11
4. Autres chantiers de renouvellement matériel....12

LA PATRIMONIALISATION DES COLLECTIONS....12
1. Charte de la conservation....12
2. Plan de sauvegarde des biens culturels....12
3. Plan pluriannuel de patrimonialisation....13
4. Valorisation des archives....13

UN LIBRE-ACCÈS RENOUVELÉ....13
1. Poursuivre la réflexion sur la politique documentaire et sur les usages....13
2. Organiser la gestion dynamique des collections pour garantir la fraîcheur et la pertinence de l'offre documentaire....14

UNE BIBLIOTHÈQUE DANS LA SCIENCE OUVERTE....14
1. Formalisation de la politique de science ouverte....15
2. Nouvelle collection aréaliste dédiée aux études maghrébines....15
3. Accompagnement numérique des projets de recherche....15
4. Actions de formation et de valorisation....15

LA POINTE CANTAGREL....16

PILOTAGE GÉNÉRAL....17

FONCTIONNEMENT DES INSTANCES DÉLIBÉRATIVES ET CONSULTATIVES....17
1. Assemblée générale (AG)....17
2. Conseil scientifique (CS)....17
3. Formation spécialisée en matière de santé, de sécurité et de conditions de travail (F3SCT)....17
4. Comité social d'administration (CSA)....17

EXÉCUTION BUDGÉTAIRE 2024....18
1. Recettes 2024....18
2. Dépenses 2024....18

EFFECTIFS 2024....19
1. Effectifs en ETP par statut, filière et catégorie d'emploi....19
2. Effectifs totaux par sexe et catégorie hiérarchique au 31/12/2024....19
3. Organisation des effectifs totaux au 31/12/2024 (en ETP)....20

MISSION COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE....21
1. Supports de communication imprimée....21
Charte graphique rénovée, 21 — Conception graphique – Interface atelier graphique et imprimeurs, 21
2. Lettre d'information et lettre institutionnelle de la BULAC....21

3. Chartes et guides....21
4. Site web....21
5. « La BULAC vue par… »....21
6. Partenariats pérennes initiés par la MCI....21
« La BULAC fait son Cinéma du réel » – 29 et 30 mars – Édition 2024, 21 — Festival Vo-Vf – 5 octobre – Édition 2024 – De ma langue natale à ma langue vitale, 21
7. Les collections patrimoniales de la BULAC exposées hors les murs....21
8. Réseaux sociaux....21
9. Archivage numérique....22

MISSION QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL....22

1. Amélioration des conditions de travail....22
F3SCT, 22 — DUERP, 22 — La cellule d'écoute VSS, 23 — Bouger à la BULAC, 23
2. Formation des personnels....23
Données statistiques, 23 — Formations notables, 25
3. Accueil de stagiaires et de visites professionnelles....26
4. Responsabilité sociale et environnementale....26

CONSEILLERS AUPRÈS DE LA DIRECTION....27

1. Conseiller de prévention....27
2. Délégué à la protection des données....27

RÉFÉRENTS AUPRÈS DE LA DIRECTION....27

1. Correspondant handicap....27
Missions, 27 — Réalisation du plan d'action 2024, 27 — Nombre d'agents bénéficiaires de l'obligation d'emploi en faveur des personnes handicapées, 27
2. Référent télétravail....28
Fonctionnement, 28 — Chiffres 2024, 28
3. Référent VSS....28

DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES....30

PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS....30

ACTIVITÉS 2024....30

1. Équipe Administration....30
Ressources humaines, 30 — Ressources financières, 30 — Logistique, 31 — Affaires juridiques, 31
2. Équipe Informatique....32
Mise en œuvre du dossier majeur « renouvellement des infrastructures informatiques », 32 — Maintien en conditions opérationnelles du système intégré de gestion de bibliothèque, 32 — SI commun, 32 — Autres chantiers, 32

DIRECTION TECHNIQUE DU BÂTIMENT....33

PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS....33

RÉALISATION DES OBJECTIFS 2024....33

1. Nouveaux chantiers d'optimisation énergétique....33
2. Économies d'énergie....33

ACTIVITÉS COURANTES 2024....34

1. Obligations réglementaires....34
2. Renouvellement des contrats d'exploitation....34
3. Maintenance de niveau 1 assurée en interne par la DTB et ses prestataires....34

PÔLE DÉVELOPPEMENT DES COLLECTIONS....36

PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS....36

RÉALISATION DES OBJECTIFS 2024....36

1. Alternance des chargés de collections....36
2. Signalement rétrospectif des collections courantes....36
3. Signalement des dons....36

ACTIVITÉS COURANTES 2024....36

1. Acquisitions onéreuses....36
2. Dons remarquables....39
3. Traitement rétrospectif....40
Conversion rétrospective, 40 — Traitement des dons, 40 — Manuscrits orientaux, 41

PÔLE FLUX ET DONNÉES....42
RÉALISATIONS MAJEURES 2024....42
PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS....42
RÉALISATION DES OBJECTIFS 2024....42
ACTIVITÉS COURANTES 2024....43
1 Gestion des commandes et des entrées....43
Suivi des commandes, des marchés et exécution budgétaire, 43 — Acquisitions et entrées : éléments statistiques, 44
2 Circuits du document....47
Gestion dynamique des collections, 47 — Échanges, 47
3 Signalement....48
Périodiques, 48 — Ressources électroniques, 48 — Signalement des thèses, 49 — Signalement des collections d'excellence dans le Répertoire des fonds du Catalogue collectif de France (CCFr), 49 — Coordination du catalogage, 49
4 Numérisation patrimoniale....51
Organisation générale, 51 — Développement des outils, 51 — Production, 51
5 Système de gestion de bibliothèque....52
Orientations stratégiques, 52 — Développements et administration de l'outil, 52 — Usages de l'interface publique du catalogue, 52
6 Usages des ressources en ligne....53
Consultation des documents patrimoniaux numérisés, 53 — Usages des ressources numériques, 53
PÔLE CONSERVATION ET PATRIMOINE....56
RÉALISATIONS MAJEURES 2024....56
1 Plan pluriannuel de réorganisation des collections....56
2 Refoulement des collections....56
3 Conditionnement des collections patrimoniales....56
PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS....56
RÉALISATION DES OBJECTIFS 2024....56
ACTIVITÉS COURANTES 2024....57
1 Gestion des magasins....57
Réétiquetage, 57 — Gestion dynamique des magasins, 57 — Contrôle climatique, 57 — Chantiers, 57 — Gestion des manquants, 57 — Réception des dons, 57
2 Traitements de conservation....58
Traitements externes, 58 — Vie de l'atelier et fournitures, 58 — Traitements internes, 58 — Découronnage, 59 — Prévention des risques, 59 — Gestion de la quarantaine, 59
3 Chantiers transversaux....60
Magasin 23, 60 — Magasin 8, 60 — Clichy-Dauphine, 60 — Qualité du catalogage, 60
4 Gestion des collections patrimoniales....61
Élaboration de documents-cadres, 61 — Enrichissement de la Réserve, 61 — Valorisation, 61
PÔLE MÉDIATION....62
RÉALISATIONS MAJEURES 2024....62
PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS....62
RÉALISATION DES OBJECTIFS 2024....63
1 Connaissance des publics....63
2 Accueil des publics....63
3 Formation....63
4 Valorisation....63
ACTIVITÉS COURANTES 2024....64
1 Photographie des publics....64
Inscrits, 64 — Fréquentation, 65
2 Usage des collections....68
Structuration des prêts, 68 — Collections en libre-accès, 69 — Collections des magasins et de la Réserve, 71 — Prêt de matériel, 72
3 Services aux publics....72
Réservation de places et d'espaces, 72 — Prêt entre bibliothèques (PEB), 72 — Renseignement à distance, 73 — Numérisation à la demande, 73 — Service handicap, 73
4 Accueil des publics....74

Modalités d'accueil et service public, 74 — Organisation du service public, 74 — Accompagnement au service public et politique d'accueil, 74

5 Formation des publics....75
Panorama général, 75 — Formation des licences, 75 — Formation des masters, 76 — Formation des doctorants, 76 — Formations des enseignants-chercheurs, 76 — Formations pour publics non universitaires, 77 — Formations en partenariat avec l'IRHT et l'EPHE, 77

6 Appui à la recherche....77
Dépôt électronique des thèses, 77 — Le Carreau de la BULAC, 77 — La Croisée de la BULAC, 78 — Collections HAL, 78

7 Programmation scientifique et culturelle....78
Expositions dans les vitrines du rez-de-jardin et dans la galerie, 78 — Sélections bibliographiques, 79 — Rencontres dans l'auditorium, 79 — Partenariat hors-les-murs, 80 — Événements hébergés par la BULAC dans le cadre de partenariats scientifiques, 80 — Prêt d'exposition, 81

8 Médiation numérique....81
Site web, 81 — Expositions en ligne, 81 — L'audiovisuel, levier de la valorisation, 82

ANNEXES....83

ORGANIGRAMME....84

INSCRIPTIONS 2023-2024....85

FRÉQUENTATION HEBDOMADAIRE MOYENNE PAR NIVEAU DE DIPLÔME EN 2024 (LUNDI-SAMEDI)....86

PRÊTS 2023-2024....87

COMMUNICATIONS 2023-2024....87

DEMANDES DE DOCUMENTS DE LA RÉSERVE 2023-2024....87

PRÊTS, RENOUVELLEMENTS ET CONSULTATIONS SUR PLACE PAR ÉTABLISSEMENT ET PAR NIVEAU DE DIPLÔME EN 2024 88

LOCALISATION DES DOCUMENTS EMPRUNTÉS SUR PLACE ET À DOMICILE....89

INSCRITS SHS PAR ÉTABLISSEMENT, NIVEAU DE DIPLÔME ET AIRE EN 2024....90

1 CNRS....90
2 EFEO....90
3 EHESS....90
4 EPHE....90
5 Inalco....90
6 Paris 1 Panthéon-sorbonne....91
7 Sorbonne Nouvelle....91
8 Sorbonne Université....91
9 Université Paris Cité....91

ACTIVITÉ PAR SOUS-AIRE 2024....92

2024, JOUER COLLECTIF EN ANNÉE OLYMPIQUE

Que retenir d'une année exceptionnelle à plus d'un titre ? Tout d'abord que l'on aura aimé filer la métaphore sportive :

« Science ouverte : plus vite, plus haut, plus fort ! »

« Portons la flamme du libre-accès »

« Champions de l'égalité des genres ! »

« Bouger à la BULAC ! »

…

Métaphores qui pourraient n'être que des mots de l'instant, souvenirs d'une ferveur collective, mais qui, bien au-delà, au fil des années, sont les manifestations de l'énergie et de l'action collectives des agents de la BULAC, de ses instances de gouvernance et de contrôle, de ses partenaires. C'est à l'union de toutes ces forces que l'on doit de pouvoir tirer de 2024 un bilan largement positif : un soutien financier des tutelles, un appui sans faille pour les importants chantiers d'investissement informatique et immobilier, un fonctionnement resserré et économe de chacun pour que chaque euro soit employé de la manière la plus pertinente et pour le meilleur service du public — notamment en termes de ressources documentaires —, une consolidation systémique en faveur de la science ouverte… Tout en visant à prendre le plus grand soin des hommes [et des femmes et de tous les autres] par la création d'une mission « Qualité de vie au travail » au 1er janvier 2024.

Année de rétablissement donc, après le grand flottement de 2023, avec un public toujours en progression depuis l'évasion due au Covid, avec de grandes satisfactions sur le développement des formations du public, en qualité et en quantité, mais aussi un intérêt en forte croissance pour le patrimoine, fruit d'efforts de longue durée pour rendre visibles et utilisables des richesses tout juste soupçonnées jusque-là. Une gestion méthodique de ces fonds imprimés, manuscrits ou d'archives et les progrès de leur signalement minutieux appuient une politique affirmée de la BULAC en faveur des humanités numériques.

Si l'on ne peut que se réjouir de ces marqueurs positifs, il faut aussi constater une baisse continue de l'usage de la documentation, qu'il s'agisse de collections en libre-accès ou en magasins, qu'il s'agisse de papier, mais aussi, plus étonnant, d'électronique… que faudra-t-il en conclure ? En premier lieu qu'il sera nécessaire encore et toujours de vérifier que l'on compte bien la même chose de la même façon, les statistiques regimbant à devenir une science exacte. Mais ensuite ? Qu'un mésusage de l'intelligence artificielle aurait déjà significativement détourné des sources les étudiants et les chercheurs ? Les bibliothécaires vont encore devoir réviser les prémisses de leurs combats.

Marie-Lise Tsagouria

Directeur

CINQ ANS D'ACTIVITÉ : 2020-2024

Indicateurs	2020	2021	2022	2023	2024
Ouverture hebdomadaire	72 à 60 heures	48 à 72 heures	72 heures	72 heures	72 heures
Nombre d'heures d'ouverture annuelles	1 773	2 944	3 410	3 378	**3 408**
Nombre de jours d'ouverture par an	183	273	285	282	**284**
Nombre de places assises	910/0/430	430/910	910	910	**910**
Nombre d'inscrits	17 275	11 573	21 295	23 715	**26 142**
Nombre d'entrées	268 065	325 676	578 721	638 874	**646 320**
Nombre de prêts	23 095	34 239	34 040	32 172	**29 405**
Demandes de PEB traitées	468	643	724	770	**543**
→ *% de demandes satisfaites*	67 %	71 %	68 %	66 %	**65 %**
Nombre de communications des magasins	24 261	37 137	40 700	35 684	**32 859**
Nombre d'usagers formés	1 983	2 506	2 042	2 789	**3 000**
Nombre de manifestations culturelles	19	20	21	28	**14**
Effectifs au 31 décembre	113	113	108	99	**105**
Effectifs au 31 décembre en ETP	95,22	96,52	91,76	86,12	**87,12**
Formation professionnelle jour/ETP	5,27	4,33	4,62	4,29	**4,36**
Dépenses, hors emplois État	4 952 592 €	4 886 091 €	4 246 732 €	3 626 452 €	3 652 095 €
Nombre total de documents	+ de 1,5 million				
Nombre de notices bibliographiques du catalogue BULAC dans le SUDOC	912 675	939 610	959 442	974 323	**990 493**
Nombre de documents en libre-accès	151 941	153 792	155 059	156 819	**153 877**
Nombre d'entrées de monographies	8 917	13 598	8 918	7 746	**8 957**
→ *% de monographies orientales*	66 %	66 %	62 %	68 %	**64 %**
Dépenses d'acquisition documentaire	641 936 €	628 420 €	517 467 €	363 449 €	**491 271 €**
→ *% consacré aux ressources électroniques*	35 %	25 %	21 %	15 %	**24 %**
Nombre de vues numérisées	19 811	12 717	16 969	4 252	**19 966**
Dépenses de conservation	191 549 €	134 608 €	114 315 €	123 845 €	**122 081 €**

DOSSIER MAJEUR

La BULAC en alerte !

Les incertitudes sur le coût de l'énergie et les exigences liées aux responsabilités sociales et environnementales des opérateurs publics ont imposé la poursuite des économies entamées en 2022 et 2023 par une optimisation des outils et une réduction des usages.

Face aux effets de l'inflation des tarifs de la documentation, il a fallu poursuivre les efforts de réduction des abonnements, notamment pour les périodiques, afin de parvenir à rééquilibrer la répartition des dépenses entre les différents supports, d'augmenter le budget alloué aux monographies imprimées et de préserver l'accès à une documentation électronique indispensable aux usagers de la bibliothèque.

OBJECTIFS

- contenir les dépenses énergétiques
- répondre aux enjeux de la transition écologique, améliorer l'écoresponsabilité des services
- adapter les dépenses documentaires aux incertitudes budgétaires de l'année 2024

INDICATEURS

- % des dépenses de fluides dans le budget de la BULAC : 6,3 %
- évolution de la consommation électrique par rapport aux années N-2 et N-1 : N-2 : —15,8 % ; N-1 : 0 %
- montant et ventilation du budget documentaire réalisé : 491 271 € (monographies : 38,11 % ; périodiques : 32,72 % ; ressources numériques : 23,59 % ; transport et taxes : 5,58 %)
- nombre de monographies entrées dans les collections : 8 957

1 PRIORISER, OPTIMISER ET MUTUALISER L'OFFRE DOCUMENTAIRE

En cohérence avec les priorités d'acquisitions définies avec l'aide du conseil scientifique, un effort de rééquilibrage a été effectué afin de revenir à une meilleure répartition des dépenses entre monographies et périodiques, largement prédominants en 2023 (50,4 % des acquisitions). C'est le résultat notamment d'un travail de réduction du portefeuille de périodiques poursuivi pour une troisième année consécutive (–37 % sur la période 2021-2024). Les entrées de monographies s'élèvent ainsi à un niveau inégalé depuis 3 ans. Dans le domaine des ressources électroniques, ce rééquilibrage a permis de sauvegarder une deuxième année consécutive les abonnements, mises à jour et frais d'accès aux achats pérennes, priorisés avec l'aide de la communauté des chercheurs, ainsi que de maintenir le soutien de la BULAC aux publications en accès ouvert. Les effets de l'inflation restent malgré tout bien présents, en particulier s'agissant des hausses de tarifs d'abonnements, qui réduisent les marges de manœuvre et nécessitent de maintenir une vigilance constante.

Dans ce contexte budgétaire incertain, les initiatives de cartographie des ressources documentaires disponibles dans le domaine des études aréales apparaissent plus que jamais primordiales.

Le travail s'est poursuivi avec des contacts renouvelés auprès d'autres établissements franciliens proposant des ressources spécifiques aux études aréales, afin de favoriser une répartition de l'effort collectif entre institutions, ainsi que par l'engagement dans plusieurs consortiums de négociations tarifaires.

C'est également dans la volonté de coordonner et de faire connaître les potentiels documentaires pour les disciplines de niche que la BULAC s'est engagée avec la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne (BIS) dans l'animation de la préfiguration du programme « Cartographie, signalement et labellisation des collections d'excellence » du prochain mandat du GIS CollEx-Persée. L'objectif est de faciliter l'exploitation par les communautés de chercheurs des gisements documentaires patrimoniaux ou vivants.

Dans ce cadre, la BULAC a accueilli une chargée de mission qui a œuvré à l'amélioration en nombre et en qualité des notices de fonds du réseau CollEx signalées dans le répertoire du Catalogue collectif de France. 70 établissements ont ainsi été contactés pour créer ou compléter les notices de fonds reconnus d'excellence dans le CCFr. Parti en 2023 d'un ensemble de 1 669 notices de fonds et sous-fonds CollEx, le Répertoire des fonds du CCFr en compte désormais 1 771 et 4 collections y sont nouvellement signalées. En parallèle, un groupe de travail méthodologique a finalisé les consignes de signalement, avec le choix d'un alignement sur le référentiel IdRef de l'Abes depuis l'outil mis à disposition par la BnF, en accord avec les deux agences bibliographiques. À l'issue de la phase de préfiguration, la BULAC et l'université Paris-1, au nom de la BIS, se sont portées candidates pour porter le programme dans le cadre de la nouvelle organisation du GIS CollEx-Persée. Cette proposition a été validée à la fin de l'année 2024.

Parallèlement, la BULAC a poursuivi son travail d'animation du Plan de conservation partagé des périodiques de l'aire Europe balkanique, centrale et orientale, qu'elle pilote depuis 2016. En 2024, le PCP EBCO est entré dans une nouvelle phase avec le début du travail sur les périodiques ukrainiens, biélorusses et bulgares au sein des huit établissements partenaires du plan. Deux établissements avaient demandé à bénéficier d'un soutien au titre de l'appel à projets 2024 et la subvention obtenue du CTLes a permis de poursuivre les récolements et l'enrichissement catalographique des périodiques conservés à La Contemporaine et à la BULAC. Cette mise à jour des catalogues vise à la fois à donner plus de visibilité à ces collections pour la recherche et, à plus longue échéance, à rationaliser la conservation des titres de revues en rassemblant les collections les plus complètes en un même endroit. Les premières propositions de don et les premiers transferts de collection ont débuté pour l'ensemble du PCP EBCO en 2022, initiés par la bibliothèque de l'Institut d'études slaves.

❷ RÉAGIR FACE AU RISQUE ENVIRONNEMENTAL

Pilotée et largement mise en œuvre par la Direction technique du bâtiment (DTB), la baisse de consommation énergétique (électricité et chauffage urbain) se poursuit, mais à bas bruit, améliorant d'autant le bilan carbone de l'établissement, mais moins visiblement son équilibre financier, dans un contexte général de chute des tarifs du kWh électrique (–38 % entre 2023 et 2024). En effet, les deux leviers actionnés jusqu'à présent commencent à montrer leurs limites et les économies d'énergies talonnent désormais, alors que 12 % supplémentaires de baisse doivent pourtant être encore réalisées d'ici 2050 : les mesures de sobriété, principalement actées lors de la crise de 2022, n'offrent plus de potentiel réel, en dehors de la responsabilisation des comportements individuels ; par ailleurs, l'efficacité énergétique des équipements techniques s'améliore encore, mais à travers le changement onéreux de consommables en fin de vie et leur remplacement par des matériels d'un rendement supérieur (relampage en leds, moteurs ou pompes de nouvelle génération moins énergivores).

En parallèle, la prise en compte des effets du réchauffement climatique, en particulier en termes de confort d'été, rend inévitables de nouveaux investissements, comme la pose d'ouvrants de ventilation naturelle permettant un rafraîchissement nocturne en période de canicule des 5 000 m² de la salle de lecture : ce type de mesures passives, frugales en bilan carbone et exploitant les caractéristiques physiques du bâtiment, vient contrebalancer l'effet des mesures de sobriété (comme l'arrêt de la climatisation), en les rendant acceptables aux usagers.

DOSSIER MAJEUR

Renouvellement des infrastructures informatiques

Le socle de l'infrastructure informatique de la BULAC exigeait d'être renouvelé en 2024 pour assurer la sécurité du système d'information et son bon fonctionnement.

Assis sur une stratégie de recours au logiciel libre, le système d'information est d'une grande efficience. Cependant les éléments qui assurent le fonctionnement du cœur du système et du réseau ne pouvant plus faire l'objet de contrats de maintenance, le renouvellement de l'ensemble des matériels et de leur système d'exploitation était devenu nécessaire.

OBJECTIFS

- assurer la sécurité du système d'information : continuité de service, sauvegarde des données, protection contre les attaques
- renouveler les équipements réseau mis en service à l'ouverture du bâtiment

INDICATEURS

- matériel renouvelé :
  - réseau : 43 commutateurs
  - infrastructure de virtualisation : 2 clusters de 3 serveurs
- durée de maintenabilité du système d'information
  - réseau : 3 ans
  - infrastructure de virtualisation : 5 ans

1 DESCRIPTION SOMMAIRE DU SYSTÈME D'INFORMATION DE LA BULAC

Deux projets de renouvellement d'infrastructures informatiques ont été initiés en 2024 : remplacement de matériels obsolètes du réseau et de l'infrastructure de virtualisation des serveurs.

Pour rappel, la majeure partie du matériel réseau avait été acquise et mise en production en 2011, lors de l'installation de la BULAC au sein du Pôle des langues et civilisations. Les serveurs constituant l'infrastructure de virtualisation dataient de 2017.

Le réseau est la colonne dorsale du système d'information, voie de communication sur laquelle transitent les données et reposent tous les échanges d'informations entre les composants du SI.

L'infrastructure de virtualisation héberge et fait vivre la quasi-totalité des services de la BULAC, outils applicatifs et de gestion, à usage professionnel interne comme à destination des usagers de la BULAC.

Il s'agit donc d'éléments techniques majeurs, primordiaux pour le bon fonctionnement de la BULAC et de ses services.

2 RENOUVELLEMENT DE L'INFRASTRUCTURE RÉSEAU

Le chantier a été mené dans l'objectif de renouveler « à l'état de l'art » les composants matériels les plus anciens, dont les constructeurs ne voulaient ou ne pouvaient plus assurer la maintenance en raison de leur ancienneté.

Les fonctionnalités attendues ont été recensées, définies de manière à garantir *a minima* un fonctionnement isopérimétrique à celui du réseau existant. Une attention particulière a été portée aux nouvelles fonctionnalités et techniques qui permettraient de simplifier l'architecture ou d'alléger la charge d'exploitation, de maintenance et de gestion du réseau. La réflexion a également inclus la restructuration d'une partie du réseau pour permettre son rattachement au réseau commun BULAC/Inalco, dont le chantier évoluait en parallèle.

Ainsi définis, les besoins ont été confrontés au marché afin d'identifier les constructeurs et gammes matérielles correspondant aux attentes de la BULAC. Une phase de sourçage auprès des constructeurs a permis de valider les matériels visés et d'évaluer les charges financières associées.

Au regard de ces analyses, la BULAC a pris la décision d'acquérir les nouveaux matériels réseaux auprès d'une centrale d'achat. Ce choix a permis de bénéficier de délais d'acquisition courts, tout en respectant les contraintes de la commande publique.

Le nouveau matériel sélectionné est de la même marque que l'ancien et figure parmi des gammes plus récentes du constructeur. Cette option permet, à coût équivalent au matériel concurrent, de capitaliser sur les compétences de l'équipe et de faciliter ainsi sa prise en main. Le matériel, réceptionné en septembre, est installé par lots en remplacement de l'ancien. Le planning prévisionnel d'installation a été défini en concertation avec l'ensemble des pôles de la BULAC, en fonction des plans de charge et des nécessités de service. Une partie des équipements a été installée au cours du dernier trimestre, l'opération se poursuivra en 2025. Une bonne coopération des équipes réseau de la BULAC et de l'Inalco permet l'avancement concerté et coordonné de ces chantiers d'évolution des réseaux.

Dans la continuité du système existant, le réseau de la BULAC est architecturé de manière à garantir une redondance entre ses 2 locaux informatiques principaux, pour permettre la continuité de service en cas d'incident dans l'un des locaux techniques.

3 RENOUVELLEMENT DE L'INFRASTRUCTURE SYSTÈME

Le renouvellement de l'infrastructure de virtualisation visait à remplacer les solutions matérielles et logicielles qui forment les fondations de l'ensemble des services de la BULAC. La partie matérielle était constituée de 2 grappes de 4 serveurs « hyperconvergés[1] », réparties dans les 2 principaux locaux informatiques ; le constructeur annonçait ne plus assurer sa maintenance. La partie logicielle (outre la strate « hyperconvergence ») reposait sur les outils de l'éditeur VMWare, acteur majeur dont le rachat par un tiers a bousculé les conditions tarifaires, rendant difficile la poursuite de son utilisation.

Après analyse du marché et des solutions alternatives, la BULAC a choisi de se réengager vers une solution hyperconvergée, répondant à ses besoins : granularité d'évolution, haute disponibilité, etc. Le chantier de renouvellement repose sur la fourniture de matériels, de logiciels et de prestations de mise en œuvre par un intégrateur. La BULAC a contractualisé son engagement auprès d'une centrale d'achat en fin d'année, les matériels seront déployés au premier trimestre 2025 et le projet se conclura après la validation de l'infrastructure et la bascule progressive des services.

La solution retenue est la même que celle qui assurait précédemment l'hyperconvergence et la synchronisation des grappes de serveurs. Son expansion fonctionnelle lui permet de couvrir l'intégralité des besoins de virtualisation, ce qui n'était pas le cas lors de l'étude précédente. Cela permet ainsi à l'équipe de capitaliser sur les compétences déjà as-

1 Infrastructure dans laquelle les ressources de calcul, de stockage et de mise en réseau sont rassemblées dans un système unique.

similées sur une partie du système. Le matériel est composé de 2 grappes de 3 serveurs, dimensionnés pour supporter le fonctionnement des services existants, leurs prochaines évolutions et les quelques nouveaux services projetés.

4 AUTRES CHANTIERS DE RENOUVELLEMENT MATÉRIEL

La BULAC a également travaillé en coopération avec l'Inalco pour définir l'ossature d'un système d'information commun. Les deux établissements occupant le même bâtiment, ce SI commun a vocation à héberger l'ensemble de leurs services communs : téléphonie, gestion technique du bâtiment, contrôle des accès, etc. Une architecture cible a été définie par les équipes informatiques, dans l'objectif d'y exécuter les serveurs virtuels qui mettent en œuvre ces services (ces serveurs virtuels sont aujourd'hui répartis dans les SI et sur les matériels propres de la BULAC et de l'Inalco, créant une dépendance mutuelle subie). Des serveurs ont été spécifiés et achetés pour constituer la base du SI commun. Réceptionnés en fin d'année, les matériels seront installés en 2025, exploités et co-opérés par les 2 équipes informatiques.

D'autres chantiers prévus en 2024 n'ont pu être menés à bien par manque de ressources : les opérations de remplacement des baies de stockage et des serveurs non virtualisables sont reportées à 2025.

DOSSIER MAJEUR

La patrimonialisation des collections

Réflexion entamée en 2022, élaborée avec l'appui du conseil scientifique, la politique de patrimonialisation s'affirme désormais comme un axe majeur, irriguant l'ensemble de l'activité de l'établissement.

Réalité multiple, elle recouvre aussi bien l'estampillage, le reconditionnement et le catalogage que la chasse aux « trésors » patrimoniaux, la mise en sûreté des collections ou le développement de partenariats de recherche.

Sensibiliser et former les équipes au livre ancien, à ses problématiques, aller requérir les experts, rechercher des synergies entre la BULAC et les acteurs culturels en France et à l'étranger, coordonner le suivi des chantiers entre les différents pôles, tenir compte de la rigueur budgétaire dans l'acquisition de nouveaux documents anciens ou précieux, tout en précisant dans une charte la politique de la BULAC en matière de conservation : voilà les tâches qui s'enchevêtrent pour former le terme de patrimonialisation.

OBJECTIFS

- formaliser la politique de conservation
- instruire un Plan de sauvegarde des biens culturels (PSBC)
- compléter le signalement des fonds anciens constituant la Réserve
- poursuivre l'identification et l'estimation des « trésors patrimoniaux »
- signaler les fonds d'archives à traiter dans Calames et dans le répertoire du CCFR

INDICATEURS

- charte de la conservation : en cours
- PSBC : en cours
- liste des trésors patrimoniaux : à faire
- notices de fonds publiées dans Calames et dans le CCFr : 72 (45 en 2023)
- notices de fonds d'archives scientifiques publiées dans Calames : 0 (1 en 2023)
- enrichissement de la bibliothèque numérique : +19 966 vues (+4 252 en 2023)

1 CHARTE DE LA CONSERVATION

Un travail est en cours afin de finaliser une charte, dans laquelle la doctrine de la BULAC en matière de conservation ainsi que sa mise en pratique seront décrites et formalisées.

Elle fera état des procédures déjà mises en place, des formations ciblées proposées à tous les agents et du suivi quotidien des conditions de conservation des collections au sein de la bibliothèque (en salles de lecture et en magasins).

2 PLAN DE SAUVEGARDE DES BIENS CULTURELS

La rédaction du Plan de sauvegarde des biens culturels (PSBC) est en cours de finalisation. La version finale ne pourra être produite qu'une fois les travaux de la pointe Cantagrel engagés et terminés. La réalisation de ces travaux permettra de se réapproprier les espaces, notamment les magasins de la Réserve des livres rares et précieux, en mettant en action le plan de réimplantation des collections patrimoniales.

Un plan de formation dédié à la gestion d'urgence d'un sinistre est proposé à tous les agents de la bibliothèque. Plusieurs sessions se déroulent chaque année afin d'actualiser les connaissances et compétences de chacun et de permettre une intervention rapide et efficace en cas de dégâts.

3 PLAN PLURIANNUEL DE PATRIMONIALISATION

Plusieurs actions de patrimonialisation ont été amorcées tout au long de l'année 2024.

Le rétrocatalogage du fonds Brunet de Presle a été poursuivi, ainsi que le traitement systématique des documents anciens du fonds hébreu.

Un plan de réimplantation des collections dans les magasins a été établi et les premières actions de réorganisation des collections ont été menées.

Des doctrines de prêt aux expositions et de préemption ont été rédigées, validées et publiées.

Les notices de signalement des manuscrits patrimoniaux figurant dans le catalogue Calames ont été versées dans le SIGB Koha. Ce versement permet une meilleure diffusion de l'information auprès des lecteurs, de fiabiliser le processus de communication et de fournir des statistiques fiables de consultation de ces collections.

4 VALORISATION DES ARCHIVES

La BULAC est dépositaire de fonds d'archives, principalement scientifiques. Ces fonds sont à ce jour inégalement traités (existence d'un inventaire partiel ou non, en attente de reconditionnement, etc.). L'inventaire général de ces fonds d'archives a été réalisé et complété par un tableau de bord de ces fonds. Les fonds ont été regroupés dans un seul magasin, afin de permettre une communication simplifiée et d'établir un calendrier de traitements.

Le fonds Viollet fait l'objet d'une reprise du conditionnement suite à son classement et son signalement. Ce chantier pilote permettra de consolider une doctrine globale pour le signalement, la communication et la valorisation des archives.

DOSSIER MAJEUR

Un libre-accès renouvelé

La gestion et l'organisation des collections en libre-accès font l'objet d'un chantier de rénovation majeur depuis 2021. *Il s'agit à la fois de répondre aux besoins des étudiants et d'organiser les collections en présentant une actualité de la recherche scientifique qui traduise la vitalité des études aréales.*

La refonte de la classification a été achevée en juin 2024. Le projet libre-accès est alors entré dans une phase opérationnelle préalable à la recotation et au réétiquetage des collections en salle de lecture. Un chantier de désherbage systématique a été lancé dès avril, afin de libérer de l'espace en salle de lecture pour accueillir les nouveautés. Un espace dédié aux bandes dessinées et aux romans graphiques permettant aux étudiants de se familiariser avec les pays et les langues étudiés a été déployé en mezzanine en décembre. La formalisation de la gestion dynamique des collections et du plan de développement des collections en libre-accès par domaine sont en cours d'élaboration.

OBJECTIFS

- dynamiser la gestion des collections pour répondre aux besoins des usagers et aux impératifs de conservation des documents
- proposer une vision renouvelée de la collection en libre-accès comme témoignage de la vitalité académique
- permettre un renouvellement des collections en libre-accès dans un contexte de tension économique forte

INDICATEURS

- % d'ouvrages réétiquetés : 2,53
  - plus de 3 600 ouvrages réorientés du libre-accès vers les magasins pour libérer de l'espace pour les nouveautés
  - 378 bandes dessinées / romans graphiques déployés en mezzanine
- taux de rotation des collections en libre-accès : 0,15 % (0,16 % en 2023)
- taux de renouvellement des collections en libre-accès : 1,63 %

1 POURSUIVRE LA RÉFLEXION SUR LA POLITIQUE DOCUMENTAIRE ET SUR LES USAGES

L'année 2023 avait été marquée par la rédaction de la Charte du libre-accès, de la synthèse des travaux de groupe de 2021-2022, ainsi que par l'analyse de la classification-cible accompagnée d'un manuel de cotation.

Suite à la production de ces documents, la liste d'indices validés a été révisée en 2024 et des principes de cotation des littératures en langues minoritaires proposés au conseil scientifique. Trois cas ont ainsi été distingués : le cas des littératures en situation post-coloniale ou post-impériale, le cas des littératures diasporiques et le cas des littératures relevant de territoires non-compacts ou transfrontalier, l'ob-

jectif étant d'harmoniser les pratiques et de simplifier les indices employés. Ces mises à jour permettront d'améliorer la lisibilité des corpus d'auteurs.

Enfin, 2024 a vu le déploiement d'une nouvelle offre de plus de 370 bandes dessinées et romans graphiques en mezzanine, à la place des méthodes de langues désormais accessibles au rez-de-chaussée. La réflexion sur la politique documentaire propre à cet ensemble a été menée au tournant 2024-2025, afin de permettre à l'avenir un enrichissement méthodique.

❷ ORGANISER LA GESTION DYNAMIQUE DES COLLECTIONS POUR GARANTIR LA FRAÎCHEUR ET LA PERTINENCE DE L'OFFRE DOCUMENTAIRE

Afin de libérer de l'espace pour l'intégration de nouvelles acquisitions, mais également pour éviter de réétiqueter des ouvrages ayant vocation à rejoindre les magasins à courte échéance, un chantier de désherbage systématique des collections a été lancé au printemps 2024. Destiné à durer un an, avant la mise en place d'un désherbage courant moins intensif, ce chantier a consisté à examiner les collections par indice géo-linguistique et à orienter en magasin une partie des monographies. Plus de 3 600 ouvrages ont ainsi été déplacés en magasin, après avoir fait l'objet d'une reprise catalographique.

Dans le cadre de la gestion dynamique des périodiques en libre-accès étude (LAE) et libre-accès recherche (LAR), le chantier de rafraîchissement de l'offre entamé en 2023 a été achevé. Dans la continuité des 185 titres traités en 2023, 83 autres titres arrêtés ont été descendus en magasins ; en parallèle, 95 nouvelles cotes, jusque-là alimentées directement en magasin de constitution, ont été remontées dans les salles de lecture. Enfin, l'ensemble des collections de périodiques en libre-accès ont fait l'objet d'une réimplantation et d'un refoulement. Le circuit de gestion dynamique des collections de périodiques permet à présent d'offrir régulièrement de nouveaux titres en accès-libre, alimentés par des abonnements en cours ou des dons vivants.

DOSSIER MAJEUR

Une bibliothèque dans la science ouverte

Alors qu'arrive à son terme le deuxième Plan national pour la science ouverte, sous-titré « Généraliser la science ouverte en France 2021-2024 », la BULAC continue de faire évoluer ses services et ses pratiques afin de faire progressivement de la science ouverte le cadre par défaut dans lequel se déploient ses activités.

L'objectif d'ouverture des publications scientifiques et des données, codes sources et logiciels de la recherche se traduit concrètement par une politique de soutien de la bibliothèque aux grandes infrastructures qui opèrent cette transition et de signalement systématique des ressources qui respectent le modèle du libre accès. À l'écoute des besoins des équipes du champ des études aréales, la BULAC propose des formations aux chercheurs sur les grands thèmes de la science ouverte et développe, dans une logique partenariale, une offre d'accompagnement numérique des projets de recherche.

OBJECTIFS

- publication de la feuille de route Science ouverte de la BULAC et définition d'une stratégie de publication en accès ouvert des données, logiciels et ressources pédagogiques créés au sein de l'établissement
- création et alimentation de collections aréalistes dans l'archive ouverte HAL
- participation aux travaux du consortium Huma-Num DISTAM et accompagnement des projets numériques des GIS aréaux
- formation des étudiants, chercheurs et professionnels de l'ESR aux enjeux de la science ouverte

INDICATEURS

- nombre de jeux de données publiés sur des dépôts publics existants : 125 jeux de données publiés sur Nakala en 2024 (0 en 2023)
- part du soutien à la science ouverte dans les dépenses de ressources numériques : 28,8 % (0,93 % en 2023)

❶ FORMALISATION DE LA POLITIQUE DE SCIENCE OUVERTE

Un comité opérationnel pour la science ouverte et les services à la recherche, rassemblant des experts issus de tous les pôles de la bibliothèque, a été créé en 2023. Le groupe s'est réuni chaque semaine durant l'année 2024 afin de rédiger une feuille de route science ouverte pour l'établissement. Ce document, qui décline les grands principes de science ouverte en objectifs opérationnels pour la bibliothèque, s'est nourri des échanges menés avec plu-

sieurs équipes de recherche et avec le conseil scientifique. La feuille de route finalisée sera présentée aux partenaires du GIP (gouvernances et équipes de recherche) et aux GIS et GDR aréaux en 2025.

❷ NOUVELLE COLLECTION ARÉALISTE DÉDIÉE AUX ÉTUDES MAGHRÉBINES

Fruit d'une collaboration entre le GIS MOMM et la BULAC, une nouvelle collection HAL regroupe les publications universitaires déposées dans HAL par les chercheurs des équipes françaises en SHS portant sur le Maghreb. Elle donne accès à des articles, des comptes rendus de lecture, des conférences, des rapports, des thèses et des habilitations à diriger des recherches, ainsi qu'à d'autres documents de travail. Elle s'inscrit dans un programme de valorisation de la recherche sur le Maghreb animé par le GIS MOMM.

❸ ACCOMPAGNEMENT NUMÉRIQUE DES PROJETS DE RECHERCHE

La BULAC expose depuis 2024 les textes extraits *via* OCR/HTR des numérisations réalisées dans le cadre des projets CollEx-Persée TariMa et CHI-KNOW-PO. Pour permettre une meilleure appropriation et réutilisation de ces matériaux, un dépôt des fichiers TXT et XML-ALTO correspondant à ces extractions a été effectué dans Nakala, l'entrepôt national des données de recherche en SHS.

Le soutien de la BULAC à l'atelier de la donnée CoDataSorb porté par les membres de Sorbonne Alliance permettra, à partir de 2025, de structurer davantage l'offre d'accompagnement numérique proposé aux équipes de recherche dans une logique de complémentarité avec les établissements partenaires.

❹ ACTIONS DE FORMATION ET DE VALORISATION

Le soutien à l'accès ouvert aux publications scientifiques se traduit dès les acquisitions par une politique volontariste de soutien aux modèles éditoriaux durables (voie diamantée du libre accès : accès *freemium*, modèles souscriptifs) et un refus des modèles hybrides, associant abonnement onéreux et publication en accès ouvert avec frais de publication pour les auteurs. Cette attention aux nouveaux modèles éditoriaux a conduit les choix de désherbage et de reconduction du portefeuille de périodiques. L'établissement a renouvelé ses soutiens aux initiatives de promotion de la science ouverte (SPARC Europe, DOAJ et nouvellement DOAB) et aux principaux acteurs de la publication ouverte dans le domaine des études aréales (bouquets de livres et revues *OpenEdition*, *Language Science Press*, accès ouvert souscription De Gruyter). Un travail concerté d'enrichissement systématique des guides du site web et de l'outil de découverte par des ressources aréales et vernaculaires en accès libre a été mené.

La sensibilisation des publics aux enjeux de la science ouverte se décline en formations visant l'ensemble des publics de la bibliothèque, de l'étudiant de premier cycle au doctorant, du chercheur au personnel d'appui.



Atelier sur la science ouverte, symposium de rentrée 2024 (Juliette Pinçon / BULAC).

DOSSIER MAJEUR

La Pointe Cantagrel

Depuis l'ouverture de la BULAC en 2011, un local d'environ 200 m² situé à la pointe du Pôle des langues et civilisations est resté inexploité. *Implanté au croisement des rues Cantagrel et Grands Moulins, il bénéficie d'une forte visibilité, auprès des usagers du bâtiment comme des riverains, et d'un accès direct depuis la rue. Initialement destiné à abriter un commerce, l'absence d'exploitant a finalement conduit la BULAC et l'Inalco à élaborer une proposition d'aménagement en vue d'une gestion conjointe. L'Inalco s'étant retiré du financement du projet en septembre 2024, la BULAC en financera l'intégralité et en assurera le fonctionnement à l'ouverture.*

OBJECTIFS

Aménager le local de la pointe Cantagrel pour répondre :
- au besoin d'espace convivial, de détente et de restauration, espace actuellement restreint dans l'ensemble du bâtiment
- au besoin d'espace culturel d'une jauge comprise entre 35 et 80 personnes
- au besoin de finalisation des magasins de la Réserve des livres rares et précieux, situés immédiatement à l'aplomb de ce local, inutilisables aussi longtemps que l'étanchéité n'y est pas réalisée

INDICATEURS

- degré de réalisation du rétroplanning : dossier de consultation des entreprises (DCE) en voie d'achèvement et budget pour travaux approuvé par l'assemblée générale de la BULAC le 16 décembre 2024

En 2018, un projet de service, conçu avec l'appui d'une équipe de conservateurs stagiaires, a été validé par les deux établissements. Il vise en premier lieu à offrir à tous les publics, usagers du Pôle et curieux, un lieu de détente et de restauration dans un cadre plus convivial que les espaces actuellement proposés au sein de la BULAC et de l'Inalco. Un accès gratuit et direct, des zones différenciées (gradins, tables, salle de groupe) dotées de mobiliers modulaires et des services multiples (cafétéria, micro-ondes, jeux…) doivent permettre une appropriation rapide par les publics. L'espace accueillera également des manifestations culturelles et scientifiques, dans un environnement accueillant et mieux dimensionné pour certaines rencontres que l'auditorium. Il renforcera ainsi la capacité d'accueil et l'attractivité du Pôle des langues et civilisations, son inscription dans la vie culturelle du quartier et sa visibilité.

La phase de préfiguration achevée en juin 2018 a permis de présenter à la SEMAPA un premier projet d'aménagement qu'elle a validé. Début octobre 2021, après renoncement du CROUS, l'entreprise à but d'emploi « 13 Avenir » a été retenue comme partenaire pour prendre en charge l'offre de restauration et pour contribuer à l'animation de ce local.

En juillet 2022, l'équipe CALMM Architecture a été choisie comme maître d'œuvre pour l'aménagement de l'espace, les premières phases des études architecturales ont été menées au deuxième semestre 2022.

En septembre 2022, les équipes de la BULAC ont consacré leur séminaire de rentrée à la réflexion sur les modalités d'appropriation et de déploiement des services dans ce nouvel espace en complémentarité et continuité avec l'existant.

Après les phases d'étude, de validation de l'avant-projet définitif et de dépôt de la demande de permis de construire qui ont animé l'année 2023, l'année 2024 a été consacrée à la phase de préparation des marchés de travaux, dont l'appel d'offres sera publié début 2025.

PILOTAGE GÉNÉRAL

FONCTIONNEMENT DES INSTANCES DÉLIBÉRATIVES ET CONSULTATIVES

❶ ASSEMBLÉE GÉNÉRALE (AG)

La loi n°2011-525 du 17 mai 2011 de simplification et d'amélioration de la qualité du droit précise que les groupements d'intérêt public (GIP) sont administrés par une assemblée générale.

L'assemblée générale du GIP BULAC a été réunie deux fois, en mars et décembre. Les ordres du jour ont porté sur :

- le compte financier 2023 ;
- le budget rectificatif n°1 2024 ;
- le rapport d'activité 2023 ;
- la désignation de nouveaux membres du conseil scientifique ;
- une convention BULAC-Inalco pour le projet de la pointe Cantagrel ;
- une convention EHESS-BULAC de cession et de reprise de documents ;
- une information sur la rentrée 2024 et la prorogation du GIP BULAC ;
- le budget rectificatif n°2 2024 ;
- le budget initial 2025 ;
- la demande de subvention de l'association du personnel ;
- le programme d'activité 2025 ;
- le contrôle interne budgétaire et comptable ;
- le renouvellement du conseil scientifique ;
- la mise à jour de la note sur l'organisation de la BULAC ;
- une convention de partenariat avec l'association 13 Avenir pour le projet de la pointe Cantagrel ;
- des conventions de partenariat et d'échange de documents, avec la Bibliothèque nationale d'Arménie et avec la Biblioteka Matice srpske ;
- les dates de fermeture en 2025.

❷ CONSEIL SCIENTIFIQUE (CS)

Le conseil scientifique du GIP BULAC s'est réuni deux fois, en juin et novembre. Ses travaux ont porté sur :

- la programmation scientifique et culturelle ;
- l'orientation des dépenses documentaires ;
- le projet de Feuille de route de la science ouverte ;
- les collections indiennes de la BULAC ;
- le portage du programme de cartographie et de labellisation du GIS CollEx-Persée ;
- l'offre de formation pour les chercheurs ;
- les acquisitions et les usages des ressources numériques ;
- la classification en libre-accès des littératures en langues minoritaires.

❸ FORMATION SPÉCIALISÉE EN MATIÈRE DE SANTÉ, DE SÉCURITÉ ET DE CONDITIONS DE TRAVAIL (F3SCT)

La F3SCT s'est réunie trois fois, en mars, mai et octobre. Les séances ont été consacrées aux points suivants :

- les rapports d'activité de la médecine de prévention, de la psychologue du travail, de l'assistante sociale, de la référente handicap et de la référente télétravail ;
- le rapport social unique 2023 ;
- la programmation de visites de poste ;
- la mise en place d'un dispositif de lutte contre les violences sexistes et sexuelles ;
- le bilan des actions de prévention 2023, le DUERP actualisé, le bilan du programme de prévention 2023 et le plan de prévention 2024 ;
- le suivi d'avancement du programme de prévention 2024 pour l'unité de travail « Encadrement – Adjoints de pôle » ;
- le bilan du plan de formation santé, sécurité au travail (SST) 2024 et le plan de formation 2025
- le compte rendu de la visite de poste de contractuel étudiant ;
- le suivi des actions menées en matière de lutte contre les violences sexistes et sexuelles.

❹ COMITÉ SOCIAL D'ADMINISTRATION (CSA)

Le comité social d'administration s'est réuni deux fois, en mars et décembre. Les séances ont été consacrées aux points suivants :

- la présentation des dossiers des AG des 12 mars et 16 décembre 2024 ;
- le rapport social unique 2023 ;
- le bilan du télétravail 2023 ;
- les travaux du groupe de travail sur les lignes directrices de gestion.

EXÉCUTION BUDGÉTAIRE 2024

Exécution du budget 2024 par nature

Nature	Recettes TTC	Dépenses TTC
Fonctionnement		1 799 963,30 €
Investissement	3 823 026,23 €	297 733,06 €
Personnel		1 554 398,81 €
TOTAL	**3 823 026,23 €**	**3 652 095,17 €**
Rappel 2023	7 994 719,97 €	3 704 519,56 €

N.B. : Les montants du compte financier de 2023 sont faussés par l'intégration tardive, en 2023, d'opérations réalisées en 2022, notamment en recettes.

1 RECETTES 2024

Détail des recettes 2024 par origine

Origine des recettes	Montant 2023	Montant 2024
Subventions	6 250 858,45 €	**3 336 280,00 €**
→ Subvention pour charges de service public	5 872 249,00 €	3 257 442,00 €
→ Subventions Abes	94 000,00 €	17 500,00 €
→ Subventions CollEx	278 849,45 €	21 338,00 €
→ Autres subventions	5 760,00 €	40 000,00 €
Ressources propres	1 089 768,34 €	**231 495,05 €**
→ Droits de bibliothèque	278 872,40 €	137 594,00 €
→ Remboursements Inalco	775 656,56 €	58 421,71 €
→ Remboursements usagers	4 309,44 €	1 505,20 €
→ Concessions	14 276,58 €	15 390,47 €
→ Indemnités journalières	16 653,36 €	18 583,67 €
Autres recettes	44 093,18 €	**15 251,18 €**
Participation des membres du GIP	610 000,00 €	**240 000,00 €**
TOTAL DES RECETTES	7 994 719,97 €	**3 823 026,23 €**

2 DÉPENSES 2024

Détail des dépenses 2024 par nature et par destination pour le fonctionnement

Destination des dépenses	Montant 2023	Montant 2024
Personnel	1 609 354,65 €	1 554 398,81 €
Investissement	78 049,94 €	297 733,06 €
Fonctionnement	2 017 114,97 €	1 799 963,30 €
→ Administration et pilotage	202 298,47 €	147 400,15 €
→ Logistique immobilière	938 289,73 €	809 771,96 €
→ Services au public	-	4 724,64 €
→ Collections	523 980,02 €	482 102,03 €
→ Conservation	124 812,31 €	121 376,36 €
→ Informatique	209 618,34 €	205 258,70 €
→ Communication et action culturelle	18 116,10 €	29 329,46 €
TOTAL DES DÉPENSES	3 704 519,56 €	**3 652 095,17 €**

EFFECTIFS 2024

1 EFFECTIFS EN ETP PAR STATUT, FILIÈRE ET CATÉGORIE D'EMPLOI

Agents titulaires sur budget État, mis à disposition par le Rectorat de Paris ou le CNRS (en ETP)

Filière	Corps	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2024
Filière bibliothèques	Conservateur général des bibliothèques	2	2	1
	Conservateur des bibliothèques	11,9	11,9	11
	Bibliothécaire	4,8	4	6
	Bibliothécaire assistant spécialisé	7,6	7,4	7,4
	Magasinier des bibliothèques	11,5	12	10,5
Filière ITRF	Ingénieur de recherche	0	1	1
	Ingénieur d'études	8	7	6
	Technicien de recherche et de formation	0	0	0
Filière administrative	Attaché d'administration	1	1	1
	Secrétaire administratif	1	1	1
	Adjoint administratif	2	1,7	2
TOTAL agents titulaires		49,8	49	46,9

Agents contractuels sur budget État, mis à disposition par le Rectorat de Paris (en ETP)

Filière	Fonctions	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2024
Filière bibliothèques	Conservateur des bibliothèques	2	2	4
	Bibliothécaire	1	2	0
	Bibliothécaire assistant spécialisé	0	0	0
	Magasinier des bibliothèques	1	0	1
	Ingénieur d'études	0	0	2
Filière ITRF	Technicien de recherche et de formation	1	1	1
Filière administrative	Adjoint administratif	0	0	0
TOTAL agents contractuels sur budget État		5	5	8

Agents contractuels du GIP sous plafond d'emploi (en ETP)

Filière	Fonctions	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2024
Filière bibliothèques	Bibliothécaire	7	6,8	6,8
	Bibliothécaire adjoint spécialisé	9,32	5,1	6,78
	Magasinier des bibliothèques	5	5	4
Filière ITRF	Ingénieur de recherche	3,5	4	3
	Ingénieur d'études	1	3,5	2
	Assistant ingénieur	2	2	2
	Technicien de recherche et de formation	2	1	1
Filière administrative	Adjoint administratif	0	0	0
TOTAL agents contractuels sur budget propre		29,82	25,4	25,58

Contractuels étudiants pour le service public, sous plafond d'emplois (en ETP)

Contractuels étudiants pour le service public	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2024
	7,14	6,72	6,72

Contractuels sur convention de financement, hors plafond d'emplois (en ETP)

Contractuels sur convention de financement	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2024
	3,12	2,12	2,56

2 EFFECTIFS TOTAUX PAR SEXE ET CATÉGORIE HIÉRARCHIQUE AU 31/12/2024

Catégorie hiérarchique	A	B	C	TOTAL
Nombre de personnes physiques employées	48	23	34	105
dont nombre de femmes	23	16	20	59
% de femmes	47 %	70 %	60 %	56 %

❸ ORGANISATION DES EFFECTIFS TOTAUX AU 31/12/2024 (EN ETP)

Affectation	Agents	ETP cat. A	ETP cat. B	ETP cat. C	ETP total
Direction	3	3			3
Direction générale des services	12	9	1	2	12
Mission qualité de vie au travail	1	1			1
Mission communication institutionnelle	1	0,5			0,5
Direction technique du bâtiment	2	0,5	1		1,5
Pôle Développement des collections	25	13	8,34		21,34
Pôle Flux et données	15	7	4,6	2,5	14,1
Pôle Conservation et patrimoine	12	2,8		9	11,8
Pôle Médiation	32	8	3,8	10,72	22,52
Autres (agent mis à disposition, agence comptable)	2	2			2
TOTAL	105	46,8	18,74	24,22	89,76

MISSION COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE

La responsable de la Communication institutionnelle, à mi-temps pour retraite progressive, et la direction adjointe ont œuvré à la valorisation des activités et des collections de l'établissement et à leur promotion sur l'ensemble des canaux de communication de la BULAC.

1 SUPPORTS DE COMMUNICATION IMPRIMÉE

Charte graphique rénovée

Les principes de mise en forme des supports de communication réalisés en interne sur les services, les formations et la programmation scientifique et culturelle ont été actualisés et enrichis. Les modèles et préconisations seront livrés par l'atelier de graphisme baldinger•vu-huu début 2025.

Conception graphique – Interface atelier graphique et imprimeurs

Ces supports de communication ont été commandés à l'atelier de graphisme baldinger•vuhuu :

- publication annuelle « La BULAC en chiffres », diffusée auprès des publics et des tutelles et librement accessible sur bulac.fr
- carte de vœux 2025 ; message de la carte : « À la BULAC, on aime la diversité des Langues et des Graphies que l'on cultive grâce à la Biécriture et à la Translittération pour produire des données de Qualité avec de l'IA et +. 20 ans après le lancement de son catalogue multi-écriture, la BULAC porte le projet TransliTAL pour l'enrichissement automatisé du Sudoc. »

2 LETTRE D'INFORMATION ET LETTRE INSTITUTIONNELLE DE LA BULAC

6 lettres d'information bimestrielles et 2 lettres institutionnelles semestrielles ont été produites.

Voir les *Lettres de la BULAC* dans la rubrique dédiée sur son site web.

3 CHARTES ET GUIDES

Plusieurs documents de référence, relatifs à la production de contenus pour le compte de la BULAC, ont été élaborés ou actualisés dans l'année et diffusés à l'ensemble des agents : la Charte typographique, le Guide du site web, le Guide du Carreau de la BULAC et le Guide des réseaux sociaux.

4 SITE WEB

L'activité courante autour du site web consiste en l'animation du comité éditorial, la coordination de la publication, la production de contenus et l'élaboration de statistiques (Cf. partie « Médiation numérique » du présent rapport).

5 « LA BULAC VUE PAR… »

Réalisation et mise en ligne sur www.bulac.fr de 2 pastilles multimédias et de 2 articles long format :

1. « La BULAC vue par **Emmanuelle Laurent** », finalisée en décembre 2023 (mise en ligne début 2024)
2. « La BULAC vue par **Alain Messaoudi** »

6 PARTENARIATS PÉRENNES INITIÉS PAR LA MCI

« La BULAC fait son Cinéma du réel » – 29 et 30 mars – Édition 2024

Participation au jury de sélection des films projetés à la BULAC.

Festival Vo-Vf – 5 octobre – Édition 2024 – *De ma langue natale à ma langue vitale*

L'auteur invitée par la BULAC pour sa 10e participation au Festival Vo-Vf, Shumona Sinha, a dû annuler sa venue.

7 LES COLLECTIONS PATRIMONIALES DE LA BULAC EXPOSÉES HORS LES MURS

- « Martial arts book and 24 martial arts (Muyae 24gi) in Joseon times », exposition du musée de Suwon (Corée du Sud), du 26 septembre au 15 décembre 2024 : la BULAC a fourni des reproductions d'ouvrages précieux issus de son fonds ancien coréen pour une exposition consacrée à l'histoire des arts martiaux coréens.
- « Jonas Mekas Poetry Day. Extra ! 2024 », mise à l'honneur de Jonas Mekas, poète et cinéaste lituanien, le 15 septembre 2024 : la BULAC a prêté l'édition originale du recueil de contes lituaniens *Knyga apie karalius ir žmones*, de Jonas Mekas et Adolfas Mekas.
- « Les femmes dans le roman coréen du XIXe siècle », exposition à la bibliothèque universitaire de La Rochelle, du 1er octobre 2024 au 14 décembre 2024 : la BULAC a prêté 17 fascicules du fonds ancien coréen.
- « Overcome Distances », expositions, lectures, films à la Bibliothèque polonaise de Paris, du 3 octobre au 29 novembre 2024 : la BULAC a prêté un numéro de la revue *Pamât'*.

8 RÉSEAUX SOCIAUX

À l'automne 2023, partageant les inquiétudes soulevées par les récentes évolutions du réseau X (ex-

Twitter), la BULAC a décidé d'explorer d'autres canaux de communication plus éthiques, en expérimentant des réseaux sociaux émergents. Un groupe de travail *ad hoc* a élaboré une stratégie de transition.

- Janvier 2024 : ouverture de comptes sur Mastodon et Bluesky
- Février 2024 : lancement d'une liste de diffusion Renater « Transition réseaux sociaux » (84 abonnés au 15 janvier 2025)
- Avril 2024 : participation à la rencontre #CMCulture : « Réseaux sociaux, le début de la fin ? Élargissement de la réflexion aux champs du spectacle vivant, des musées et du patrimoine »
- Janvier 2025 : suspension de l'activité de la BULAC sur les réseaux sociaux X, Facebook et Instagram

Au 31 décembre 2024, la BULAC comptait 7 470 abonnés sur Facebook (7 210 en 2023), 4 760 abonnés sur X (ex-Twitter) (4 829 en 2023), 1 531 abonnés sur Instagram (1 308 en 2023), 22 abonnés sur Mastodon et 169 abonnés sur Bluesky.

9 ARCHIVAGE NUMÉRIQUE

Le chantier d'archivage numérique engagé en 2024 a pour objectif la définition et la mise en œuvre d'une chaîne commune de production, description, conservation et diffusion, à court, moyen et long terme, des contenus numériques produits ou collectés par l'établissement. Une vaste phase préparatoire a été menée en 2024 (concertation des différents acteurs, rationalisation des dossiers partagés, suppression de 45,87 % des Drives partagés).

MISSION QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

Créée au 1er janvier 2024, la mission Qualité de vie au travail (QVT) structure la réflexion stratégique et la mise en œuvre de la qualité du cadre de vie professionnelle.

1 AMÉLIORATION DES CONDITIONS DE TRAVAIL

La chargée de mission QVT est un interlocuteur privilégié pour toutes les questions relatives à l'hygiène, à la sécurité et aux conditions de travail. Elle pilote l'amélioration des conditions de travail, participe au fonctionnement des instances de dialogue social, actualise et suit la mise en œuvre du Document unique de prévention des risques professionnels (DUERP), élabore les plan et bilan annuels de prévention, élabore les plan et bilan annuels de formation en santé et sécurité au travail, articule la prise en charge des besoins logistiques par les différents services concernés, participe à la cellule d'écoute violences sexistes et sexuelles (VSS).

En 2024, la mission QVT a contribué à la mise en œuvre des recommandations (obligations réglementaires et propositions d'amélioration) formulées lors de l'inspection santé et sécurité au travail qui a eu lieu en mars 2023.

1 F3SCT

La mission QVT a préparé les ordres du jour de la Formation spécialisée du CSA (F3SCT) en concertation avec le secrétaire de la F3SCT, assuré le secrétariat des trois séances pour le compte de l'administration et le suivi des décisions.

La mission QVT a finalisé la rédaction de procès-verbaux correspondant à six réunions du CHSCT qui se sont tenues en 2020, 2021 et 2022. Ces procès-verbaux sont désormais publiés sur l'intranet.

La mission QVT a mis en place le tableau de suivi des décisions des avis et propositions : il est accessible à tous les membres de la F3SCT.

2 DUERP

La mission QVT a mené la campagne de mise à jour annuelle du DUERP, en associant l'ensemble des agents volontaires. Elle a cherché à rendre le DUERP toujours plus opérationnel en associant, autant que possible, chaque risque ou danger identifié à une conséquence ou un dommage occasionné, à une action concrète et à un délai de mise en œuvre opérationnel raisonnable.

Du 15 février au 29 mars, seize réunions collectives d'une durée moyenne de 2,5 heures ont été organisées dont une réunion dédiée au service public. Huit agents ont sollicité un rendez-vous individuel auprès de la mission QVT, en complément ou en remplacement de la réunion collective de leur unité de travail.

Parmi les changements notables :

- les unités de travail « Administration » et « Épilog » ont été fusionnées pour refléter la nouvelle organisation mise en place au 1er janvier 2024 ;
- les unités de travail « Médiation avec manutention » et « Médiation sans manutention » ont été fusionnées, puisque les agents de ces deux unités de travail sont tous amenés à effectuer des tâches bureautiques et des tâches de manutention ;

– l'ajout d'un système de suivi (année et numéro de ligne) permettra de comparer, d'un DUERP à l'autre, l'évolution d'un même risque.

Sept items du plan d'actions ont fait l'objet d'un suivi rapproché en Comdir, parmi lesquels :
– l'installation d'un téléphone fixe par étage permettant d'appeler les secours (PC sécurité) rapidement et facilement, en cas de besoin ;
– l'inspection et la réalisation de travaux sur la terrasse située au-dessus de l'atelier informatique, d'où proviennent régulièrement de fortes infiltrations d'eau ;
– l'instruction des modalités de récupération des heures de travail en horaire atypique (hors service public).

En matière de prévention des troubles musculo-squelettiques (TMS), un nouveau recensement des besoins matériels a eu lieu au printemps, auprès des agents ; des accoudoirs, repose-pieds et repose-poignets ont été distribués selon les besoins constatés. Des repose-pieds et repose-poignets ont aussi été installés en salle de lecture pour améliorer les conditions de travail des agents postés en service public.

❸ La cellule d'écoute VSS

La mission QVT participe à l'élaboration et à la mise en œuvre de la politique en matière de prévention des actes de violences sexistes et sexuelles. Elle est partie prenante au sein de la cellule d'écoute VSS – dispositif de recueil des signalements mis en place au mois de mai pour les agents – aux côtés du référent VSS et du psychologue du travail.

En appui au référent VSS, elle a proposé des actions de formation (organisation d'une séquence autour du harcèlement de rue lors du symposium de rentrée) et de sensibilisation des agents (création d'une page intranet, campagnes d'affichage dans les locaux, mise à disposition d'outil de prévention, veille bibliographique sur le sujet).

❹ Bouger à la BULAC

La mission QVT, en collaboration avec l'équipe Administration et l'association du personnel AP-BULAC, a initié un programme de prévention visant à lutter contre la sédentarité excessive des agents. Intitulé « Bouger à la BULAC », ce programme a pour objectif de promouvoir la pratique sportive au sein de l'établissement, de mettre en mouvement les agents par une pratique physique régulière et ludique et, à terme, de jouer un rôle de prévention en réduisant les risques de développement des troubles musculo-squelettiques (TMS).

Depuis l'automne, les agents bénéficient de matériel et de ressources dédiés et sont encouragés à pratiquer des pauses actives pendant leur journée de travail pour se sentir mieux et prévenir d'éventuelles douleurs et tensions musculaires liées aux longues heures passées assis à leur bureau, devant un écran. Concrètement, un espalier simple, un espalier double et neuf mètres de barres de danse ont été installés dans les locaux professionnels. Une page intranet propose des exercices faciles à réaliser à son poste de travail ou dans les couloirs de l'établissement : il s'agit principalement d'exercices d'étirements pour le dos, pour les membres supérieurs et les yeux, déclinés des publications de l'Institut de recherche du bien-être, de la médecine et du sport santé (IRBMS) sur les conseils de la médecine du travail. Deux ouvrages, présentant des postures de yoga adaptées au monde du travail, ont aussi rejoint la bibliothèque professionnelle.

En complément, pour l'année universitaire 2024-2025, la BULAC et l'université Paris Cité ont renouvelé la convention d'accueil aux activités physiques, sportives et artistiques (APSA) permettant ainsi aux agents qui le désirent de pratiquer une ou deux activités sportives à proximité de l'établissement.

Encourageant aussi la pratique sportive au service du bien-être des agents, l'association du personnel AP-BULAC a organisé, régulièrement le mardi, un atelier de yoga ouvert à ses adhérents. Elle s'est aussi équipée de deux jeux de quilles finlandaises et proposera, parmi ses activités 2025, des séances ludiques et sportives en extérieur, dans le jardin.

❷ FORMATION DES PERSONNELS

❶ Données statistiques

→ *L'EFFORT DE FORMATION*

117 agents ont bénéficié d'actions de formation ; 12 agents n'ont suivi aucune formation (6 en 2023).

Le volume d'heures de formation par agent est de 4,36 jours/agent/an (4,29 jours en 2023).

Le nombre de formations suivies en 2024 augmente alors que leur durée baisse.

	2022	2023	2024	↗
Nombre d'agents ayant suivi au moins une formation (hors formation initiale des contractuels étudiants)	121	123	117	— 4,8 %
Nombre d'actions de formation suivies	142	169	192	13,6 %
— dont actions internes	58	82	81	— 1,2 %
— dont actions externes	84	87	111	26,4 %
— dont actions en intra	3	3	8	166,6 %

	2022	2023	2024	↗
— dont auto-formation en ligne	6	24	25	4,17 %
Nombre total d'heures de formation	2 546	3 172	3 064	— 3,4 %

À noter : 60 agents ont participé à la formation « Apprendre à réagir face au harcèlement sexuel dans les lieux publics » qui a eu lieu le 2 septembre lors du symposium de rentrée. Faute d'émargement, il n'est pas possible de ventiler les 60 heures de formation correspondantes par pôle, catégorie, corps ou statut d'appartenance des agents qui y ont participé. Par ailleurs, les contractuels étudiants bénéficient de 18 h de formation initiale obligatoire, essentiellement prise en charge par l'équipe du pôle Médiation. En 2024, cela représente 180 heures de formation.

→ *LES DÉPENSES DU BUDGET DE FORMATION 2024*

En 2024, la mission QVT a consacré plus d'un tiers du budget de la formation (37 %) à la formation des agents aux gestes de premiers secours et aux risques psychosociaux, répondant ainsi aux propositions d'amélioration formulées lors de l'inspection santé et sécurité au travail en mars 2023. Néanmoins, l'objectif de 80 % des agents formés aux gestes de premiers secours reste difficile à atteindre eu égard aux mouvements de personnel. Au 31 décembre 2024, 39 agents le sont.

Par ailleurs, 20 agents ont bénéficié de l'offre de formation de Médiadix (représentant un total de 486 heures) dont la préparation aux concours de la filière bibliothèque.

Formation	Prestataire	Coût
Convention Médiadix	Médiadix	6 050 €
Formations SST	TEMIS	2 815 €
Formation DTB Recyclage de l'habilitation électrique	TEMIS	530 €
Formation Incendie et manipulation d'extincteurs	TEMIS	744 €
Formations aux RPS	Psychologue du travail	3 120 €
Formation Agent comptable	Association Cocktail	300 €
Formation Gestionnaire RH	FPMD Formations	490 €
Cours de langues : chinois et turc	Inalco	450 €
Cours de langues : anglais	Mairie de Paris	220 €
TOTAL		14 720 €

→ *FORMATION DES AGENTS ET AFFECTATION DANS L'ORGANIGRAMME*

Pôle/mission	Cat.	Heures 2023	Jours/ Agent 2023	Heures 2024	Jours/ Agent 2024
Direction	A	27,5	2,3	93	5,2
Direction technique du bâtiment	A	8	1,3	2	0,3
	B	2	0,3	14	2,3
Communication institutionnelle	A	2	0,3	1	0,2
Mission QVT	A	-	-	91	15,2
DGS	A	106	1,9	89	1,2
	B	5	0,8	20,5	3,4
	C	7	0,6	11	0,9
Développement des collections	A	650,5	9,0	594	6,2
	B	351	4,9	417	5,8
Flux et données	A	346,5	16,5	370,5	7,7
	B	435,5	12,1	308	10,3
	C	79,5	4,4	27	1,5
Conservation	A	89	4,9	39,5	2,2
	C	368	6,8	277	4,6
Médiation	A	329,5	6,1	389	6,5
	B	219	12,2	149,5	6,2
	C	146	1,2	111	0,6
TOTAL	A	1 559	6,3	1 669	5,1
	B	1 013	7,3	909	6,6
	C	600,5	2,9	426	1,5
		3 172	5,3	3 004	4,0

→ *FORMATION DES AGENTS ET STATUT*

La participation des agents contractuels à la formation fait part égale avec celle des agents titulaires, en légère progression par rapport à 2023 (10 %).

Formation tous statuts confondus

Catégorie	Corps	Nombre d'heures
A	Attaché administratif	23
	AENES	2
	Assistant ingénieur	6
	Bibliothécaires	407,50
	Conservateur	860
	Ingénieur d'études	329,50
	Ingénieur de recherche	41
B	Bibliothécaire assistant spécialisé	815
	Secrétaire administratif	20,5
	Technicien	73,5
C	Adjoint administratif	11
	Magasinier	335
	Contractuel étudiant	80
TOTAL		3 004

Formation des titulaires

Catégorie	Corps	Nombre d'heures
A	Attaché administratif	23
	AENES	2
	Bibliothécaires	205
	Conservateur	587,5
	Ingénieur d'études	144
	Ingénieur de recherche	11,5
B	Bibliothécaire assistant spécialisé	398
	Secrétaire administratif	20,5
C	Adjoint administratif	11
	Magasinier	130
TOTAL		1 532,50

Formation des contractuels

Catégorie	Corps de référence	Nombre d'heures
A	Assistant ingénieur	6
	Bibliothécaire	202,5
	Conservateur	272,50
	Ingénieur d'études	185,50
	Ingénieur de recherche	29,50
B	Bibliothécaire assistant spécialisé	417
	Technicien	73,5
C	Contractuel étudiant	80
	Magasinier	205
TOTAL		1 471,50

À noter : l'établissement propose aussi aux agents contractuels à temps partiel qui le souhaitent de suivre les formations de préparation aux concours de la filière bibliothèque : 4 agents en ont bénéficié en 2024 (3 agents contractuels étudiants et un agent de catégorie B). Suivies sur leur temps libre, ces formations n'apparaissent pas dans le tableau récapitulatif des formations des agents contractuels.

→ TYPOLOGIE DES FORMATIONS

Nombre d'heures par type de formation

Type de formation	Heures 2023	% du total 2023	Heures 2024	% du total 2024
Type 1 – Adaptation au poste	3062	96,53 %	2 478,5	82,48 %
Type 2 – Adaptation à l'évolution des métiers	20	0,63 %	268,5	8,94 %
Type 3 – Évolution professionnelle ou personnelle	90	2,84 %	317	10,55 %
TOTAL	3 172	100 %	3 064	100 %

La nette augmentation du nombre d'heures de formations classées en type 3 « Évolution professionnelle ou personnelle » (+250 %) s'explique par le nombre d'agents (9 dont 6 contractuels) ayant suivi en 2023-2024 ou suivant en 2024-2025 des formations de préparation aux concours de la filière bibliothèque ou ITRF BAP F, en partie sur leur temps de travail[2].

❷ Formations notables

→ SÉCURITÉ DU BÂTIMENT

- Renouvellement de l'habilitation électrique basse et haute tension de l'électricien ;
- Sensibilisation Incendie avec manipulation d'extincteurs : 12 agents formés en 2024 (25 en 2023, 13 en 2022) ;
- Conduite à tenir en cas d'incendie (visite de sécurité du bâtiment) : 33 agents formés ;
- Conduite à tenir en cas d'incendie (auditorium) : 3 agents formés.

→ PREMIERS SECOURS

- Formation initiale Sauveteur Secouriste du travail : 10 agents formés en 2024 (5 en 2023, 13 en 2022) ;
- Formation MAC Sauveteur Secouriste du travail : 10 agents formés en 2024 (5 en 2023, 13 en 2022) ;
- Sensibilisation aux gestes qui sauvent : 12 agents formés en 2024 (5 en 2023, 13 en 2022).

→ FORMATIONS DISPENSÉES PAR LA PSYCHOLOGUE DU TRAVAIL

De septembre 2023 à mars 2024, 2 formations ont été organisées à destination de tous les agents, par groupe de 10 à 12 personnes :

- Sensibilisation aux RPS, prévention et gestion du stress ;
- Accompagner un collègue, un lecteur, présentant des troubles du comportement.

50 agents en ont bénéficié en 2024.

→ SYMPOSIUM DE RENTRÉE « JOUER COLLECTIF »

Le symposium, journée des personnels qui a lieu chaque année le premier lundi de septembre, a mis à l'honneur les thématiques suivantes :

- la refonte de la classification et la gestion dynamique des collections en salle de lecture ;
- la feuille de route de la science ouverte ;
- le programme « Bouger à la BULAC » ;
- les violences sexistes et sexuelles ;
- la responsabilité environnementale.

À noter : l'association En avant toute(s) a animé une séance collective de la formation Stand Up « Apprendre à réagir face au harcèlement sexuel dans les lieux publics » ; 60 agents y ont participé. Cette séance d'une heure participe d'une part à l'acculturation des agents aux enjeux des violences sexistes et sexuelles et répond d'autre part à une demande d'action de sensibilisation inscrite dans le DUERP, des situations de VSS étant signalées dans l'unité de travail du service public.

→ LES JEUDIS DE LA FORMATION

La BULAC organise régulièrement des séances de formation professionnelle à destination de ses agents. Construit collectivement, le programme s'articule autour de séances de 2 heures portant sur des sujets bibliothéconomiques ou sur des sujets axés sur les ressources humaines ou le fonctionnement de l'établissement.

Les neuf séances organisées en 2024 (cinq en 2023) ont toutes été animées en interne. Elles ont réuni 171 participants (64 agents uniques). Deux séances ont accueilli des professionnels des bibliothèques extérieurs.

2 La BULAC prend en charge sous forme d'autorisations d'absence 50 % du temps de formation requis dans la limite d'un projet par an.

Le programme 2024 :

- *Grand angle sur l'audiovisuel à la BULAC*, le 22 février ;
- *Le B.A.-BA de la GBCP*, le 28 mars ;
- *L'édition scientifique en SHS : panorama, enjeux et accompagnement*, le 24 mai ;
- *Un nouveau code de catalogage pour de nouveaux catalogues : les enjeux de la transition bibliographique*, le 27 juin ;
- *Autour de la paye,* le 19 septembre ;
- *Renseignement bibliographique,* le 3 octobre ;
- *Les modèles de documents BULAC*, le 17 octobre ;
- *La gestion des écritures dans les catalogues informatisés de la BULAC*, le 7 novembre ;
- *Droit d'auteur et propriété intellectuelle pour la pratique professionnelle et l'accompagnement des lecteurs,* le 12 décembre.

→ *LE DÉCLIC CAFÉ*

Depuis le mois de juin, le Déclic café est un lieu convivial et régulier d'échanges, dédié à la résolution de problèmes informatiques et bureautiques.

Axé sur le partage de connaissances et la collaboration entre pairs, il a pour objectif de rendre plus autonomes les agents dans l'usage quotidien des outils mis à leur disposition.

Ce nouveau rendez-vous mensuel, d'une durée d'une heure, fonctionne comme un « repair café » : les participants viennent avec leur besoin spécifique ou leur problème à résoudre ; en séance, l'animateur de l'atelier (le DGS en 2024) et les autres agents présents cherchent/proposent une solution. Une page intranet relaie le calendrier des séances et les trucs et astuces partagés.

Cinq Déclic cafés ont été organisés en 2024, avec en moyenne six à sept participants. Chaque mois, les séances changent de jour et d'horaire pour permettre au plus grand nombre d'y participer. Cette permanence autour des outils informatiques/bureautiques ne remplace pas le rôle au quotidien de l'équipe Informatique dans la prise en charge et la résolution des urgences (*via* le système de tickets existants notamment).

❸ ACCUEIL DE STAGIAIRES ET DE VISITES PROFESSIONNELLES

La BULAC a accueilli 14 stagiaires (15 en 2023, 8 en 2022, 6 en 2021, 5 en 2020, 10 en 2019) :

- 5 élèves de 3e ou de 2de en stage d'observation,
- 3 stagiaires en DUT/licence,
- 2 stagiaires conservateurs Enssib,
- 1 stagiaire dans le cadre du DuoDay,
- 1 stagiaire en reconversion professionnelle,
- 2 stagiaires France Travail, dans le cadre d'une période de mise en situation en milieu professionnel (PMSMP).

30 visites professionnelles ou protocolaires ont eu lieu (32 en 2023) pour un total de 179 personnes reçues (135 en 2023). La BULAC a notamment reçu le délégué permanent du Tadjikistan auprès de l'Unesco, l'ambassadeur de Lituanie en France et la présidence de l'université du Zhejiang (Chine).

❹ RESPONSABILITÉ SOCIALE ET ENVIRONNEMENTALE

La charte verte de la BULAC, publiée en 2023, guide la mission QVT dans le pilotage de la démarche environnementale.

À l'automne 2024, un travail préparatoire sur la question des déchets a été mené en deux temps. Tout d'abord, un atelier intitulé « réduire les déchets, encourager les bons gestes » a permis à 22 agents de se pencher sur la question de la production des déchets au sein de l'établissement. À partir de la cartographie produite, ils ont identifié des pistes pour les réduire, les réutiliser et rendre le tri sélectif plus efficace.

Par exemple :

- rendre lisibles/visibles les poubelles dédiées au recyclage des déchets ;
- mettre en place un circuit de récupération systématisée des bulletins de communication usagés, qui, une fois mis à disposition des agents dans les espaces de reprographie, peuvent servir à réalimenter des blocs-notes ;
- formaliser le tri des biodéchets à la source (composteur dans le jardin, poubelles de tri complémentaires dans les espaces de pause comme la tisanerie ou les cuisines) ;
- proposer au don les objets/mobiliers inutilisés sur le site des dons des biens mobiliers du Domaine.

Dans un second temps, avec l'appui de la DTB, une campagne d'estimation du volume et du poids des déchets s'est déroulée du 21 au 26 octobre. 94 kg de déchets ont été récoltés dans les locaux professionnels et dans la salle de lecture : 50 % de ces déchets proviennent des poubelles destinées au recyclage ; 60 % de ces déchets proviennent de la salle de lecture. Cette première campagne a été l'occasion d'analyser les pratiques des agents et des lecteurs. Force est de constater que, d'une part, les règles du tri sélectif ne sont pas encore parfaitement intégrées et que, d'autre part, faire le choix de la bonne poubelle n'est pas toujours intuitif en l'absence de repère visuel. En attendant une nouvelle campagne de sensibilisation à la gestion des déchets prévue

en 2025, l'utilisation de sacs transparents a été généralisée pour les poubelles dédiées au tri sélectif.

CONSEILLERS AUPRÈS DE LA DIRECTION

1 CONSEILLER DE PRÉVENTION

Placé sous l'autorité de la direction, le conseiller de prévention contribue à renforcer la collaboration entre les différents acteurs de la santé et de la sécurité au travail au sein du Pôle des langues et des civilisations : directions de la BULAC et de l'Inalco, administration BULAC, représentants des personnels à la F3SCT, médecin du travail, assistante sociale et psychologue du travail.

Le conseiller de prévention a participé aux réunions des instances de dialogue social, comité social d'administration et F3SCT, ainsi qu'aux réunions de la cellule de veille.

Référent de proximité des agents en matière de risques professionnels, le conseiller de prévention a exercé auprès d'eux une activité régulière d'écoute, de conseil et d'orientation vers les bons interlocuteurs, ainsi qu'un rôle de formateur, tant pour les nouveaux arrivants que pour les agents qui souhaitaient rafraîchir leurs connaissances.

12 formations aux consignes de sécurité et d'évacuation ont été dispensées. Trois évacuations ont été réalisées en 2024 : le 4 avril (exercice programmé), le 1er octobre (évacuation suite à un départ de fumées dans un local technique au 4e étage) et le 4 décembre (exercice déclenché lors de la visite de la commission de sécurité).

2 DÉLÉGUÉ À LA PROTECTION DES DONNÉES

Le délégué à la protection des données (DPO) a été saisi de trois demandes de suppression de données personnelles (comptes lecteurs) émanant d'usagers de la BULAC.

RÉFÉRENTS AUPRÈS DE LA DIRECTION

1 CORRESPONDANT HANDICAP

❶ Missions

- Organiser et mettre en œuvre des plans d'actions, participer à leur évaluation.
- Impulser et coordonner l'ensemble des actions avec toutes les parties prenantes, y compris les partenaires extérieurs.
- Préparer et recueillir les éléments nécessaires à la déclaration annuelle des bénéficiaires de l'obligation d'emploi.
- Accueillir et accompagner les personnes en situation de handicap.
- Assurer le suivi individuel des agents en situation de handicap en lien avec les services concernés.
- Contribuer à la sensibilisation, l'information et la formation de l'ensemble des personnels.
- Améliorer la visibilité de la politique handicap et la valoriser.
- Participer aux commissions de recrutement des bénéficiaires de l'obligation d'emploi et à leur organisation.
- Participer aux groupes de travail concernant les personnels en situation de handicap et d'inaptitude.
- Assurer le suivi budgétaire et comptable des dépenses relatives au handicap.

❷ Réalisation du plan d'action 2024

- janvier 2024 : lancement de la 4e campagne de recensement et sensibilisation au handicap auprès des agents de la BULAC par courriel ;
- février 2024 : présentation du rapport d'activité du correspondant handicap au comité social d'administration ;
- avant le 30 avril 2024 : retour des agents et saisie sur la plate-forme PEP's de la Caisse des Dépôts ; transmission au rectorat du nombre d'agents bénéficiaires de l'obligation d'emploi (BOE) fonctionnaires ou remplaçants ;
- novembre 2024 : participation d'un agent de la BULAC au Duoday ;
- participation au comité d'exploitation du Pôle des langues et civilisations.

❸ Nombre d'agents bénéficiaires de l'obligation d'emploi en faveur des personnes handicapées

Selon les informations en possession de l'administration, le nombre d'agents bénéficiant de la reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH) ou d'une pension d'invalidité est de 6 au 31 décembre 2024, soit 5 agents en contrat BULAC et 1 agent titulaire.

Chaque année, l'établissement déclare son taux d'emploi des bénéficiaires de l'obligation d'emploi de travailleurs handicapés (OETH). Ce taux correspond au ratio entre le nombre de contractuels BULAC bénéficiaires de l'obligation d'emploi (reconnus MDPH, bénéficiaires d'une pension d'invalidité, etc.) et le nombre de contractuels rémunérés par la BULAC au 31 décembre. En 2024, ce taux était de 10,64 % (source FIPHFP), contre 5,44 % pour l'ensemble des fonctions publiques.

❷ RÉFÉRENT TÉLÉTRAVAIL

❶ Fonctionnement

Depuis mai 2022, une page intranet est dédiée aux informations et aux documents nécessaires pour faire une demande de télétravail.

L'instruction des demandes initiales de conventions de télétravail, renouvellements ou avenants impactant l'emploi du temps se fait à un rythme régulier, suivant le calendrier de dépôt des emplois du temps, prévu par le règlement intérieur et financier de la BULAC, à savoir 3 fois par an. Les ressources humaines adressent à tous les agents un courriel les alertant des démarches et dates limites à chaque campagne de demande de télétravail :

- avant le 20 août (instruction et signature de la convention avant le 20 septembre) pour une mise en place au 1er octobre ;
- avant le 20 décembre (instruction et signature de la convention avant le 20 janvier) pour une mise en place au 1er février ;
- avant le 20 avril (instruction et signature de la convention avant le 20 mai) pour une mise en place au 1er juin.

Les besoins de formation en la matière (du point de vue du télétravailleur ou du manager) ne semblent toujours pas exister à ce jour. L'équipe Informatique s'assure de réserver un temps pour présenter l'outil informatique aux agents empruntant pour la première fois un ordinateur portable.

Les ressources humaines ont mis en place un suivi des dates d'échéance des conventions de télétravail signées par les agents.

Depuis le 1er janvier 2023, les jours de télétravail sont indemnisés 2,88 € par journée de télétravail effectuée, dans la limite de 253,40 € par an. En raison de l'organisation des Jeux Olympiques en 2024, la limite d'indemnisation a été relevée de 253,40 € à 282,24 € (soit l'équivalent de 10 journées supplémentaires).

❷ Chiffres 2024

- sur 48 agents disposant d'une convention de télétravail en 2024 (dont 43 actives au 31 décembre), 2 agents de catégorie A n'ont pas télétravaillé ;
- 46 agents ont télétravaillé, dont 15 contractuels BULAC, 29 titulaires et 2 contractuels sur poste vacant, soit 30 femmes et 16 hommes, 33 agents de catégorie A, 12 de catégorie B et 1 de catégorie C ;
- 13 agents ayant télétravaillé en 2024 sont au pôle Développement des collections, 11 à la direction générale des services, 9 au pôle Flux et données, 9 au pôle Médiation, 1 à la Direction et 3 au pôle Conservation et patrimoine ;
- sur les 48 agents disposant d'une convention de télétravail en 2024 sur des sites uniques ou multiples, 14 agents télétravaillent à Paris, 8 dans le 93, 5 dans le 94, 6 dans le 77, 5 dans le 92, 4 dans le 91, 2 dans le 78, 3 hors Île-de-France ;
- 18 agents ont des jours de télétravail fixes chaque semaine ;
- 5 agents télétravaillent plus d'un jour par semaine du fait de leur état de santé.

Ainsi, en 2024, 1 268 jours ont été télétravaillés (mais seulement 1 045 jours indemnisés du fait des plafonds légaux). Le niveau d'usage du télétravail évolue en 2024 à 65,87 % contre 62,1 % en 2023 (nombre d'heures télétravaillées / nombre d'heures télétravaillables par les agents ayant une convention).

❸ RÉFÉRENT VSS

Nommé parmi les représentants du personnel de la F3SCT, puis formé à l'été 2023, le référent Violences sexistes et sexuelles (VSS) exerce un double rôle au sein de l'établissement : prévenir les VSS en informant et sensibilisant les agents ; traiter de manière confidentielle les VSS en assurant écoute, orientation et suivi des signalements de victimes ou témoins directs.

L'année 2024 marque la création du dispositif de signalement, traitement et suivi des violences sexistes et sexuelles à destination des agents. Inscrit dans le cadre des obligations des établissements de la fonction publique en la matière, ce dispositif prend la forme d'une cellule d'écoute composée par le référent VSS, le chargé de mission Qualité de vie au travail et le psychologue du travail. La cellule peut être saisie, en toute confidentialité, par tout agent qui en éprouverait le besoin (témoin ou victime) grâce à une adresse mél dédiée. Opérationnelle depuis le mois de juin, la cellule VSS a fait, en 2024, l'objet d'une sollicitation de la part d'une personne à la recherche de conseils et d'une orientation psychologique.

Des actions de communication auprès des agents ont été menées en collaboration avec la mission Qualité de vie au travail :

- en juin, création d'une page intranet décrivant le fonctionnement de la cellule d'écoute et proposant des contacts et ressources utiles ;
- en septembre, première campagne d'affichage dans les locaux professionnels portant sur le dispositif de signalement. Elle se décline en cinq affiches différentes, apposées dans les couloirs, les toilettes, les espaces de reprographie et les espaces de pause ;
- en novembre, seconde campagne d'affichage mettant en avant le 39 19, numéro national d'écoute, d'information et d'orientation des femmes victimes de violences, au sein des locaux professionnels et en salle de lecture ;
- en novembre toujours, mise à disposition d'un outil de prévention, le violentomètre. Une commande (gratuite) de 100 exemplaires a été effectuée auprès du centre Hubertine Auclert. Principalement mis à disposition en salle de lecture, des exemplaires ont aussi été proposés aux agents.

En complément, l'association En avant toute(s) a animé une séance de formation Stand Up « Apprendre à réagir face au harcèlement sexuel dans les lieux publics » lors du symposium de rentrée, le 2 septembre. 60 agents y ont participé. Des ouvrages sur le thème des violences sexistes et sexuelles ont aussi rejoint la bibliothèque professionnelle.



Jardin du Pôle des langues et civilisations (Thomas Jacqueau / BULAC).

DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES

Composée de deux équipes (Administration et Informatique) la DGS fournit à l'établissement les services supports en ressources humaines, finances, logistique et informatique nécessaires à ses activités.

Elle est composée de 12 personnes (3 personnes pour les ressources financières et humaines, 2 pour la logistique, 3 pour les systèmes et réseaux, 1 pour le développement logiciel, 2 pour la gestion du parc informatique, et le DGS). En 2024 la DGS a accueilli un nouveau DGS adjoint, chef de l'équipe Administration.

PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS

LA BULAC EN ALERTE !

Grâce aux progrès continus dans le domaine de l'électronique, les matériels informatiques acquis en 2024 réduisent l'impact énergétique : les constructeurs optimisent l'efficacité des matériels et les besoins de traitement de la BULAC sont aujourd'hui satisfaits avec 2 serveurs de moins que lors du précédent équipement acquis en 2017.
La projection de consommation énergétique des nouveaux matériels est proportionnellement stable, ce qui constitue une amélioration au regard de l'accroissement régulier du périmètre couvert.

RENOUVELLEMENT DES INFRASTRUCTURES INFORMATIQUES

L'équipe Informatique a conduit en 2024 deux projets majeurs de renouvellement des infrastructures informatiques. Elle a mené les études techniques et les analyses de marché qui ont permis d'établir les spécifications et préconisations pour l'achat des matériels.

- Le matériel **réseau** a été réceptionné en septembre. Le remplacement des anciens matériels a commencé au 4e trimestre. L'installation se fait par étapes afin d'intégrer progressivement les nouveaux composants et de manière à limiter les perturbations de service pour les usagers. Elle se conclura en 2025.
- L'acquisition des **serveurs** de l'infrastructure de virtualisation s'est concrétisée en fin d'année. La mise en service se poursuivra au premier trimestre 2025 ; les services existants basculeront ensuite petit à petit vers la nouvelle infrastructure.

UNE BIBLIOTHÈQUE DANS LA SCIENCE OUVERTE

- Mise en œuvre de logiciels libres : la BULAC continue à privilégier (autant qu'il est possible et raisonnable) ces logiciels, perpétuant son engagement pour des outils libres, partagés et accessibles à tous ;
- Le panel d'outils existant est mis à jour et développé en continu. Les systèmes d'exploitation des serveurs et postes de travail, les services d'infrastructure, certains logiciels « métier » et plusieurs services aux usagers (publics et professionnels) ont été actualisés en 2024. À noter en particulier : la mise à jour de la bibliothèque numérique sous *Omeka-S* (BiNA) et le remplacement par un logiciel libre de l'outil d'océrisation exploité au profit des usagers empêchés.

LA POINTE CANTAGREL

Préconisations, conseil et appui technique pour la définition du réseau des nouveaux locaux et son interconnexion au réseau existant.

ACTIVITÉS 2024

❶ ÉQUIPE ADMINISTRATION

❶ Ressources humaines

L'activité courante de gestion des ressources humaines comprend : le suivi des mobilités et des promotions des agents titulaires, la gestion des contractuels, la gestion quotidienne des agents (attestations diverses, suivi des congés, des récupérations et des absences, etc.), les comptes rendus d'entretiens professionnels.

❷ Ressources financières

L'activité courante de gestion des ressources financières comprend le suivi des commandes et des factures, des recettes, l'élaboration et le suivi des marchés publics, la gestion budgétaire, la gestion de la régie.

→ *REDRESSEMENT DES COMPTES*

Le 4 novembre 2024, la direction régionale des finances publiques a adressé à la BULAC le rapport définitif de l'audit de suivi réalisé dans le prolongement de celui de 2022 : les recommandations formulées à l'époque ont toutes été mises en œuvre – à l'exception d'une recommandation de plus long terme concernant la valorisation comptable des documents patrimoniaux – et l'agence comptable du groupement a retrouvé un fonctionnement normal.

→ *SYSTÈME D'INFORMATION FINANCIER*

Les pièces justificatives de la dépense sont depuis 2024 gérées numériquement et directement dans le système d'information financier Cocktail.

La mise en production d'Infinoé (remontée automatisée des flux comptables et budgétaires auprès de

la DGFiP) est repoussée à 2025 par Bercy, mais les tests se sont poursuivis.

→ ACHATS

Seul le marché principal d'abonnement aux périodiques (environ 500 titres) a fait l'objet d'une procédure d'appel d'offres, en raison de son montant. Il a été attribué à son titulaire précédent, seul candidat.

Les marchés d'investissement de matériel informatique (réseau et infrastructure serveur) ont été passés comme marchés subséquents de deux accords-cadres gérés par deux centrales d'achat distinctes (CAP Territoires et Canut).

❸ Logistique

→ MANIFESTATIONS À L'AUDITORIUM

14 manifestations scientifiques et culturelles ont été accueillies à l'auditorium : 4 rencontres de la Bibliothèque Tourgueniev, 9 conférences et un stage de formation de l'Institut d'études de l'Islam et des sociétés du monde musulman (IISMM-EHESS/CNRS), une rencontre avec des auteurs d'albums jeunesse coréens-français organisée par la *Korea Publishing Culture Industrial Promotion Agency* (KPIPA).

La part des manifestations organisées ou accueillies par la BULAC représente environ 20 % de l'activité enregistrée à l'auditorium commun du Pôle des langues et civilisations :

	Nombre d'heures		Nombre d'événements	
Manifestations BULAC	295,5	24 %	23	17 %
Manifestations Inalco	886,5	72 %	109	83 %
Maintenance	41	3 %	0	-
Total	**1 223**		**132**	

→ TICKETS D'INCIDENTS OU DE DEMANDES

Le traitement des tickets créés par les agents de la BULAC constitue une part importante de l'activité logistique. Ces tickets, qui concernent tous les sujets liés à la vie quotidienne dans l'établissement, sont pour une grande part répercutés auprès de la Direction technique du bâtiment qui en assure la résolution, soit directement, soit à l'aide de prestataires.

Globalement, 1 101 tickets ont été ouverts en 2024, dont 162 non résolus au 31 décembre. Les tickets attribués à la logistique étaient de 287 (dont 25 encore non résolus à la fin de l'année).

	2023	2024	%
Résolus en + de 30 jours	66	18	6,9 %
Résolus entre 8 et 30 jours	219	47	17,9 %
Résolus en moins de 8 jours	33	197	75,2 %
Total résolus	318	**262**	**100 %**

Le délai de traitement des incidents techniques en 2024 reste important, notamment en raison du manque de réactivité du prestataire de maintenance multitechnique (de nombreuses relances sont nécessaires pour obtenir des réponses), mais aussi de l'absence de l'un des agents administratif et logistique durant une grande partie de l'année.

→ GESTION DES MISSIONS

La logistique traite les ordres de missions pour les agents de la BULAC et assure la prise en charge des dépenses de transport et d'hébergement pour les invités de l'établissement.

En 2024, les frais de mission ont représenté un montant de 6 363,51 € pour les agents de la BULAC (contre 1 100,15 € en 2023) et de 6 024,27 € pour les personnalités extérieures (2 233,20 € en 2023), soit un total de 12 378,18 €.

→ ACTION SOCIALE

Les bons de vêtement

Les personnels titulaires en poste au 1er septembre 2024 ainsi que les contractuels en poste au 1er janvier 2024, exerçant des fonctions de magasinage, reçoivent un bon pour l'achat de vêtements pour leur propre usage, d'une valeur de 215 €. Les agents concernés étaient en 2024 au nombre de 14 (16 en 2023). Le coût total pour l'établissement s'est élevé à 3 010 € (3 440 € en 2023).

Les chèques-déjeuner

Chaque agent, selon son statut et son activité de service public sur des plages ne lui permettant pas de bénéficier des restaurants conventionnés, en obtient mensuellement entre 1 et 5.

En 2024, les chèques-déjeuner ont représenté un coût total de 28 326,50 € pour 3 130 chèques distribués (2023 : 26 876 € pour 3 017 chèques distribués). La part payée par la BULAC s'élève à 16 995,90 € € (2023 : 16 392,31 €).

❹ Affaires juridiques

→ RENOUVELLEMENT DU GIP

Le groupement d'intérêt public a été prorogé (pour une durée de trois ans) par arrêté du 4 décembre 2024 publié au Journal officiel de la République française du 10 décembre.

→ AFFAIRE « DES POUCHKINE »

La BULAC s'est portée partie civile dans le cadre de l'affaire pour vol avec effraction survenue le 9 octobre 2023. L'instruction est en cours.

→ CONTENTIEUX

Aucun contentieux nouveau n'est à signaler pour 2024, mais le Conseil d'État a rejeté le 1er mars le pourvoi formé par un usager de la BULAC contre le rejet en appel de sa demande indemnitaire.

❷ ÉQUIPE INFORMATIQUE

L'équipe Informatique œuvre à la maintenance et au maintien en conditions opérationnelles du système d'information, ainsi qu'à l'assistance aux utilisateurs dans l'utilisation des outils qui le composent. À ce titre, en 2024, l'équipe Informatique est intervenue sur 612 demandes d'assistance ou de dépannage.

❶ Mise en œuvre du dossier majeur « renouvellement des infrastructures informatiques »

- Cf. *supra* dossier majeur.

❷ Maintien en conditions opérationnelles du système intégré de gestion de bibliothèque

- Un nouvel agent, développeur web et responsable technique du SIGB a pris ses fonctions dans l'équipe en septembre 2024. Ses premiers chantiers ont été autant d'occasions de faire connaissance avec les systèmes, de s'approprier les outils et de monter en compétence, conditions impératives avant de pouvoir envisager la montée de version du SIGB et la mise à jour de certains modules spécifiques.
- La rédaction de spécifications fonctionnelles est entamée pour le module de gestion et de réservation des espaces, dans l'objectif de son re-développement et afin de fournir des fonctionnalités plus adaptées aux nouveaux besoins ainsi qu'une meilleure intégration technique au SIGB.

❸ SI commun

- Un travail important a été réalisé, sous la houlette du nouveau Copisiac (Comité de pilotage des systèmes informatiques et audiovisuels communs) et en coopération avec l'équipe informatique de l'Inalco, en vue de la rédaction de l'annexe informatique au règlement commun de gestion du Pôle des langues et civilisations.
- Une cartographie des services communs a été ébauchée et des outils de gestion mis en place, pour permettre un meilleur suivi de ces services.
- Parallèlement, des matériels (commutateurs et serveurs) ont été acquis par les 2 établissements pour construire les bases du système d'information commun, qui accueillera à terme les services considérés (téléphonie, contrôle des accès, outils de gestion technique du bâtiment, exploitation de l'auditorium, etc.).

❹ Autres chantiers

Plusieurs chantiers ont également été conduits, lancés ou soutenus par l'équipe Informatique, parmi lesquels :

- la montée vers la version *Omeka-S* 4.04 de la bibliothèque numérique (BiNA) ;
- la montée de version du système d'exploitation de l'ensemble des postes informatiques vers la version Ubuntu 22.04.5 LTS ;
- le travail préalable à la mise à jour technique et fonctionnelle du site web.

La mise en œuvre d'un système d'authentification centralisée et l'intégration de la fédération d'identité « Éducation et Recherche » n'ont encore pu être réalisées en 2024. Un travail préparatoire a néanmoins été effectué, qui sera mis à profit en 2025.

DIRECTION TECHNIQUE DU BÂTIMENT

PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS

LA BULAC EN ALERTE !

La DTB a rempli son objectif principal qui consistait à poursuivre l'impulsion donnée à l'occasion du plan de sobriété 2022. À l'échelle du Pôle, les économies d'énergies 2024 représentent :

- 49,78 % de l'électricité et du chauffage qui avaient été consommés durant l'année de référence (2013)
- ou 35 % par rapport à 2019, dernière année nominale avant Covid.

En onze ans d'activité, le Pôle des langues et civilisations a donc quasiment diminué de moitié sa consommation d'énergie. Le bâtiment atteint ainsi d'ores et déjà les objectifs fixés pour 2040 par la loi Elan. Dans le contexte général de cette forte réduction des consommations énergétiques, l'année 2024 apparaît comme une année de consolidation de l'efficacité énergétique mise en œuvre, sans gains énergétiques supplémentaires conséquents, les principales pistes de sobriété et d'efficacité ayant été désormais toutes exploitées.

AMÉNAGEMENT DE LA « POINTE CANTAGREL »

La DTB a assuré l'encadrement technique des études de maîtrise d'œuvre de l'opération, pour les phases PRO et DCE (Dossier de consultation des entreprises). Le permis de construire, déposé en 2023, ayant reçu un avis favorable, et n'ayant fait à ce jour l'objet d'aucun recours, permettra d'envisager un lancement de la consultation début 2025, sous réserve que puissent reprendre les investissements des opérateurs de l'État. En parallèle, la DTB a participé à la définition des besoins audiovisuels, dont la formalisation a été sous-traitée à un assistant maîtrise d'ouvrage.

RÉALISATION DES OBJECTIFS 2024

❶ NOUVEAUX CHANTIERS D'OPTIMISATION ÉNERGÉTIQUE

La question de la frugalité énergétique a trouvé à s'inscrire dans la réflexion environnementale plus large menée à bien courant 2024.

La campagne de relampage de tubes fluo par des sources d'éclairage en leds se poursuit au fil de l'eau, sans avoir recours aux remplacements en masse initialement envisagés, afin d'amortir au maximum le bilan carbone des anciens tubes.

Le remplacement, par des chauffe-eau instantanés, des quelques ballons d'eau chaude sanitaire conservés en usage sur le site continue dans les mêmes conditions, sur les unités arrivées en fin de vie, permettant des réductions de consommations sensibles à l'échelle de ces postes mais peu visibles sur les consommations globales.

Enfin, le travail fin d'optimisation du paramétrage de la Gestion technique du bâtiment (GTB) s'est poursuivi avec l'appui du prestataire de maintenance de l'outil informatique centralisant le pilotage des 42 locaux techniques : un télécomptage de la petite centaine de départs électriques que compte le bâtiment a été mis en œuvre à 70 % et sera poursuivi courant 2025. Une automatisation des allumages et extinctions des éclairages pilotés sur les 30 000 m² du site a également été étudiée.

En revanche, le confort d'été n'aura pas pu être amélioré dans les proportions annoncées dans le programme d'action 2024, et ce, alors que les équipements de climatisation (groupes froids) n'auront pas été démarrés une seule fois sur l'année, conformément aux objectifs de sobriété.

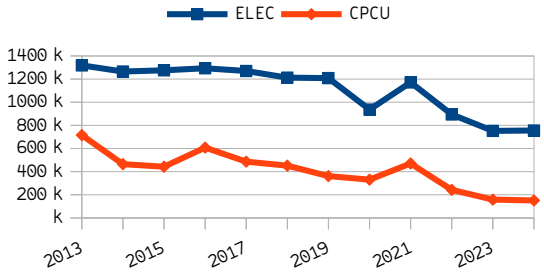
En particulier, les stores motorisés des murs rideaux du hall d'accueil orientés au sud n'ont pu être dépannés, fautes de crédits de fonctionnement.

La DTB a cependant réussi à dégager dans son budget courant les moyens nécessaires à la création de 11 ouvrants en façade, permettant la ventilation nocturne de zones vitrées particulièrement sensibles aux surchauffes en périodes de canicules.

❷ ÉCONOMIES D'ÉNERGIE

Avec une baisse de 1 % de consommation d'électricité et de 6 % de chauffage par rapport à l'année 2023, les économies d'énergie réalisées en 2024 sont plus modestes que les années antérieures.

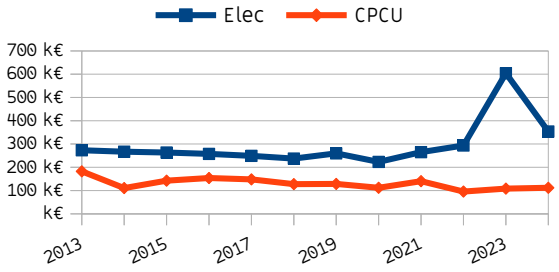
Consommations d'électricité et de chauffage urbain en kWh



L'évolution des tarifs des fournisseurs d'énergie modifie significativement la courbe des coûts d'électricité par rapport aux consommations, avec la

baisse spectaculaire de 38 % du kWh EDF, mais invisibilise les faibles gains obtenus sur le chauffage, le kWh de chaleur urbaine CPCU ayant augmenté de plus de 8 %.

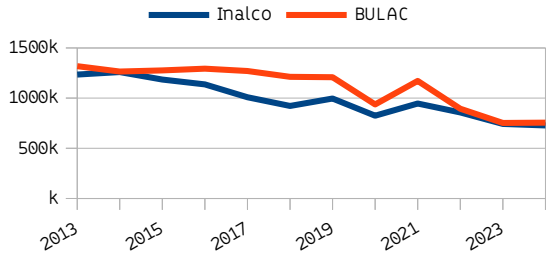
Facturations énergies



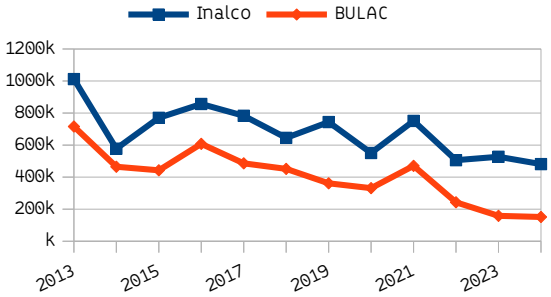
Ces résultats mettent en évidence l'importance relative que prendra désormais le pilotage des installations par le prestataire de maintenance multitechnique, qui devra être d'autant plus rigoureux, ainsi que les comportements individuels des usagers, pour attaquer le talon des kWh consommés qui résistent à ce jour, et en particulier les consommations nocturnes, les autres leviers de sobriété et d'efficacité ayant été déjà tous globalement actionnés.

Ils soulignent également la nécessité de planifier les travaux environnementaux à venir à travers un plan de transition énergétique qui reste à construire, à chiffrer et à décliner dans le Plan pluriannuel d'investissement, pour engager les investissements inévitables qui seuls permettront d'atteindre 10 % d'optimisation énergétique supplémentaires à horizon 2050.

Évolution des consommations électriques en kWh Inalco et BULAC (compris 50 % des communs)



Évolution des consommations de chauffage en kWh Inalco et BULAC (compris 50 % des communs)



Les consommations d'eau de ville n'évoluent pas non plus de façon significative et restent maîtrisées.

ACTIVITÉS COURANTES 2024

1 OBLIGATIONS RÉGLEMENTAIRES

La commission quinquennale de sécurité de l'automne 2024 aura été l'occasion de sanctionner positivement le travail de contrôle réglementaire systématique effectué tout au long de l'année par la DTB, avec l'aide de ses prestataires : mis à part quelques dérives sur les débits de désenfumage mécanique, le groupe de visite a une nouvelle fois salué les conditions de sécurité et d'accessibilité offertes aux usagers du Pôle des langues et civilisations.

2 RENOUVELLEMENT DES CONTRATS D'EXPLOITATION

Au terme du premier trimestre, le contrat de maintenance multitechnique a été renouvelé et attribué à un nouveau prestataire, la société Dalkia, au terme d'une procédure de consultation prolongée faute de candidats. Si chaque remplacement de technicien de site a généré ces dernières années un surcroît de travail pour la DTB qui doit former les représentants du prestataire aux procédures et au fonctionnement des 42 locaux techniques du site, la baisse du niveau de qualification de ces filières techniques se confirme encore cette année, fragilisant toujours davantage les gains énergétiques permis par le plan de sobriété.

Surconsommations, dégradations prématurées, voire pertes d'équipements, erreurs de diagnostics… Malgré la surveillance constante exercée par la DTB, au travers de la technologie de gestion centralisée du bâtiment (GTB), l'incompétence du prestataire est lourde de conséquences financières, techniques et environnementales.

3 MAINTENANCE DE NIVEAU 1 ASSURÉE EN INTERNE PAR LA DTB ET SES PRESTATAIRES

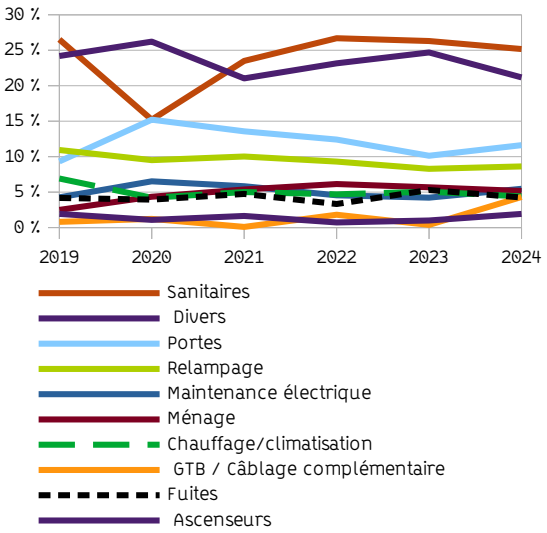
1 299 tickets de dysfonctionnements ont été ouverts par les usagers sur l'année et traités. Le nombre de signalements tend à se stabiliser aux niveaux observés en 2019.

La décomposition par catégorie de signalements et son évolution sur les dernières années constitue un bon baromètre du niveau de satisfaction des usa-

gers du site. Les domaines à haute valeur ajoutée, où le recours à de la maintenance préventive est possible, restent globalement sous contrôle, malgré le vieillissement des installations : chauffage, maintenance électrique, maintenance des menuiseries… À l'inverse, les domaines qui génèrent le plus grand nombre d'interventions sont tributaires du comportement des usagers : engorgement de sanitaires, petites dégradations, ascenseurs, etc.

La poursuite de l'application du plan de sobriété, avec une température de chauffage globalement plus proche de 19 °C et l'arrêt des groupes froid assurant la climatisation des locaux, ne génèrent pas d'augmentation des réclamations. Les signalements concernant le ménage restent aussi très maîtrisés.

Répartition par catégorie des signalements de dysfonctionnement





La BULAC, vue de la rue des Grands Moulins (Maxime Ruscio / BULAC).

PÔLE DÉVELOPPEMENT DES COLLECTIONS

PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS

UN LIBRE-ACCÈS RENOUVELÉ

Refonte des documents-cadres

– Rédaction des orientations pour la gestion dynamique du libre-accès ■■■□□

– Enrichissement de la base de connaissance : réflexion sur le plan de développement des collections en libre-accès pour les fonds entretenus, mise en place d'outils de pilotage et de suivi fin conformément aux objectifs définis dans la charte du libre-accès ■■□□□

– État des lieux sur les usages et sur les communautés desservies ■■■□□

Refonte de la classification

– Refonte des indices thématiques et géo-linguistiques ■■■■■

– Élaboration d'un calendrier de recotation physique des ouvrages ■■□□□

– Réflexion sur la cotation des littératures en langues minoritaires ■■■■■

Gestion dynamique des collections

– Enrichissement de la base de connaissance et mise en ligne des documents de cadrage du désherbage ■■■■■

– Désherbage des collections en libre-accès ■■■□□

– Taux de rotation des collections en libre-accès ■■■■■

UNE BIBLIOTHÈQUE DANS LA SCIENCE OUVERTE

– Participation à la réflexion sur la politique de sélection des ressources électroniques en accès ouvert ■■■■■

– Participation au Comité opérationnel pour la science ouverte et à la mise en place du guichet unique de services à la recherche ■■■■■

– Participation à l'Open Access Week par le biais d'un atelier dédié au signalement des portails et ressources en accès ouvert ■■■□□

LA BULAC EN ALERTE !

Cartographie Île-de-France et partage documentaire

– Réflexion en vue de la rédaction de la politique documentaire et du plan de développement des collections global : enquête à mener dans un premier temps sur l'actualité et les enjeux pour couvrir l'Asie du Sud, le domaine hébraïque ainsi que les fonds à entretien non permanent de l'aire EBCO ■■■□□

– Refonte de la charte documentaire de 2004 ■□□□□

– Analyse et exploitation des données recueillies auprès des établissements pour la mise à jour du plan de développement des collections ■□□□□

LA PATRIMONIALISATION DES COLLECTIONS

Identification des « trésors » de la BULAC

– Poursuite de l'identification des « trésors » de la BULAC par domaine géo-linguistique ■□□□□

Signalement des documents patrimoniaux

– Suite au lancement du récolement du magasin 23, lancement du chantier de traitement des ouvrages en langue vernaculaire destinés à la Réserve ■■■□□

RÉALISATION DES OBJECTIFS 2024

1 ALTERNANCE DES CHARGÉS DE COLLECTIONS

– Alimentation du domaine albanais ■■■□□

– Alimentation du domaine amharique ■■■□□

– Alimentation du domaine thaï ■■■□□

– Alimentation du domaine ex-yougoslave ■■■□□

2 SIGNALEMENT RÉTROSPECTIF DES COLLECTIONS COURANTES

– Conversion rétrospective du fichier arménien ■■■■□

– Conversion rétrospective du fichier hébreu ■■■□□

– Conversion rétrospective du fichier grec ■■□□□

3 SIGNALEMENT DES DONS

– Traitement du don Charles et Vincent Monteil ■■■■□

– Traitement du don Gérald Taylor ■■■■□

– Traitement du don Annie Montaut ■■■■□

– Traitement du don CEIAS – fonds Pierre Spitz ■■■■■

– Traitement du don Alain Ricard ■■□□□

– Traitement du don Marcel Courthiade ■■■□□

– Traitement du don Don Isabelle Thabard-Dayiantis ■■■■■

– Traitement du don André Fabre ■□□□□

– Traitement du don Daniel Bach ■■■□□

– Traitement du don Anaïs Wion ■■■■■

ACTIVITÉS COURANTES 2024

Les nouvelles entrées correspondent aux ouvrages catalogués issus d'acquisitions onéreuses, de dons ou d'échanges. Elles ont représenté un total de 8 075 ouvrages (7 382 en 2023).

1 ACQUISITIONS ONÉREUSES

Le budget alloué à l'acquisition de monographies imprimées a été de 195 000 € en 2024 (115 000 € en

2023 dont 15 000 € pour le transport de deux dons majeurs), soit une hausse globale de 82,6 % en comprenant le transport des dons, et une augmentation de 95 % pour le budget alloué à l'achat de monographies imprimées.

Le nombre d'ouvrages commandés et réceptionnés dans l'année a ainsi augmenté de 67 % par rapport à l'année précédente.

Commandes

Type d'entrée	2023	2024
Ouvrages commandés	3 394	5 750
Ouvrages réceptionnés	3 062	5 119
Ouvrages attendus	153	206
Commandes annulées	179	425
Acquisitions cataloguées	3 346	4 221

L'augmentation du budget alloué aux monographies a été permise par une campagne de désabonnements massifs (près de 50 000 € d'économies supplémentaires en 2023, après une première campagne de réduction de l'offre de revues en 2022). Par ailleurs, une subvention exceptionnelle du ministère de l'Enseignement supérieur et de la recherche a permis d'augmenter ce budget de 30 000 €.

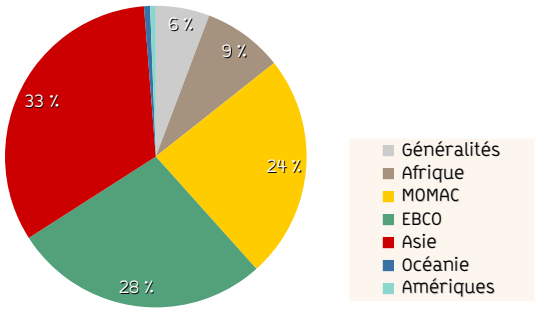
La proportion d'ouvrages réceptionnés par rapport aux commandes totales reste à un taux satisfaisant de 89 % (90 % en 2023, 82 % en 2022). Ce bon taux d'exécution des commandes est favorisé par l'adaptation du calendrier, la majorité des publications vernaculaires étant commandées au premier semestre.

En ce qui concerne le reliquat d'ouvrages commandés et reçus en 2024 mais resté en attente de catalogage à la date du 31 décembre 2024, les deux éléments d'explication propres à l'année écoulée sont le lancement du chantier de désherbage systématique du libre-accès – ayant largement mobilisé les forces des acquéreurs-catalogueurs –, ainsi qu'une captation d'office de documentation fraîche en Asie du Sud-Est, mais sans chargé de collections en 2024.

Le chantier de désherbage des collections en libre-accès, opération d'une année visant à libérer de l'espace pour les nouveautés, a induit une activité accrue d'enrichissement catalographique, à l'occasion de la redirection en magasin de plus de 3 600 ouvrages. Il est à noter que cette activité quotidienne de modification et d'amélioration des notices n'est pas consignée dans le tableau figurant en annexe du présent rapport d'activité, alors que le signalement en bi-écriture représente un axe qualitatif important à la BULAC, dont le catalogue est un outil de référence pour les langues non occidentales.

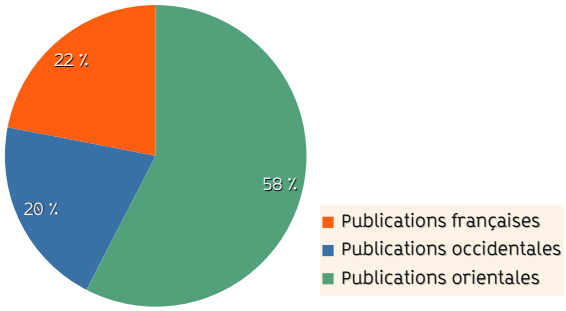
Par ailleurs, la création d'une coordination pour l'Asie du Sud-Est, qui vise à capter de la documentation fraîche en l'absence de chargé de collection sur les domaines de cette sous-aire, a conduit à acquérir des ouvrages dans des langues non couvertes actuellement et à mettre en place un circuit d'achat par office auprès d'un fournisseur établi en Indonésie. Les documents reçus seront en attente de catalogage jusqu'au recrutement de chargés de collections pour les domaines indonésien-malais, birman et khmer.

Ventilation des acquisitions par aire géo-linguistique



L'équilibre entre les aires géographiques reste relativement stable par rapport aux années précédentes. On note toutefois une baisse de la part représentée par l'aire Asie (–6 points) au profit des aires EBCO (+3 points), MOMAC (+3 points) et des Généralités (+2 points) par rapport à 2023.

Ventilation des acquisitions par lieu de publication



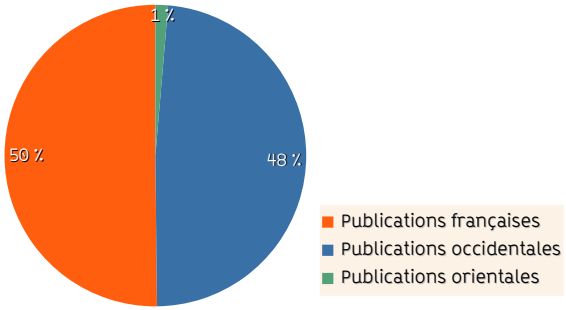
Toutes aires confondues, la part des ouvrages parus dans les pays couverts représente près de 58 % des commandes honorées en 2024.

La part prépondérante accordée aux publications non occidentales est l'un des grands axes de la politique documentaire de la BULAC, la priorité étant d'acquérir les ouvrages académiques parus dans les pays suivis pour le niveau recherche. Cette part a toutefois baissé en 2024, passant de 70 % en 2023 à 58 % en 2024. Cette évolution ponctuelle s'explique par un rééquilibrage opéré en 2024 : en effet, l'année 2023, marquée par une forte réduction budgétaire, avait conduit à prioriser les publications vernaculaires aux dépens des achats de publications occidentales, plus onéreuses à l'unité.

Les publications françaises avaient été relativement préservées, ces dernières étant indispensables aux étudiants. En 2024, l'accent a donc été mis sur les suggestions d'acquisitions et sur les parutions aca-

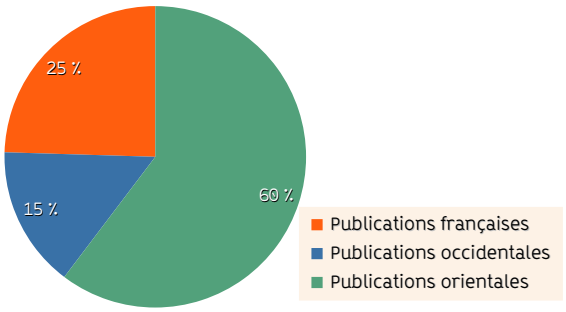
démiques occidentales. Parmi les publications françaises et occidentales commandées et reçues en 2024, la part des publications parues dans l'année est de 38 % (contre 42 % en 2023). L'écart montre que les achats rétrospectifs d'ouvrages ont été plus nombreux.

Ventilation des acquisitions par lieu de publication : généralités transverses



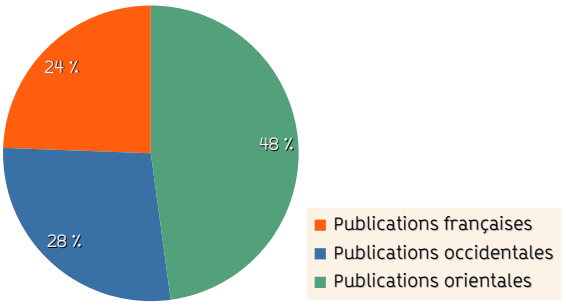
On note que la part des acquisitions de publications françaises, représentant 50 % des achats passés et reçus en 2024, est stable par rapport à l'an dernier après une baisse en 2022 et en 2023 (62 % en 2021, 55 % en 2022, 51 % en 2023). La part des publications occidentales passe de 44 % en 2023 à 48 % en 2024, celle des publications orientales de 4 % à 1 %.

Ventilation des acquisitions par lieu de publication : aire Europe balkanique, centrale et orientale



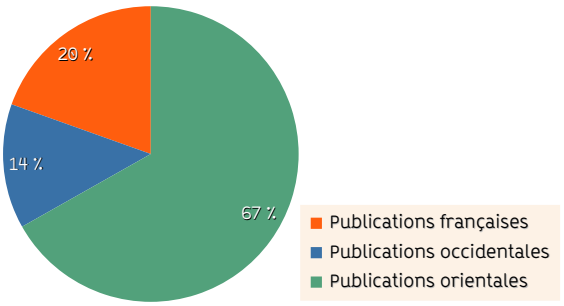
La part des publications orientales pour l'aire Europe balkanique, centrale et orientale (EBCO) passe de 68 % à 60 %, dans le même mouvement général de compensation de l'année 2023 où les publications occidentales (14 % en 2023, 15 % en 2024) et françaises (18 % en 2023, 25 % en 2024) avaient été mises en retrait.

Ventilation des acquisitions par lieu de publication : aire Moyen-Orient, Maghreb, Asie centrale



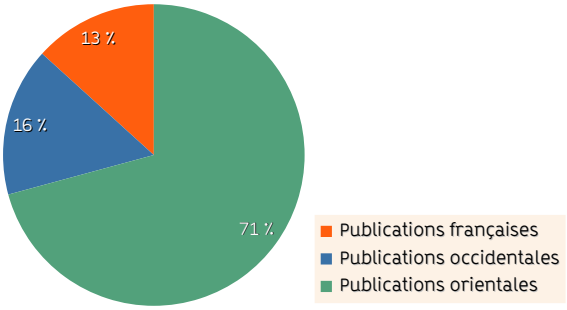
La proportion des publications vernaculaires est passée de 63 % à 48 % entre 2023 et 2024. La part des commandes de publications occidentales est passée de 19 % à 28 % et l'enrichissement des collections en publications françaises de 19 % à 24 %.

Ventilation des acquisitions par lieu de publication : aire Afrique



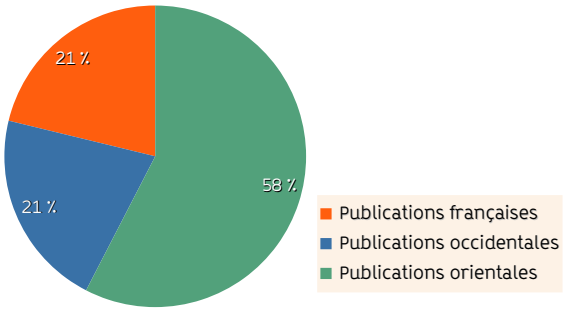
L'approvisionnement par achat d'office sur les domaines d'Afrique subsaharienne a pu augmenter de nouveau avec 440 ouvrages reçus (304 ouvrages en 2023, 381 en 2022, 885 en 2021). La part des achats en langues vernaculaires est revenue à une moyenne proche de la moyenne globale visée.

Ventilation des acquisitions par lieu de publication : aire Asie



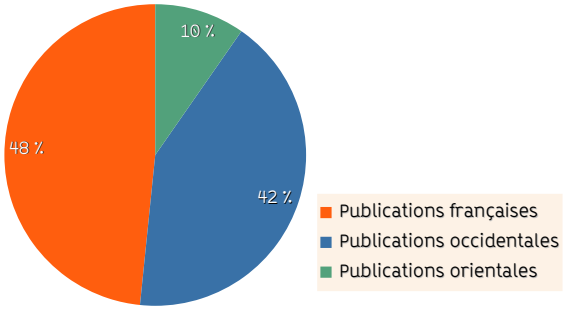
La part des achats de publications vernaculaires est passée de 76 % à 71 % entre 2023 et 2024 au profit des publications françaises (+2 points) et des acquisitions occidentales (+4 points).

Ventilation des acquisitions par lieu de publication : aire Océanie



Pour l'Océanie, on note une baisse relative des publications orientales (–10 %) au profit des publications occidentales qui passent de 5 % à 21 % tandis que les publications françaises qui représentaient 26 % en 2023 passent à 21 %.

Ventilation des acquisitions par lieu de publication : aire Amériques



La part des publications vernaculaires pour l'aire Amériques est passée de 54 % en 2023 à 42 % en 2024. La part des publications françaises a augmenté de 10 points, celle des publications occidentales de deux points.

❷ DONS REMARQUABLES

La BULAC a reçu un nombre important de dons. Parmi les arrivées les plus marquantes, on compte :

- **Province du Zhejiang et université du Zhejiang :** *A Comprehensive Collection of Ancient Chinese Paintings* 中國歷代繪畫大係, réunit plus de 2 000 ans de peintures chinoises. Cet ensemble de 232 ouvrages sur l'histoire de la peinture chinoise constitue une collection unique en France, d'une valeur de 150 000 €.
- **China Publishing Group :** après la venue du groupe éditorial aux salons du livre de Paris et de Francfort, près d'une centaine d'ouvrages (publications académiques et littérature) a été donnée à la BULAC.
- **Maison des nobles du Japon :** le montant annuel de subvention offert a été de 2 500 € en 2024 (1 900 € en 2023).
- **Korea Foundation, Bibliothèque de l'Academy of Korean studies :** ces dons institutionnels réguliers ont représenté environ 70 ouvrages.
- **Françoise Cayrac-Blanchard :** un ensemble important de 19 cartons sur l'Indonésie ; ce don est issu de la bibliothèque de Madame Cayrac-Blanchard, politologue, spécialiste de l'Asie du Sud-Est, et chercheur au Centre d'études et de recherches internationales (CERI) de la Fondation nationale des sciences politiques.
- **François Jacquesson :** 200 ouvrages couvrant de multiples domaines géo-linguistiques (Mongolie Chine, Asie du Sud, Asie centrale, Russie, Iran).
- **Jean Pacquement :** environ 150 livres en langues indiennes (littérature et langue), notamment sur le domaine marathi.
- **Bibliothèque universitaire de Lettres, SHS, STAPS et Sciences de l'université Rouen Normandie :** 1 101 volumes de littérature en langue coréenne.
- **Annie Montaut :** professeur émérite de hindi/linguistique indienne et générale à l'Inalco, Annie Montaut a fait un don de 218 titres, venant compléter un don antérieur relatif à la linguistique.
- **Hoàng Xuân Hãn :** diplômé en France dans les années 1930 de l'école Polytechnique, de l'école des Ponts et de l'agrégation de mathématiques, Hoàng Xuân Hãn est reconnu, dans les pays occidentaux, comme un chercheur en sciences sociales et un grand intellectuel ; au Vietnam, il est également considéré comme pionnier de l'enseignement technique et scientifique comme de la culture vietnamienne ; ministre de l'Éducation au Vietnam en 1945, il a réformé l'apprentissage de la lecture ; le don est composé de 22 ml d'ouvrages et de revues en vietnamien moderne.
- **Revue *Arash* et Najmeh Mousavi-Pelambari :** ces deux corpus composent un ensemble cohérent d'écrits diasporiques iraniens, cédés par la rédactrice en chef de la revue ; 111 fascicules, publiés en persan entre les années 1991 et 2020, regroupent les articles d'auteurs iraniens exilés en France. Il faut y ajouter 120 ouvrages de littérature diasporique iranienne.
- **Philippe Gignoux :** 110 documents et 3 cartons d'archives de cet iranologue, spécialiste des religions de l'Iran ancien ; le corpus comprend surtout des éditions de sources originales et des ouvrages récents sur les traductions de l'Avesta.
- **Milka Stakić :** Madame Stakić, secrétaire adjointe des affaires étrangères, a fait don de 215 ouvrages, 189 sur l'Ukraine et 26 sur le domaine exyougoslave.
- **René Louvrié :** ancien responsable des collections finno-ougriennes à la BIULO et à la BnF, René Louvrié a fait don d'environ 200 titres sur le domaine hongrois, rassemblées lors de son séjour en Hongrie en tant que traducteur.
- **André Lorant :** universitaire et écrivain, spécialiste d'Honoré de Balzac, professeur honoraire des universités, André Lorant a fait don de 85 documents rassemblés pour l'écriture de son ouvrage *Vers*

l'Innommable. L'antisémitisme institutionnel en Hongrie (1920-1944).
- **Bibliothèque nationale de Lituanie :** 33 ouvrages en lituanien portant sur la littérature et sur l'art.

❸ TRAITEMENT RÉTROSPECTIF

Les opérations de traitement rétrospectif englobent à la fois la conversion dans le catalogue informatique des fichiers papier, le tri et le catalogage des documents reçus en don, la résorption des encours (ouvrages réceptionnés dans les années précédentes) et le travail lié aux collections patrimoniales.

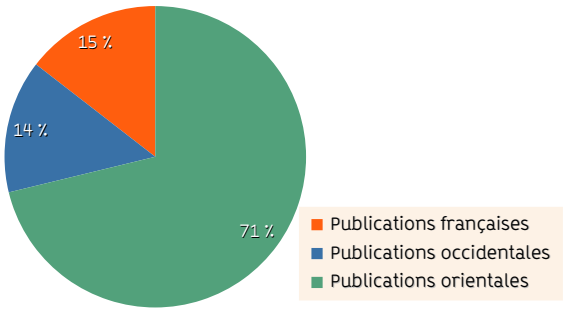
❶ Conversion rétrospective

Le travail a porté cette année sur 3 fichiers ; les statistiques dénombrent les créations de notices et les localisations (exemplarisation sous une notice bibliographique existante).

- **Fichier hébreu :** 435 notices traitées en 2024 (91 localisations et 344 notices bibliographiques créées).
- **Fichier arménien :** 174 notices traitées en 2024 (35 localisations et 138 notices bibliographiques créées).
- **Fichier grec :** 366 notices traitées en 2024 (136 localisations et 230 créations de notices).

❷ Traitement des dons

En 2024, 3 618 ouvrages issus de dons ont été catalogués.



Les disciplines les plus représentées parmi les dons traités sont la littérature (28 %), l'histoire (22 %), les sciences sociales (19 %) et les langues et la linguistique (14,5 %).

En 2024, le traitement des fonds suivants a été achevé, ou significativement avancé :

- **Don Charles et Vincent Monteil :** les ouvrages édités en arabe constituent l'un des deux derniers ensembles à traiter de cette vaste bibliothèque, reçue en 2005. 25 ouvrages arabes ont intégré le catalogue. Il reste 4 ml à traiter.
- **Don Alain Ricard :** la BULAC a hérité en 2019 de la bibliothèque de ce chercheur, figure majeure de la recherche sur les littératures d'Afrique. Elle est composée de deux grands ensembles : 64 ml de monographies en langues occidentales et en langues vernaculaires et 15 ml d'archives scientifiques et personnelles. Le traitement, débuté en mars 2023, s'est maintenu à un niveau légèrement moins soutenu : 182 pièces ont été signalées, soit un total de 443 ouvrages actuellement visibles au catalogue. Majoritairement publiés en swahili au Kenya et en Tanzanie, ces textes sont, pour la plupart, la création d'auteurs reconnus (Shaaban Robert, Ebrahim Hussein, Said A. Mohammed, K.W. Wamitila, Adam Shafi Adam…). Figurent également des œuvres en shona (Zimbabwe) ou encore dans les principales langues d'Afrique du Sud.
- **Don Daniel Bach :** chercheur en sciences politiques, spécialiste du Nigéria, il a cédé en 2021 une partie de sa collection, composée d'ouvrages collectés lors de ses séjours dans le pays entre 1973 et 2011. En 2024, 234 documents sont venus s'ajouter à l'ensemble désormais composé de 475 ouvrages : le traitement a porté prioritairement sur des documents de première main des années 1970, particulièrement précieuses en raison de leur rareté (publications du gouvernement fédéral et de ses ministères ; rapports officiels émanant des nouveaux États ; documents sur la guerre du Biafra…) tout comme sur des publications commerciales nigérianes. Il reste moins de 6 ml sur les 12 ml d'origine.
- **Don Pascal Poumailloux :** cet ancien chargé de cours en histoire de l'Afrique à l'Inalco a fait don de 110 volumes (86 titres) ayant trait à l'Afrique orientale (monde swahili), à la Corne de l'Afrique (domaine éthiopien) et à l'Afrique australe, tous traités dans leur année de réception. On y trouve de nombreuses réimpressions de textes historiques anciens, publiés essentiellement en anglais et en portugais, ainsi que des manuels de langue, grammaires, dictionnaires (swahili, shona).
- **Don Anaïs Wion :** directrice de recherche au CNRS, spécialiste de l'histoire du royaume chrétien éthiopien, elle a cédé à la BULAC en 2022 109 ouvrages en amharique portant essentiellement sur l'Église orthodoxe éthiopienne (histoire, rites, hagiographie) et l'histoire de l'Éthiopie (XIX^{e}-XX^{e} siècles). Quelques œuvres littéraires contemporaines éthiopiennes font aussi partie de ce corpus. Tous les ouvrages ont été catalogués.
- **Don May Schinasi :** léguée en plusieurs versements depuis 2017, la bibliothèque de cette éminente spécialiste des études afghanes se compose de plus de 1 600 documents et 11 ml d'archives. Le travail de tri par lots linguistiques effectué par une stagiaire entre mai et août de cette année a été mis à profit pour engager réellement le traitement de ce fonds : 219 imprimés ont déjà intégré le catalogue, dont 199 en langues occidentales.

- **Don Annie Montaut :** le traitement de ce don relatif à la linguistique, d'une volumétrie initiale de 8 ml, a avancé de manière significative avec le signalement de 298 ouvrages.
- **Don CEIAS – fonds Pierre Spitz :** dans le cadre de sa contribution au GIP BULAC, l'EHESS a transformé les dons de chercheurs reçus par le CEIAS avant 2011 en cession définitive (140 ml de monographies en attente de catalogage). Le traitement de ces fonds a débuté avec le signalement de 137 documents issus du fonds Pierre Spitz.
- **Don Gérald Taylor (2022) :** la bibliothèque privée de Gérald Taylor (1933-2020), spécialiste des Andes et philologue de la langue Quechua, porte principalement sur le domaine Amériques (110 ml) ; avec 113 ouvrages supplémentaires traités en 2024, 338 ouvrages ont été traités à ce jour.
- **Don Isabelle Thabard-Dayiantis :** ce don est composé d'ouvrages en langue grecque dans les domaines de l'histoire, en particulier byzantine, de la philosophie, de l'économie, de la politique, ainsi que de romans. 108 ouvrages ont été signalés.
- **Don Marcel Courthiade :** la bibliothèque de ce spécialiste du rromani, professeur associé en sociolinguiste rromani à l'EPHE, puis maître de conférences à l'Inalco, a été cédée à la BULAC en 2021 après son décès. 193 ouvrages ont été traités en 2024, soit 58 ouvrages multilingues associant le rromani à de nombreuses langues d'Europe balkanique, centrale et occidentale, 92 ouvrages relevant du domaine albanais et 43 ouvrages pour le domaine ex-yougoslave.

❸ Manuscrits orientaux

Le signalement des manuscrits arabes s'est poursuivi, avec le soutien financier de l'Abes. Il a permis la création de 228 cotes et 518 composants.



Espace bandes dessinées et romans graphiques en mezzanine (Maxime Ruscio / BULAC).

PÔLE FLUX ET DONNÉES

RÉALISATIONS MAJEURES 2024

2024 a été une année de reprise. En matière d'acquisitions, tout d'abord, l'augmentation du budget alloué à la documentation a permis un rééquilibrage des dépenses entre les différents supports et le maintien des abonnements, après plusieurs années de réduction du budget et du portefeuille de périodiques.

La BULAC a également repris ses opérations de numérisation sur fonds propres. Un nouveau cap a même été franchi avec l'achèvement de la numérisation des manuscrits persans.

Dans la lignée des chantiers qualité conduits depuis plusieurs années, la BULAC s'est lancée dans la reprise des données catalographiques issues de la translittération des écritures non latines. Le projet TransliTAL, soutenu par l'Abes, met les techniques de traitement automatisé de la langue (TAL) au service de la détection et de la correction des erreurs présentes dans les champs translittérés des notices en bi-écriture.

PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS

LA BULAC EN ALERTE !

- Adaptation du budget documentaire : production des données relatives aux dépenses et aux usages, négociation des tarifs appliqués, coordination du pilotage et des arbitrages budgétaires ■■■■□
- Cartographie des politiques d'acquisition et d'offre de ressources numériques pour les études aréales en Île-de-France ■■■■□
- Révision de la politique documentaire pour la documentation électronique et les périodiques ■■■■□

LA PATRIMONIALISATION DES COLLECTIONS

- Mise en cohérence des pratiques de signalement des collections patrimoniales ■■■■□
- Mise en production d'un module conservation dans Koha ■■■■□

UN LIBRE-ACCÈS RENOUVELÉ

- Dynamiser la gestion des collections pour répondre aux besoins des usagers et aux impératifs de conservation des documents ■■■■□
- Permettre un renouvellement des collections en libre-accès (périodiques notamment) ■■■■■

UNE BIBLIOTHÈQUE DANS LA SCIENCE OUVERTE

- Organisation de chantiers sur la qualité des données et les identifiants pour les chercheurs ■■■■□
- Fourniture de corpus à destination de projets de recherche ■■□□□
- Politique de soutien aux publications en accès ouvert *via* les acquisitions de ressources électroniques ■■■■■
- Formalisation de la politique documentaire des ressources numériques ■■■□□
- Organisation de chantiers qualité des données d'autorité des catalogues ■■■■□

RÉALISATION DES OBJECTIFS 2024

Gestion des commandes et des entrées

- Amélioration des projections et des suivis budgétaires incluant les frais de transport et la TVA. ■■■■□
- Renouvellement du marché d'abonnement de périodiques ■■■■■
- Intégration dans les collections des périodiques khmers déposés par l'École française d'Extrême-Orient et des périodiques transférés par l'Institut d'études slaves dans le cadre du plan de conservation partagée EBCO ■■■■■
- Transfert des données de gestion de la documentation électronique dans le module ERM du SIGB Koha ■■□□□
- Enrichissement des données de gestion de la documentation électronique, mise en place de tableaux de bord ■■■□□
- Gestion du signalement des ressources numériques ouvertes dans le cadre du partenariat établi avec la Bibliothèque nationale centrale de Taïwan ■■■■■

Signalement et coordination du catalogage

- Travaux de signalement des livres électroniques acquis ou en accès ouvert dans le Sudoc et dans Koha ■■■□□
- Amélioration des modalités de gestion de la communication des archives et manuscrits ■■■■□
- Chantier de mise en cohérence des données d'exemplaires entre le catalogue local et le catalogue collectif Sudoc géré par l'Abes ■■■□□

Numérisation : développements et projets

– Exploitation de nouvelles fonctionnalités proposées par la visionneuse d'*Omeka-S* pour exposer les données textuelles issues du traitement de documents numérisés par des moteurs HTR/OCR sur des corpus arabes maghrébins et chinois ■■■■□
– Signalement et diffusion *via* la BiNA des archives de Mustapha Chokay Bey numérisées par les Archives nationales du Kazakhstan, conservées à la BULAC ■■■□□
– Numérisation du fonds du cheikh el-Haddad (BULAC) et de la smala d'Abd el-Kader (Institut de France/Château de Chantilly), en partenariat avec l'IRHT (projet AMI Biblissima+) ■■□□□
– Poursuite du travail d'éditorialisation des collections numérisées de la BiNA, *via* l'exploration des fonctionnalités d'*Omeka-S* ■■■□□

Pilotage de l'informatique documentaire

– Pilotage du projet TransliTAL : exploitation des technologies de TAL pour l'analyse et la correction des translittérations d'écritures non latines dans le Sudoc (cf. Partenariats) ■■□□□
– Participation au projet Cabestan de la bibliothèque Sainte-Geneviève, de visualisation cartographique des collections du Sudoc selon des critères linguistiques (cf. Partenariats) ■■□□□
– Création du module Conservation ■■■■□
– Montée de version Koha ■■■■□

ACTIVITÉS COURANTES 2024

1 GESTION DES COMMANDES ET DES ENTRÉES

1 Suivi des commandes, des marchés et exécution budgétaire

La refonte des circuits d'importation entamée en 2022 est désormais pleinement opérationnelle, et permet d'optimiser le suivi et l'exécution des commandes. Les outils de suivi budgétaire sont maîtrisés et ont favorisé un taux élevé de réalisation de dépenses des budgets documentaires.

→ *MARCHÉS DOCUMENTAIRES ET CONDITIONS GÉNÉRALES D'ACHAT*

→ *Accompagnement et suivi des fournisseurs et des transporteurs*

Au terme de trois années de mise en œuvre, la refonte du circuit logistique des commandes fluidifie efficacement les opérations de dédouanement des importations hors Union européenne. Au moyen d'un contrat passé avec un transporteur unique (FedEx), plus de la moitié des importations hors UE sont opérées depuis la BULAC et non à la charge du fournisseur. L'équipe Gestion des commandes et des entrées maîtrise pleinement le circuit d'enlèvement des colis, l'accompagnement des anciens comme des nouveaux fournisseurs et les outils de suivi des commandes et des transports.

À l'issue de l'année, sur les 88 importations réalisées (ce qui ne prend pas en compte les livraisons nationales et les dons), le délai moyen entre l'expédition et la réception du colis est de 7,91 jours ; la plus-value du contrat transporteur est particulièrement visible sur les importations hors UE dont le délai d'acheminement est divisé par deux. Si le contrat transporteur (FedEx) fait la preuve de son efficacité pour aplanir les difficultés d'importation des envois qu'il prend en charge, en revanche, des difficultés de suivi demeurent pour les envois passant par d'autres transporteurs et nécessitent des interventions régulières dans le processus : sur 14 incidents de livraison dénombrés (2 % des colis), un seul a concerné FedEx, 13 d'autres transporteurs. 6 interventions ont permis le dédouanement des colis ; 4 colis sont repartis à l'expéditeur et ont dû être réacheminés ; 2 ont été perdus. Pour d'autres encore, les conditions de livraison restent perturbées de manière récurrente, notamment par les aléas géopolitiques.

Nombre et délais d'importation en 2024

	Nombre d'importations	Délai moyen en jours
Hors UE *via* FedEx	32	7
Hors UE *via* autres transporteurs	17	15,6
UE *via* autres transporteurs	39	5,8
TOTAL	88	7,91

Avec l'augmentation du budget des acquisitions documentaires, les livraisons ont été en hausse par rapport aux années précédentes avec un total de 710 colis (contre 523 en 2023) réceptionnés par l'équipe Gestion des commandes et des entrées. Les 51 cartons de périodiques khmers déposés par l'EFEO et la centaine de cartons du don de l'université du Zhejiang de la collection *Les grands classiques historiques de la peinture chinoise* ont constitué des entrées notables.

La recherche de nouveaux fournisseurs fait l'objet d'un accompagnement en interne auprès des chargés de collection et auprès des fournisseurs sélectionnés afin d'assurer leur compatibilité avec les conditions générales d'achat (CGA) de la BULAC et leur maîtrise des processus de facturation (Chorus-Pro). Ce travail a permis la réactivation d'anciens fournisseurs (domaine albanais et domaines ex-yougoslaves) et la mise en œuvre de nouveaux circuits avec trois nouveaux fournisseurs (un pour le domaine taïwanais et deux pour les domaines ex-yougoslaves).

Ces évolutions assurent une meilleure visibilité au processus d'importation, ce qui a permis une ré-

duction notable des délais de livraison (une moyenne de 6 jours au sein de l'UE ; de 7 à 16 jours pour les livraisons depuis l'extérieur de l'UE selon qu'elles soient ou non confiées à FedEx), une rationalisation des importations et un contrôle de l'augmentation des frais de transport.

→ *Ressources continues – périodiques et ressources électroniques*

Entamée en 2022, la démarche d'analyse du coût global des abonnements, de la ventilation entre supports et des usages pour les commandes des ressources continues papier et électronique s'est poursuivie une troisième année consécutive. Ce travail d'analyse a permis la consolidation du portefeuille et a conduit à l'annulation d'une quarantaine de titres afin de contrôler l'inflation constante des coûts.

Arrivé à son terme en 2024, le marché de fourniture des abonnements de périodiques a fait l'objet d'un appel d'offres pour la période 2025-2027. Dans cette perspective, le marché a été entièrement revu et refondu. Le fournisseur EBSCO a été retenu à l'issue de la procédure. Ce nouveau marché a permis de passer les commandes de périodiques pour fourniture en 2025.

→ *ÉVOLUTION DES OUTILS DE GESTION DES COMMANDES*

→ *Poursuite du travail de coordination autour des commandes et de la facturation*

Les outils de commandes et de facturation entre les différents supports (monographies, DVD, périodiques et ressources numériques) sont désormais uniformisés, et permettent un suivi budgétaire fluide au fil de l'année, afin d'adapter la dépense au plus près des budgets contraints et des obligations réglementaires (auto-liquidation de la TVA).

→ *Poursuite du travail de réclamation des périodiques*

Dans la continuité du travail de recouvrement des fascicules manquants de périodiques, un deuxième agent de l'équipe Gestion des commandes et entrées a été formé à la procédure de réclamation. Un outil interne de suivi permet de noter l'avancée de la centaine de réclamations annuelles. Ces démarches permettent le renvoi ou le remboursement des fascicules manquants.

❷ Acquisitions et entrées : éléments statistiques

Les éléments statistiques ci-dessous permettent de suivre sur plusieurs années les évolutions des budgets par types de ressources et de voir quelles adaptations de la politique documentaire ont été nécessaires pour tenir compte des contraintes budgétaires.

→ *DÉPENSES D'ACQUISITIONS*

L'année 2024 a marqué un coup d'arrêt dans la très forte baisse que le budget alloué aux acquisitions documentaires avait connu depuis 2017. On peut même parler de nette reprise avec une augmentation de 130 000 € par rapport au budget 2023. La trajectoire d'un retour au niveau des budgets d'acquisitions des années antérieures se poursuit.

Tableau synthétique des dépenses d'acquisition en euros (TTC)

Support	2022	2023	Prévisionnel 2024	Réalisé 2024	Taux de réalisation	Part des dépenses
Monographies	136 615 €	100 616 €	195 000 €	187 243 €	96 %	38 %
Périodiques	241 607 €	183 219 €	142 000 €	160 730 €	113 %	33 %
DVD	1 648 €	0 €	0 €	0 €	0 %	0 %
Ressources numériques	111 193 €	54 055 €	115 000 €	115 903 €	101 %	23 %
TVA et transport	26 404 €	25 559 €	28 000 €	27 394 €	98 %	6 %
Total	517 467 €	363 449 €	480 000 €	491 271 €	102 %	100 %

L'inflation continue cependant de toucher l'ensemble des supports documentaires. La poursuite du travail de réduction du portefeuille de périodiques en 2023 et 2024 a permis de comprimer la part de ce support documentaire en 2024 au profit des monographies dont le budget a été multiplié par 1,85. Néanmoins, le dépassement de 13 % du budget prévu pour les périodiques s'explique par l'inflation des prix et par l'acquisition en cours d'année de titres complétant des lacunes de collections. En accord avec le conseil scientifique, l'augmentation du budget documentaire a également profité aux ressources numériques, avec une reconduction, en fin d'année 2024 pour 2025, des principaux abonnements et frais d'accès aux achats pérennes, ainsi que l'achat d'un bouquet de livres électroniques chez *OpenEdition* et de quatre bases en achat pérenne.

→ *ENTRÉES DE MONOGRAPHIES PAR FILIÈRE ET PAR ORIGINE*

À raison de trois marques par document, l'activité d'estampillage des entrées s'établit à 26 871 estampilles.

Type d'entrée	2022	2023	2024
Achats (Publications françaises-FR)	822	647	1 134
Achats (Publications occidentales-OC)	826	568	1 046
Achats (Publications orientales-OR)	2 733	2 485	2 947
Total des achats	4 381	3 700	**5 127**
Dons (Publications françaises-FR)	1 148	623	522
Dons (Publications occidentales-POC)	550	593	515
Dons (Publications orientales-LOR)	2 780	2 771	2 556
Total des dons	4 478	3 987	**3 593**
Échanges (Publications françaises-FR)	0	11	0
Échanges (Publications occidentales-POC)	0	2	6
Échanges (Publications orientales-POR)	50	23	231
Total des échanges	50	36	**237**
Thèses Inalco	9	23	5
TOTAL	8 918	7 746	**8 957**

L'arrivée d'un responsable du fonds bosniaque-croate-monténégrin-serbe a permis de relancer les échanges particulièrement dynamiques avec certains partenaires de la région.

Surtout, avec la hausse du budget documentaire qui s'est notamment porté sur les monographies, la proportion des acquisitions repasse devant celle des dons, qui étaient majoritaires les deux années précédentes. Cette année encore, la part des entrées issues de publications orientales s'approche de l'objectif des 66 % des entrées de nouvelles monographies.

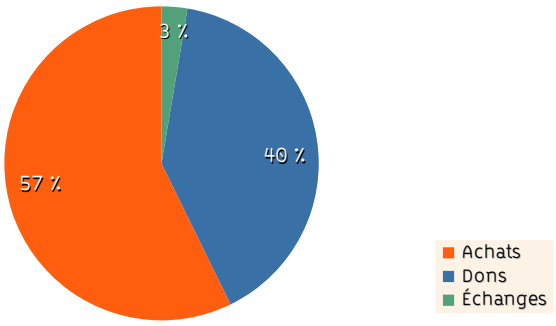


Figure 1 : Entrées de monographies par filières

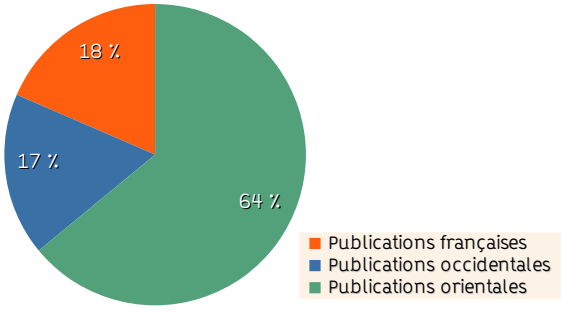


Figure 2 : Entrées de monographies par origine

→ LES RESSOURCES CONTINUES

Les commandes de périodiques sont réalisées en fin d'exercice pour une fourniture l'année suivante, à l'exception de titres publiés sur le continent africain fournis par office, à un rythme irrégulier d'une année à l'autre.

Un total de 698 titres avaient été commandés pour l'année 2024 ; 4 163 fascicules ont été reçus, bulletinés et estampillés au cours de l'année, dont 136 arrivés en dons ou par échanges (contre 4 710 fascicules reçus en 2023). S'y ajoutent 96 fascicules fournis en office par Meabooks.

Périodiques commandés

Nb titres/ Fournisseur	2022	2023	2024	Commandes 2025
EBSCO	577	507	381	357
Biblia Impex (Inde)	7	7	6	6
Brill	31	32	30	35
De Gruyter	20	12	13	13
Ferdaus (Bangladesh)	3	3	3	2
Isseido (Japon)	49	45	42	38
Libra Kitapcilik (Turquie)	23	17	14	14
Leila Books (Moyen-Orient)	38	35	19	16
Noura (Iran)	19	15	12	11
DK Agencies (Inde, Sri Lanka, Bangladesh)	19	18	17	16
Lasani Booksellers (Pakistan)	25	28	21	21
Panmun (Corée du Sud)	0	0	0	1
Mary Martin	9	8	6	6
Xunashaba (Vietnam)	24	0	0	0
Gbooks (Vietnam)	0	25	22	21
MIPP (Russie)	72	65	51	51
Rubin Mass (Israël)	17	17	13	13
Meabooks (Afrique)	67	41	48	Fourniture par office
TOTAL	1,009	875	650	621

Pour la troisième année consécutive, dans une perspective de maîtrise budgétaire des dépenses engagées pour les abonnements papier et en ligne (soumises à une inflation annuelle estimée entre 10 et 20 %), une analyse exhaustive de l'ensemble du portefeuille d'abonnements a été menée au cours de l'année 2024 afin de réduire le nombre de titres commandés auprès de tous les fournisseurs. Le choix de désabonnement ou de maintien des abonnements s'est appuyé sur les critères suivants : qualité scientifique du titre, pertinence du titre pour la politique documentaire de la BULAC, disponibilité du titre dans d'autres établissements franciliens, modèle économique de publication (rejet de l'accès ouvert hybride ou avec APC et soutien à des modèles d'ouverture par souscription) et coût de l'abonnement (avec rejet systématique des abonnements supérieurs à 1 000 €). En ajoutant les cessa-

tions de parution annoncées par les fournisseurs, le nombre d'abonnements souscrits pour 2025 s'élève à 621 (contre 650 abonnements fournis, hors offices, en 2024) soit une diminution de 4,5 %.

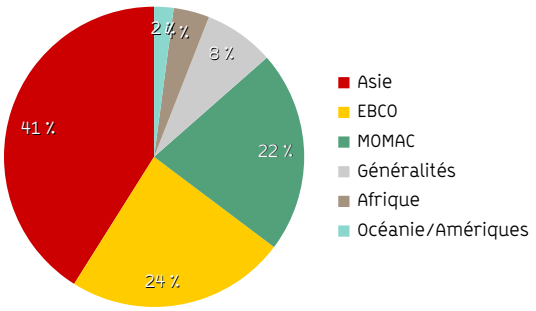


Figure 3 : Répartition des périodiques commandés par aires

→ LES RESSOURCES NUMÉRIQUES

Un total de 115 903 € a été consacré aux ressources numériques en 2024. Le budget initial de 15 000 € fixé dans le prolongement de 2023, était basé sur une perspective de suspension de l'intégralité des ressources numériques fournies par abonnement annuel et des achats de mises à jour annuelles au profit d'une consolidation du budget de monographies. Cependant, le budget rectificatif 2024 a permis d'abonder le budget à hauteur de 115 000 €, ce qui a permis de financer, outre les adhésions et les soutiens à l'accès ouvert, le paiement d'abonnements et de mises à jour documentaires annuelles, ainsi que plusieurs achats pérennes avec quatre nouvelles encyclopédies de l'éditeur Brill pour les domaines AMOMAC et Asie ainsi qu'un bouquet d'e-books *OpenEdition*.

Évolution de la ventilation des dépenses

Année	Frais annuels	Abonnements	Achats	Budget
2017	15,6 %	32,2 %	50,2 %	277 691,62 €
2018	18,9 %	50,3 %	37,1 %	160 117 €
2019	19,7 %	60 %	13,9 %	162 067,68 €
2020	11,6 %	56,8 %	31,5 %	202 218 €
2021	16 %	68,32 %	15,68 %	159 307,24 €
2022	31,05 %	68,48 %	0,47 %	111 193 €
2023	2,30 %	90,50 %	7,20 %	54 055 €
2024	**1,20 %**	**61,43 %**	**37,36 %**	**115 903,10 €**

→ ACTIVITÉS CONSORTIALES

Dans le cadre du consortium Couperin, la BULAC co-pilote la négociation avec l'éditeur Brill sur son offre de bases de données, sur le critère d'une inflation limitée à 2 %, conformément à la lettre de cadrage Couperin. L'offre a été diffusée aux membres du réseau en novembre 2024.

Si la BULAC a maintenu par ailleurs sa participation aux travaux du consortium européen pour les ressources électroniques sur l'Asie, *European Asia Licensing Initiative* (EALI), constitué en 2019 dans le cadre de l'European Association of Sinological Librarians (EASL), néanmoins, une augmentation significative de tarif de l'abonnement au *Quotidien du Peuple* (Renmin Ribao), imposée sans concertation par le fournisseur Oriprobe, a conduit la BULAC, en accord avec d'autres bibliothèques, à suspendre son abonnement dans l'attente d'une reprise des négociations consortiales.

La BULAC participe également à l'animation du consortium CEDDREJ pour l'acquisition de ressources électroniques japonaises. L'activité en réseau continue de favoriser les achats et abonnements mutualisés entre établissements participants.

→ ENGAGEMENT EN FAVEUR DE L'ACCÈS OUVERT

La BULAC a largement accru son soutien au mouvement de l'accès ouvert en soutenant les initiatives suivantes :

Nom de l'initiative	Montant du soutien institutionnel
Directory of Open Access Journals	1 500 €
Directory of Open Access Books	1 500 €
SPARC Europe	500 €
TOTAL	**3 500 €**

La BULAC a également renouvelé son soutien au modèle diamant d'accès ouvert (« OA Diamond ») et au modèle souscriptif (« Subscribe to Open » ou « S2O »), pour les livres électroniques et les revues, en souscrivant notamment à l'option *freemium* de *OpenEdition Journals* en 2024, ainsi qu'à l'initiative *Language Science Press* sur trois ans pour la publication en accès ouvert de livres électroniques en linguistique :

Nom de l'initiative	Montant du soutien institutionnel
OpenEdition Journals Option freemium pour 2024	4 526 €
OpenEdition Journals Option freemium pour 2025	6 359 €
OpenEdition Books Bouquet domaines aréaux *freemium*	12 546 €
Language Science Press (Knowledge Unlatched) 2024-2026	3 900 €
Bergahn Books S2O	596 €
Johns Hopkins University Press S2O	180 €
White Horse Press S2O	265 €
De Gruyter S2O	1 503 €
TOTAL	**29 875 €**

❷ CIRCUITS DU DOCUMENT

❶ Gestion dynamique des collections

→ *MONOGRAPHIES : CIRCUITS ET DÉLAIS DE FOURNITURE DES DOCUMENTS*

En 2024, les délais de traitement ont, en moyenne, légèrement diminué pour l'ensemble des acquisitions de monographies. Le cas des publications orientales demeure une exception avec un délai moyen qui reste constant, en particulier du fait des contraintes et délais d'approvisionnement de certains fournisseurs pour rassembler la documentation commandée.

Délais moyens de mise à disposition entre commande et mise en rayon (jours)				Délais médians (jours)		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Publications françaises	133	137	131	126	131	121
Publications occidentales hors France	138	138	121	115	125	105
Publications occidentales (ensemble)	135	138	127	120	125	115
Publications orientales	169	185	185	158	168	164
Ensemble	156	168	**160**	143	146	**142**

→ *PÉRIODIQUES*

La gestion dynamique des collections de périodiques repose sur l'intégration des fascicules entrant à la BULAC (dons, achats, dépôts) ainsi que sur les circuits internes de relocalisation des collections entre magasins et salles de lecture.

Les fascicules entrant à la BULAC sont répartis entre différents espaces : bibliothèque professionnelle, magasin de constitution, salles de lecture du libre-accès étude (LAE) et du libre-accès recherche (LAR).

Répartition des fascicules dans les espaces

Année	2023	2024
Bibliothèque professionnelle	120	57
Magasin de constitution	913	328
Libre-accès étude (LAE)	1 844	1 456
Libre-accès recherche (LAR)	1 833	2 168
TOTAL	4 710	**4 163**

L'augmentation du nombre de fascicules intégrés en LAR s'explique par le chantier de mise à jour de l'offre en libre-accès avec le remplacement de titres arrêtés par des titres vivants.

Nombre d'unités de conservation intégrées en magasin de constitution et en magasins définitifs

Année	2022	2023	2024
Nombre d'UC intégrées en magasin de constitution	620	845	884
Nombre d'UC intégrées en magasins définitifs	722	2 442	2 864
TOTAL	1 342	3 287	**3 748**

La poursuite du traitement rétrospectif des dons de périodiques explique l'intégration d'un grand nombre d'unités de conservation. Plus d'une quarantaine de titres arrivés en dons ont été intégrés aux collections, sans compter les nombreux fascicules issus de transfert de collections dans le cadre du PCP EBCO.

En 2024, la BULAC a également réceptionné et intégré les périodiques issus de la collecte de périodiques khmers par l'EFEO au Cambodge, qui font l'objet d'un dépôt à la BULAC. Les 51 cartons, contenant 15 titres déjà présents dans les collections, ont été conditionnés pour constituer 258 unités de conservation.

Enfin, l'augmentation du nombre d'UC intégrées en magasins définitifs est liée à l'achèvement du chantier de gestion dynamique des collections de périodiques du libre-accès : pour poursuivre la mise à jour de l'offre de périodiques, 83 cotes du LAR ont été relocalisées en magasins (185 en 2023) et en parallèle, 95 cotes des magasins sont venues enrichir le libre-accès. Les collections ont enfin fait l'objet d'un refoulement et d'une réimplantation en LAR.

❷ Échanges

Les échanges internationaux ont continué sur la base de deux types d'envoi : les publications des Presses de l'Inalco et des achats en documentation française d'actualité, prélevés, soit sur le budget des échanges, soit sur le budget d'acquisition par domaine. Ce second mode d'achat (par domaine documentaire pour des échanges dans le même domaine) reste privilégié en 2024 encore, comme un moyen alternatif de captation de documentation imprimée. Des conventions ont été établies afin d'encadrer ces échanges et les acquisitions documentaires effectuées dans ce cadre par la BULAC pour ses partenaires.

Les échanges reçus proviennent d'un noyau actif de partenaires réguliers : Bibliothèque nationale de Belgrade et bibliothèque Matica srpska de Novi Sad en Serbie, bibliothèque de l'Assemblée nationale de Corée, Bibliothèque nationale de Chine et Bibliothèque centrale de Taipei à Taïwan. La BULAC a également initié une politique d'échanges avec de nou-

veaux partenaires : la Bibliothèque nationale d'Arménie et la Bibliothèque nationale de République tchèque. L'ensemble de ses partenariats sont en cours de contractualisation.

Balance des échanges

Année	Partenaires	Ouvrages envoyés	Ouvrages reçus
2022	15	71	61
2023	19	47	160
2024	12	115	122

❸ SIGNALEMENT

❶ Périodiques

→ *ACTIVITÉ COURANTE DE SIGNALEMENT*

Grâce à la formation de deux agents effectuée en 2023, l'équipe s'est trouvée renforcée pour les opérations de signalement des nouveautés ou des entrées pour le domaine Afrique. De plus, le catalogage rétrospectif des dons se poursuit et l'équipe est désormais en capacité de prendre en charge les dons au fur et à mesure de leur arrivée.

En parallèle, le référent pour le catalogage spécifique aux ressources numériques a pu avancer sur plusieurs chantiers de signalement des périodiques en ligne, notamment des bouquets d'acquisitions en licences nationales.

→ *CR 28*

En 2024, 28 nouvelles demandes ont été effectuées sur la plate-forme Cidemis, par la BULAC et quelques bibliothèques déployées du CR28, (19 demandes de numérotation ISSN et 9 demandes de correction, concernant davantage les collections de monographies que les périodiques (22 contre 6)).

Pour rappel, il n'y avait eu que 25 nouvelles demandes en 2023 contre 134 en 2022, 229 en 2021, 283 en 2020. La chute des dernières années s'explique par une responsabilité du CR28 réduite à 10 % d'ETP, ainsi que la consigne donnée au premier semestre 2023 aux agents de la BULAC et au responsable du CR de ne plus faire de demandes concernant les périodiques en rétrospectif et/ou morts.

Sur l'année écoulée, 102 demandes ont été acceptées dans Cidemis (principalement des années antérieures), dont 86 demandes de numérotation ISSN et 16 de correction. Cette année, les collections de monographies constituent le type de publication le plus représenté (46 demandes sur 102), suivi des périodiques (38 demandes).

113 demandes de numérotation ISSN ont été refusées en 2024 (principalement, numérotation de collections de monographies italiennes).

Dans le Sudoc-PS, 10 notices bibliographiques ont été modifiées (pour rappel, 13 en 2023, 174 en 2022, 415 en 2021, 494 en 2020).

❷ Ressources électroniques

→ *SIGNALEMENT COURANT*

L'outil de découverte *EBSCO Discovery Service* (EDS) est utilisé depuis 2019 pour le signalement de l'ensemble des ressources en ligne, qu'elles soient acquises par l'établissement, issues de licences nationales ou qu'il s'agisse de ressources ouvertes sélectionnées. Un poste est entièrement consacré à la gestion de ces ressources.

La BULAC a participé en 2024 aux actions de l'association des utilisateurs des progiciels EBSCO (AULE) et a notamment accueilli, le 5 novembre, la première journée de l'association, occasion d'échanger sur la configuration de la nouvelle version du portail de découverte des collections en ligne lancée à l'été et de mutualiser l'expression des besoins des bibliothèques en matière de signalement et d'accès.

Au terme de 2024, 338 304 ressources sont signalées dans l'outil de découverte.

Ressources signalées dans l'outil de découverte

Année	Périodiques	Livres électroniques	Bases de données	Total
2021	36 480	176 521	3 810	216 811
2022	154 269	179 743	3 782	331 794
2023	146 983	181 084	3 793	331 860
2024	147 159	186 401	4 744	338 304

Enfin, l'ensemble des présentations des collections en ligne sur le site web ont été enrichies : les guides thématiques par aires géo-linguistiques recensant l'ensemble des ressources électroniques acquises ou en accès ouvert à disposition des lecteurs font l'objet de mises à jour régulières. Les nouvelles acquisitions, les changements d'abonnement sont signalés *via* les actualités en une du site et sur les réseaux sociaux. Conformément à sa politique de soutien à la science ouverte, la politique de signalement des ressources numériques en accès ouvert pour les études aréales a été poursuivie, avec la mise en place d'un cycle de formation interne des chargés de collection (présentation des enjeux de l'accès ouvert, ateliers de signalement et de valorisation) et d'un circuit de veille et de signalement de ces ressources, qui ont conduit à l'enrichissement du portail et des guides thématiques.

→ *SIGNALEMENT RÉTROSPECTIF*

Préparé en 2023, le chantier de signalement des livres électroniques dans le Sudoc et dans Koha a été mis en œuvre. Il s'agissait de traiter l'ensemble des titres acquis depuis 2015 qui n'avaient pas été catalogués. Fin 2024, ce sont 2 896 livres électroniques en plus qui ont ainsi été signalés dans le Sudoc, issus pour partie des licences nationales ainsi que des acquisitions faites par la bibliothèque.

❸ Signalement des thèses

La BULAC est chargée du signalement dans le Sudoc et sur la plate-forme de diffusion theses.fr des thèses soutenues au sein de l'école doctorale de l'Inalco.

Le signalement est achevé à la réception des versions corrigées après soutenance, ceci expliquant que l'année de traitement puisse être décalée par rapport à l'année de délivrance du diplôme.

Les thèses dont l'auteur a autorisé la libre diffusion en ligne sont disponibles sur le portail HAL Thèses. Les thèses à diffusion restreinte sont consultables quant à elles *via* l'intranet national lancé à l'été 2024.

Quelles que soient les modalités de diffusion choisies par les doctorants, les thèses peuvent être intégrées aux collections imprimées de la BULAC, et ce afin de faciliter leur consultation sur place et leur mise à disposition à l'étranger *via* le prêt entre bibliothèques.

Nombre de thèses traitées et diffusées

Année	2022	2023	2024
Nombre de thèses traitées dans l'année	16	34	**18**
Nombre de thèses soutenues dans l'année	24	22	**35**
— dont thèses autorisées pour une libre diffusion en ligne	*10*	*9*	***9***

On observe en 2024 un tassement de la diffusion en libre accès des thèses soutenues à l'Inalco. Le lancement du nouveau portail national des thèses à l'été 2024 et la refonte de la procédure de dépôt en fin d'année constituent une occasion de relancer la dynamique d'ouverture de ces travaux.

❹ Signalement des collections d'excellence dans le Répertoire des fonds du Catalogue collectif de France (CCFr)

Depuis 2017, l'ensemble des collections de la BULAC sont labellisées « Collections d'excellence » dans le cadre du Groupement d'intérêt scientifique CollEx-Persée, au titre des études aréales du monde non occidental. Elles participent ainsi au projet de cartographie des ressources documentaires fondamentales pour la recherche au sein du répertoire des fonds du CCFr.

Dans le cadre de la préfiguration du programme cartographie au sein du GIS CollEx-Persée renouvelé, la BULAC a accueilli à partir de juillet 2023, une chargée de mission qui a travaillé au développement et à l'enrichissement du travail de documentation de ces ressources à l'échelle nationale. Elle a permis de compléter le signalement dans le répertoire des fonds du CCFr, des ressources conservées à la BULAC – 45 notices, parfois lacunaires, étaient disponibles mi-2023. Fin 2024, ce sont 26 notices de fonds et 46 notices de sous-fonds, soit un total de 72 notices, qui ont été créées ou enrichies (alignement des autorités et index sur le référentiel IdRef, compléments d'information, rebonds vers des notices de fonds complémentaires).

❺ Coordination du catalogage

→ *ORGANISATION ET CIRCUIT*

La coordination du catalogage est assurée de façon transversale au sein du pôle Flux et données par un trinôme associant l'ensemble des fonctions : référents pour le signalement des monographies, des périodiques, des ressources numériques, des archives et manuscrits ; gestion des autorités et du référentiel RAMEAU en lien avec l'Abes ; pilotage du centre CR 28 du réseau Sudoc-PS (périodiques en langues orientales).

Les actions de formation interne, le suivi des dossiers liés à la transition bibliographique et la coordination de la politique de signalement se trouvent ainsi articulés de manière cohérente.

→ *PRODUCTION CATALOGRAPHIQUE DANS LE SUDOC*

L'ILN 130 rassemble, outre la BULAC et les fonds et bibliothèques qui la constituent, les divers centres de l'École française d'Extrême-Orient ainsi que la bibliothèque de l'UMR Eur'Orbem (Centre d'études slaves) et celle de l'Institut français de recherche en Iran. Le volume de notices localisées dans le Sudoc pour cet ensemble a progressé de près de 1,6 % en 2024.

État du catalogue de l'ILN 130 dans le SUDOC

Nombre de notices de l'ILN 130 localisées dans le SUDOC au 31/12/2024		
Type de document	2023	2024
Collections	3 123	3 099
Monographies	942 480	958 382
Parties composantes	9 925	10 161
Périodiques	18 453	18 501
Recueils factices	339	347
Autres	3	3
Total	974 323	**990 493**

Globalement, l'activité catalographique de l'ILN (toutes interventions confondues sur les notices dans le SUDOC) a baissé de 16,5 % par rapport à 2023. La BULAC représente toujours environ les deux tiers de l'activité enregistrée.

Activités catalographiques par RCR
(notices bibliographiques)

RCR	Activité 2024	Cumul déc. 2024
BULAC	52 655	811 888
[RCR principal]	*49 683*	*711 835*
Bib. électronique	*2 908*	*7 720*
Bib. des études turques	*0*	*7 195*
Bib. du CERCEC	*0*	*9 694*
Bib. James-Darmesteter	*0*	*18 066*
Bib. Jules-Bloch	*0*	*3 638*
Bib. LCAO Corée	*0*	*5 907*
Fonds finnois	*0*	*2 716*
Fonds indianistes de l'EPHE	*0*	*2 122*
Fonds slave de la Sorbonne	*64*	*42 995*
Centre d'études slaves	4 405	135 800
École française d'Extrême-Orient	19 351	172 960
Chiang Mai	*11 224*	*38 508*
Hanoï	*452*	*3 820*
Jakarta	*262*	*8 489*
Kyoto	*0*	*1 902*
Paris	*5 295*	*104 044*
Pondichéry	*1 664*	*9 649*
Siem Reap	*436*	*2 092*
Toulouse	*0*	*1 015*
Vientiane	*18*	*3 441*
IFRI (Téhéran)	0	3 840
Total	**76 411**	**1 124 488**
Rappel 2023	91 488	1 106 381

Reflet de l'avancement des chantiers autour de la qualité du catalogue, le travail de modification et de suppression de notices se poursuit. Il implique notamment la suppression de doublons, la correction des liaisons manquantes entre données bibliographiques et notices d'autorité ainsi qu'un travail d'enrichissement des notices.

Ce travail réalisé tout au long de l'année sous la responsabilité de la coordinatrice Sudoc de l'établissement constitue un jalon essentiel des chantiers d'alignement, au cœur de la transition bibliographique.



Collections de la BULAC, BIULO MEL.8.907(20).

Activité par type de notice (ILN 130)

Notices bibliographiques	Créations		Modifications		Suppressions	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
ILN 130	12 568	10 870	62 028	48 286	401	334
dont BULAC	6 922	**6 113**	42 232	**34 858**	262	**231**
Notices d'autorités	**Créations**		**Modifications**		**Suppressions**	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
ILN 130	6 460	5 624	10 321	52 514	113	132
dont BULAC	4 570	**3 943**	7 650	**32 297**	45	**60**
Notices d'exemplaire	**Créations**		**Modifications**		**Suppressions**	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
ILN 130	19 356	20 163	11 832	19 135	1 125	621
dont BULAC	11 432	**12 679**	5 149	**13 294**	789	**399**

Le travail sur la cohérence des données d'exemplaires des catalogues s'est poursuivi en 2024. Consécutivement à la mise à jour de la politique de prêt entre bibliothèques de l'établissement, les codes PEB renseignés dans le Sudoc ont ainsi tous été revus et corrigés *via* une modification en masse.

La question de la resynchronisation des exemplaires du Sudoc avec le catalogue local continue d'être instruite dans le cadre plus large de la collaboration initiée par l'Abes avec les clubs utilisateurs de SIGB.

→ *QUALITÉ DES NOTICES EN BI-ÉCRITURE*

Les notices des documents en écritures non latines se caractérisent par la présence de zones doublées associant à chaque donnée en écriture originale une translittération respectant les normes en usage dans le Sudoc. La qualité de ces translittérations dans le catalogue fait l'objet d'une attention toute particulière. Les consignes de translittération de l'arabe ont ainsi pu être précisées à l'attention du réseau en novembre 2024 grâce au travail d'un groupe de catalogueurs arabisants réunis à l'initiative de l'Abes et animé par la BULAC.

Lancé à l'automne 2024, le projet TransliTAL entend désormais mettre les techniques de traitement automatique des langues au service de l'amélioration et de l'homogénéisation de ces données (erreurs de translittération ou translittérations manquantes notamment). Financé dans le cadre du programme de coopération de l'Abes sur subvention CollEx-Persée, TransliTAL se déploiera pleinement en 2025 en partenariat avec les établissements du réseau.

❹ NUMÉRISATION PATRIMONIALE

❶ Organisation générale

La coordination des chantiers de numérisation est désormais assurée par le pôle Flux et données qui administre également la plate-forme libre de gestion des contenus numérisés NumaHOP.

NumaHOP est l'outil unique permettant d'organiser le travail avec les prestataires, de coordonner le contrôle qualité des numérisations, de mettre en œuvre l'archivage numérique de long terme au Centre informatique national de l'enseignement supérieur (Cines) et de diffuser les contenus produits vers la Bibliothèque numérique aréale (BiNA) ainsi que vers *Internet Archive*.

❷ Développement des outils

→ *NUMAHOP*

Dans le courant de l'année 2024, la BULAC et les deux autres établissements à l'origine du projet NumaHOP (Sciences Po Paris et la bibliothèque Sainte-Geneviève) se sont mis en quête d'un nouveau prestataire pour assurer l'hébergement et la maintenance de leur instance mutualisée. C'est la société BibLibre qui a été retenue pour fournir ces services et relancer la dynamique de développement autour de l'outil.

L'investissement de la BULAC dans la communauté d'utilisateurs de l'outil libre NumaHOP, qui rassemble désormais plus d'une quinzaine d'établissements, s'est renforcé en 2024. L'établissement est ainsi représenté au sein du premier bureau élu de l'association des utilisateurs de NumaHOP, créée en décembre 2023 pour prendre le relais du groupe métier précédemment porté par les établissements fondateurs.

Lors des journées professionnelles organisées conjointement par l'association NumaHOP et par l'association des usagers francophones d'Omeka (AUFO) du 20 au 22 novembre 2024, la BULAC a proposé deux interventions : un retour d'expérience sur la migration de l'instance mutualisée BSG/Sciences Po/BULAC de NumaHOP chez BibLibre ainsi qu'une présentation autour des enjeux de la gestion des transcriptions de texte dans sa bibliothèque numérique.

→ *BINA*

Basée depuis 2023 sur *Omeka-S*, une évolution du logiciel *Omeka* conforme aux standards du web sémantique et permettant la gestion de multiples sites sous une même instance, la BiNA a connu de nombreuses améliorations en 2024.

S'agissant de son socle technique, tout d'abord, une migration a été opérée avec succès vers la dernière version en date d'*Omeka-S* (4.0.4). À l'occasion de cette migration, l'ensemble des contenus de la bibliothèque numérique s'est vu doté d'un identifiant ARK. Les identifiants ARK garantissent l'identification et donc la citabilité des ressources numériques sur le long terme, en leur attribuant une URL unique et pérenne (conservée dans l'éventualité d'une nouvelle migration majeure ou même d'un changement d'outil).

De plus, la nouvelle version de la BiNA exploite les extractions de texte des documents numérisés ayant fait l'objet d'un traitement par les techniques de reconnaissance d'écriture manuscrite (HTR) et de reconnaissance optique des caractères imprimés (OCR) dans le cadre du projet CollEx-Persée TariMa.

Ces textes sont dorénavant affichés par la visionneuse de la BiNA en regard de chaque image. Les fichiers d'extractions sont, quant à eux, téléchargeables au format TXT et au format XML-ALTO *via* un dépôt Nakala, l'entrepôt de données pour les lettres et les sciences humaines et sociales développé par l'infrastructure de recherche Huma-Num.

❸ Production

L'année 2024 a été marquée par la reprise des opérations de numérisation sur fonds propres des collections patrimoniales de la BULAC. Lancé en juin, le nouveau marché a permis en 5 mois d'achever la numérisation des manuscrits persans, avec 65 nouveaux documents numérisés.

Les opérations ont été confiées à un prestataire, dont l'atelier a été installé dans les locaux de la bibliothèque afin d'optimiser et de sécuriser les déplacements de collections. L'ensemble du fonds des 190 manuscrits persans de l'établissement est désormais consultable *via* la BiNA ainsi que sur Internet Archive. Le dépôt sur *Internet Archive* a cependant été impossible pendant près de deux mois en raison de deux interruptions successives du fait, pour la première, de la migration de NumaHOP chez le nouveau prestataire et, pour la seconde, liée aux attaques informatiques contre la plate-forme qui a dû suspendre tous les accès à sa base. L'archivage pérenne est, quant à lui, toujours confié au CINES.

	2023	2024
Nombre de manuscrits et registres numérisés	9	65
Nombre de vues numérisées	4 252	19 966
Enrichissement de la BiNA en nombre de documents	828	66
Nombre de documents sur *Internet Archive*	814	47
Nombre de nouveaux documents archivés au CINES	972 (78 Go)	68 (55,83 Go)
Volume des documents archivés au CINES	1 180 Go	1 235 Go

5 SYSTÈME DE GESTION DE BIBLIOTHÈQUE

❶ Orientations stratégiques

Le système de gestion de bibliothèque Koha utilisé par la BULAC est un outil libre développé selon une logique communautaire. La BULAC s'implique dans la communauté des utilisateurs et développeurs du logiciel en participant aux nombreux événements qui animent cette communauté.

En plus de la participation au hackathon organisé par le club des utilisateurs français KohaLa en janvier 2024 et au symposium de la même association en juin 2024 à Aix-en-Provence, la BULAC est intervenue cette année à la KohaCon, la convention mondiale Koha. Le module de gestion des traitements de conservation, développé courant 2023 à l'initiative de la BULAC et ajouté à la version 23.11 du logiciel, y a été présenté.

Perfectionné au fil des années par l'ajout de nombreuses fonctionnalités spécifiques, le SIGB de la BULAC, pour continuer à évoluer, a aujourd'hui vocation à achever son rapprochement avec la version communautaire du logiciel. Ceci passe par l'intégration, dans la mesure du possible, des derniers développements « maison » dans le code communautaire.

❷ Développements et administration de l'outil

Prévue pour 2024, la montée de version annuelle de Koha n'a pu être réalisée dans les délais impartis à la suite du renouvellement en cours d'année du binôme d'administrateurs (technique et fonctionnel) de l'outil. Le passage à la version 23.11 de Koha est de ce fait reporté à 2025.

Le suivi des développements et des demandes de débogage concernant le logiciel Koha se fait *via* le logiciel libre Bugzilla. En 2024, la BULAC est principalement intervenue sur la rédaction de la documentation accompagnant le module de gestion des traitements de conservation.

Signalons enfin la création en 2024 d'un script Python permettant de générer et de verser en masse dans la base locale Koha les notices des manuscrits de la BULAC décrits dans Calames. Cela permet de gérer dorénavant la communication des manuscrits – et prochainement des archives – directement depuis le système de gestion de la bibliothèque.

❸ Usages de l'interface publique du catalogue

Les statistiques d'usage de l'interface publique de Koha (OPAC) pour l'année 2024 indiquent une hausse globale de l'utilisation du catalogue public. Les visites ont progressé (+2,6 %), de même que le nombre de visiteurs uniques (+8,5 %), par rapport à 2023 et se rapprochent des niveaux observés en 2021 (179 669 visites et 57 660 visiteurs uniques).

Le nombre de sessions authentifiées dans le catalogue a également crû dans des proportions importantes, ceci témoignant d'une intensification de l'usage des services nécessitant l'authentification de l'usager (suggestions d'acquisition, demandes de documents localisés en magasin, réservation de places ou d'espaces de travail, etc.).

Consultations de l'interface publique du catalogue *(toutes pages vues, y compris sans authentification, hors requêtes des robots d'indexation des moteurs de recherche)*

Indicateur	2022*	2023	2024	Évolution
Visites	160 325	173 876	178 379	+2,6 %
Visiteurs uniques	49 392	55 244	60 002	+ 8,5 %
Proportion de visiteurs récurrents	-	68 %	66,4 %	-
Taux de rebonds	-	27 %	29 %	-
Pages vues	822 073	643 851	661 263	+2,7 %

** données reconstituées pour l'année 2022*

Page de connexion à l'interface publique du catalogue *(sessions authentifiées)*

	Nombre de vues	Nombres de vues uniques
2022	170 646	122 473 (-)
2023	180 087	83 743 (19,7 % de toutes les visites)
2024	185 091	85 530 (20,2 % de toutes les visites)

6 USAGES DES RESSOURCES EN LIGNE

❶ Consultation des documents patrimoniaux numérisés

La fréquentation des interfaces de diffusion des documents patrimoniaux numérisés continue de progresser en 2024.

Le trafic sur *Internet Archive* reste très important avec près de 300 000 pages vues en 2024 et une progression de 6,1 % du nombre des visites. Malgré les difficultés qu'a connues le site à l'automne 2024 à la suite d'un piratage (indisponibilité de la collection de la BULAC du 11 au 24 octobre), *Internet Archive* offre toujours une visibilité inégalée aux collections patrimoniales de la BULAC.

Parallèlement, la fréquentation de la Bibliothèque numérique aréale (BiNA) continue de progresser. Le nombre de visites est en hausse sur la période considérée, quoique le nombre de pages vues soit en léger recul.

Trafic sur Internet Archive

Indicateur	2023	2024	Évolution
Visites	101 538	107 721	+6,1 %
Pages vues (visites et robots)	344 188	299 062	−13,1 %

Trafic de la bibliothèque numérique aréale (BiNA)

Indicateur	2023	2024	Évolution
Visites	12 185	14 285	+17,2 %
Visiteurs uniques au cours de la période	9 113	11 632	+27,6 %
Pages vues	156 277	142 192	−9 %

❷ Usages des ressources numériques

Les statistiques de fréquentation des ressources électroniques sont issues des données collectées auprès des éditeurs et du trafic enregistré par l'outil de découverte EDS.

→ *LES DONNÉES D'EDS*

Les statistiques d'EDS décrivent l'utilisation de l'outil d'interrogation et l'accès aux ressources numériques par cet intermédiaire : sessions sur la plateforme, recherches effectuées et exploration de résultats ou de contenus.

	2022	2023	2024
Sessions	2 808 934	6 899 201	8 520 683
Recherches	4 008 759	8 036 184	11 249 468
Accès au contenu	30 815	44 497	32 051

Tandis que la très forte augmentation de la fréquentation de l'interface se confirme et même s'accroît en nombre de sessions et de recherches, poursuivant la tendance ininterrompue depuis 2019, le nombre d'accès effectifs aux contenus disponibles connaît en revanche une baisse par rapport à l'année dernière.

Parmi les différentes interfaces de l'outil de découverte, le choix a été fait, au printemps, de supprimer l'API permettant d'interroger la base de connaissance via le catalogue Koha, qui s'était avérée une faille de sécurité potentielle autorisant des mésusages de la base. À la place, les usagers ont été orientés directement vers l'outil de découverte, qui devient de fait la principale interface d'accès et contribue à mieux faire connaître l'outil (voir graphique ci-dessous).

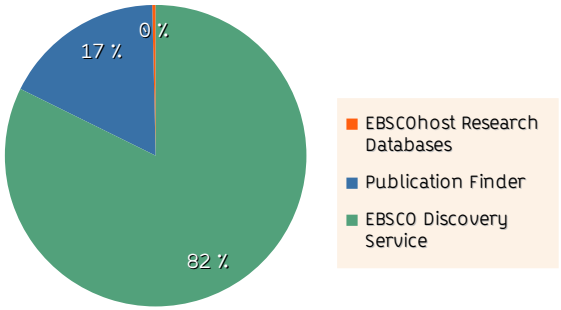


Figure 4 : Recherche dans les différentes interfaces d'EDS

→ *LES DONNÉES FOURNIES PAR LES ÉDITEURS*

Ces données sont fournies par les éditeurs ou générées sous forme de rapport sur les plates-formes d'administration des ressources.

À l'image de la baisse des consultations des bibliothèques numériques, on constate une baisse de l'utilisation des ressources en ligne sur les sites des éditeurs.

La confirmation de cette tendance rend manifeste les enjeux du signalement de ces ressources. La faiblesse relative de leur usage, en proportion de leurs potentialités, trouve souvent son origine dans une méconnaissance chez certains publics de l'offre proposée. Les efforts de formation à la recherche documentaire sont ainsi à intensifier tout comme les différentes modalités de valorisation de ces collections numériques : guides thématiques des ressources en ligne, signalement des livres numériques dans le Sudoc et le catalogue local, actualités via les différents canaux de communication de la BULAC (site web, réseaux sociaux).

→ *LES PERSPECTIVES D'ÉVOLUTION*

Afin de faire évoluer sa procédure de collecte des statistiques d'usage des ressources numériques, le pôle Flux et données a accueilli de septembre à décembre une élève conservatrice en stage professionnel de l'Enssib. L'objet de ce stage était d'améliorer la connaissance des usages des ressources numériques par la production de plusieurs livrables :

- un bilan d'acquisitions et d'usages a été dressé pour la période 2013-2023 et présenté au conseil scientifique en novembre ;
- une enquête de public a été réalisée ;
- une étude de mise en place des outils de la suite ReadMETRICS développée par l'ezTEAM de Couperin a été menée et a permis de montrer comment les outils ezMESURE et ezPAARSE permettraient d'affiner la connaissance des usages et des usagers des ressources numériques.

Fréquentation des ressources en ligne

	2022	2023	2024	Évolution
Nombre de recherches	526 344	614 183	469 346	— 23,6 %
Nombre d'accès aux contenus	171 946	132 059	127 561	— 3,4 %

Les statistiques d'utilisation recueillies pour l'ensemble des ressources numériques permettent de calculer leur coût à l'usage en 2024. Les coûts nuls s'expliquent par une très grande rentabilité ou parce qu'il s'agit de ressources acquises antérieurement et qui n'entraînent aucun frais récurrent. Aucun désabonnement n'a été décidé à la fin de l'année 2024 suite à deux années successives de réduction de l'offre. La BULAC a privilégié le paiement de frais de maintenance à l'issue de leur négociation systématique auprès des fournisseurs afin de préserver les ressources acquises sur le modèle de l'achat pérenne les années antérieures ; cette analyse quantitative a été discutée d'un point de vue intellectuel et arbitrée par le conseil scientifique.

Ces statistiques d'usage sont soumises à précaution : en raison d'un problème technique, le fournisseur Brill, en violet, n'a pas été en mesure de fournir des statistiques pour plusieurs mois de l'année ; de même, certains fournisseurs, en gris, n'ont pas fourni les statistiques demandées.

Statistiques détaillées par ressource

S. : Sessions – **R.** : Recherches / Requêtes – **A.** : Accès au contenu / Articles vus
Coût : coût à l'usage (prix annuel / usage)

Nom de la ressource	Fournisseur	Domaine	S.	R.	A.	Coût
CNKI CCND	CNKI	Asie	NR	145	170	33,0 €
CEEOL	CEEOL	EBCO	NR	NR	354	8,1 €
Integrum (integrum world)	Integrum world	EBCO	NR	NR	251	7,5 €
De Gruyter périodiques en ligne	De Gruyter	Généralités	NR	936	936	6,3 €
Brill Périodiques en ligne	Brill	Généralités	NR	1 707	1 493	6,2 €
Asian films collection 1&2	Proquest	Asie	NR	72	69	6,1 €
Slavic Humanities Index	Slavonica Discovery	EBCO	NR	68	0	5,9 €
Littérature de l'Afrique noire Classiques	Garnier	Afrique	NR	84	84	3,3 €
Encyclopediae of Islam	Brill	MOMAC	NR	NR	268	2,9 €
Yomidas	Kinokuniya	Asie	158	399	2 082	1,3 €
CNKI CDMD	CNKI	Asie	NR	1 122	1 620	1,1 €
Open Edition Journals freemium	Open Edition	Généralités	NR	6 039	5 232	0,9 €
CNKI CJFD + CJP	CNKI	Asie	NR	6 894	11 571	0,6 €
Japan knowledge / Gunsho Ruiju	Kinokuniya	Asie	1 208	8 312	7 534	0,3 €
Asahi Shimbun Cross-search (ex-Kikuzo Visual II	Kinokuniya	Asie	6 207	41 222	52 346	0,0 €
Rav-Milim	Melingo	MOMAC	NR	372 695	0	0,0 €
Encyclopedia of Arabic Language and Linguistics	Brill	MOMAC	NR	NR	NR	0,0 €
Arabic literature of Africa online	Brill	MOMAC	NR	NR	11	0,0 €
Books of Modern China	Shanghai Tuqing Information	Asie	257	NR	238	0,0 €
Brockelmann	Brill	Généralités	NR	NR	29	0,0 €
CCPNAD	CIBTC	Asie	1 169	616	8 202	0,0 €
Chinese research perspective online	Brill	Asie	NR	NR	3	0,0 €
China Encyclopedic Reference (Chinese Reference Library)	Brill	Asie	NR	NR	NR	0,0 €
Christian Muslim Relations Online I et II	Brill	MOMAC	NR	NR	14	0,0 €
CINII	Nii	Asie	NR	NR	NR	0,0 €
CNKI ebooks	CNKI	Asie	NR	81	43	0,0 €
De Gruyter (IABO, EEG)	De Gruyter	Généralités	NR	23	7	0,0 €
Eastern Miscellany	Eastview	Asie	NR	NR	NR	0,0 €
Ebooks Brill	Brill	Généralités	NR	8 946	4 571	0,0 €
Ebooks OpenEdition	Open Edition	Généralités	NR	5 528	3 514	0,0 €
Encyclopedia of China	Brill	Asie	NR	NR	26	0,0 €
Encyclopedia of Chinese Language and Linguistics	Brill	Asie	NR	NR	56	0,0 €
Encyclopedia of Hebrew language and Linguistics	Brill	MOMAC	NR	NR	NR	0,0 €
Encyclopedia of Hinduism	Brill	Asie	NR	NR	5	0,0 €
Encyclopedia of Jainism	Brill	Asie	NR	NR	0	0,0 €
Gazetteer of the Persian Gulf	Brill	MOMAC	NR	NR	3	0,0 €
Grand Ricci	Brill	Asie	NR	12 257	25 866	0,0 €

Nom de la ressource	Fournisseur	Domaine	S.	R.	A.	Coût
History of Afghanistan	Brill	MOMAC	NR	NR	NR	0,0 €
Krokodil	Eastview	EBCO	NR	79	0	0,0 €
Isskustvo Kino	Eastview	EBCO	NR	48	0	0,0 €
Izvestiia	Eastview	EBCO	NR	135	0	0,0 €
Linguistics bibliography online	Brill	Généralités	NR	8	10	0,0 €
New Pauly Online – Brill's New Pauly	Brill	Généralités	NR	NR	0	0,0 €
Philosophy in the islamic world	Brill	MOMAC	NR	NR	20	0,0 €
Pravda Online	Eastview	EBCO	NR	118	0	0,0 €
Project Muse (ebooks)	Project Muse	Généralités	NR	317	131	0,0 €
Project Muse (revues)	Project Muse	Généralités	NR	313	122	0,0 €
Publications of The Hague Academy of International Law	Brill	Généralités	NR	NR	0	0,0 €
Sinica Sinoweb	TCL	Asie	NR	NR	NR	0,0 €
South Asia archives	Coherent Digital	Asie	NR	26	12	0,0 €
Sovetskaia kultura	Eastview	EBCO	NR	29	0	0,0 €
Tibetan Buddhist Resource Center Digital Library	TBRC / BDRC	Asie	NR	NR	NR	0,0 €
Textual history of the bible	Brill	MOMAC	NR	NR	3	0,0 €
The hebrew and aramaic lexicon of the old testament	Brill	MOMAC	NR	NR	0	0,0 €
TEPS (Périodiques Taiwan)	Airiti	Asie	NR	982	625	0,0 €
Vestnik Evropy online	Eastview	EBCO	NR	9	0	0,0 €
Voprosy Istorii online	Eastview	EBCO	NR	24	0	0,0 €
Voprosy Literatury online	Eastview	EBCO	NR	20	0	0,0 €



Carte de vœux 2025.

PÔLE CONSERVATION ET PATRIMOINE

RÉALISATIONS MAJEURES 2024

❶ PLAN PLURIANNUEL DE RÉORGANISATION DES COLLECTIONS

Le départ des collections de l'EHESS au printemps 2024 ainsi que les travaux de la pointe Cantagrel à venir amènent une réflexion sur la réimplantation des collections dans les magasins, notamment les collections de la Réserve (magasins 19, 29 et 30).

❷ REFOULEMENT DES COLLECTIONS

Un programme de refoulement général des collections a été validé afin d'optimiser l'espace.

Le premier chantier pluriannuel de refoulement des collections a débuté en janvier 2024. Le but de ce chantier est d'optimiser l'organisation des collections des magasins et gagner de la place pour les accroissements futurs.

Les collections des magasins 6 et 17 ont été refoulées et ont permis de gagner 789 ml (magasin 6 : 1 387 ml refoulés, 222 ml libérés, magasin 17 : 567 ml libérés).

❸ CONDITIONNEMENT DES COLLECTIONS PATRIMONIALES

Les collections patrimoniales coréennes (649 cotes) ont été en partie reconditionnées dans des pochettes et boîtes de conservation sur mesure. L'achat de 278 boîtes a permis d'assurer des conditions de conservation et de communication optimales. Un conditionnement plus fin est encore à réaliser afin de permettre une communication aisée de ces documents.

PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS

LA BULAC EN ALERTE !

– Plan de sauvegarde des biens culturels ■■■■□

LA PATRIMONIALISATION DES COLLECTIONS

– Charte de la conservation ■■□□□
– Signalement et priorisation des chantiers de traitement des fonds d'archives ■■□□□

UNE BIBLIOTHÈQUE DANS LA SCIENCE OUVERTE

– Régie et expertise des documents pour la numérisation patrimoniale ■■■■■

UN LIBRE-ACCÈS RENOUVELÉ

– Recotation des collections du libre-accès vers les magasins ■■■■■
– Gestion dynamique des collections de périodiques dans le cadre de la mise à jour de l'offre en salles de lecture ■■■■■
– Chantier de réétiquetage et de mouvement des collections du libre-accès ■■□□□

RÉALISATION DES OBJECTIFS 2024

Stratégie de gestion des magasins

– Suivi du déménagement des collections de l'EHESS ■■■■■
– Récolement des collections des magasins (magasin 23) ■■■■□
– Évaluation du nombre de documents Réserve dans le magasin 23 (Lettres doubles) ■■■■■

Protection et réparation des documents

– Opérations de conditionnement ciblées ■■■■□
– Chantiers de réparation des Lettres simples, suite au récolement ■■■■■
– Chantiers de réparation des cotes UKR. III ■■■■■

Reliure des ouvrages

– Développement d'un module d'extension pour la gestion de la reliure ■■■■□
– Traitement des cartes BIULO ■■■■□
– Traitement des archives du fonds Viollet (reconditionnement, classement, catalogage) ■■■■□

ACTIVITÉS COURANTES 2024

❶ GESTION DES MAGASINS

Détail des ouvrages étiquetés à destination des magasins

Type de document	Nombre d'ouvrages en 2023	Nombre d'ouvrages en 2024
MON 16	1 930	1 554
MON 8	6 607	6 354
MON 4	1 489	822
MON Fol	137	105
MON GFol	10	4
BR 16	334	460
BR 8	1 667	646
BR 4	3 708	133
BR Fol	383	35
Total	16 265	10 293

L'accroissement annuel des cotes de monographies conservées en magasin est suivi en fonction des formats suivants : in-16° jusqu'à 20 centimètres, in-8° jusqu'à 25 cm, in-4° jusqu'à 30 cm, in-folio jusqu'à 45 cm, grands in-folio au-delà.

Type de document	Accroissement 2023	Accroissement 2024
MON 16	33,50 ml	27 ml
MON 8	121 ml	141 ml
MON 4	40,50 ml	22,50 ml
MON Fol	4 ml	4 ml
MON GFol	1 ml	1 ml
BR 16	2 ml (25 boîtes)	2,50 ml (31 boîtes)
BR 8	8 ml (73 boîtes)	4,50 ml (26 boîtes)
BR 4	31 ml (255 boîtes)	1 ml (10 boîtes)
BR Fol	12 ml (47 boîtes)	2 ml (9 boîtes)
Total	253 ml	205,50 ml

Détail des ouvrages étiquetés à destination du libre-accès

Niveau libre-accès	Nombre d'ouvrages en 2023	Nombre d'ouvrages en 2024
Étude	904	1 164
Recherche	2 116	2 230
Mezzanine	299	312
Réserve	5	14
Total	3 324	3 720

❶ Réétiquetage

En 2024, 2 039 documents des magasins ont été réétiquetés.

Provenance	Ouvrages réétiquetés en 2023	Ouvrages réétiquetés en 2024
BIULO/BULAC	1 682	1 986
Autres fonds	53	53
Total	1 735	2 039

❷ Gestion dynamique des magasins

3 556 documents issus du libre-accès ont été intégrés en magasins (1 204 en 2023).

❸ Contrôle climatique

Le relevé de température et de l'hygrométrie se fait une fois par semaine. Un tableau de suivi permet de comparer les variations. Malgré quelques épisodes irréguliers et le maintien des armoires froides éteintes depuis 2022, la situation reste stable.

❹ Chantiers

Un chantier pluriannuel de refoulement des collections a débuté en janvier. Le but de ce chantier est d'optimiser l'organisation des collections des magasins et de gagner de la place pour les accroissements futurs.

Magasin 06 : 80 séances d'environ 2 h chacune (160 h au total) ont permis de refouler 1 387 ml, et libérer 222 ml.

Magasin 17 : Les collections « PER KHM Fol » traitées en septembre 2024 ont été intégrées dans le magasin 17 (étagères de 50 cm de profondeur). La place d'accroissement a été créée pour les futures intégrations de ces cotes en dépôt à la BULAC. Les travées 36 à 57 (soit 567 ml ou étagères) ont été libérées pour intégrer les cotes « BULAC PER Fol ».

❺ Gestion des manquants

221 documents déclarés manquants ont été vérifiés : 71 documents ont été retrouvés, 150 documents ont été déclarés définitivement manquants et leur statut mis à jour dans le catalogue.

❻ Réception des dons

Dix-sept dons importants ont été reçus en 2024.

Don	Métrages
Don Hoan Xuan Han	21 ml
Don SCD Rouen	12 ml
Don Schinasi	10 ml
Don Cayrac-Blanchard	9 ml
Don Zweguintzow	6 ml
Don Ginoux	5 ml
Don Jacquesson	5 ml
Don Stakić	5 ml
Don Francillon	4 ml
Don Louvrié	4 ml
Don Montaut	3 ml
Don Lorant	2 ml
Don Pacquement	2 ml
Don Poumailloux	2 ml
Don Servan-Schreiber	2 ml
Don Vorpoui	2 ml
Don Sempé	1 ml
Total	89 ml

❷ TRAITEMENTS DE CONSERVATION

❶ Traitements externes

Les marchés de reliure mécanisée pour les monographies et les périodiques, de consolidation et de plastification, sont attribués à l'entreprise Rénov'livres.

Le nombre de documents reliés (4 142) a augmenté de 11,6 % par rapport à 2023 (3 680). La proportion de monographies reliées est en hausse de 7,14 %.

Reliure externe – Prestations par type de traitement

Nature des documents	Nature des prestations	Prestataires	Nombre de trains	Nombre de documents	Montant TTC
Monographies	Reliure mécanisée	Rénov'livres	11	667	25 519,61 €
		Rappel 2023	9	993	41 339,79 €
	Plastification	Rénov'livres	10	1 579	9 782,35 €
		Rappel 2023	9	1 246	7 910,38 €
	Consolidation	Rénov'livres	10	1 036	18 320,34 €
		Rappel 2023	9	803	14 061,83 €
		TOTAL MONOGRAPHIES	31	3 275	53 622,30 €
		Rappel 2023	27	3 042	63 274,49 €
Périodiques	Reliure mécanisée	Rénov'livres	5	860	40 114,72 €
		Rappel 2023	4	638	29 611,45 €
		TOTAL	36	4 142	93 737,02 €
		Rappel 2023	36	3 680	92 923,45 €

RELIURE DES MONOGRAPHIES POUR LE LIBRE-ACCÈS

Les documents ont été traités dans des délais allant de 5 à 10 semaines. Cette durée comprend le passage à l'atelier pour examen et intégration dans le train de reliure, quatre semaines incompressibles chez le prestataire, le contrôle qualité au retour des documents, l'étiquetage et la mise en rayon.

Les documents à destination du libre-accès sont traités systématiquement, à l'exception de ceux qui disposent d'une reliure d'origine suffisamment résistante. En 2024, 780 documents ne nécessitant pas un traitement de reliure ont été équipés d'un antivol et munis d'un duplicata de code-barres.

RELIURES DES PÉRIODIQUES DU LIBRE-ACCÈS RECHERCHE

Le travail réalisé s'inscrit dans une planification régulière, appuyée sur l'inventaire des titres et fascicules présents en libre-accès recherche.

Un chantier d'optimisation de l'espace dédié à ces collections a nécessité la vérification et l'envoi en reliure de 2 trains supplémentaires, afin de proposer en libre accès des titres vivants précédemment stockés en magasin.

❷ Vie de l'atelier et fournitures

Les stocks de fournitures sont inventoriés et réalimentés deux fois par an.

Total des dépenses de fournitures 2024

Nature des dépenses	Montant TTC
Matériel de conservation et fournitures	10 535,48 €
Conditionnement	17 808,60 €
TOTAL	28 344,08 €

❸ Traitements internes

Le tableau ci-dessous fait état des flux d'arrivée et de sortie des documents qui passent par l'atelier pour un traitement de conservation interne.

Circuit d'arrivée des documents

Circuit d'arrivée	Rappel 2023	Arrivés	Rappel 2023	Traités
Circuit de communication	343	419	343	419
Circuit des documents fragiles + document Réserve	208	131	207	130
Signalement en interne	296	306	296	305
TOTAL	848	856	847	854

La majorité des documents arrivant à l'atelier pour réparations sont des ouvrages provenant du circuit de prélèvement et de communication en salle (51,1 %), suivis par les ouvrages signalés en interne (35,07 %), et des documents fragiles consultés en salle de la Réserve (15,3 %). Les ouvrages brochés sont majoritaires. Cette répartition est équivalente à celle de l'année précédente.

Nature des documents

Nature des documents	Rappel 2023	Arrivés	Rappel 2023	Traités
Ouvrages reliés	358	373	358	372
Ouvrages brochés	472	481	471	480
Thèses	18	1	18	1
Journaux	3	0	3	0
Étui/planches	0	1	0	1
TOTAL	848	856	847	854

Les documents sont répartis selon le temps de traitement nécessaire en trois catégories : traitement

immédiat, traitement court, traitement long. Ce temps de traitement est défini sans tenir compte des temps de séchage à différentes étapes du traitement interne. La majorité des ouvrages arrivés à l'atelier (49,75 %) en 2024 a nécessité un traitement immédiat. 790 documents sont sortis de l'atelier (716 documents en 2023).

Type de traitement

Type de traitement	Rappel 2023	Arrivés	Rappel 2023	Traités
Traitement immédiat	449	331	449	331
Traitement court	225	393	225	393
Traitement long	42	66	42	64
TOTAL	716	790	716	768

Le tableau suivant détaille les traitements effectués, un même document peut nécessiter plusieurs types de réparations.

Principaux traitements effectués

Type de réparations	Rappel 2023	Nb doc.	Rappel 2023	% concernés
Réparations papier	449	432	53,01 %	50,59 %
Remboîtage du corps d'ouvrage	350	312	41,32 %	36,53 %
Charnières	191	238	22,55 %	27,87 %
Conditionnement	58	71	6,85 %	8,31 %
Feuilles volantes	475 feuillets pour 254 documents	549 feuillets pour 254 documents	29,75 %	29,75 %
Rondage	105	11	12,40 %	1,29 %
Découronnage	8	1	0,94 %	0,12 %
Doublages	10	81	1,18 %	9,48 %
Incommunicables	1	0	0,12 %	0

La répartition géographique du lieu d'édition des documents réparés est comparable à l'année précédente.

Rappel 2023	Reste du monde	Rappel 2023	Europe occidentale
378	402	337	387

Les ouvrages traités proviennent en quasi-totalité des magasins. Les provenances les plus représentées sont la BIULO (57,30 %), la BULAC (32,30 %), l'Institut d'études iraniennes (IEI ; 3,15 %), l'EFEO (1,28 %) et l'Institut d'études turques (1,28 %).

La proportion des fonds de la BIULO est équivalente à l'année précédente (52,89 % en 2023).

Ouvrages entrés et sortis de l'atelier selon leur provenance

Bibliothèque d'origine	Rappel 2023	Arrivés	Rappel 2023	Sortis
BIULO Centrale	448	490	448	491
BIULO Clichy	3	0	3	0
BIULO Dauphine	2	0	2	0
BJECO	2	0	2	0
BLOCH	5	1	5	1
BULAC	278	276	278	276
CEAFR	21	13	21	13
CECMC	0	0	0	0
CEPED	17	0	17	0
CESLA	22	0	22	0
CRCOR	0	0	0	0
EFEOB	11	11	11	11
EPHEH	2	4	2	4
FINNO	1	5	1	5
IEIMI	24	27	24	27
LCAOC	0	0	0	1
SEDET	1	0	1	0
SORBO	1	3	1	3
TURCO	9	11	9	11
Total magasins	847	854	848	856
Libre-accès mezzanine	0	0	0	0
Libre-accès RDC	0	0	0	0
Libre-accès RDJ	0	0	0	0
Libre-accès Réserve	0	0	0	0
Total libre-accès	0	0	0	0
TOTAL	847	854	848	856

❹ Découronnage

L'opération du découronnage consiste à couper manuellement les plis d'un cahier qui n'ont pas été rognés.

En 2024, 15 nouveaux agents ont été formés. Cette formation s'adresse à des agents de tous les pôles, y compris les contractuels étudiants pour permettre de répondre avec réactivité, y compris le samedi, aux demandes de communication. Le nombre d'agents formés s'élève à 71. 138 documents ont été découronnés.

Provenance	Rappel 2023	Découronnés en 2024
BIULO / BULAC	148	128
Autres fonds	32	10

❺ Prévention des risques

Dans le courant du 2e trimestre 2024, 14 agents ont été formés au plan d'urgence.

❻ Gestion de la quarantaine

16 documents ont été placés en quarantaine ; ils ont été traités (selon nécessité : dépoussiérage, conditionnement, envoi en reliure, réparations) après une période d'observation de 15 jours minimum. Après cette période, ils ont tous été intégrés aux magasins.

❸ CHANTIERS TRANSVERSAUX

❶ Magasin 23

Le récolement des monographies localisées dans le magasin 23 a débuté fin avril 2022. Ce magasin rassemble les séries de cotes les plus anciennes de la BIULO, en usage entre 1874 et les années 1950. Entre 2022 et début 2024, la totalité des cotes « Lettres Doubles » ont été récolées. En 2024, le récolement s'est poursuivi avec les cotes « Lettres Composées ». Sur un total de 43 650 volumes, 12 950 ont été récolés, soit 30 %. Un des objectifs de ce récolement est le repérage de tous les documents Réserve restant à traiter parmi ces cotes. 4 agents de l'équipe Gestion des magasins et 3 agents de l'équipe Traitements de conservation ont participé à ce chantier. 140 heures (à raison de 70 séances de 2 heures) ont été mobilisées.

351 cotes sont des manquants, dont 155 avaient déjà le statut « manquant confirmé » dans le catalogue. 959 documents avec le statut « Réserve » seront basculés à la Réserve.

Parmi les cotes « Lettres Simples », 276 documents ont été réparés, soit 63,8 % des documents nécessitant des réparations. 1 055 documents ont été transférés à la Réserve, soit 40,86 % des documents identifiés au cours du récolement. Les documents transférés à la Réserve depuis 2023 représentent 37,19 % des « Lettres simples ».

Parmi les cotes « Lettres Doubles », 238 documents ont été transférés à la Réserve, soit 11,48 % des documents identifiés au cours du récolement.

Cotes	Nb de volumes	À réparer	À transférer Réserve	À conditionner	Hors catalogue
« Lettres simples »	6 943	7,73 %	37,2 %	9,27 %	5,4 %
« Lettres doubles »	18 015	6,15 %	11,51 %	7,98 %	1,78 %

❷ Magasin 8

Les cartes présentes en magasin 8 ont fait l'objet d'un chantier de récolement et de conditionnement. Les cartes absentes du fichier de récolement ont été inventoriées et intégrées. Ce chantier débuté en 2022 s'est poursuivi en 2024. 688 cartes ont été entièrement traitées : inventoriées, estampillées, cotées, conditionnées. Le besoin d'intervention de conservation (dépoussiérage, réparations) a été signalé. 469 unités restent à conditionner.

4 agents de l'équipe Traitements de conservation et 3 agents de l'équipe Gestion des magasins ont participé à ce chantier. 116 heures (à raison de 58 séances de 2 heures) ont été nécessaires pour traiter les cartes.

Ce chantier se poursuit en 2025.

❸ Clichy-Dauphine

Une méthodologie et un calendrier ont été définis pour rationaliser la gestion des fonds des anciennes annexes de Clichy et Dauphine de la BIULO. Les collections sont analysées pour déterminer les ouvrages à pilonner, les documents à remplacer ou à relier. En 2024, le chantier a porté sur les collections suivantes :

Domaine	Nb initial de cotes	Recotés	Transférés en LA	Pilonnés	Manquants
Indonésien-malais	83	31	0	43	9
Coréen	1 532	1 392	0	10	16

Le traitement des collections du domaine albanais a été achevé en 2024. Celui des collections coréennes, commencé en 2023, se poursuivra en 2025. Il reste 407 cotes à traiter pour le domaine coréen.

❹ Qualité du catalogage

Le pôle Conservation et patrimoine a contribué à la reprise des informations de 172 notices d'exemplaires du catalogue.



Atelier de codicologie sur la documentation patrimoniale japonaise, mai 2024 (Maxime Ruscio / BULAC).

❹ GESTION DES COLLECTIONS PATRIMONIALES

Indicateurs de l'activité patrimoniale de l'établissement

- Nombre de documents nouvellement orientés vers la Réserve : **2 232** (2 422 en 2023)
- Nombre de documents patrimoniaux reçus en dons : **263** (2 en 2023)
- Nombre de documents Réserve reconditionnés : **649** cotes (283 en 2023)
- Nombre de documents patrimoniaux numérisés : **10** cotes en interne (14 en 2023)
- Nombre de communications de documents imprimés « consultables à la Réserve » : **981** documents ont été consultés à la Réserve (826 en 2023)
- Nombre de documents exposés : **75** (163 en 2023), dont **18** « Réserve » (53 en 2023)

❶ Élaboration de documents-cadres

La rédaction de la charte de la conservation s'est poursuivie.

Le modèle de contrat de prêt a été complété par un modèle pour les prêts de documents courants.

Une procédure à suivre en cas de vol de documents et une procédure pour la préemption de documents ont été formalisées.

❷ Enrichissement de la Réserve

Ce travail concerne les éditions européennes antérieures à 1851 et extra-européennes antérieures à 1921 identifiées parmi les collections issues de la BIULO. Les opérations comprennent le traitement matériel (conditionnement, rondage, dépoussiérage ou gommage éventuels) et la mise à jour des informations du catalogue relatives à la localisation, à la cote et au statut des ouvrages. Chaque volume bénéficie d'une cote unique, sans indice, même s'il fait partie d'une série.

Ce travail a permis d'intégrer dans les magasins de la Réserve :

- 962 volumes au format in-16 (176 en 2023),
- 853 volumes au format in-8° (797 en 2023),
- 281 volumes au format in-4° (292 en 2023),
- 136 volumes au format folio (52 en 2023).

❸ Valorisation

→ *ATELIERS DE CODICOLOGIE*

Le pôle Conservation et patrimoine a accompagné, notamment par la vérification de l'état des documents en vue de leur manipulation, 10 ateliers codicologiques ou séances de présentation de documents patrimoniaux à des étudiants (domaines africain, arabe et japonais).

→ *EXPOSITIONS INTERNES : VÉRIFICATION DES DOCUMENTS ET INSTALLATIONS*

5 expositions ont eu lieu dans la salle de lecture en rez-de-jardin, mobilisant 75 documents, dont 18 documents de la Réserve.

- *Traduire en langues juives* : 9
- *De l'Abyssinie aux langues d'Éthiopie* : 24
- *TYPARABIC* : les premières imprimeries arabes chrétiennes en Orient : 13
- *Marco Polo, de la fable à la science : 700 ans d'apprentissage du monde* : 16
- *La Lituanie au XX^e siècle : Mémoire des répressions et luttes pour l'indépendance sous l'œil de Juozas Kazlauskas* : 13

Le pôle assure la régie des œuvres, détermine les critères matériels de sélection des documents, assure la mise en place des documents et la réalisation des supports de présentation.

→ *EXPOSITIONS EXTERNES : PRÊTS*

3 demandes de prêt ont été traitées (convention de prêt, constats d'état), pour un total de 11 documents :

- *Jonas Mekas Poetry Day. Extra ! 2024 », mise à l'honneur de Jonas Mekas, poète et cinéaste lituanien*, le 15 septembre 2024 : la BULAC a prêté l'édition originale du recueil de contes lituaniens *Knyga apie karalius ir žmones*, de Jonas Mekas et Adolfas Mekas.
- vernissage de l'exposition *Overcome Distances*, à la Bibliothèque polonaise de Paris, le 3 octobre 2024 : la BULAC a prêté un numéro de la revue *Pamât'*.
- *Les femmes dans le roman coréen du XIX^e siècle*, exposition à la bibliothèque universitaire de La Rochelle, du 1^er octobre 2024 au 14 décembre 2024 : 9 documents (comprenant 17 fascicules).

→ *AUTRES VÉRIFICATIONS*

La numérisation interne a donné lieu à 27 constats d'état en 2024, dont 10 documents de la Réserve.

PÔLE MÉDIATION

RÉALISATIONS MAJEURES 2024

L'année 2024 conforte les résultats observés en 2023 en matière de fréquentation et d'utilisation des espaces physiques et en ligne de la BULAC par ses publics.

La politique de médiation s'inscrit dans un continuum de transformations pour renforcer la qualité de l'accueil et des services rendus, pensés en réponse à la diversité des profils, parcours, attentes et usages. Elle suit à la fois un cap bien défini, dans une logique de complémentarité de l'ensemble de l'offre, tout en faisant preuve de plasticité pour répondre aux nouvelles demandes et opportunités. Les initiatives sont nombreuses qui conduisent à toucher un public toujours plus large : accueil de lycéens, élargissement des formations sur mesure à destination des cursus des établissements membres du GIP BULAC, déploiement d'un guichet unique d'appui à la recherche ou encore ouverture d'un espace bandes dessinées en mezzanine.

Des projets transverses structurants continuent d'irriguer l'activité du pôle, tels l'amélioration de la qualité de service à travers le programme « Services Publics + », le chantier de gestion dynamique des collections du libre-accès et la préfiguration de l'offre de services dans la future pointe Cantagrel.

La programmation scientifique et culturelle se fait tantôt la caisse de résonance de la recherche en train de se faire (exposition *Langues juives et traductions*) et des travaux scientifiques sur ou en lien avec les collections (exposition *TYPARABIC*), tantôt le prolongement de manifestations culturelles d'ampleur nationale (exposition *La Lituanie au XX^e siècle* dans le cadre de la Saison de la Lituanie en France).

PARTICIPATION AUX DOSSIERS MAJEURS

LA BULAC EN ALERTE !

- Si les contraintes budgétaires l'exigeaient, accompagnement de l'évolution à la baisse de l'offre de services à destination des usagers ■□□□□
- Cartographie des services en Île-de-France ■■■□□

LA PATRIMONIALISATION DES COLLECTIONS

- Valorisation et communication autour de la démarche de patrimonialisation des collections ■□□□□
- Instruction du projet de pastilles patrimoniales en fonction de la liste des « trésors » de la BULAC inscrits au plan de patrimonialisation □□□□□

UN LIBRE-ACCÈS RENOUVELÉ

- Préparation du chantier opérationnel de recotation et réétiquetage des collections en libre-accès ■■■□□
- Gestion dynamique et valorisation des collections en libre-accès : contribution à l'analyse des collections (production d'indicateurs, cartographie), plan de désherbage, mise en valeur des nouveautés ■■□□□
- Révision de la signalétique des périodiques en salles en fonction des acquisitions pour 2024 ■■■■□
- Campagnes de mesure de la consultation sur place des ouvrages du libre-accès (mars et novembre 2024) ■■■■■
- Refonte de la procédure de récolement des collections ■□□□□

UNE BIBLIOTHÈQUE DANS LA SCIENCE OUVERTE

- Formalisation et coordination des actions *via* la rédaction d'une feuille de route ■■■■■
- Accompagnement du dépôt des jeux de données des usagers au même niveau que les publications (outils : guichet, veille, recensement des compétences, formation interne) ■□□□□
- Promotion de la science ouverte à travers les collections HAL « Études asiatiques en France », « Moyen-Orient et Mondes musulmans », « Études océaniennes » et « Études maghrébines » ■■■■■
- Instruction de nouvelles formes de collaboration avec les environnements Wikimedia, Wikidata et Wikipedia ■■□□□
- Travail d'élaboration autour de l'ouverture de nouvelles données d'activité de la bibliothèque ■■□□□

LA POINTE CANTAGREL

- Publication du dossier de consultation des entreprises au printemps 2024 □□□□□
- Lancement des travaux à l'été 2024 □□□□□
- Dans la perspective d'une ouverture à l'automne 2025, conception de la programmation culturelle du nouvel espace et préparation de son appropriation par les usagers ■□□□□

RÉALISATION DES OBJECTIFS 2024

1 CONNAISSANCE DES PUBLICS

– Préparation de l'enquête de publics 2025 ■■■□□

2 ACCUEIL DES PUBLICS

Programme « Service public + »

– Inscription dans le fonctionnement courant du pôle du suivi des indicateurs de qualité, des services aux publics et de leur déclinaison opérationnelle ■■■■□
– Mise en œuvre des propositions d'amélioration de l'accueil, suivant la liste des engagements « Services publics + », notamment l'accueil téléphonique ■■■□□
– Plan de communication « Services publics + » à destination des publics sur les mesures adoptées ■■■■■

Formation et information sur le service public, amélioration de l'accueil des publics

– Restructuration et amélioration de la formation des agents afin de prendre en compte les exigences du référentiel « Services publics + » ■■■■■
– Poursuite du travail d'auto-évaluation en vue de l'amélioration continue de l'accueil ■■■■□

Meilleure utilisation des espaces publics

– Mise en place des suspensions du droit de réservation pour les usagers n'ayant pas honoré trois réservations (carrels de demi-journée et de nuit, salles de formation et salles réservées aux enseignants-chercheurs) ■■■□□

Adaptation de documents

– Réduction du délai de traitement des demandes d'adaptation d'ouvrages à 7 jours ouvrés pour toutes les demandes ■□□□□
– Renforcement de la communication autour du service auprès des lecteurs ■□□□□

3 FORMATION

Enrichir l'offre de formation en développant les formations pour la recherche et les formations « sur mesure » tout en la maintenant largement ouverte à la diversité des publics

– Déployer une offre de formation dédiée aux humanités numériques pour la L3 et le Master et renforcer le dispositif objectif Master proposé en L3 ■■■□□
– Reconduire les ateliers d'initiation à la codicologie appliqués aux domaines extra-occidentaux pour le Master avec possibilité d'ouverture pour les L3 ■■■□□
– Consolider le catalogue des formations « sur mesure » (de la L3 au post-doctorat) ■■■■□
– Mettre en place des formations co-construites avec les chargés de collection à destination des Masters ■■■□□
– Enrichir le cycle doctoral de nouvelles formations ■■■■■
– Enrichir l'offre de formation pour les chercheurs ■■■■□

Diversifier les formats et ressources d'accompagnement des formations

– Renforcer l'hybridation des formations (synchrones ou asynchrones, en présentiel ou à distance) ■■■■■
– Développer des ressources modulaires (supports de formation, tutoriels vidéos) ■■■□□

Renforcer la communication sur les formations

– Optimiser la communication par affichage en salle, sur le site web et les réseaux sociaux ■■■■□

Contribuer à la réussite étudiante

– Coordination et élaboration stratégique de l'activité de formation en direction des établissements du GIP ■■■■□
– Former l'effectif total des étudiants en licence 1 à l'Inalco ■■■■■

Structurer la veille et développer des partenariats

– Veille sur l'offre de formation des partenaires institutionnels ■■■■□
– Développer des partenariats autour de projets de formation centrés sur la recherche en études aréales en concertation avec les établissements du GIP et ceux du consortium Huma-Num DISTAM ■■■□□

4 VALORISATION

Appui à l'enseignement et à la recherche

– Élaboration d'une feuille de route interne pour la science ouverte ■■■■■
– Développement d'une logique de guichet unique pour les chercheurs ■■■■□
– Création d'une nouvelle collection HAL aréale « Études maghrébines en France » ■■■■■

Programmation scientifique et culturelle

– Anticipation accrue de la programmation des événements ■■■■□

Audiovisuel et multimédia

– Étoffement du référentiel en ligne de l'auditorium ■■■■□
– Formations à la tenue de la régie de l'auditorium ■■■■■
– Lancement d'une réflexion sur les modes de diffusion et d'exposition des images de la photothèque de la BULAC pour répondre aux principes FAIR □□□□□
– Réalisation d'un documentaire sur la mission d'enrichissement des collections de la bibliothèque ■■□□□

Communication

– Poursuite des chantiers de publication sur le site web (présentations détaillées des fonds et guides thématiques, expositions en ligne, valorisation des collections patrimoniales et des coopérations documentaires…) ■■■■□
– Formation des agents au *back-office* du site web, dans l'objectif d'une augmentation du nombre de contributeurs ■■■■■
– Élaboration d'une stratégie de transition vers des réseaux sociaux alternatifs ■■■■□

Libre-accès

– Création d'un espace bandes dessinées sur la mezzanine de la bibliothèque ■■■■■
Mise en place d'une organisation collective pour le circuit de réétiquetage des documents du libre-accès, formalisation des procédures ■■■□□

ACTIVITÉS COURANTES 2024

1 PHOTOGRAPHIE DES PUBLICS

1 Inscrits

→ *INSCRITS PAR ÉTABLISSEMENT*

Le profil des usagers est dessiné à partir d'un cliché réalisé le 1er octobre 2024, après l'arrivée d'une partie des nouveaux étudiants, et avant que l'inscription réalisée l'année précédente par les étudiants rattachés aux établissements membres du GIP BULAC ne soit caduque. L'année 2023 est utilisée comme point de référence pour analyser l'évolution du lectorat.

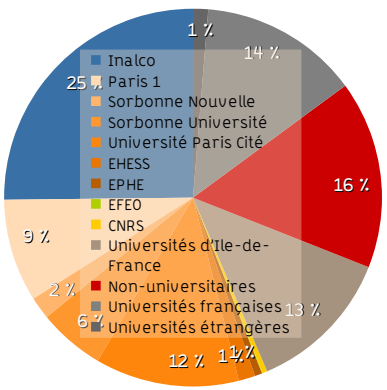
Au 1er octobre 2024, la BULAC compte 26 142 inscrits (23 717 en 2023), soit une augmentation de près de 10 %. Ce niveau témoigne d'une forte reprise d'activité depuis 2022, même s'il reste encore inférieur aux 27 395 inscrits de 2019. Par rapport à 2023, la part des lecteurs étudiants ou enseignants en SHS des établissements du GIP BULAC est en augmentation de 2,75 %. L'ouverture du campus Nation fin 2022 peut expliquer la baisse du nombre d'inscrits de Sorbonne Nouvelle.

Les plus fortes progressions concernent à la fois des membres du GIP comme Paris Cité (+20,75 %), mais aussi les autres universités d'Île-de-France (+17,37 %) et les publics non universitaires (+15,41 %). Les lecteurs issus des établissements membres du GIP BULAC représentent 56,4 % des inscrits (59 % en 2023), la part de lecteurs pouvant réserver une place s'élève à 47 % (48 % en 2023).

Évolution des inscriptions par établissement d'origine

Établissement	2023	2024	↗ 2023-2024
Inalco	6 543	6 584	+0,62 %
Paris 1	2 135	2 303	−7,29 %
Sorbonne Nouvelle	560	501	−11,78 %
Sorbonne Université	1 489	1 484	−0,34 %
Université Paris Cité	2 551	3 219	+20,75 %
EHESS	385	371	−3,77 %
EPHE	200	166	−20,48 %
EFEO	7	12	+41,67 %
CNRS	96	109	+11,93 %
Universités d'Île-de-France	5 471	6 315	+13,37 %
Non-universitaires	3 558	4 206	+15,41 %
Universités françaises	407	535	+23,93 %
Universités étrangères	315	337	+6,53 %
Total GIP SHS	11 811	12 145	+2,75 %
Total GIP	13 966	14 749	+5,31 %
Total hors GIP	9 751	11 393	+14,41 %
Total	23 717	26 142	+9,28 %

Inscrits par établissement au 1er octobre 2024



Le public non universitaire passe de 3 558 inscrits en 2023 à 4 206 en 2024 (+15,41 %).

→ *INSCRITS PAR DIPLÔMES ET PAR STATUTS*

L'augmentation des effectifs concerne en premier lieu les étudiants en diplôme d'établissement/CPGE (+18,4 % par rapport à 2023) mais aussi les étudiants en cursus LMD ainsi que les autres lecteurs qui ont poursuivi leur retour en 2024.

À l'exception des doctorants (−0,6 %), tous les niveaux du LMD connaissent une progression par rapport à 2023. L'augmentation est particulièrement importante pour les étudiants de Paris-1 et de l'Université Paris Cité dont les usagers inscrits en SHS se sont tournés en nombre vers la bibliothèque. Pour l'Inalco, le nombre d'inscrits, quel que soit le niveau de diplôme, reste stable par rapport à 2023.

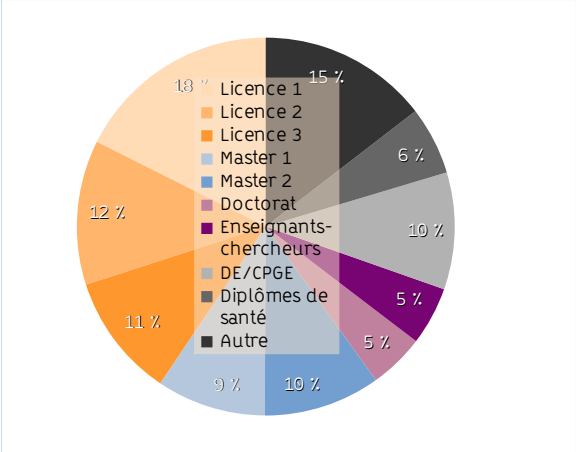
Concernant les enseignants et les chercheurs, on constate une hausse globale de 6,1 % par rapport à 2023. Le nombre d'enseignants-chercheurs des établissements du GIP a augmenté de 5,31 %.

Inscrits par diplôme et statut au 1er octobre 2024

Inscrits par diplôme	2023	2024	↗ 2023-2024	Pourcentage 2024
Licence 1	4 487	4 591	+2,3 %	17,6 %
Licence 2	2 822	3 232	+14,5 %	12,4 %
Licence 3	2 597	2 770	+6,7 %	10,6 %
Master 1	2 155	2 437	+13,1 %	9,3 %
Master 2	2 448	2 603	+6,3 %	10 %
Doctorat	1 239	1 235	−0,3 %	4,7 %
Enseignants-Chercheurs	1 227	1 302	+6,1 %	5 %
Diplôme d'établissement/CPGE	2 206	2 613	+18,4 %	10 %
Diplôme de santé	1 421	1 522	+7,1 %	5,8 %
Autre	3 113	3 794	+21,9 %	14,5 %
Total	23 715	26 099	+10,1 %	100,0 %

Les étudiants en LMD constituent 64,63 % des inscrits de la BULAC (66,7 % en 2023). En part relative, les doctorants et enseignants-chercheurs représentent 9,7 % des inscrits (10 % en 2023).

Inscrits par diplôme au 1er octobre 2024

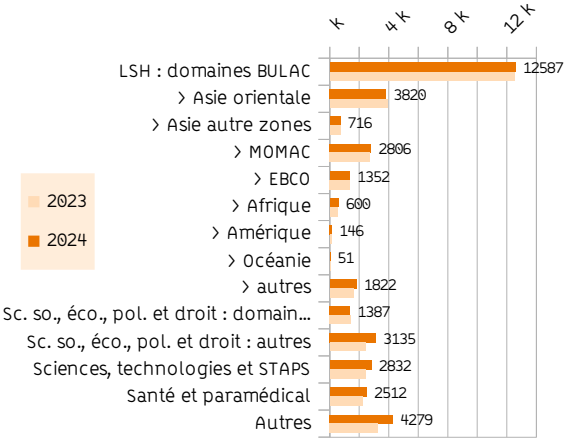


→ *INSCRITS PAR DISCIPLINE*

Lors de leur inscription ou de leur réinscription, il est demandé aux usagers d'indiquer la discipline qu'ils étudient et, le cas échéant, leur intérêt pour un domaine géo-linguistique. Le nombre d'inscrits déclarant étudier les disciplines et aires géographiques du domaine BULAC est strictement égal au chiffre de 2023 (12 587). Les étudiants dans les disciplines de lettres et sciences humaines dans un domaine autre que les études aréales sont en augmentation (+12,5 %), de même que les étudiants en sciences sociales, économiques, politiques et juridiques hors domaine BULAC (+22,7 %). Les étudiants de ces mêmes disciplines dans le domaine BULAC connaissent eux une baisse d'effectifs (– 4,5 %).

Les publics en sciences, technologie et STAPS (+37,3 %), en santé et paramédical (+30,2 %) et sans intérêt aréal particulier (+22,1 %) ont continué à voir leurs effectifs augmenter.

Évolution 2023-2024 des inscrits par discipline



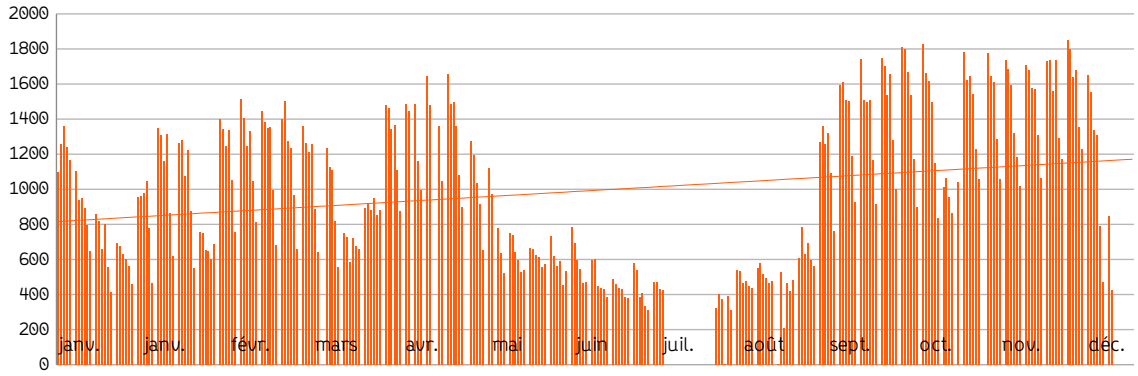
❷ Fréquentation

Les chiffres de fréquentation poursuivent leur hausse en 2024, à l'instar de 2022 et 2023. Cependant, cette augmentation est moins prononcée que par le passé : bien que le public soit clairement de retour, la fréquentation semble se stabiliser.

	Entrées uniques			Nb moyen lecteurs /jours			Nb de lecteurs/mois		
Mois	2023	2024	↗ 2023-2024	2023	2024	↗ 2023-2024	2023	2024	↗ 2023-2024
Janvier	58 401	54 169	-7,25 %	958	849	-11,38 %	24 915	22 073	-11,41 %
Février	56 916	54 000	-5,12 %	1 084	984	-9,23 %	26 020	24 592	-5,49 %
Mars	66 516	63 436	-4,63 %	1 067	1 155	8,25 %	28 800	30 034	4,28 %
Avril	60 422	62020	2,64 %	1 073	996	-7,18 %	25 752	24897	-3,32 %
Mai	64 196	68 985	7,46 %	1 043	1 156	10,83 %	23 989	26 589	10,84 %
Juin	37 328	37 564	0,63 %	569	602	5,80 %	14 791	15 052	1,76 %
Juillet	25 291	25 613	1,27 %	392	446	13,78 %	9 399	9 816	4,44 %
Août	17 404	24 637	41,56 %	416	458	10,10 %	5 823	7 785	33,69 %
Septembre	43 936	50 333	14,56 %	858	975	13,64 %	21 443	23 397	9,11 %
Octobre	70 652	84 717	19,91 %	1 311	1 366	4,20 %	34 095	36 884	8,18 %
Novembre	75 136	80 995	7,80 %	1 468	1 448	-1,36 %	35 239	34 741	-1,41 %
Décembre	62 676	68 407	9,14 %	1 383	1 358	-1,81 %	27 653	27 157	-1,79 %
Total	638 874	674 876	5,64 %	968	981	1,34 %	277 919	283 017	1,83 %

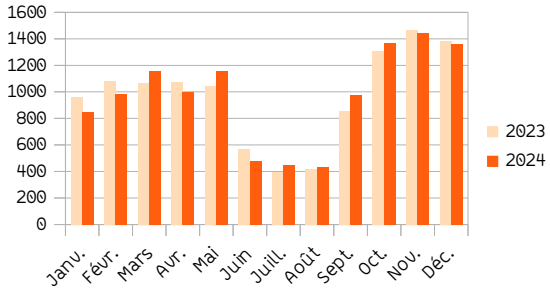
- **Nombre total d'entrées : 674 876 en 2024 contre 638 874 en 2023 (+5,64 % par rapport à 2023).** Le nombre total d'entrées comptabilise l'ensemble des passages aux portillons, y compris les entrées multiples d'un même lecteur un même jour.
- **Cumul du nombre de lecteurs uniques par mois : 283 017, contre 277 919 en 2023 (+1,83 % par rapport à 2023).** Cet indicateur additionne le nombre quotidien de lecteurs différents se rendant à la bibliothèque. C'est l'indicateur principal de la fréquentation.
- **Nombre moyen de visiteurs uniques par jour : 981 contre 968 en 2023 (+1,34 % par rapport à 2023).**

Nombre de lecteurs uniques par jour du 01/01/2024 au 24/12/2024

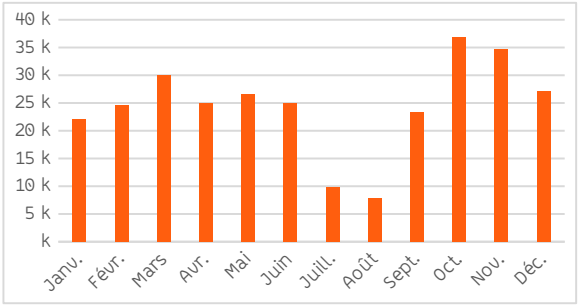


On observe les variations liées aux périodes de fermeture de la BULAC et aux rythmes de l'année universitaire.

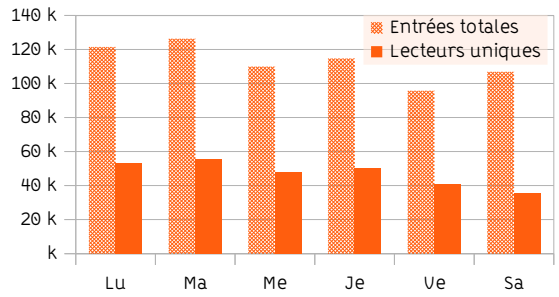
Nombre moyen de lecteurs uniques par jour



Lecteurs uniques (cumul mensuel)

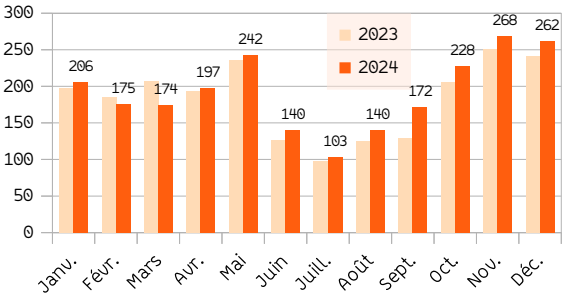


Fréquentation annuelle par jour de la semaine



On constate la variation habituelle entre la semaine et le samedi : les usagers passent davantage de temps à la bibliothèque en fin de semaine (nombre d'entrées élevé, mais moins de lecteurs uniques).

Évolution 2023-2024
du nombre moyen de lecteurs après 20h



Le relevé par comptage manuel des lecteurs présents à 20h30 au rez-de-chaussée de la bibliothèque (370 places à plein effectif) permet d'établir une fréquentation moyenne de 193 lecteurs contre 184 lecteurs en 2023 soit une augmentation de 5 %. La fréquentation à 20h30 a dépassé 300 lecteurs à 15 reprises, en période de révision d'examens, aux mois de janvier et de décembre (5 fois en 2023, aucune fois en 2022).

→ FRÉQUENTATION PAR PROFIL

Des statistiques sur les profils des usagers de la BULAC en fonction de la fréquence de leur venue peuvent être obtenues en croisant les données anonymisées du système de contrôle d'accès et du SIGB Koha. L'analyse porte sur l'ensemble des visiteurs uniques quotidiens pendant une semaine test chaque mois. L'échantillon ainsi étudié est de 60 860 lecteurs ayant fréquenté la bibliothèque en semaine et 6 862 les samedis.

Les publics SHS du GIP, tous niveaux confondus, constituent en semaine 60,74 % des fréquentants et 33,98 %, le samedi.

Les lecteurs sans droit d'accès à la réservation d'espaces représentent 38,30 % des entrées en semaine et 64,81 % le samedi.

→ FRÉQUENTATION PAR CATÉGORIE DE LECTEUR

Fréquentation par catégorie de lecteurs
du lundi au vendredi

Catégorie de lecteur	Entrées uniques	Part des entrées
Étudiant Licence SHS du GIP BULAC	25 878	42,53 %
Étudiant M1 SHS du GIP BULAC	3 213	5,28 %
Étudiant M2 ou D SHS – Inalco, Sorbonne Nouvelle, Université Paris Cité, EHESS	3 601	5,92 %
Étudiant M2 ou D SHS – P1, Sorbonne université, EPHE, EFEO	1 709	2,81 %
Enseignant et chercheur SHS – Inalco, Sorbonne Nouvelle, Université Paris Cité, EHESS, CNRS	2 272	3,73 %
Enseignant et chercheur SHS – P1, Sorbonne université, EPHE, EFEO, CNRS	289	0,47 %
Enseignant et chercheur sous tutelle du ministère Enseignement supérieur	409	0,67 %
Autre enseignant-chercheur ou doctorant SHS hors GIP sur dérogation	173	0,28 %
Autre lecteur	23 306	38,30 %
Total	**60 850**	**100,00 %**

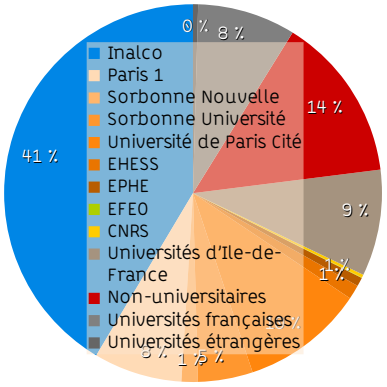
Fréquentation par catégorie de lecteurs
le samedi

Catégorie de lecteur	Entrées uniques	Part des entrées
Étudiant Licence SHS du GIP BULAC	1 220	17,78 %
Étudiant M1 SHS du GIP BULAC	285	4,15 %
Étudiant M2 ou D SHS – Inalco, Sorbonne Nouvelle, Université Paris Cité, EHESS	387	5,64 %
Étudiant M2 ou D SHS – P1, Sorbonne université, EPHE, EFEO	232	3,38 %
Enseignant et chercheur SHS – Inalco, Sorbonne Nouvelle, Université Paris Cité, EHESS, CNRS	179	2,61 %
Enseignant et chercheur SHS – P1, Sorbonne université, EPHE, EFEO, CNRS	29	0,42 %
Enseignant et chercheur sous tutelle du ministère Enseignement supérieur	59	0,86 %
Autre enseignant-chercheur ou doctorant SHS hors GIP sur dérogation	24	0,35 %
Autre lecteur	4 447	64,81 %
Total	**6 862**	**100,00 %**

→ FRÉQUENTATION PAR ÉTABLISSEMENT

L'Inalco constitue l'établissement de rattachement d'environ 45 % des usagers fréquentant la bibliothèque, tandis que l'Université Paris Cité en regroupe près de 10 %. Les publics affiliés aux établissements membres du GIP représentent 68 % de l'ensemble des usagers. Les 32 % restants se répartissent entre 18 % d'usagers issus d'autres universités et 14 % de personnes extérieures au milieu universitaire.

Fréquentation par établissement





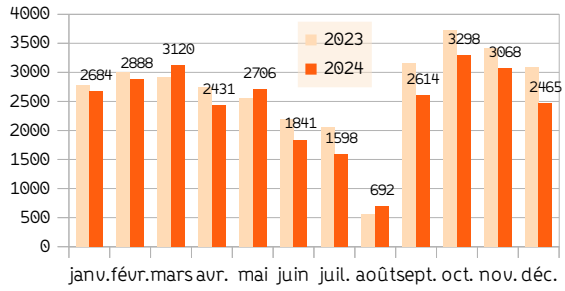
Renseignement d'une lectrice en salle de lecture (Maxime Ruscio / BULAC).

❷ USAGE DES COLLECTIONS

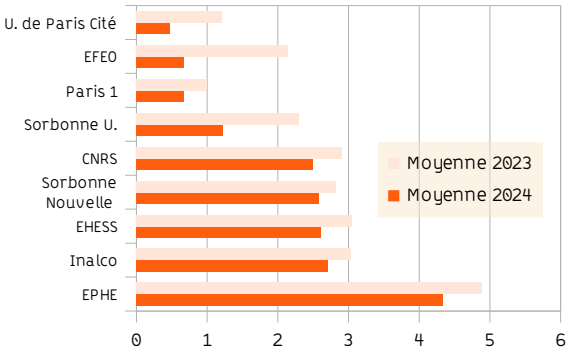
❶ Structuration des prêts

La BULAC a enregistré 29 405 prêts à domicile en 2024, soit une baisse de 8,6 % par rapport à 2023 (32 172 en 2023)[3]. Les emprunts à domicile n'ont donc pas bénéficié de l'augmentation des inscriptions et de la fréquentation des salles de lecture.

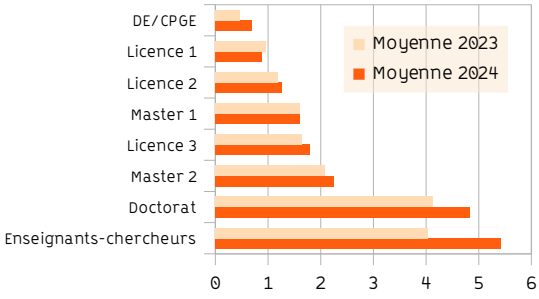
Évolution du nombre de prêts par mois



Moyenne des prêts par lecteur selon l'établissement



Moyenne des prêts par lecteur selon le diplôme

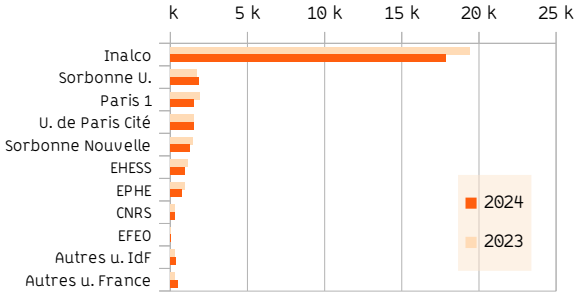


→ *PROFIL DES EMPRUNTEURS*

Les équilibres entre établissements du GIP restent inchangés.

Le nombre moyen de prêts par lecteur par établissement comme par diplôme est en hausse par rapport à 2023 sauf pour les étudiants de L1.

Établissements d'origine des emprunteurs (2023-2024)



→ *ÉTABLISSEMENT DE PROVENANCE DES DOCUMENTS EMPRUNTÉS À DOMICILE ET CONSULTÉS SUR PLACE*

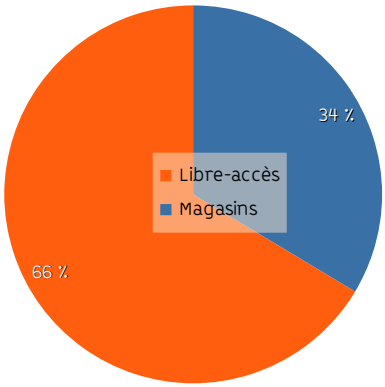
Les collections hors BIULO et BULAC représentent 6,7 % des transactions (consultations sur place et les emprunts). La tendance baissière pour ces collections est inexorable : leur nombre est fini et leur fraîcheur ne fait que diminuer, à l'inverse des collections que la BULAC entretient et développe. Par ailleurs, le déménagement d'une partie des collections de l'EHESS (CEAFR et CRC) en cours d'année influe logiquement sur les demandes de consultation.

3 Le recueil des statistiques d'emprunt et de consultation sur place de la BULAC ont été révisées pour le rapport d'activité 2024. Les extractions statistiques utilisées jusqu'ici tendaient en effet à compter plusieurs fois certaines transactions, faussant ainsi partiellement les calculs. Les extractions ont ainsi été corrigées et la méthode de calcul des statistiques d'emprunt revue ce qui explique les écarts sensibles entre les chiffres 2023 et 2024.

Provenance des exemplaires empruntés	2023	2024	% 2023 /2024
BULAC	16 838	14 250	−15,86 %
BIULO	15 346	13 898	−9,43 %
Sorbonne-Nouvelle/CNRS – Études iraniennes (bibliothèque James-Darmesteter)	632	633	+0,1 %
EHESS – Centre d'études africaines	364	164	−55 %
Sorbonne Université – Centre d'études slaves	207	204	−1,45 %
EFEO	171	160	−6,4 %
Fonds slave de la Bibliothèque de la Sorbonne	74	79	+6,7 %
Sorbonne-Nouvelle. Études turques (bibliothèque Jean-Deny)	213	47	−78 %
Sorbonne-Nouvelle/CNRS – Études indiennes (bibliothèque Jules-Bloch)	107	16	−85 %
EHESS – Centre Corée	75	3	−96 %
CNRS – Bibliothèque juridique Europe centrale et orientale (CECOJI)	30	10	−66,7 %
Université de Paris – Langues et civilisations de l'Asie orientale (Corée)	48	11	−77 %
Sorbonne-Nouvelle. Études finnoises	38	13	−65,8 %
EHESS – Centre de recherche sur le Japon	3	2	−33,3 %
EPHE – Fonds indianistes	58	1	−98,27 %
TOTAL	34 204	29 491	−12,46 %

Provenance des exemplaires consultés et empruntés	2024	% 2024
BULAC	20 885	39,79 %
BIULO	27 770	52,91 %
Sorbonne-Nouvelle/CNRS – Études iraniennes (bibliothèque James-Darmesteter)	1656	3,15 %
EHESS – Centre d'études africaines	515	0,98 %
Sorbonne Université – Centre d'études slaves	497	0,93 %
EFEO	486	0,93 %
Fonds slave de la Bibliothèque de la Sorbonne	259	0,49 %
Sorbonne-Nouvelle. Études turques (bibliothèque Jean-Deny)	182	0,35 %
Sorbonne-Nouvelle/CNRS – Études indiennes (bibliothèque Jules-Bloch)	76	0,14 %
EHESS – Centre Corée	21	0,04 %
CNRS – Bibliothèque juridique Europe centrale et orientale (CECOJI)	20	0,04 %
Université de Paris – Langues et civilisations de l'Asie orientale (Corée)	43	0,08 %
Sorbonne-Nouvelle. Études finnoises	32	0,06 %
EHESS – Centre de recherche sur le Japon	2	0 %
EPHE – Fonds indianistes / sciences historiques et philologiques	37	0,07 %
TOTAL	52 481	100,00 %

→ *DISTRIBUTION DES EMPRUNTS ET COMMUNICATIONS SELON LA LOCALISATION DES DOCUMENTS*



Le libre-accès représente les deux tiers des prêts de documents à domicile. Au sein du libre-accès, les collections du rez-de-chaussée représentent 55,8 % des prêts, le rez-de-jardin 33 % et la mezzanine 11,2 %. Les magasins 12 et 28 concentrent la majorité des emprunts des documents des magasins (respectivement (27,5 % et 25,7 %).

❷ Collections en libre-accès

→ *STRUCTURATION DU LIBRE-ACCÈS*

3 720 volumes de monographies ont été mis en rayon en 2024 (3 717 nouvelles acquisitions et 3 re-localisations de documents issus des magasins).

À la fin de l'année 2024, l'ensemble du libre-accès totalise 153 877 documents hors périodiques (156 819 en 2023), soit 1,87 % de baisse par rapport à 2023.



Sélection bibliographique « (Ra)conter le monde », hiver 2024.

Nombre de documents du libre-accès empruntables et consultables sur place, évolution 2023-2024

Localisation	Empruntables		Consultables uniquement sur place		Total	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Mezzanine	8 851 (dont 1 311 DVD)	7 636 (dont 1373 DVD)	1 042	1 126	9 893	8 762
RDC	35 018	33 923	6 218	6 264	41 236	40 187
RDJ	87 201	85 927	17 253	17 778	104 454	103 705
Réserve	0	0	1 236	1 223	1 236	1 223
Total	131 070	127 486	25 749	26 391	156 819	153 877

17,13 % des exemplaires sont exclus du prêt (16,42 % en 2023).

Nombre de documents en libre-accès par espace et domaine géo-linguistique

Localisation	Gén.	EBCO	MOMAC	Afrique	Asie	Océanie	Amérique	Total
Mezzanine	5 648	957	737	236	1 140	16	28	8 762
RDC	127	10 127	9 331	2 548	17 095	394	565	40 187
RDJ	2	24 216	33 355	11 326	33 139	813	854	103 705
Réserve	151	278	536	17	241	0	0	1 223
Total	5 928	35 578	43 959	14 127	51 615	1 223	1 447	153 877
%	3,85 %	23,12 %	28,58 %	9,18 %	33,54 %	0,79 %	0,94 %	100 %

→ CONSULTATION DU LIBRE-ACCÈS

La première campagne 2024 de mesure de la consultation du libre-accès sur les 3 étages des salles de lecture, sur toute l'amplitude des horaires d'ouverture, a eu lieu du 11 mars au 2 avril 2024, la seconde, du 12 novembre au 2 décembre 2024.

	2023	2024
Exemplaires de monographies	5 016	3 996
Périodiques (exemplaires)	144	124

→ EMPRUNTS DU LIBRE-ACCÈS

Rotation du libre-accès 2023-2024

	Nombre de documents empruntables par espace			Nombre de prêts (initiaux)			Taux de rotation	
Espaces en libre-accès	2023	2024	%	2023	2024	%	2023	2024
Mezzanine	8 851	7 636	-13,72 %	2 547	2 176	-14,6 %	0,29	0,28
dont DVD	1 311	1 373	+4,73 %	533	450	-15,6 %	0,41	0,33
dont monographies	7 540	6 263	-16,93 %	2 014	1 726	-14,3 %	0,28	0,27
RDC	35 018	33 923	-3,13 %	11 848	10 838	-8,5 %	0,34	0,32
RDJ	87 201	85 927	-1,46 %	7 541	6 412	-15 %	0,08	0,07
Total	131 070	127 486	-2,73 %	21 936	19 426	-11,4 %	0,16	0,15

Dans la continuité de 2023, la tendance à la baisse du nombre de prêts se poursuit en 2024, avec 19 426 prêts enregistrés contre 21 396 en 2023 et un taux de rotation à 0,13 (0,16 en 2023).

Si on prend en compte les renouvellements de prêts, le nombre total de transactions de prêts concernant les collections du libre-accès (prêts initiaux + prolongations) est de 32 951 (contre 35 773 en 2023) et le taux de rotation passe à 0,22.

Distribution des prêts du libre-accès par domaine
(prêts initiaux et prolongations)

Espaces en libre-accès	Gén.		EBCO		MOMAC		Afrique		Asie		Océanie		Amérique	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Mezzanine	2 541	2 333	235	150	521	447	118	44	647	397	59	0	2	1
RDC	9	5	3 472	3 170	5 692	5 505	767	780	9 063	8 295	73	96	87	116
RDJ			1 813	1 776	4 391	4 134	1 747	1 628	4 406	3 884	56	60	74	125
Total	2 550	2 338	5 520	5 096	10 604	10 086	2 632	2 452	14 116	12 576	188	156	163	242
%	7,13 %	7,1 %	15,43 %	15,47 %	29,64 %	30,61 %	7,36 %	7,44 %	39,46 %	38,17 %	0,52 %	0,47 %	0,46 %	0,73 %

Les collections du domaine Asie représentent 39,46 % des prêts suivies de celles de la zone Moyen-Orient, Maghreb, Asie centrale (29,64 %) puis de la zone Europe balkanique, centrale et orientale (15,43 %).



Les mille et une nuits : contes arabes. Tomes 1-12 / traduits en françois par Mr Galland. Paris, 1704-1717. Collections de la BULAC, RES MON 8 4616 à 4628.

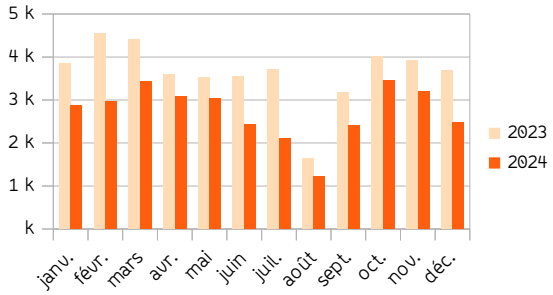
❸ Collections des magasins et de la Réserve

→ EMPRUNTS ET COMMUNICATIONS DES MAGASINS

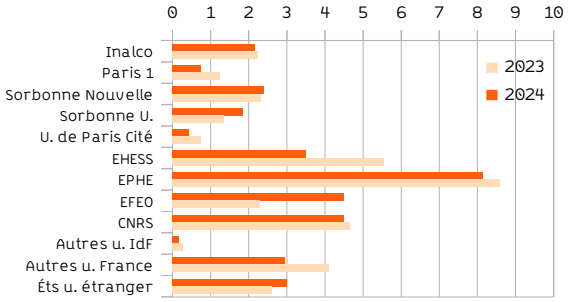
La communication de documents issus des magasins comptabilise le nombre de prêts sur place et à domicile de documents issus des magasins, ainsi que les mises de côté renouvelées d'un même document par un lecteur. Les communications sur place portent bien souvent sur des documents exclus du prêt, et les demandes elles-mêmes sont le fait d'un public plus large que le seul GIP BULAC. **32 859 prêts sur place et à domicile de documents des magasins ont été enregistrés (contre 35 684 en 2023 – 7,8 %).**

36 195 réservations de documents conservés en magasin ont été réalisées en 2024 contre 43 607 en 2023 soit une baisse de 17 % par rapport à l'année précédente, équivalant à plus de 127 documents prélevés par jour d'ouverture en moyenne.

Évolution des communications selon le mois



Moyenne des communications magasins par établissement



La moyenne des communications magasins par établissement est en baisse pour la majorité des établissements du GIP (à l'exception de Sorbonne Université, de l'EFEO et du CNRS) et pour les autres universités françaises. Elle est en revanche en hausse pour les établissements étrangers en 2024.

Nombre de demandes de communications des documents des magasins
selon l'établissement du lecteur

Établissement	2023	2024	↗ 2023-2024
Inalco	18 727	14 274	−3,8 %
Paris-1	3 381	1 743	−32,9 %
Sorbonne Nouvelle	1 784	1 200	−7,6 %
Sorbonne Université	2 639	2 758	+24,4 %
Université Paris Cité	2 383	1 379	−23,5 %
EHESS	2 535	1 304	−31 %
EPHE	2 233	1 353	−21,9 %
EFEO	17	54	+241,2 %
CNRS	561	490	+8,2 %
Autres universités franciliennes	1 539	978	−25,3 %
Autres universités France	1 833	1 577	−5,8 %
Établissement universitaire étranger	846	1 015	+21,4 %
Non universitaire	3 047	3 841	+29,6 %
Total (hors professionnels BULAC)	41 525	31 966	−5,9 %
BULAC	2 082	893	−48,5 %
TOTAL	43 607	32 859	−8 %

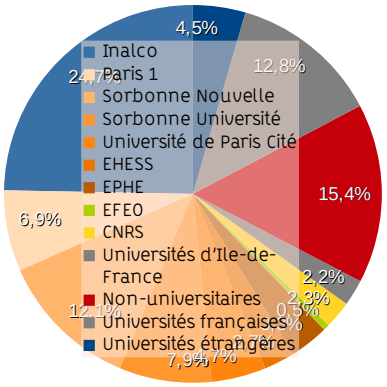
Les demandes de communications sont en baisse de 8 % par rapport à 2023. Les plus fortes augmentations concernent les lecteurs issus des établissements hors GIP (hormis l'EFEO).

→ CONSULTATION DES DOCUMENTS DE LA RÉSERVE

Les documents anciens et patrimoniaux sont consultables en salle de la Réserve. En 2024, 937 consultations de documents de la Réserve ont été enregistrées (826 en 2023 soit 13,43 % d'augmentation). Ce chiffre ne comprend pas les consultations d'archives et de manuscrits (ceux-ci peuvent, de-

puis la fin de l'année 2024, faire l'objet d'une demande *via* le SIGB). 65,1 % des consultations sont réalisées par des lecteurs des établissements membres du GIP.

Consultation des documents de la Réserve
selon l'établissement



Après les documents conservés dans le magasin 19 (documents patrimoniaux d'Asie orientale, formats in-8° et in-16°), les mélanges conservés en magasin 27, constituent le deuxième ensemble le plus demandé en salle de la Réserve.

❹ Prêt de matériel

	Nb prêts 2023	Nb prêts 2024
Câbles Ethernet	19 624	36 941
Casques audiovisuels	5 266	9 579
PC portables	5 747	11 706

Le service de prêt d'ordinateurs portables a confirmé son succès auprès des usagers en 2024 avec un quasi-doublement des prêts, de même que les casques et les câbles Ethernet. Le stock de casques et de câbles Ethernet est renouvelé en continu, selon l'usure des matériels.

❸ SERVICES AUX PUBLICS

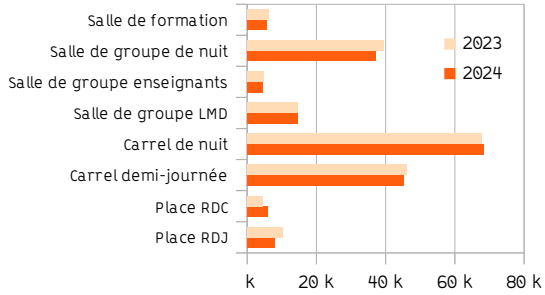
❶ Réservation de places et d'espaces

Réservations

Places ou espaces disponibles à la réservation		Heures réservées		Plafond	Réservations	Taux d'occupation
	Nombre	2023	2024	2024	2024	
Place RDJ	85	10 328	8 040	214 400	984	3,75 %
Place RDC	254	4 441	5 929	479 552	1 290	1,24 %
Carrel demi-journée	17	46 175	45 156	48 280	5 803	93,53 %
Carrel de nuit	10	67 617	68 214	62 480	1 550	109,18 %
Salle de groupe LMD	7	14 638	14 669	23 856	4 601	61,49 %
Salle de groupe enseignants	2	4 689	4 482	5 680	394	78,91 %
Salle de groupe de nuit	6	39 422	37 197	37 488	731	99,22 %
Salle de formation	4	6 176	5 740	11 360	795	50,53 %
TOTAL	385	187 310	189 427	883 096	16 148	21,45 %

L'ensemble des espaces clos connaît un fort niveau d'occupation. Malgré des périodes de saturation ponctuelle, les places en RDC et en RDJ suscitent peu de pratiques de réservation.

Évolution du nombre d'heures réservée par espaces
entre 2023 et 2024



❷ Prêt entre bibliothèques (PEB)

La BULAC assure le service du PEB national et international, demandeur et fournisseur, toutes langues confondues. Ce service est complété par la fourniture de reproductions à la demande pour des documents du domaine public.

Le **PEB fournisseur** consiste à expédier des documents ou des copies à la demande de bibliothèques. Le service est entièrement gratuit en France depuis mars 2019, ce qui renforce son attractivité et simplifie les procédures de traitement. Il reste payant pour les envois à l'international des documents ou des photocopies.

Le **PEB demandeur** consiste à transmettre à des bibliothèques les demandes de documents formulées par les lecteurs de la BULAC. Le taux d'acceptation des demandes de PEB par les bibliothèques participant au SUPEB reste élevé (88,9 %).

Des questions réglementaires douanières ont conduit à la suspension provisoire des transactions en dehors de l'Union européenne depuis novembre 2022.

PEB fournisseur

PEB Fournisseur								
Types de fournitures	Nombres de demandes reçues			Total	Nombre de demandes satisfaites			Total
	France via SUPEB	France hors SUPEB	étrangers		France via SUPEB	France hors SUPEB	étrangers	
prêt de documents	224	40	52	316	211	23	29	263
photocopies	42	7	15	64	34	5	10	49
Total	366	47	67	480	245	28	39	312

PEB demandeur

PEB Demandeur								
Types de fournitures	Nombres de demandes reçues			Total	Nombre de demandes satisfaites			Total
	France via SUPEB	France hors SUPEB	étrangers		France via SUPEB	France hors SUPEB	étrangers	
prêt de documents	32	12	13	57	29	6	4	39
photocopies	4	0	2	6	3	0	1	4
Total	36	12	15	63	32	6	5	43

❸ Renseignement à distance

L'adresse contact@bulac.fr reçoit les demandes indifférenciées des usagers. Les demandes concernent les inscriptions, les services, le compte lecteur, les souhaits de renouvellement de prêt, les renseignements bibliographiques ainsi que les remarques et réclamations sur les services de la BULAC. Le site web propose également un formulaire permettant de cibler les destinataires. Ce dispositif a permis de recueillir 516 demandes en 2024 (588 demandes en 2023).

1 839 messages ont été enregistrées à l'adresse contact@bulac.fr (1 888 en 2023). 1 321 ont été traités ; 485 ne nécessitaient aucune réponse.

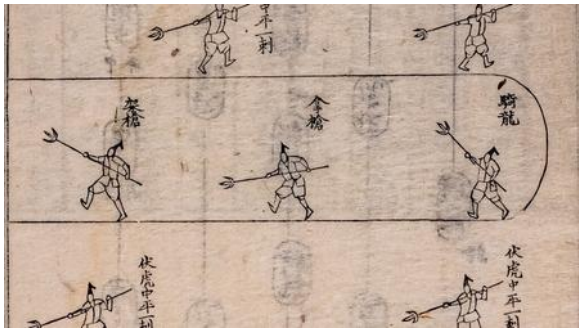


Illustration tirée du manuel d'arts martiaux 武藝圖譜通志 | *Muye dobo t'ongji* publié en 1790. Collections coréennes de la BULAC, COR.I.249.

❹ Numérisation à la demande

En 2024, 35 demandes de numérisation ont été adressées à la BULAC (31 demandes reçues en 2023).

Au total, 970 pages ont été reproduites sur la chaîne de numérisation interne (4 432 l'année précédente).

Bilan de la numérisation à la demande en 2024

Total des demandes	35
Demandes traitées	20
gratuites	8
payantes	12
Demandes non traitées	15
droit d'auteur	8
annulation par le demandeur	1
fragilité du document	6
Demandeurs	36
Enseignant-chercheur	8
Doctorant	5
Licence, Master	1
Autre lecteur	9
Non inscrit	13
Nombre total de pages numérisées	970

❺ Service handicap

En 2022, la BULAC a renouvelé sa demande d'agrément et son inscription sur la liste des organismes bénéficiant de l'exception au droit d'auteur pour la communication de documents adaptés au bénéfice des personnes handicapées a été confirmée.

87 lecteurs déclarés au service handicap bénéficient d'un accès à une salle équipée de matériel spécifique. 14 chapitres d'ouvrages ont fait l'objet d'une adaptation dans le cadre de l'exception au droit d'auteur, en 2024 (aucun en 2023). La salle réservée aux lecteurs ayant signalé un handicap continue à être pleinement utilisée.

4 ACCUEIL DES PUBLICS

1 Modalités d'accueil et service public

En 2024, la BULAC a ouvert 284 jours et 283 soirées. Elle a fermé à 17h le 24 décembre. Le tableau ci-dessous tient compte des jours de fermeture : 14 jours de fermeture estivale, 1 journée de symposium de rentrée, 6 jours de fermeture hivernale.

Ouverture de la BULAC 2024

	Lun-sam 10h-20h		Lun-sam 20h-22h		Samedi 10h-22h		Lund-sam 10h-22h	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Jours d'ouverture	282	284	279	283	48	48	279	284
Heures d'ouverture	2 820	2 837	558	566	576	576	3 378	3 403
Heures de service public	25 749	25 027	2 232	2 347	5 517	5 311	27 981	27 274
Heures de SP effectuées en moyenne pour une heure d'ouverture	9,1	8,80	4	4,10	9,6	9,20	8,3	8

2 Organisation du service public

106 agents (et 12 stagiaires) ont participé à l'accueil du public (113 en 2023) pour un total de 27 374 heures (27 981 heures en 2023, −2,2 %).

En recul depuis 2021, la moyenne générale des heures de service nécessaires pour assurer une heure d'ouverture entre 10h et 20h baisse encore légèrement. Le samedi, le nombre moyen d'heures de travail mobilisées pour assurer une heure d'ouverture reste, comme en 2023, légèrement plus élevé qu'en semaine.

→ *PLANNING DE SERVICE PUBLIC*

Le temps de travail effectif face au public a diminué en 2024 par rapport à 2023. Les agents de la filière administrative participent au service public sur la base du volontariat.

Moyenne hebdomadaire de service public
par quota et par statut

Statut	Moyenne hebdomadaire de SP		Quota hebdomadaire
	2023	2024	
BIBAS	3,9	4,4	8 h
Bibliothécaires	4,3	4,7	8 h
Conservateurs	3,4	4,6	8 h
CE	7	6,6	13 h
ITRF	5,7	4,4	4 ou 8 h
Magasiniers	5,9	6,2	18 h

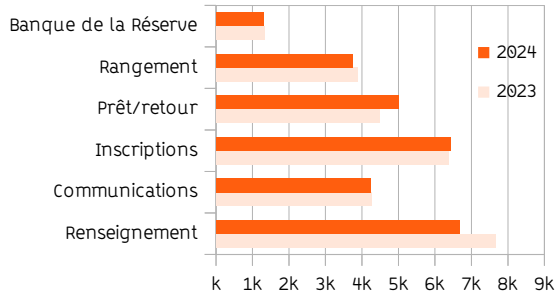
Le service public est assuré à 33,4 % par les contractuels étudiants (32,3 % en 2023), 20,5 % par les magasiniers (22,9 % en 2023), 13,8 % par les bibliothécaires (12 % en 2023), 12,1 % par les BIBAS (13,1 % en 2023), 14,2 % par les conservateurs (13,8 % en 2023), 5,3 % par les ITRF (5,7 % en 2023).

→ *LES CONTRACTUELS ÉTUDIANTS*

Les contractuels étudiants composent une équipe de 15 à 17 agents effectuant exclusivement du service public, notamment en soirée (20h-22h) et le samedi. Le volume horaire hebdomadaire de service public est par défaut de 13 heures par semaine de septembre à juin.

→ *ACTIVITÉS DE SERVICE PUBLIC*

Sauf dispense spécifique, les agents effectuent du service public sur l'ensemble des postes, exceptions faites du prélèvement des ouvrages de la Réserve et de la tenue de la banque de la Réserve, qui font l'objet d'habilitations particulières.



Évolution 2023-2024 des activités de service public, en heures

	2023	2024	↗ 2023-2024
Renseignement	7 650	6 661	−12,9 %
Communications	4 270	4 244	— 0,6 %
Inscriptions	6 380	6 423	+0,7 %
Prêt/retour	4 488	4 997	+11,3 %
Rangement	3 872	3 750	+3,2 %
Banque de la Réserve	1 321	1 300	— 1,6 %

La charge de travail demeure stable entre 2023 et 2024, à l'exception de deux postes : l'activité de prêt/retour enregistre une augmentation, tandis que celle du renseignement connaît une diminution.

3 Accompagnement au service public et politique d'accueil

→ *ÉVOLUTION ET AMÉLIORATION CONTINUE DU SERVICE PUBLIC*

Une démarche d'amélioration continue a été engagée : un ensemble d'améliorations a été étudié, à la suite du diagnostic « Services publics + ». Les enga-

gements de la BULAC en termes de qualité de l'accueil ont été formalisés et communiqués sur le site web.

→ *FORMATION DES AGENTS ET RÉFÉRENTIEL PARTAGÉ*

Le référentiel de service public constitue le principal outil d'information interne. La page d'accueil rassemble les actualités liées au service public : mise en valeur des nouveautés, mises à jour fréquentes des consignes de service public, centralisation des procédures de service public, intégration d'un agenda, hiérarchisation de l'information, enrichissement avec l'action culturelle.

32 lettres d'information et 11 réunions d'échanges ont accompagné la formation interne au service public.

Les nouveaux agents suivent un cycle de 13 heures de formation aux outils et procédures du service public.

5 FORMATION DES PUBLICS

1 Panorama général

141 séances de formation ont été dispensées (118 en présentiel, 23 à distance), soit un volume de 268 heures, chiffres sensiblement identiques à 2023. Ces formations sont déclinées de la licence au doctorat ainsi que pour les chercheurs et un public très circonscrit de lycéens ou d'apprentis. Aux formations intégrées dans les cursus s'ajoutent des formations « sur mesure », centrées sur les ressources spécialisées par aire géo-linguistique, la documentation patrimoniale ou des besoins spécifiques de recherche.

Ces séances ont été assurées par les 3 membres de l'équipe Formation, assistés par 33 autres agents de la bibliothèque. Au total, près de 3 000 émargements en formation ont été comptabilisés, soit 7,5 % de plus qu'en 2023. Le bilan annuel révèle une stabilisation de l'offre globale avec un enrichissement ciblé de l'offre « sur mesure » et de celle pour les chercheurs.

Conformément aux objectifs fixés, l'offre pour les doctorants et les chercheurs a intégré de nouvelles formations centrées sur des outils ou des services (approfondissement de Zotero et HAL) ou des pratiques académiques (publication scientifique). L'offre centrée sur la documentation patrimoniale a également été enrichie et déclinée de la licence au post-doctorat. Pour la deuxième année consécutive, le nombre de participants relevant d'établissements autres que l'Inalco (qu'ils soient ou non membres du GIP BULAC) a augmenté.

Heures de formation dispensées		
	2023	2024
Janvier-juillet	118 h	110,5 h
Sept.-décembre	157 h	159 h
Total	275 h	269,5 h

Séances de formations par type		
	2023	2024
Ouvertes à tous	4	0
Sur mesure	19	19
Intégrées dans les cursus L et M	82	78
Séances du cycle doctoral	15	24
Séances pour les enseignants-chercheurs	18	20
Total	138	141

Provenance du public formé								
	Inalco		GIP BULAC		Hors GIP		Total	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Nb	2 053	1 937	583	950	153	113	2 789	3 000
%	73,6%	64,5%	20,9%	31,7%	5,5%	3,8 %		

2 Formation des licences

→ *FORMATIONS « LA BULAC, MODE D'EMPLOI : UNE BOÎTE À OUTILS POUR RÉUSSIR SA LICENCE »*

La formation des étudiants en licence a été assurée par 33 agents de la BULAC. Du 4 septembre au 25 novembre, 58 séances ont permis de former 1 314 étudiants (1 340 en 2024). Une séance était ouverte aux étudiants inscrits en DU Passerelle et une nouvelle séance, dédiée aux ressources en amharique, a été proposée. 84 heures de formation ont été dispensées.

FORMATIONS SUR MESURE POUR LES LICENCES

Les formations « sur mesure », introduites en 2023 pour répondre à des besoins spécifiques se sont étoffées. Celles concernant les publics de licence contiennent :

- des séances de préparation à la candidature en master recherche,
- des ateliers d'initiation au travail sur la documentation patrimoniale.

Comme en 2023, deux séances Objectif Master ont été proposées. Construites et assurées en binôme avec un enseignant-chercheur de l'Inalco, elles ont touché un total de 15 étudiants de licence 3.

Par ailleurs, les 6 séances d'initiation à la documentation patrimoniale ont représenté un total de 126 passages en formation. Répartis entre la licence 2 et 3, les étudiants présents étaient issus des universités Paris Cité, Panthéon Sorbonne et de l'Inalco. Les ateliers concernaient les domaines japonais, arabe et Afrique.

Étudiants de Licence (émargements en formation)		
	2023	2024
Janvier-juillet	49	35
Sept.-décembre	1 340	1344
Total	1 389	1 379

❸ Formation des masters

→ ENSEIGNEMENT DE MÉTHODOLOGIE DU MÉMOIRE : « MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE DOCUMENTAIRE » ET « UTILISER ZOTERO POUR SON MASTER »

Dans le cadre de l'enseignement de « Méthodologie du mémoire », 7 séances de formation à la recherche documentaire et 8 séances de formation au logiciel Zotero ont été organisées en coordination avec l'équipe pédagogique de l'Inalco. Une séance introductive aux humanités numériques a été proposée au master Didactique des langues. Au total, 222 émargements ont été comptabilisés.

→ SENSIBILISATION AU RISQUE DE PLAGIAT

Cette formation est obligatoire pour la validation du diplôme de master. 3 séances ont été organisées, 2 en présentiel et 1 à distance. 157 étudiants ont été formés.

→ FORMATIONS SUR MESURE POUR LES MASTERS

5 séances de formation à l'identification et à l'usage des ressources spécialisées par domaine géo-linguistique ont été proposées. Ces séances cocons-truites avec les chargés de collections ont concerné les domaines Mondes arabes, Afrique subsaharienne, Chine ainsi que le parcours Relations internationales.

Au total, 538 passages en formation d'étudiants en master ont été comptabilisés (379 pour les enseignements de méthodologie de mémoire, 140 pour les formations sur mesure, les 19 autres se répartissant entre les formations doctorales et celles pour les chercheurs).

Étudiants de Master (émargements en formation)		
	2023	2024
Janvier-mars	183	179
Sept-décembre	364	359
Total	547	538

❹ Formation des doctorants

→ CYCLES DOCTORAUX

En 2024, les formations doctorales sous forme de cycles ont été enrichies : au cycle doctoral de printemps s'est ajouté un cycle court d'automne, ciblant à la fois les primo-inscrits en doctorat et ceux sur le point de déposer leur thèse.
Pour l'ensemble des 2 cycles, on comptabilise 784 émargements dont 756 concernent des doctorants.

Provenance du public formé lors des cycles doctoraux 2024		Participations	%
GIP BULAC	Inalco	194	25,06
	Université Paris Cité	179	23,13
	Sorbonne Université	191	24,68
	Université Sorbonne Nouvelle	42	5,43
	Paris 1 Panthéon-Sorbonne	72	9,3
	EPHE	6	0,78
	EHESS	48	6,2
	EFEO	0	0
Hors GIP	Autres établissements universitaires français	37	4,78
	Établissements universitaires étrangers	5	0,65
Total		774	100 %

Abordant 6 thématiques sur 6 séances, en présentiel ou à distance, ce cycle de 4 jours a notamment permis d'exposer les modalités actualisées du dépôt de la thèse, suite à la mise en place de l'intranet national des thèses. Le cycle doctoral de printemps dispensé en mars 2024 a, lui, donné lieu à 18 séances organisées sur 11 jours, en présentiel ou à distance. Les deux cycles ont permis d'aborder 13 thématiques, incluant, en plus du programme de 2023, les formations suivantes :
- Atelier Khartis : visualiser ses données en cartes ;
- Publier pendant sa thèse : enjeux, circuits et stratégie ;
- Zotero : Niveau approfondissement ;
- Introduction aux humanités numériques.

→ FORMATIONS RECHERCHE ET FORMATIONS SUR MESURE

Les séances du cycle Recherche de printemps ont attiré 161 émargements de doctorants (sur un total de 224 émargements).

Certains doctorants se sont aussi montrés intéressés par les séances consacrées à la recherche documentaire spécialisée dans des aires géo-linguistiques et à la documentation patrimoniale : 57 participations sur 293 (soit 19,5 %).

Doctorants (émargements en formation)		
	2023	2024
Janvier-juin	456	726
Sept-décembre	153	248
Total	609	974

❺ Formations des enseignants-chercheurs

La restructuration de l'offre de formation pour les chercheurs s'est poursuivie. Le cycle Recherche de printemps a donné lieu à 20 séances (13 en présentiel, 7 à distance) réparties entre mai et juin 2024. Quoique visant prioritairement le public de cher-

cheurs à partir du post-doctorat, ce cycle a été majoritairement suivi par des doctorants (72 % du total), auxquels se sont ajoutés quelques titulaires de masters. Seuls 42 émargements relèvent du public de chercheurs au-delà du doctorat, soit 19 % des émargeants. Au programme figuraient, outre certaines thématiques reprises au cycle doctoral, les ateliers ou formations suivantes :

- Publier en stratège : bien valoriser sa recherche en SHS (2 séances, à distance) ;
- Ateliers HAL – niveau 1 (1 séance, en présentiel) et niveau 2 (2 séances, en présentiel) ;
- Gérer ses ressources iconographiques avec Tropy (2 séances, en présentiel) ;
- Gérer et diffuser ses données en SHS avec Sharedocs & Nakala (2 séances, en présentiel).

Le public des formations « sur mesure » ne comporte également qu'un nombre réduit d'enseignants et chercheurs. Sur un total de 293 émargements, seuls 8 relèvent de ce statut (soit 2,7 %). Seuls 6 enseignants-chercheurs ont émargé aux séances de formations données entre septembre et décembre.

Enseignants-chercheurs (émargements en formation)		
	2023	2024
Janvier-juillet	159	50
Sept-décembre	24	6
Total	183	56

❻ Formations pour publics non universitaires

Participant aux efforts pour garantir une continuité de formation de la seconde au Bac+3, la BULAC s'est impliquée dans l'accueil de publics non universitaires dans le cadre des Cordées de la réussite ou de dispositifs associés. 2 séances ont été proposées à deux groupes, l'un de lycéens italiens en filière internationale, l'autre d'un CFA. Ces séances ont concerné un total de 34 participants.

La BULAC a également accueilli 1 journée de formation à destination d'enseignants d'établissements du secondaire des académies d'Île-de-France.

❼ Formations en partenariat avec l'IRHT et l'EPHE

→ *AUTOUR DES MANUSCRITS ARABES – ATELIERS DE CODICOLOGIE, 11 OCTOBRE 2024*

Dans le cadre d'un partenariat avec la section arabe de l'Institut de recherche et d'histoire des textes (IRHT-CNRS), et en prolongement du Stage d'initiation au manuscrit médiéval organisé au Campus Condorcet et dans Paris, la BULAC a accueilli 1 atelier de présentation de manuscrits arabes.

→ *INTRODUCTION À LA CODICOLOGIE ARABE, 19 ET 20 NOVEMBRE 2024*

Ce séminaire, organisé par l'EPHE et l'UMR PROCLAC, avec la participation de la BULAC et d'autres bibliothèques parisiennes, est consacré à l'étude des caractéristiques matérielles du livre manuscrit arabe depuis les débuts de l'islam jusqu'à l'époque contemporaine et à leur utilité pour améliorer la compréhension du texte.

→ *CYCLE DE FORMATION D'ÉDITION NUMÉRIQUE DE TEXTES EN LANGUES ARABES ET MÉDITERRANÉENNES, OCTOBRE 2024 – MAI 2025*

Dans le cadre d'un partenariat avec la section arabe de l'Institut de recherche et d'histoire des textes (IRHT-CNRS), le cycle propose une initiation à l'édition numérique de textes en caractères non latins. Les séances de 2024 ont présenté les potentiels du format XML-TEI et du langage LaTeX associés au logiciel libre Chrysocollate, développé par l'université catholique de Louvain.

6 APPUI À LA RECHERCHE

❶ Dépôt électronique des thèses

En 2024, la procédure de dépôt des thèses a été refondue suite à la mise à jour du portail theses.fr et la mise en œuvre opérationnelle de l'intranet national des thèses.

La BULAC a reçu le dépôt de 35 thèses avant soutenance (23 thèses en 2023). 19 thèses ont été traitées et validées dans STAR. Les 16 autres thèses seront traitées une fois reçus les documents requis, envoyés par l'École doctorale de l'Inalco.

Deux séances de formation au dépôt de la thèse ont été proposées lors des cycles doctoraux, avec un encouragement à la diffusion en ligne en accès ouvert. Sur 133 thèses déposées et traitées entre 2020 et 2024, 82 sont diffusées librement en ligne. Le taux moyen d'ouverture s'élève donc à 61,6 %.

❷ Le Carreau de la BULAC

23 nouveaux billets ont été publiés sur le carnet de recherche de la BULAC, hébergé sur Hypotheses.org (467 depuis son lancement). Le nombre de visites est de 23 821, pour un total de 40 741 pages vues.

Les 5 billets les plus consultés ont été :

1. « Les chants retrouvés des Polynésiens : aperçu d'un dossier manuscrit redécouvert », par Nicolas Preud'homme, publié le 20 février 2024 ;
2. « Le Christ s'est arrêté à Distomo : un village grec sur la carte des atrocités nazies », par Nicolas Pitsos (BULAC), publié le 8 février 2024 ;
3. « Portrait de chercheur : Nicolas Preud'homme », par Tristan Pertegal (BULAC), publié le 21 novembre 2024 ;
4. « Le journal Haratch | Յառաջ de 1925 à 1930, un maillon entre la France et sa communauté arménienne : histoire, société et anecdotes », par Marale Garabed, publié le 13 mai 2024 ;
5. « Le don Altan Gökalp », par Mélissa Esen-Quilcaille (BULAC), publié le 9 avril 2024.

❸ La Croisée de la BULAC

Le site de veille La Croisée de la BULAC, hébergé comme Le Carreau de la BULAC sur Hypotheses.org, a pour objectif de rendre visible pour les chercheurs et spécialistes l'actualité de la recherche dans le domaine des études aréales. La Croisée agrège et diffuse ainsi par le biais de flux RSS les publications récentes de 636 carnets de recherche, sélectionnés dans le catalogue d'Hypotheses.org.

1 448 articles ont été moissonnés sur La Croisée, dont 101 ont été mis en avant. Le carnet a enregistré 6 513 visites, pour un total de 10 182 pages vues.

❹ Collections HAL

Une nouvelle collection thématique HAL dédiées aux études maghrébines a été lancée en décembre 2024. Cette collection est une réalisation commune de la BULAC et du GIS Moyen-Orient et mondes musulmans.

Chiffres-clés des collections HAL

Nom de la collection	Nombre de dépôts cumulés	Part d'ouverture des publications*
« Études asiatiques en France »	17 662	32 %
« Moyen-Orient Mondes Musulmans »	24 876	77 %
« Études océaniennes en France »	5 109	23 %
« Études maghrébines »	2 242	46 %
*Dépôt avec texte intégral, hors MediHAL		

❼ PROGRAMMATION SCIENTIFIQUE ET CULTURELLE

14 manifestations scientifiques et culturelles ont été organisées au cours de l'année – 12 d'entre elles associant des partenaires extérieurs et des chercheurs. Elles ont été accompagnées de 21 sélections bibliographiques en salle de lecture. Les événements de l'année 2024 ont été relayés *via* les canaux de communication habituels.

❶ Expositions dans les vitrines du rez-de-jardin et dans la galerie

« LANGUES JUIVES ET TRADUCTIONS », DU 2 JANVIER AU 14 FÉVRIER 2024 : VITRINES

Exposition sur la traduction des langues juives (yiddish, judéo-espagnol, judéo-arabe), en clôture du projet ANR « La traduction comme enjeu de survie pour les langues juives en tant que langues post-vernaculaires ». Une visite guidée a été proposée. Une émission « De Vives voix » sur *RFI* a été consacrée à l'exposition le 29 janvier. Le podcast est accessible depuis la page web de l'exposition en ligne.

Commissariat : Arnaud Bikard (Inalco), Dana Haddad (Inalco/BULAC).

« DE L'ABYSSINIE AUX LANGUES D'ÉTHIOPIE », DU 15 FÉVRIER AU 27 MAI 2024 : VITRINES

Exposition en écho au colloque international consacré aux 125 ans d'amharique et d'études éthiopiennes à l'Inalco, les 14 et 15 mars 2024. L'exposition est accessible en ligne.

Commissariat : Marine Defosse (BULAC).

« TYPARABIC : LES PREMIÈRES IMPRIMERIES ARABES CHRÉTIENNES EN ORIENT », DU 27 MAI AU 25 JUILLET 2024 : VITRINES

Exposition sur la littérature arabe chrétienne imprimée au XVIII^{e} siècle, dans le cadre du projet ERC « TYPARABIC – Early Arabic Printing for the Arab Christians. Cultural Transfers between Eastern Europe and the Ottoman Near-East in the 18th century ». L'exposition est accessible en ligne.

Commissariat : Ioana Feodorov (directrice scientifique du projet TYPARABIC (IESEE, Académie de Roumanie), Vera Chentsova (projet TYPARABIC (EPHE-PSL)), Fatna Ziani (BULAC).

« MARCO POLO, DE LA FABLE À LA SCIENCE : 700 ANS D'APPRENTISSAGE DU MONDE », DU 26 AOÛT AU 2 NOVEMBRE 2024 : VITRINES

À l'occasion des 700 ans de la mort de Marco Polo, cette exposition retraçait la manière dont les

sciences humaines et sociales se sont emparées de ses récits : comment, après avoir été illustrés, traduits, ou encore mis en recueil, ils deviennent une source d'inspiration pour les voyageurs savants et un objet d'étude à part entière. L'exposition est accessible en ligne.

Commissariat : Christelle Mazé (BULAC), Laurent Quisefit (BULAC).

« LA LITUANIE AU XX^E SIÈCLE. MÉMOIRE DES RÉPRESSIONS ET LUTTES POUR L'INDÉPENDANCE SOUS L'ŒIL DE JUOZAS KAZLAUSKAS », DU 4 NOVEMBRE AU 23 DÉCEMBRE 2024 : GALERIE ET VITRINES

Cette exposition était proposée dans le cadre de la Saison de la Lituanie en France et à l'occasion de la sortie d'un livre sur les déportations staliniennes en Lituanie et en Ukraine occidentale, publié aux éditions de l'EHESS. Elle met en avant l'œuvre du photographe Juozas Kazlauskas, qui a photographié les vestiges des lieux de déportation dans le Grand Nord russe, mise en regard d'une sélection d'ouvrages de la BULAC autour de la littérature de témoignage sur les déportations en Lituanie. Une visite guidée de l'exposition a été organisée, en présence de l'ambassadeur de Lituanie. La partie de l'exposition présentée dans les vitrines est accessible en ligne.

Commissariat : Alain Blum (INED/EHESS), Emilia Koustova (Université de Strasbourg), avec la participation de Benjamin Guichard (BULAC).

❷ Sélections bibliographiques

21 sélections bibliographiques ont été proposées au prêt à l'entrée de la bibliothèque, qui ont généré l'emprunt de 245 documents différents, soit un taux d'emprunt de 18 %.

- « Livres censurés à travers le monde », prolongation jusqu'au 9 janvier
- « Traduire en langues juives », du 10 au 27 janvier
- « La France en Europe centrale et orientale dans l'entre-deux-guerres », du 29 janvier au 14 février
- « De l'Abyssinie aux langues d'Éthiopie », du 15 février au 6 mars
- « Arméniens de France », du 7 mars au 13 avril
- « Les langues du Québec », du 15 au 27 avril
- « Portrait de Hong-Kong » du 29 avril au 11 mai
- « L'Europe en large », du 13 au 25 mai
- « TYPARABIC : les premières imprimeries arabes chrétiennes en Orient, du 27 mai au 8 juin
- « Rendre aux morts ce que les Khmers rouges leur ont volé », du 10 au 22 juin
- « À vos marques, prêts, empruntez ! », du 8 au 25 juillet
- « La BD sous toutes ses latitudes », du 13 au 24 août
- « Marco Polo, de la fable à la science : 700 ans d'apprentissage du monde », du 26 août au 7 septembre
- « Surréalisme sans frontière », du 9 au 21 septembre
- « La littérature bengalie à l'honneur », du 23 septembre au 5 octobre
- « Progressive Writers' Association : réinventer la littérature ourdoue », du 7 au 19 octobre
- « New York 1624-2024. Les gratte-ciel de Babel », du 21 octobre au 2 novembre
- « Les déportations staliniennes, une mémoire européenne », du 4 au 16 novembre
- « Corées : déchirures et résiliences », du 18 au 30 novembre
- « L'édition littéraire en Grèce pendant la Metapolitefsi », du 2 au 14 décembre
- « (Ra)conter le monde », du 16 décembre au 4 janvier.

❸ Rencontres dans l'auditorium

CYCLE « UN LIVRE DES COLLECTIONS »

« La France en Europe centrale et orientale dans l'Entre-deux-guerres : jeux d'influence et enjeux de médiation », le 1^er février 2024

Rencontre à l'occasion de la parution de deux publications collectives en septembre 2023 :

- Stefan Lemny (éd.), *De la Roumanie. Alphonse Dupront*, Presses de l'Inalco, 2023.
- Daniel Baric, Edi Miloš (dir.), *L'Institut français de Zagreb. Fondements et contextes d'une médiation culturelle*, Institut d'études slaves, 2023.

Cette rencontre a été l'occasion de valoriser sur le site web le fonds roumain de la bibliothèque de l'Institut français des hautes études en Roumanie, évacué de Bucarest en 1947 par Roland Barthes et conservé à la BULAC. La vidéo est accessible en ligne.

Intervenants : Stefan Lemny (BnF), Daniel Baric (Sorbonne Université), Edi Miloš (université de Split). Modération : Anne Madelain (Inalco).

« La Chouette aveugle de Sâdeq Hedâyat : une histoire éditoriale complexe », le 19 mars 2024

Rencontre à l'occasion de la parution aux Belles Lettres d'une édition critique et traduction de *La Chouette aveugle* de Sâdeq Hedâyat, écrivain persan majeur du XX^e siècle. Le traducteur, Sébastien Jallaud, s'est appuyé sur les nombreuses éditions de cette œuvre présentes à la BULAC, notamment une version très rare de la troisième édition du roman en persan, pour préparer cette publication. La vidéo est accessible en ligne.

Intervenants : Sébastien Jallaud (traducteur), Nicolas Filicic (Les Belles Lettres).

« Concepts migrateurs : suivre les idées "qui voyagent", à la croisée des disciplines et des espaces », le 30 septembre 2024

Rencontre animée par Anne Madelain, à l'occasion de la parution de l'ouvrage *Concepts migrateurs : les lettres et les arts russes, espaces de circulations et métamorphoses (XVIII^e – XX^e siècles)*, aux éditions Eur'ORBEM (2024). La vidéo est accessible en ligne.

Intervenantes : Ioulia Podoroga (Sorbonne Université), directrice de publication de l'ouvrage, et Anne Madelain (Inalco).

« Déportés pour l'éternité. Survivre à l'exil stalinien », le 14 novembre 2024

En lien avec l'exposition organisée dans le cadre de la Saison de la Lituanie en France, rencontre à l'occasion de la parution de l'ouvrage *Déportés pour l'éternité. Survivre à l'exil stalinien*, d'Alain Blum et Emilia Koustova, aux Éditions de l'EHESS (2024). La vidéo est accessible en ligne.

Intervenants : Alain Blum (EHESS), Emilia Koustova (Université de Strasbourg) et Éric Le Bourhis (Inalco) avec la participation de Benjamin Guichard (BULAC).

FESTIVAL CINÉMA DU RÉEL, DU 26 AU 28 MARS 2024

La BULAC est partenaire du festival de films documentaires Cinéma du réel depuis 2017, pour la 8e année. L'édition 2024 a proposé six projections-débats à la BULAC, du 26 au 28 mars, sur le thème du « sacre de la vie ». La fréquentation s'est notablement améliorée. Le partenariat avec le Festival a été renforcé, ce qui s'est traduit par une meilleure anticipation et une meilleure collaboration dans la communication. Les vidéos des débats après les projections sont accessibles en ligne.

« ENCORE UN PEU ET NOUS VERRONS LES AMANDIERS FLEURIR » ÉDITER EN LIBERTÉ DANS UNE GRÈCE DÉMOCRATIQUE, 1974-2024, 13 DÉCEMBRE 2024

En lien avec la programmation du Centre culturel hellénique de Paris, rencontre avec Anne-Laure Brisac (chargée de collections grecques à la BnF, éditrice et traductrice), animée par Nicolas Pitsos. La vidéo est accessible en ligne.

❹ Partenariat hors-les-murs

« DE MA LANGUE NATALE À MA LANGUE VITALE », FESTIVAL DE TRADUCTION LITTÉRAIRE VO-VF, 5 OCTOBRE 2024

L'auteur invitée par la BULAC au Festival Vo-Vf, Shumona Sinha, a dû annuler sa venue.

❺ Événements hébergés par la BULAC dans le cadre de partenariats scientifiques

CONFÉRENCES PUBLIQUES ET STAGES DE FORMATION DE L'INSTITUT D'ÉTUDES DE L'ISLAM ET DES SOCIÉTÉS DU MONDE MUSULMAN (IISMM-EHESS)

Cycle de conférences « Prêcher et convaincre en contexte musulman », octobre 2023-juin 2024

Les rencontres organisées chaque mois à l'auditorium sont disponibles sur la chaîne vidéo de la BULAC. Au 31 décembre 2024, on comptabilise 19 077 vues et écoutes des conférences 2023-2024 sur les plates-formes de la BULAC et de l'IISMM.

Cycle de conférences, « L'écologie en Islam : traditions séculaires et défis contemporains », novembre 2024-juin 2025

De novembre à décembre 2024, la BULAC a accueilli les 2 premières conférences publiques mensuelles de l'IISMM-EHESS. Au 31 décembre 2024, on comptabilise 790 vues et écoutes sur les plates-formes de la BULAC et de l'IISMM.

RENCONTRES DE LA BIBLIOTHÈQUE TOURGUENEV

La situation politique en Russie et la guerre en Ukraine ont contribué à développer la présence en Europe et notamment à Paris d'une importante diaspora russophone d'arrivée récente ; parmi elle, les profils scientifiques, universitaires et académiques sont nombreux. La Bibliothèque Tourguenev a pris l'initiative d'animer la vie intellectuelle de cette diaspora par le biais de conférences et de rencontres. La BULAC s'efforce de faire connaître à ce nouveau public la richesse de ses collections en langue russe et les possibilités de travail académique qu'offrent ses fonds et la politique d'accueil de ses salles de lecture.

Conférence de Ksenia Turkova, 16 février 2024 : « Mots de guerre et guerre des mots : comment la guerre a-t-elle changé la langue ? »

Conférence de Lyaliya Kondaurova, 8 mars 2024 : « Sonorités fantomatiques : fugacité et fragilité dans la musique étrangère russe des XX^e et XXI^e siècles »

Conférence de Linor Goralik, 26 juin 2024 : « Écrire contre la guerre. Linor Goralik et la revue ROAR »

EXPOSITION VIRTUELLE DES ARCHIVES JEAN PSICHARI DE LA BIBLIOTHÈQUE BENAKI DU PARLEMENT HELLÉNIQUE, 14 SEPTEMBRE 2024

Pour clôturer le colloque « Approches linguistiques comparatives du grec moderne 2 », qui s'est tenu les 13 et 14 septembre 2024 à l'Inalco, la BULAC a accueilli une exposition virtuelle des archives de Jean Psichari, conservées à la Bibliothèque Benaki du Parlement hellénique.

❻ Prêt d'exposition

« FUTURS D'AILLEURS : VOYAGE EN SCIENCE-FICTION », À L'HÔTEL DE VILLE DU PECQ (YVELINES), DU 10 AU 30 JUIN 2023

Cette exposition, présentée à la BULAC en février-mars 2020, propose une excursion dans les sciences-fictions d'Europe de l'Est, d'Afrique, du Moyen-Orient et d'Asie.

❽ MÉDIATION NUMÉRIQUE

❶ Site web

→ *CONTENUS PUBLIÉS*

882 contenus ont été versés ou créés sur le site en 2024 (sur un total de 8 241 contenus publiés depuis le 6 septembre 2021) :

- 154 images (sur un total de 5 634) ;
- 91 actualités (sur un total de 299) ;
- 55 événements (sur un total de 427), dont 6 expositions en ligne ;
- 35 fichiers PDF (sur un total de 395) ;
- 30 vidéos (sur un total de 289) ;
- 26 articles (sur un total de 272) ;
- 21 intervenants (sur un total de 764) ;
- 15 guides thématiques (sur un total de 60) ;
- 15 offres d'emplois (sur un total de 60) ;
- le nombre d'ateliers et formations reste de 41.

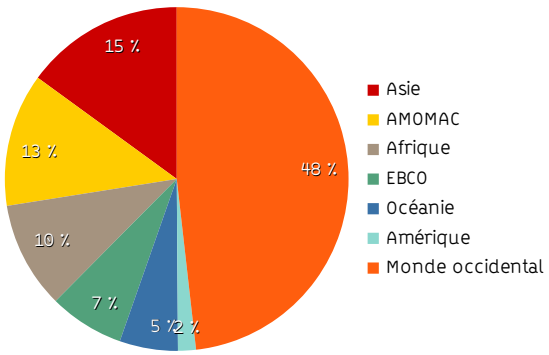
→ *STATISTIQUES DE FRÉQUENTATION*

Le site web enregistre 188 851 visites sur l'année 2024, soit une moyenne hebdomadaire de 3 632 visites (3 421 en 2023).

On comptabilise 455 735 pages vues (460 634 pages vues uniques) et 117 118 recherches totales sur le site (4 468 mots-clés uniques).

83,5 % des visites sur le site ont été réalisées depuis la France (157 647 visites). Les autres visites se répartissent géographiquement comme suit :

Origine des visites sur le site web de la BULAC



→ *TRAFIC ET CONSULTATION*

En dehors des pages spécifiques que sont la page d'accueil, le moteur de recherche et le formulaire de contact, les pages les plus consultées sur le site sont les pages consacrées aux modalités d'accueil, la page « Tout un monde de ressources » (point d'entrée vers les guides thématiques et les présentations détaillées des fonds), les offres d'emplois et la page « Ateliers & formations ».

Lorsqu'ils cliquent sur un lien sortant, les visiteurs se dirigent majoritairement vers le catalogue de la BULAC (74,9 %) et vers les ressources numériques.

Les usagers arrivent principalement sur le site web en entrée directe (55,3 %) ou après une recherche dans un moteur de recherche (41,3 %).

→ *PAGES DE LA PROGRAMMATION SCIENTIFIQUE ET CULTURELLE LES PLUS CONSULTÉES*

Nom	Vues de page uniques	Vues de page
Les pays baltes : trois langues uniques	1 799	1 893
L'écriture sorabe, une tradition encore vivante à Madagascar	1 101	1 260
Magie et sciences occultes dans les manuscrits arabes	654	726
La BULAC fait son Cinéma du réel – édition 2024	567	666
Les années de pierre. Dissidences et résistances à la dictature des colonels	522	619
Cheikh El Haddad et l'insurrection de la Kabylie. Des vestiges de papier, 1871-2021	526	602
Traduire en langues juives	461	563
Le quốc-ngữ. l'écriture romanisée, vecteur d'une renaissance culturelle au Vietnam (1860-1945)	461	528
De l'Abyssinie aux langues d'Éthiopie	424	511
TYPARABIC : les premières imprimeries arabes chrétiennes en Orient	439	502

❷ Expositions en ligne

Fin 2024, la BULAC propose un catalogue de 49 expositions en ligne : 22 sur son site web, 14 sur son carnet de recherche, le Carreau de la BULAC, 13 sur sa bibliothèque numérique, la BiNA. Ces expositions ont suscité 27 224 consultations (16 422 en 2023).

❸ L'audiovisuel, levier de la valorisation

La BULAC a fait de l'audiovisuel un outil privilégié pour la valorisation de ses activités.

→ *REPORTAGES PHOTOS*

52 reportages photos ont été réalisés.

→ *CHAÎNES YOUTUBE, CANAL-U ET MÉDIHAL*

La chaîne YouTube de la BULAC, qui comptait 3 210 abonnés au 31 décembre 2024, a accueilli 26 nouvelles vidéos en 2024 (sur un total de 222 vidéos publiques). En plus des 4 vidéos réalisées par l'audiovisuel, il s'agit de 21 captations d'événements, de 2 pastilles « La BULAC vue par », d'une visite guidée d'exposition, d'une bande-annonce, et d'un tutoriel.

Les vidéos de 2024 les plus consultées sur la chaîne YouTube de la BULAC sont les suivants :

1. « Langue arabe et nationalismes au siècle de la Nahda (v. 1830-v. 1930) » (905 vues au 31 décembre 2024) ;
2. « La chouette aveugle de Sâdeq Hedâyat : une histoire éditoriale complexe » (801 vues au 31 décembre 2024) ;
3. « Enjeux des politiques d'arabisation au Maghreb indépendant, années 1960-1980 » (639 vues au 31 décembre 2024) ;
4. « Orientalisme et colonisation : l'étude de la langue arabe au Maghreb (1830-années 1920) » (456 vues au 31 décembre 2024) ;
5. « Médias et langue arabe : quel impact sur les pratiques orales et écrites ? » (397 vues au 31 décembre 2024).

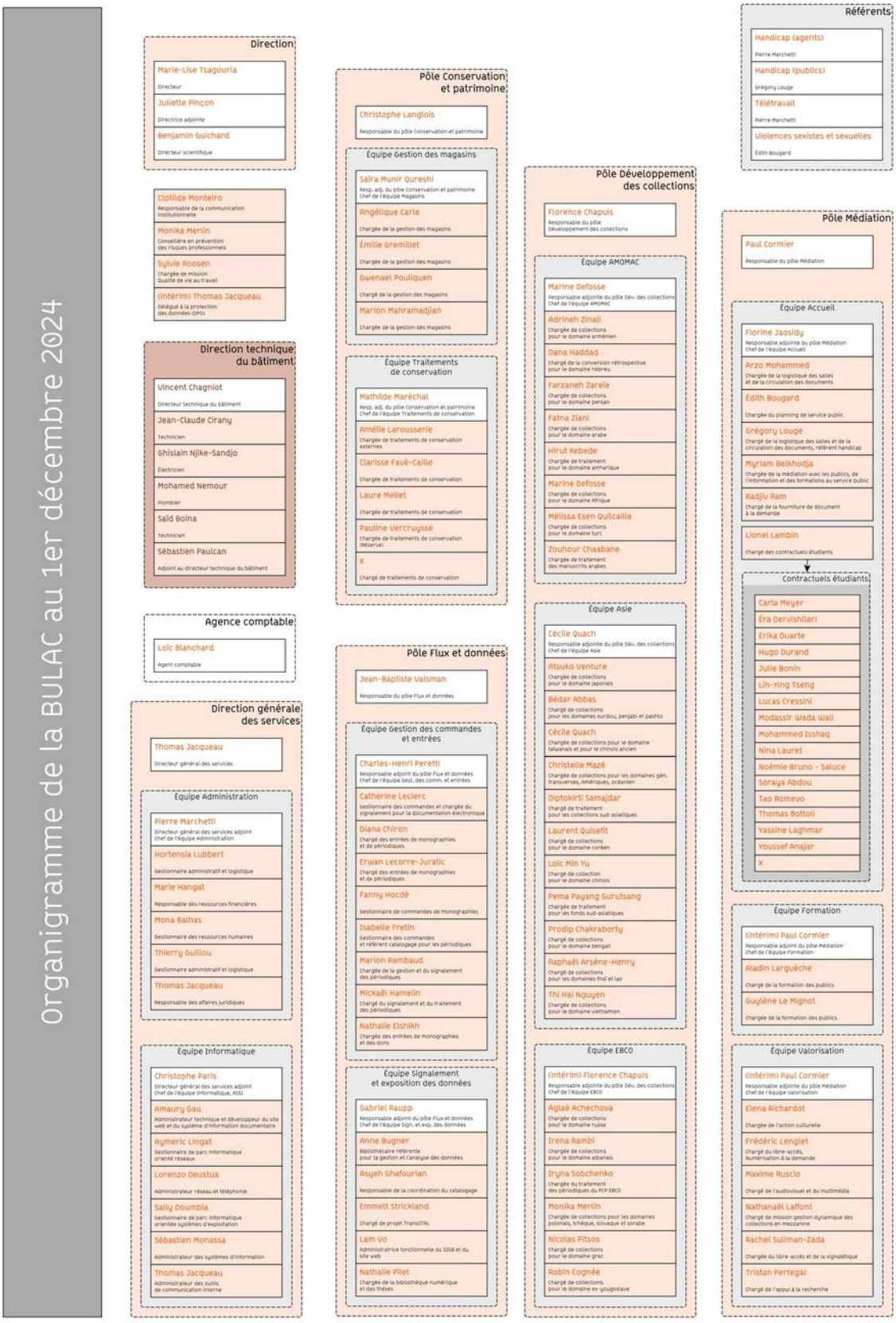
Les ressources déposées sur MédiHAL ont généré 2 042 consultations (1 628 en 2023). Les statistiques de Canal-U n'ont pas pu être exploitées pour 2024.



Vernissage de l'exposition « La Lituanie au XX^{e} siècle : Mémoire des répressions et luttes pour l'indépendance sous l'œil de Juozas Kazlauskas », le 8 novembre 2024, en présence de S. E. Arnoldas Pranckevičius, ambassadeur de Lituanie en France (au centre), de Thomas Johnson, ancien journaliste pour le magazine *Actuel* et documentariste (à gauche) et des deux commissaires, Alain Blum et Emilia Koustova (à droite). Maxime Ruscio / BULAC

ANNEXES

ORGANIGRAMME



INSCRIPTIONS 2023-2024

Inscriptions 2023-2024	Licence 1			Licence 2			Licence 3			Master 1			Master 2			Doctorat		
	2023	2024	↗	2023	2024	↗	2023	2024	↗	2023	2024	↗	2023	2024	↗	2023		↗
Inalco	2 510	2 409	−4,02 %	1 010	1 040	+2,88 %	1 080	1 030	−4,85 %	473	448	−5,58 %	395	445	+11,24 %	181	200	+9,50 %
Paris 1 Panthéon-Sorbonne	412	428	+3,88 %	478	526	+9,13 %	343	343	+4,46 %	294	349	+15,76 %	376	401	+6,23 %	103	117	+11,97 %
Sorbonne Nouvelle	72	57	−20,83 %	62	51	−21,57 %	46	46	−43,75 %	108	111	+2,70 %	121	109	−11,01 %	73	71	−2,82 %
Sorbonne Université	191	175	−8,38 %	185	175	−5,71 %	162	162	+3,57 %	169	195	+12,89 %	204	188	−8,51 %	129	122	−5,74 %
Université Paris Cité	450	561	+24,67 %	377	587	+35,78 %	379	379	+24,05 %	271	385	+29,61 %	305	367	+16,89 %	124	119	−4,20 %
EHESS	2	1	−50 %				1		−100 %	74	67	−10,45 %	92	85	−8,24 %	160	163	+1,84 %
EPHE	2	2	0 %				1	2	+50 %	13	20	+35 %	34	25	−36 %	101	75	−34,67 %
EFEO																	2	+100 %
CNRS																1	3	+66,67 %
Total GIP	3 639	**3 633**	**−0,16 %**	2 112	**2 379**	**+11,22 %**	2 012	**2 090**	**+3,73 %**	1 402	**1 574**	**+10,93 %**	1 527	**1 620**	**+5,74 %**	872	**872**	**0 %**
Universités d'Île-de-France	757	847	−11,89 %	618	756	+18,25 %	528	603	+12,44 %	640	743	+13,86 %	780	806	+3,23 %	221	197	−12,18 %
Non universitaires	63	47	−25,40 %	57	56	−1,79 %	23	20	−15 %	39	34	−14,71 %	40	51	+21,57 %	16	15	−6,67 %
Universités françaises	17	51	+200 %	24	27	+11,11 %	19	34	+44,12 %	48	64	+25 %	71	91	+21,98 %	69	91	−24,18 %
Universités étrangères	11	13	+18,18 %	11	14	+21,43 %	15	23	+34,78 %	25	22	−13,64 %	30	35	+14,29 %	60	60	0 %
Total hors GIP	848	**958**	**+12,97 %**	710	**853**	**+16,76 %**	585	**680**	**+13,97 %**	715	**863**	**+12,86 %**	921	**983**	**+6,31 %**	366	**363**	**−0,83 %**
TOTAL	4 487	**4 591**	**+2,32 %**	2 822	**3 232**	**+12,69 %**	2 597	**2 770**	**+6,25 %**	2 117	**2 437**	**−11,61 %**	2 448	**2 603**	**+5,95 %**	1 238	**1 235**	**−0,24 %**

Inscriptions 2023-2024	Enseignant-chercheur			Diplôme d'établ CPGE			Diplôme de santé			Autre			Personnel bibliothèque			TOTAL		
	2023	2024	↗	2023	2024	↗	2023	2024	↗	2023	2024	↗	2023	2024	↗	2023	2024	↗
Inalco	424	466	↗	469	460	−1,96 %		3	+100 %				1	3	+66,67 %	6 543	6 584	+0,62 %
Paris 1 Panthéon-Sorbonne	48	39	+9,01 %	78	59	−32,20 %		6	+100 %				3	3	0 %	2 135	2 303	+7,29 %
Sorbonne Nouvelle	55	50	−23,08 %	17	9	−88,89 %	4	3	+33,33 %				2	2	0 %	560	501	−11,78 %
Sorbonne Université	41	42	−10 %	70	57	−22,81 %	338	348	+2,87 %							1 489	1 484	−0,34 %
Université Paris Cité	65	79	+2,38 %	133	115	−15,65 %	443	468	+5,34 %				4	3	−33,33 %	2 551	3 219	+20,75 %
EHESS	51	45	+17,72 %	5	3	−66,67 %								1	+100 %	385	3 71	−3,77 %
EPHE	38	34	−13,33 %	11	3	−266,67 %										200	166	−20,48 %
EFEO	6	9	−11,76 %										1	1	0 %	7	121	+41,67 %
CNRS	92	102	−33,33 %	2									1	1	0 %	96	109	+11,93 %
Total GIP	820	**866**	**+9,8 %**	785	**706**	**−11,19 %**	785	**831**	**+5,54 %**	0	**0**		12	**14**	**+14,29 %**	13 966	**14 749**	**+5,31 %**
Universités d'Île-de-France	131	154	**+5,31 %**	835	1 073	+22,18 %	547	621	+11,92 %	405	502	+19,32 %	9	13	+30,77 %	5 471	6 315	+13,37 %
Non universitaires	85	80	+14,94 %	661	775	+14,71 %	40	33	−21,21 %	2 532	3 079	+17,77 %	2	16	+87,50 %	3 558	4 206	+15,41 %
Universités françaises	90	100	−6,25 %	38	42	+9,52 %	20	20	0 %	10	15	+33,33 %	1		−100 %	407	535	+23,93 %
Universités étrangères	100	102	+10 %	16	17	+5,88 %	13	17	+23,52 %	33	33	0 %	1	1	0 %	315	337	+6,53 %
Total hors GIP	406	**436**	**+1,96 %**	1 550	**1 907**	**+18,72 %**	620	**691**	**+10,27 %**	2 980	**3 629**	**+17,88 %**	13	**30**	**+130,77 %**	9 751	**11 393**	**+14,41 %**
TOTAL	1 226	**1 302**	**+6,88 %**	2 335	**2 613**	**— 10,64 %**	1 405	**1 522**	**+7,69 %**	2 980	**3 793**	**+21,43 %**	25	**44**	**+76 %**	23 717	**26 142**	**+9,28 %**

FRÉQUENTATION HEBDOMADAIRE MOYENNE PAR NIVEAU DE DIPLÔME EN 2024 (LUNDI-SAMEDI)

	L1	L2	L3	M1	M2	Doctorat	Enseignant-chercheur	Diplôme d'établissement-CPGE	Diplôme de santé	Autre	TOTAL	% des inscrits de l'établissement
Inalco	745,3	538,2	440,7	162	115	67	138,2	116	0,4	15	2 337,7	35,50 %
Paris 1 Panthéon-Sorbonne	78,4	117,5	61,6	53,6	61,7	22,7	7,4	18,2	0,7	5,6	427,4	18,56 %
Sorbonne Nouvelle	3	4,3	2,8	11	18,3	20,8	13,5	1,1	2,25	1,8	79	15,77 %
Sorbonne Université	28,8	19,7	18	27	36,5	20,6	4,6	12,4	95	2,1	264,7	17,83 %
Université Paris Cité	78,1	110,8	93,3	66,7	70,4	31,3	13,8	33,4	91,2	3,7	592,2	18,39 %
EHESS				8	17,2	36,7	4,3	0,7		2,3	69,2	18,65 %
EPHE				5,4	7,4	14,2	13,5	0,2		0,7	42,8	25,78 %
EFEO						0,2	1,4			0	1,7	14,17 %
CNRS						1,25	12,9			0,4	14,6	13,39 %
Total GIP	933,7	789,9	616,4	333,7	326,6	214,9	209,7	183,2	189,5	37,10	3 829,3	25,96 %
Total universités IdF (hors GIP)	84	73,1	46,8	58,4	61,8	24,6	13,3	28,7	113	10,7	514,5	15,64 %
Total universités françaises (hors IdF)	49,4	36,2	32,2	41,9	49,4	27,1	30,4	137,4	18,6	51,2	473,9	13,31 %
Total universités étrangères	0,8	0,8	1,5	0,8	2,6	5,42	5,5	2,2	2,7	2,5	25	7,42 %
Aucun	9,6	8	1,6	2,8	6,2	1,9	7	167,7	4,1	591,1	799,9	19,02 %
Total hors GIP	143,9	118,2	82,2	104	120	59	56,2	336	138,4	655,4	1 813,3	15,91 %
TOTAL	**1 077,60**	**908,10**	**698,60**	**437,70**	**446,60**	**273,90**	**265,90**	**519,20**	**327,90**	**687,20**	**5 592,70**	21,39 %

PRÊTS 2023-2024

Prêts 2023-2024	janv.	févr.	mars	avr.	mai	juin	juil.	août	sept.	oct.	nov.	déc.	Total
2023	2 770	2 995	2 923	2 740	2 554	2 187	2 063	558	3 150	3 727	3 422	3 083	32 172
2024	2 684	2 888	3 120	2431	2 706	1 841	1 598	692	2 614	3 298	3 068	2 465	**29 405**
↗ 2023-2024	−3,1 %	−3,57 %	+6,74 %	−11,28 %	+5,95 %	−15,8 %	−22,5 %	+24 %	−17 %	−11,5 %	−10,34 %	−20 %	**−8,6 %**

COMMUNICATIONS 2023-2024

Communications et prêts Magasins	janv.	févr.	mars	avr.	mai	juin	juil.	août	sept.	oct.	nov.	déc.	Total
2023	3 855	4 548	4 416	3 602	3 533	3 539	3 701	1 648	3 162	4 007	3 916	3 680	43 607
2024	2 864	2 975	3 425	3 094	3 041	2 442	2 096	1 226	2 401	3 461	3 206	2 475	**32 706**
↗ 2023-2024	−25,7 %	−34,6 %	−22,4 %	−14,1 %	−13,9 %	−31 %	−43,3 %	−25,6 %	−24 %	−13,6 %	−18,1 %	−32,7 %	**−25 %**

DEMANDES DE DOCUMENTS DE LA RÉSERVE 2023-2024

Demandes de documents conservés dans les magasins	janv.	févr.	mars	avr.	mai	juin	juil.	août	sept.	oct.	nov.	déc.	Total
2023	69	73	72	69	114	60	89	30	49	60	75	66	826
2024	35	63	79	96	47	90	50	25	54	144	123	131	**937**
↗ 2023-2024	−49,3 %	−13,7 %	+9,7 %	+21,7 %	−58,8 %	+50 %	−43,8 %	−16,7 %	+10,2 %	+140 %	+64 %	+98,9 %	**+13,4 %**

PRÊTS, RENOUVELLEMENTS ET CONSULTATIONS SUR PLACE PAR ÉTABLISSEMENT ET PAR NIVEAU DE DIPLÔME EN 2024

Communications 2023-2024	L1		L2		L3		Master 1		Master 2		Doctorat		Enseignant-chercheur		Diplôme d'établisse-ment CPGE		Diplôme de santé		Autre		TOTAL	
	2024	%	2024	%	2024	%	2024	%	2024	%	2024	%	2024	%	2024	%	2024	%	2024	%	2024	%
Inalco	5 767	14,77 %	5 034	12,89 %	6 291	16,12 %	3 358	8,60 %	4 886	12,52 %	3 889	9,96 %	7 309	18,72 %	2 173	5,57 %	15	0,04 %	313	0,80 %	39 035	53,16 %
Paris 1 Panthéon-Sorbonne	60	1,46 %	35	2,49 %	147	3,58 %	901	29,03 %	1 061	25,85 %	1 560	38 %	274	6,68 %	66	1,61 %					4 104	5,59 %
Sorbonne Nouvelle	71	2,22 %	31	0,97 %	30	0,94 %	297	9,31 %	758	23,76 %	1 040	32,6 %	884	27,71 %					79	2,48 %	3 190	4,34 %
Sorbonne Université	82	1,56 %	99	1,88 %	535	10,16 %	567	10,77 %	2 062	39,16 %	1 213	23,04 %	661	12,55 %	43	0,82 %	3	0,06 %			5 265	7,17 %
Université Paris Cité	53	1,4 %	163	4,31 %	269	7,11 %	370	9,78 %	1 078	28,51 %	975	25,77 %	779	20,6 %	10	0,26 %			84	2,22 %	3 781	5,15 %
EHESS							256	9,52 %	549	20,41 %	1 484	55,17 %	327	12,16 %	17	0,63 %			57	2,12 %	2 690	3,66 %
EPHE			1	0,04 %	74	2,99 %	91	3,68 %	497	20,1 %	948	38,33 %	821	33,2 %	21	0,85 %			20	0,81 %	2 473	3,37 %
EFEO											14	20,89 %	53	79,1 %	10	14,92 %					67	0,09 %
CNRS											42	4,95 %	799	94,11 %					8	0,94 %	849	1,16 %
Total GIP	6 033	9,82 %	5 363	8,73 %	7 346	11,95 %	5 840	9,5 %	10 891	17,72 %	11 165	18,17 %	11 907	19,37 %	2 330	3,79 %	18	0,03 %	496	0,81 %	61 454	83,69 %
Autres universités franciliennes	4	0,25 %	15	0,95 %	53	3,36 %	92	5,83 %	209	13,24 %	222	14,06 %	829	52,5 %	30	1,9 %	8	0,51 %	117	7,41 %	1 579	2,15 %
Autres universités France	51	2,23 %	201	8,81 %	33	1,45 %	164	7,19 %	55	2,41 %	466	20,4 %	1 045	45,8 %	82	3,59 %	1	0,04 %	184	8,06 %	2 282	3,11 %
Établissement universitaire étranger	15	1,34 %	1	0,09 %	12	1,07 %	3	0,27 %	8	0,71 %	625	55,7 %	353	31,46 %					105	9,36 %	1 122	1,58 %
Non universitaire	2	0,04 %					1	0,02 %	15	0,32 %	114	2,45 %	527	11,33 %	10	0,21 %			3 902	83,89 %	4 651	6,33 %
Total hors GIP	72	0,75 %	217	2,25 %	98	1,02 %	260	2,7 %	287	2,98 %	1 427	14,81 %	2 754	28,59 %	122	1,27 %	9	0,09 %	4 308	44,71 %	9 634	13,12 %
Total (hors professionnels BULAC)	6 105	8,59 %	5580	7,85 %	7444	10,47 %	6 100	8,58 %	11 178	15,72 %	12 592	17,71 %	14 661	20,62 %	2452	3,45 %	27	0,04 %	4 804	6,76 %	71 088	96,81 %
Professionnels BULAC																			2 344		2344	3,19 %
TOTAL	6 105	8,31 %	5 580	7,6 %	7 444	10,14 %	6 100	8,31 %	11 178	15,22 %	12 592	17,15 %	14 661	19,96 %	2 452	3,34 %	27	0,04 %	7 148	9,73 %	73 432	100 %

LOCALISATION DES DOCUMENTS EMPRUNTÉS SUR PLACE ET À DOMICILE

Localisation des prêts sur place et à domicile	Documents empruntés sur place ou à domicile		
	2023	2024	↗
Rez-de-chaussée	11 911	10 864	−8,8 %
Rez-de-jardin	7 025	6 416	−8,7 %
Mezzanine	2 584	2 203	−14,7 %
Total libre-accès	21 520	19 483	−9,5 %
Magasin 12	7 654	6 687	−12,6 %
Magasin 28	7 383	6 963	5,7 %
Magasin 27	3 798	3 445	9,3 %
Magasin 06	3 395	3 286	−3,2 %
Magasin 22	2 773	2 669	−3,7 %
Magasin 25	2 002	1 657	−17,2 %
Magasin 23	1 884	1 776	−5,7 %
Magasin 14	1 403	1 413	+0,7 %
Magasin 09	1 267	1 274	+0,5 %
Magasin 26	866	764	−11,8 %
Magasin 05	718	632	−12 %
Magasin 13	703	633	−10 %
Magasin 24	500	335	−33 %
Magasin 20	385	150	−61 %
Magasin 19	254	441	+73,6 %
Magasin 10	171	207	+21 %
Documentation professionnelle	160	91	−43,1 %
Magasin 30	103	171	+66 %
Magasin 15	102	63	−38,2 %
Magasin 21	98	22	−77,5 %
Magasin 29	51	39	−23,5 %
Magasin 04	12	26	+116,7 %
Magasin 16	1	4	+300 %
Magasin 17	1	0	−100 %
Magasin non attribué	0	0	
Total Magasins	35 684	32 748	−8,2 %
TOTAL général	57 204	52 231	−8,5 %

INSCRITS SHS PAR ÉTABLISSEMENT, NIVEAU DE DIPLÔME ET AIRE EN 2024

Légende				
	Gén. :	Généralités	AO :	Asie orientale
	EBCO :	Europe balkanique, centrale et orientale	AS-SE :	Asie du Sud et du Sud-Est
	MOMAC :	Moyen-Orient, Maghreb, Asie centrale	Océ. :	Océanie
	Afr. :	Afrique	Amé. :	Amériques

1 CNRS

	Gén.	EBCO	MOMAC	Afr.	AO	AS-SE	Océ.	Amé.	-	Total
Enseignant ou chercheur	6	11	33	11	27	9	2	0	2	101
Total	6	11	33	11	27	9	2	0	2	101

2 EFEO

	Gén.	EBCO	MOMAC	Afr.	AO	AS-SE	Océ.	Amé.	-	Total
Enseignant ou chercheur	0	0	0	0	6	3	0	0	0	9
Total	0	0	0	0	6	3	0	0	0	9

3 EHESS

	Gén.	EBCO	MOMAC	Afr.	AO	AS-SE	Océ.	Amé.	-	Total
DE/Classe prépa	1				1					2
Doctorat	32	19	34	11	43	8	1	4	8	160
Enseignant ou chercheur	2	15	9	6	11	4	1	1	1	50
Master 1	16	5	20	2	12	5	3	2	11	76
Master 2	14	11	14	3	26	7	1	5	11	92
Total	65	50	77	22	93	24	6	12	31	380

4 EPHE

	Gén.	EBCO	MOMAC	Afr.	AO	AS-SE	Océ.	Amé.	-	Total
DE/Classe prépa	0	0	0	1	2	0	0	0	0	3
Doctorat	12	4	15	2	12	4	1	2	1	67
Enseignant ou chercheur	16	9	16	8	15	6	2	5	8	85
Master 1	24	16	38	14	45	8	1	9	8	163
Master 2	2	12	9	5	12	3	0	2	0	45
Total	54	41	78	30	86	21	4	18	17	349

5 INALCO

	Gén.	EBCO	MOMAC	Afr.	AO	AS-SE	Océ.	Amé.	-	Total
DE/Classe prépa	24	100	161	17	104	30	1	2	14	453
Doctorat	58	327	694	154	913	189	8	5	42	2 396
Enseignant ou chercheur	19	122	227	58	521	76	5	2	3	1 033
Licence 1	31	134	212	34	514	71	10	2	18	1 026
Licence 2	16	59	114	10	209	28	0	0	11	448
Licence 3	16	55	105	12	211	32	4	2	8	445
Master 1	12	22	65	14	67	19	0	1	0	200
Master 2	23	81	120	26	138	52	10	10	9	463
Total	199	900	1698	325	2 677	497	38	24	105	6 464

6 PARIS 1 PANTHÉON-SORBONNE

	Gén.	EBCO	MOMAC	Afr.	AO	AS-SE	Océ.	Amé.	-	Total
DE/Classe prépa	17	1	2	0	0	0	0	0	30	50
Doctorat	78	2	16	6	7	0	2	2	265	394
Enseignant ou chercheur	102	6	15	6	11	1	2	4	335	489
Licence 1	84	9	19	8	15	4	0	0	200	346
Licence 2	58	17	45	27	19	8	0	5	1 501	335
Licence 3	74	18	62	22	19	3	0	9	66	381
Master 1	26	13	22	19	15	2	0	2	17	116
Master 2	9	4	14	2	4	1	0	0	4	38
Total	448	70	195	90	90	19	4	22	1 167	2 149

7 SORBONNE NOUVELLE

	Gén.	EBCO	MOMAC	Afr.	AO	AS-SE	Océ.	Amé.	-	Total
DE/Classe prépa	2	0	0	0	0	0	0	0	3	5
Doctorat	7	8	3	0	9	7	0	1	20	55
Enseignant ou chercheur	137	3	9	0	6	3	0	1	10	45
Licence 1		5	5	0	3	0	0	2	9	31
Licence 2	28	4	12	2	18	5	0	5	36	110
Licence 3	24	8	26	2	15	6	0	5	22	108
Master 1	18	5	22	3	10	2	0	3	8	71
Master 2	11	11	13	6	3	4	0	1	0	49
Total	110	44	90	13	64	27	0	18	108	474

8 SORBONNE UNIVERSITÉ

	Gén.	EBCO	MOMAC	Afr.	AO	AS-SE	Océ.	Amé.	-	Total
DE/Classe prépa	0	1	4	0	1	1	1	0	5	13
Diplôme de santé	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Doctorat	10	4	16	2	8	0	0	1	46	87
Enseignant ou chercheur	19	5	20	1	9	0	0	1	38	93
Licence 1	22	0	42	3	9	1	0	0	48	125
Licence 2	16	16	50	3	18	2	1	1	35	142
Licence 3	22	16	33	4	10	6	1	7	32	132
Master 1	25	24	24	6	12	2	0	6	17	116
Master 2	4	13	11	0	3	2	0	1	3	37
Total	118	79	200	19	70	14	3	17	220	746

9 UNIVERSITÉ PARIS CITÉ

Diplôme	Gén.	EBCO	MOMAC	Afr.	AO	AS-SE	Océ.	Amé.	-	Total
DE/Classe prépa	10	1	2	1	4	1	0	0	13	32
Diplôme de santé	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2
Doctorat	30	3	7	4	121	5	0	0	115	285
Enseignant ou chercheur	60	1	7	2	70	6	1	1	143	291
Licence 1	56	4	5	2	60	7	1	1	129	265
Licence 2	41	10	7	8	67	8	1	3	110	255
Licence 3	50	9	24	7	51	4	1	5	114	265
Master 1	26	4	6	12	30	5	1	3	12	99
Master 2	4	6	10	7	38	6	0	0	3	74
Total	278	38	68	43	441	42	5	13	619	1 568

ACTIVITÉ PAR SOUS-AIRE 2024

	ouvrages					ouvrages catalogués			
Aire	Commandés	Réceptionnés	Annulés	Non réception-nés	Réceptionnés (commandes <2024)	issus d'acquisitions	issus de dons	issus d'échanges	issus de la rétroconversion
Documentation générale pluridisciplinaire	**344**	**295**	**38**	**11**	**3**	**277**	**133**	**1**	**0**
Europe balkanique, centrale et orientale	**1 606**	**1 411**	**139**	**56**	**30**	**1 281**	**859**	**200**	**366**
Généralités	29	23	4	2	2	12	18	6	0
Europe du Nord	55	45	10	0	4	28	3	0	0
Pays baltes	57	45	6	6	0	14	0	0	0
Europe centrale	269	211	43	15	8	199	44	8	0
Europe orientale	536	498	21	17	14	461	175	1	0
Europe du Sud-Est	500	443	46	11	1	419	359	1	366
Ex-Yougoslavie	160	146	9	5	1	148	260	184	0
Asie centrale, Moyen-Orient, Afrique du Nord	**1 425**	**1 229**	**150**	**46**	**23**	**1 101**	**630**	**20**	**612**
Généralités	31	26	3	2	3	28	19	0	1
Transcaucasie	181	171	4	6	0	145	205	20	175
Asie centrale	57	53	3	1	1	53	151	0	0
Moyen-Orient	975	851	98	26	14	793	226	0	436
Péninsule arabique	22	13	5	4	1	12	5	0	0
Afrique du Nord	159	115	37	7	4	70	24	0	0
Afrique subsaharienne	**444**	**440**	**4**	**0**	**0**	**457**	**725**	**0**	**0**
Généralités	50	47	3	0	0	46	45	0	0
Afrique de l'Ouest	105	105	0	0	0	103	248	0	0
Afrique centrale	47	47	0	0	0	47	4	0	0
Afrique de l'Est	129	128	1	0	0	154	366	0	0
Afrique – Océan indien occidental	33	33	0	0	0	32	18	0	0
Afrique australe	80	80	0	0	0	75	44	0	0
Asie(s), Asie méridionale, Asie orientale	**1 835**	**1 680**	**78**	**77**	**93**	**1 038**	**1 131**	**16**	**73**
Généralités	25	23	2	0	1	13	10	0	0
Haute-Asie et Asie du Sud	461	419	22	20	30	333	709	0	0
Asie du Sud-Est	608	562	28	18	3	179	182	0	1
Asie orientale	741	676	26	39	59	513	230	16	72
Océanie	**46**	**33**	**7**	**6**	**1**	**33**	**2**	**0**	**0**
Généralités	8	7	0	1	0	7	0	0	0
Australie et Nouvelle-Zélande	24	14	7	3	0	14	0	0	0
Mélanésie	3	3	0	0	0	2	0	0	0
Micronésie	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Polynésie	11	9	0	2	1	10	2	0	0
Amérique et Groenland	**50**	**31**	**9**	**10**	**6**	**34**	**138**	**0**	**0**
Généralités	2	2	0	0	0	1	1	0	0
Arctique nord américain	6	6	0	0	0	5	7	0	0
Mésoamérique et Amérique du Sud	42	23	9	10	6	28	130	0	0
TOTAL GÉNÉRAL	5 750	5 119	425	206	156	4 221	3 618	237	1 051

Illustrations de couverture :

- Sélection bibliographique « À vos marques, prêts, empruntez ! », été 2024.
- Perevod s azerbajdžanskogo Û. Granina, ***Анекдоты моллы Насреддина*** [Anecdotes de Nasr Eddin], Moscou, 1962. Collections de la BULAC, BIULO PB. III.2405.
- Miguel de Cervantes Saavedra (auteur), P. Katz (traducteur), ***דאָן קיכאָט*** [Don Quichotte de la Mancha], Buenos Aires, Editorial IKUF, 1950. Collections de la BULAC, BIULO HEB. III.1333(1).

